

Министерство культуры Челябинской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Южно-Уральский государственный институт искусств имени П.И. Чайковского»

ПРИНЯТО:
Решением Ученого совета
от « 17 » мая 2017 г.
Протокол № 10

УТВЕРЖДАЮ:
Ректор Сизова Е.Р.
от « 17 » мая 2017 г.



Положение о согласовании с работодателями и утверждении основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального и высшего образования, реализуемых государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Южно-Уральский государственный институт искусств имени П.И. Чайковского»

1. Общие положения

1. Положение о согласовании с работодателями и утверждении основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального и высшего образования (далее Положение), реализуемых государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Южно-Уральский государственный институт искусств имени П.И. Чайковского» (далее институт), определяет порядок согласования с работодателями и утверждения основных профессиональных образовательных программ (далее ОПОП).

2. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального и высшего образования;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 № 464 «Об утверждении порядка, организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2013 № 1367 «Об утверждении порядка, организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- приказом Министерства культуры Российской Федерации от 12 января 2015 № 1 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образова-

тельной деятельности по программам ассистентуры-стажировки, включающий в себя порядок приема на обучение по программам ассистентуры-стажировки»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1259 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- Уставом государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Южно-Уральский государственный институт искусств имени П.И. Чайковского» (далее - Институт).

3. Организацию согласования ОПОП обеспечивает институт, являющийся разработчиком основных профессиональных образовательных программ.

4. Результаты согласования ОПОП каждым согласующим органом оформляются в виде Акта согласования.

II. Порядок согласования и утверждения основных профессиональных образовательных программ

5. Институт, осуществляющий образовательную деятельность на основании лицензии и свидетельства о государственной аккредитации, самостоятельно разрабатывает ОПОП по специальностям и направлениям подготовки в соответствии с ФГОС среднего профессионального и высшего образования и примерными основными образовательными программами.

6. Перед началом разработки ОПОП институт определяет ее специфику с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда, конкретизирует планируемые результаты освоения образовательной программы в виде компетенций, умений и знаний, приобретаемого практического опыта, определяет виды деятельности, на которые ориентирована образовательная программа и ее предметно-тематическое содержание.

7. Институт ежегодно обновляет основные профессиональные образовательные программы с учетом запросов работодателей, развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы, исходя из потребностей рынка труда и собственных научно-исследовательских и материально-технических ресурсов.

8. Разработанные ОПОП деканы факультетов представляют работодателям профильных организаций для согласования. Институт представляет полный пакет документов образовательной программы, включающий: описание образовательной программы, календарный учебный график, рабочий учебный

план, рабочие программы дисциплин (профессиональных модулей), всех видов практики, фонды оценочных средств, программы государственной итоговой аттестации и иные методические материалы.

9. В ходе рассмотрения ОПОП заинтересованным работодателем, институт и работодатель согласовывают направленность образовательной программы, конкретные виды профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа, требуемые результаты освоения ОПОП, содержание вариативной части в соответствии с профилем (направленностью) программы.

9. В процессе согласования ОПОП, работодатель вправе внести изменения в образовательную программу, не противоречащие действующему ФГОС.

10. Согласование ОПОП с работодателем оформляется Актом согласования (Приложение 1 (ВО), Приложение 2 (СПО)).

11. Согласованная с работодателями ОПОП представляется на рассмотрение Ученого совета института. Одобренная Ученым советом института образовательная программа утверждается ректором института.

12. Согласование и утверждение ОПОП проводится ежегодно до начала учебного года.

АКТ СОГЛАСОВАНИЯ

основной профессиональной образовательной программы по специальности/направлению подготовки _____

(код, наименование специальности/направления подготовки)

Основание: создание условий для максимального приближения основной профессиональной образовательной программы к будущей профессиональной деятельности выпускников, разработка стратегии по обеспечению качества подготовки выпускников.

Стороны согласования:

1. ГБОУ ВО «Южно-Уральский государственный институт искусств им. П.И. Чайковского» в лице ректора Е.Р. Сизовой.

2. _____

(наименование профильной организации, ФИО работодателя)

Документы, представленные для согласования:

1. Описание ОПОП.
2. Календарный учебный график.
3. Рабочий учебный план.
4. Рабочие программы дисциплин (модулей), в т.ч. ФОС.
5. Рабочие программы практик, в т.ч. ФОС.
6. Программа государственной итоговой аттестации.

Стороны согласовали:

- направленность (профиль)/специализацию ОПОП: _____

- виды профессиональной деятельности, к которым готовится выпускник:

- требования к результатам освоения ОПОП (компетенции):

- предметно-тематическое содержание вариативной части, определяющее направленность ОПОП:

- типы практик в соответствии с видами деятельности, на которые ориентирована ОПОП:

Вывод: ОПОП по специальности/направлению подготовки

(код, наименование специальности/направления подготовки)

соответствует запросам регионального рынка труда и требованиям работодателей, рекомендована к внедрению в образовательный процесс ГБОУ ВО «ЮУрГИИ им. П.И. Чайковского».

<p>Согласовано: ГБОУ ВО «ЮУрГИИ им. П.И. Чайковского» 454091 г. Челябинск, ул. Плеханова 41 Тел/факс: 8 (351) 263-34-61 Ректор: _____ Е.Р. Сизова</p> <p>М.П.</p>	<p>Согласовано: (профильная организация, ФИО работодателя)</p>
--	---

АКТ СОГЛАСОВАНИЯ

основной профессиональной образовательной программы (ППССЗ) по специальности _____

(код, наименование специальности)

Основание: создание условий для максимального приближения основной профессиональной образовательной программы (ППССЗ) к будущей профессиональной деятельности выпускников, разработка стратегии по обеспечению качества подготовки выпускников.

Стороны согласования:

1. ГБОУ ВО «Южно-Уральский государственный институт искусств им. П.И. Чайковского» в лице ректора Е.Р. Сизовой.

2. _____

(наименование профильной организации, ФИО работодателя)

Документы, представленные для согласования:

1. Описание ОПОП ППССЗ.
2. Календарный учебный график.
3. Рабочий учебный план.
4. Рабочие программы дисциплин (модулей), в т.ч. ФОС.
5. Рабочие программы практик, в т.ч. ФОС.
6. Программа государственной итоговой аттестации.

Стороны согласовали:

- вид ОПОП: _____

- уровень подготовки (базовый, углубленный) _____

- виды профессиональной деятельности, к которым готовится выпускник:

- требования к результатам освоения ППССЗ (компетенции):

- формирование вариативной части ППСЗ:

Вывод: ОПОП по специальности

_____ (код, наименование специальности)

соответствует запросам регионального рынка труда и требованиям работодателей, рекомендована к внедрению в образовательный процесс ГБОУ ВО «ЮУрГИИ им. П.И. Чайковского».

<p>Согласовано: ГБОУ ВО «ЮУрГИИ им. П.И. Чайковского» 454091, г. Челябинск, ул. Плеханова 41 Тел/факс: 8 (351)263-34-61 Ректор: _____ Е.Р. Сизова</p> <p>М.П.</p>	<p>Согласовано: <i>(профильная организация, адрес, телефон/факс, ФИО работодателя, печать профильной организации)</i></p>
--	--