

Министерство культуры Челябинской области
государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Южно-Уральский государственный институт искусств имени П. И. Чайковского»
(ГБОУ ВО «ЮУрГИИ им. П. И. Чайковского»)

**Рабочая программа производственной практики
Б2.Б.П1 Преддипломная практика**

по направлению
54.03.01 Дизайн
(уровень бакалавриата)

профиль
Мультимедийный дизайн и анимация

Квалификация
бакалавр

Уровень образования – высшее образование
Нормативный срок обучения – 4 года
Форма обучения – очная

Челябинск
2023

Программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 54.03.01 Дизайн, профиль "Мультимедийный дизайн и анимация".

Разработчики: **О.Н.Костюк**, заведующий кафедрой живописи, доцент, член СХР,
А.В. Шамарин, преподаватель

Содержание

1. Пояснительная записка	4
1.1. Место производственной практики в структуре образовательной программы, виды и способ проведения	4
1.2. Цели и задачи практики	5
1.3. Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы	5
1.4. Объем практики	10
2. Структура и содержание практики	10
2.1. Содержание практики	10
3. Информационное обеспечение практики	18
3.1. Перечень информационных технологий, используемых при освоении практики	18
3.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети ...	18
4. Список основной и дополнительной литературы	20
5. Материально-техническое обеспечение практики	21
6. Методические рекомендации	21
6.1. Методические рекомендации преподавателю	21
6.2. Методические рекомендации студенту	22
7. Приложения	24

1. Пояснительная записка

Рабочая программа производственной практики «Преддипломная практика» является частью основной образовательной программы высшего образования по специальности 54.03.01 Дизайн, профиль «Мультимедийный дизайн и анимация», обеспечивающей углубленную подготовку обучающихся в области дизайна и мультимедийных технологий в очной форме обучения.

1.1. Место учебной практики в структуре образовательной программы, виды и способ проведения

Б2.Б.П1 «Преддипломная практика» относится к обязательной части Блока Б2 «Практики», разделу Б2.Б.П «Производственная практика» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 54.03.01 Дизайн, профиль «Мультимедийный дизайн и анимация» и тесно связана с профилирующими дисциплинами подготовки бакалавра.

Практика базируется на освоении студентами всех теоретических и практических дисциплин образовательной программы.

Практика проводится в целях выполнения выпускной квалификационной работы.

Производственная практика (преддипломная) представляет собой вид учебной деятельности, направленный на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Преддипломная практика проводится концентрированно в 8 семестре. Формы проведения учебной практики: стационарная.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

Руководителем практик является творческий руководитель по специальности, который закрепляется за студентами академической группы на год обучения независимо от места прохождения, типа и способов проведения практик (в т. ч. – в случае прохождения практик за пределами Института). Для руководства назначается руководитель, который осуществляет организационное и учебно-методическое руководство практикой и контроль за ее ходом.

Организация практики на базах практики – кафедре дизайна ЮУрГИИ и/или профильных организациях, деятельность которых связана с созданием, внедрением или использованием мультимедийных продуктов, с которыми заключён договор на проведение практики – это обеспечение непрерывности и последовательности овладения профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки бакалавра. Также преддипломная практика включает посещение музеев, библиотек на предмет

знакомства с историей Челябинской области, сбора материала для составления отчета по практике.

Организация и проведение Преддипломной практики:

База практики – факультет изобразительного искусства ГБОУ ВО ЮУрГИИ им. П.И. Чайковского, профильные организации.

Практика проводится в конце 8-го семестра после завершения обучающимися теоретического обучения.

Выбор места проведения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов производится с учетом требований доступности места проведения практики для данной категории обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программы реабилитации инвалида, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, относительно рекомендованных условий и видов труда.

1.2. Цели и задачи практики

Целью производственной практики «Преддипломная практика» является: развитие творческой личности будущего дизайнера, способной решать любые творческие задачи и обладающей всеми качествами, необходимыми для профессиональной деятельности; формирование теоретических знаний и практических навыков в области профессиональной деятельности.

Задачи производственной практики:

- дать возможность самостоятельно развивать творческое мышление и
- реализовывать творческие идеи;
- воспитать дизайнера, владеющего высокой культурой и профессиональным мастерством подачи графического материала для активной профессиональной деятельности;
- подготовить студентов к самостоятельной работе, умению самому ставить цели и задачи и реализовывать их;
- развитие аналитических способностей и навыков исследовательской работы.

1.3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённые с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции	Индикаторы достижения компетенций
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Знает: <ul style="list-style-type: none">- принципы поиска методов изучения произведения искусства;- терминологическую систему; Умеет: <ul style="list-style-type: none">- умеет определять и ранжировать информацию, требуемую для решения поставленной задачи;

	<ul style="list-style-type: none"> - умеет формировать и аргументированно отстаивать собственные мнения и суждения при решении поставленных задач; - использовать полученные теоретические знания о человеке, обществе, культуре, в учебной и профессиональной деятельности; - критически осмысливать и обобщать теоретическую информацию; - применять системный подход в профессиональной деятельности. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - технологиями приобретения, использования и обновления социогуманитарных знаний; - навыками рефлексии, самооценки, самоконтроля; - общенаучными методами (компаративного анализа, системного обобщения)
<p>УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - общую структуру концепции реализуемого проекта, понимать ее составляющие и принципы их формулирования; - основные нормативные правовые документы в области профессиональной деятельности; - особенности психологии творческой деятельности; - закономерности создания художественных образов и художественного восприятия; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формулировать взаимосвязанные задачи, обеспечивающие достижение поставленной цели; - ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов; - выстраивать оптимальную последовательность психолого – педагогических задач при организации творческого процесса; <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыком выбора оптимального способа решения поставленной задачи, исходя из учета имеющихся ресурсов и планируемых сроков реализации задачи; - понятийным аппаратом в области права; - навыками самоуправления и рефлексии, постановки целей и задач, развития творческого мышления.
<p>УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планировать перспективные цели собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей; - реализовывать намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей; <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыком составления плана последовательных шагов

	для достижения поставленной цели.
ОПК-1. Способен применять знания в области истории и теории дизайна в профессиональной деятельности; рассматривать произведения искусства, дизайна и техники в широком культурно-историческом контексте в тесной связи с религиозными, философскими и эстетическими идеями конкретного исторического периода	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знает современные тенденции развития искусства, дизайна и техники; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - умеет применять в профессиональной деятельности знания по истории и теории искусства и дизайна; <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - профессиональной терминологией; - навыками использования искусствоведческой литературы в процессе обучения;
ОПК-2. Способен работать с научной литературой; собирать, анализировать и обобщать результаты научных исследований; оценивать полученную информацию; самостоятельно проводить научно-исследовательскую работу; участвовать в научно-практических конференциях	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные инструменты поиска информации в электронной телекоммуникационной сети Интернет; - терминологию и понятия для дальнейшего освоения дисциплин; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - самостоятельно работать со специальной литературой; - работать с научной и искусствоведческой литературой; - использовать профессиональные понятия и терминологию в своей деятельности; - работать с научной литературой; - участвовать в научно-практических конференциях; - делать доклады и сообщения; - защищать авторский художественный проект с использованием современных средств и технологий; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками сбора, обработки, анализа и интерпретации информации из различных источников; - навыками целесообразного использования полученных знаний в профессиональной деятельности; - приемами и способами нахождения и извлечения необходимой информации в изучении изучаемых дисциплин.
ОПК-3. Способен выполнять поисковые эскизы изобразительными средствами и способами проектной графики; разрабатывать проектную идею, основанную на концептуальном, творческом подходе к решению дизайнерской задачи; синтезировать набор возможных решений и научно обосновывать	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные приемы изобразительных средств рисунка, живописи и проектной графики для выражения художественного образа, проектной идеи; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - умеет разрабатывать художественно-проектную идею с использованием поисковых эскизов, изобразительных средств и способов проектной графики; - умеет синтезировать набор возможных решений

<p>свои предложения при проектировании дизайн-объектов, удовлетворяющих утилитарные и эстетические потребности человека (техника и оборудование, транспортные средства, интерьеры, полиграфия, товары народного потребления)</p>	<p>и научно обосновывать свои предложения при проектировании дизайн-объектов; Владеет: - методологией дизайн-проектирования, навыками последовательного выполнения проектных работ, стратегии и тактики решения дизайнерских задач;</p>
<p>ОПК-4. Способен проектировать, моделировать, конструировать предметы, товары, промышленные образцы и коллекции, художественные предметно-пространственные комплексы, интерьеры зданий и сооружений архитектурно-пространственной среды, объекты ландшафтного дизайна, используя линейно-конструктивное построение, цветовое решение композиции, современную шрифтовую культуру и способы проектной графики</p>	<p>Знает: - основы графической и цветовой композиции; - правила линейного построения объектов проектирования; - принципы объемно-пространственного моделирования формы; современную шрифтовую культуру и способы проектной графики; Умеет: - умеет работать с цветом и цветовыми композициями; - умеет использовать методы и средства проектной и шрифтовой графики, цветовое решение композиции при проектировании, моделировании и конструировании дизайн-проекта; Владеет: - средствами проектной и шрифтовой графики, навыками вариативного цветового решения композиции при проектировании, моделировании и конструировании дизайн-проекта.</p>
<p>ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>Знает: - основные виды современных информационно-коммуникационных технологий и принципы их работы; Умеет: - умеет решать профессиональные задачи с применением информационных технологий; - использовать компьютерные технологии для поиска, отбора и обработки информации, касающейся профессиональной деятельности; - применять информационно - коммуникационные технологии в собственной педагогической, художественно-творческой и (или) научно-исследовательской деятельности; - умеет выбирать и применять современные программные средства для решения профессиональных задач; Владеет: - навыками использования современных информационно-коммуникационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.</p>
<p>ПК-1. Способен воплощать концепцию дизайн-проекта в оригинальном графическом</p>	<p>Знает: - современные творческие концепции и тренды в сфере графического дизайна, в том числе дизайна</p>

<p>решении с использованием навыков ручного эскизирования и работы в различных компьютерных программах</p>	<p>мультимедиа; - знает художественные техники, методы, средства и приемы проектной графики; Умеет: - использовать средства и приёмы шрифтографики, типографики, стилизации, комбинаторики и иные способы проектно-художественного моделирования объектов графического дизайна при работе в цифровой среде; Владеет: - навыками художественно-го моделирования объектов графического дизайна для и-терактивной цифровой среды;</p>
<p>ПК-2. Способен проводить предпроектные исследования с использованием различных информационных источников, разрабатывать на их основе креативную идею и концепцию дизайн-проекта в сфере визуальных коммуникаций для интерактивной цифровой среды</p>	<p>Знает: - методы предпроектных исследований в графическом дизайне с учетом особенностей интерактивной цифровой среды; - принципы работы с источниками информации и аналогами; - требования к содержанию дизайн-брифа/технического задания;; Умеет: - использовать профессиональную терминологию в области дизайна, в том числе специальные термины, применяемые в отношении объектов мультимедийного дизайна; - разрабатывать идею и концепцию дизайн-проекта, решать дизайнерские задачи по проектированию объектов визуальной информации идентификации и коммуникации с учетом требований заказчиков, а также предпочтений, навыков и пользовательского опыта целевых аудиторий; Владеет: - навыками анализа информации, необходимой для работы над дизайн-проектом объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации, используемых в цифровой среде; - навыками воплощения концепции дизайн-проекта в оригинальном графическом решении;</p>
<p>ПК-3. Способен разрабатывать презентацию и осуществлять защиту дизайн-проекта с использованием цифровых технологий</p>	<p>Знает: - принципы систематизации, обобщения и представления результатов проектной деятельности; - основные правила подготовки и проведения публичных выступлений;; Умеет: - систематизировать, обобщать и представлять результаты проектной деятельности в виде аналитических записок и презентационных материалов; Владеет: - навыками разработки в сфере дизайна мультимедиа на основе методов проектно-художественной деятельности;</p>

<p>ПК-4. Способен использовать соответствующие компьютерные программы с учетом технологических особенностей проектируемого объекта</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - технологические процессы производства в области со-здания продуктов мультимедиа дизайна: мобильных приложений, презентаций, компьютерных игр, приложений виртуальной и дополненной реальности, интернет-ресурсов и др. - эргономические и технические требования к интерактивной интерфейсной графике; - производственные и экономические требования, предъявляемые к различным видам продукции мультимедиа дизайна; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать компьютерное программное обеспечения, используемое в дизайне объектов визуальной информации, идентификации для интерактивной цифровой среды; - учитывать при разработке особенности взаимодействия пользователя с интерактивным цифровым пространством; - учитывать технологические процессы реализации дизайн-проектов для интерактивной цифровой среды; <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками использования специальных компьютерных программ для проектирования объектов мультимедийного дизайна.
--	--

1.4. Объем практики

Объем практики составляет 12 зачетных единиц - 432 часа, из них – контактная работа – 7 зачетных единиц - 252 часа, самостоятельная работа – 5 зачетных единиц, 180 часов.

Объем практики по семестрам

Семестр	8
Контактная работа	252
Самостоятельная работа обучающегося	180
Форма аттестации	Зачёт с оценкой

2. Структура и содержание производственной практики «Преддипломная практика»

2.1. Содержание практики

Способ проведения	Виды работ	Содержание заданий	Форма отчетности	Трудоемкость в часах
-------------------	------------	--------------------	------------------	----------------------

практики		обучающимся	обучающихся	Контактная работа	Самостоятельная работа
4 год обучения (8 семестр)					
стационарная	1. Подготовительный этап				
	Вводная лекция		-	2	-
	Инструктаж по технике безопасности	-	Журнал техники безопасности	2	-
	2. Рабочий этап				
	Раздел 1. Аналитический Анализ ситуации	Формулирование проблемы, определение целей и задач. Социальное обоснование проекта, анализ аналогов, разработка концепции, написание автореферата	Представление темы на кафедральном семинаре. Подготовка раздела в пояснительную записку к проекту. Отчет о прохождении практики	18	24
	Раздел 2. Проектный: выполнение дизайн-проекта	Подготовка нескольких вариантов проектной идеи для обсуждения. Выбор основного варианта проектной идеи. Выполнение мультимедийного дизайн-проекта в соответствии с техническим заданием.	Представление и обсуждение идеи проекта на кафедральном семинаре. Проект в цифровом виде. Отчет о прохождении практики.	158	74
Раздел 3. Презентационный: создание интерактивной презентации	Подготовка цифровой презентации дизайн-проекта.	Цифровая презентация (приложение к отчету о прохождении практики)	36	38	

	Написание отчета по практике (посещение музеев, библиотек)	- развитие исследовательских навыков; - использование материала из разных источников	Исследовательская работа, представляется реферат по выбранной теме, согласованной с преподавателем	36	44
Итого:				252	180

Промежуточная аттестация по практике представляет собой комплексную оценку, определяемую уровнем выполнения всех запланированных контрольно-оценочных мероприятий (КОМ):

- Выполнение индивидуального задания.
- Подготовка отчета о прохождении практики.
- Представление отчета о прохождении практики.

Формы отчетности по практике и форма промежуточной аттестации (по итогам практики)

В ходе освоения программы производственной практики (преддипломной) обучающиеся:

1. Овладевают профессиональными компетенциями в части:

- проведения целевого сбора и анализа исходных данных, подготовительного материала, необходимых предпроектных исследований;
- использования разнообразных изобразительных и технических приёмов и средств при выполнении дизайн-проекта, методов макетирования;
- осуществления процесса дизайнерского проектирования;

2. Формируются умения:

- применять средства компьютерной графики в процессе дизайнерского проектирования;

3. Формируются знания:

- особенности дизайна в области применения;
- теоретические основы композиции, закономерности построения художественной формы и особенности её восприятия;
- методы организации творческого процесса дизайнера;
- современные методы дизайн-проектирования;
- основные изобразительные и технические средства и материалы проектной графики; приёмы и методы макетирования;
- особенности графики и макетирования на разных стадиях проектирования;
- технические и программные средства компьютерной графики.

Аттестация по итогам практики заключается в представлении студентом отчета о прохождении практики, содержащего следующие материалы:

1. Титульный лист (унифицированная форма)
2. Индивидуальное задание на практику.
3. Отзыв руководителя практики.
4. Материалы аналитического раздела: пояснительная записка формата А4 следующего содержания:
 - Анализ ситуации. Формулирование проблемы, определение целей и задач. Социальное обоснование проекта
 - Анализ аналогов
 - Концепция
 - Проектная часть
 - Список использованной литературы
5. Материалы проектного, презентационного разделов: интерактивная презентация, включающая:
 - аналитический раздел
 - концептуальный раздел
 - проектный раздел
 - раздел демонстрации

Аттестация проводится кафедральной комиссией. Форма зачета: просмотр отчетных материалов. По результатам аттестации обучающемуся выставляется зачёт с оценкой.

На производственной практике (преддипломной) у обучающихся развивается образное мышление, умение применять наиболее подходящие средства компьютерной графики в процессе исполнения дизайн-проекта. Производственная практика (преддипломная) проходит концентрированно в 8 семестре в количестве 7 учебных недель.

Заданием практики является:

- сбор и анализ графической и текстовой информации по индивидуальному заданию (ВКР);
- разработка концепции и эскизов дизайн-проектов (по заданию);
- разработка дизайн-проекта (по заданию ВКР);
- дневник – отчет по практике.

Формы отчетности по практике и форма промежуточной аттестации (по итогам практики)

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Задания для прохождения практики (в составе индивидуального задания на практику)

Задание № 1. Провести предпроектное исследование: анализ ситуации, формулирование проблемы, определение целей и задач, социальное обоснование проекта, анализ аналогов, разработку концепции. Подготовить автореферат.

Задание № 2. Выполнить дизайн-проект на утвержденную тему, подготовить интерактивную презентацию.

Задание № 3. Подготовить отчет о прохождении практики.

Требования к структуре и оформлению отчета о прохождении практики

Состав отчета о прохождении практики

1. Титульный лист (унифицированная форма)

2. Индивидуальное задание на практику.

3. Отзыв руководителя практики.

4. Материалы аналитического раздела: пояснительная записка формата А4 следующего содержания:

- Анализ ситуации. Формулирование проблемы, определение целей и задач. Социальное обоснование проекта.
- Анализ аналогов
- Концепция
- Проектная часть
- Список использованной литературы

5. Материалы проектного, презентационного разделов: интерактивная презентация, включающая:

раздел

- проектный раздел
- раздел демонстрации

Требования к оформлению отчета о прохождении практики

Обучающиеся на практике закрепляют навыки последовательного ведения работы, систематизации материала от первоначальных рисунков, эскизов, различных вариантов композиций к выполнению эскиза дизайн-проекта по теме ВКР. Практическая работа осуществляется в специальных оборудованных аудиториях. Все обучающиеся перед началом производственной практики (преддипломной) обязаны присутствовать на установочной конференции, задачами которой являются:

- знакомство с приказом о проведении практики (сроки прохождения практики, базы практики, руководители практики);
- общий инструктаж по технике безопасности при прохождении производственной практики (ПРИЛОЖЕНИЕ 4)
- знакомство с программой производственной практики в печатном или в электронном варианте.
- задание практики (ПРИЛОЖЕНИЕ 1)
- методические указания по оформлению дневника-отчета по производственной практике (преддипломной) (ПРИЛОЖЕНИЕ 2).
- аттестационный лист (ПРИЛОЖЕНИЕ 3).

Обучающиеся обязаны во время практики соблюдать трудовую дисциплину, знать и соблюдать правила техники безопасности, выполнять программу и задания практики, показать уровень профессиональных и общих компетенций, вести дневник практики с ежедневной отметкой руководителя практики. Итогом практической работы является письменный дневник-отчет, аттестационный лист и характеристика на каждого обучающегося. При наличии Договора с предприятием (организацией) на практику (юридический документ установленной формы), на его основании, обучающиеся выполняют во время прохождения практики задание, указанное в договоре. Договор должен быть оформлен в двух экземплярах, подписан ректором института и руководителем предприятия (организации), заверен печатями.

ТРЕБОВАНИЯ К ВЕДЕНИЮ ДНЕВНИКА ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ):

- дневник является документом, по которому обучающийся подтверждает выполнение программы практики;
- записи в дневнике должны вестись ежедневно и содержать перечень выполненных работ за день;
- дневник ежедневно просматривает руководитель практики и заверяет подписью;
- дневник прилагается к отчету по практике и сдается для проверки руководителю практики.

СТРУКТУРА ДНЕВНИКА - ОТЧЕТА ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ):

На протяжении всего периода практики обучающийся должен в соответствии с программой практики собирать и обрабатывать необходимый материал, а затем представить его в виде оформленного отчета о производственной практике своему руководителю.

Отчет о практике является основным документом обучающегося, отражающим, выполненную им, во время практики, работу.

Рекомендуется следующий порядок размещения материала в Дневнике - отчете:

- Титульный лист;
- Содержание;
- Дневник практики (общие сведения: сроки, база, руководство; задание практики; график прохождения практики)
- Отчет по практике (теоретическая часть и практическая часть) – Заключение
- Список использованных источников
- Приложение

ОФОРМЛЕНИЕ ОТЧЁТА ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

Титульный лист – это первая (заглавная) страница работы, на нем необходимо указать: название учебного заведения, наименование вида производственной практики (преддипломной), исполнитель, кафедра, курс и

группа, руководитель практики, город и год составления отчета. Содержание - перечисление информационных блоков отчёта с указанием соответствующих страниц.

Дневник практики – содержит: общие сведения (сроки, база, задание, руководство); перед началом практики руководитель выдаёт обучающемуся задание на практику, с указанием цели, задач и содержания её прохождения; график прохождения практики с кратким содержанием ведется ежедневно с обязательной отметкой (подписью) руководителя практики.

Отчет по практике – состоит из 2 частей:

Теоретическая часть. Оформляется согласно теме задания по практике. Содержит исследование и анализ по теме задания, изучение аналогов.

Практическая часть. Описание этапов выполнения работы по заданию.

Заключение – раздел отчёта, в котором обучающийся делает выводы о прохождении практики, высказывает своё мнение об организации и эффективности практики в целом, социальной значимости своей будущей специальности.

Список использованных источников – методические и учебные пособия, периодические издания, адреса веб-сайтов. Все источники перечисляются в алфавитном порядке, иностранные материалы следуют после русских. Минимальное количество источников – 5.

Приложения – раздел, содержащий наброски, зарисовки, эскизы, варианты выполнения заданий, видео и фото материалы профессиональной деятельности и т.д. Отчет по практике составляется индивидуально каждым обучающимся.

Особое внимание необходимо обратить на грамотность изложения. Для составления, редактирования и оформления отчета студентам рекомендуется отводить время и определить сроки сдачи отчета. Объем отчёта по производственной практике (преддипломной) – от 25 до 35 листов. К отчёту прилагаются: аттестационный лист и характеристика, заверенные подписью руководителя и печатью учебной организации.

ОФОРМЛЕНИЕ ТЕКСТА ОТЧЕТА ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

Отчет по производственной практике оформляют с использованием средств, которые предоставляются текстовым процессором MS Word (различными версиями) и распечатывают на принтере с хорошим качеством печати. Титульный лист. Титульный лист набирается в текстовом процессоре MS Word. Форма титульного листа приведена в приложении.

Содержание. Заголовок СОДЕРЖАНИЕ пишется прописными буквами и выравнивается по центру строки. Заголовки одинаковых степеней рубрикации необходимо располагать друг под другом. Заголовки каждой последующей ступени следует смещать вправо относительно заголовков предыдущей. Напротив каждого заголовка ставят номер начальной страницы. Строка заголовка связывается с номером страницы отточием (рядом точек).

Названия разделов, заключение, библиографический список и приложения пишутся прописными буквами.

Заголовки. Текст разбивается на разделы, подразделы. Они должны иметь названия, четко и кратко отражающие их содержание. Разделы нумеруются по порядку арабскими цифрами. Подразделы нумеруются в пределах каждого раздела. Их номера состоят из номера раздела и порядкового номера, отделенного от номера раздела точкой, слова «раздел» и «подраздел» не пишутся. Титульный лист не нумеруется. Заголовки следует располагать по центру строки – без точки в конце и без переносов, печатать прописными буквами, не подчеркивать. Заголовки разделов и подразделов следует отделять от основного текста тремя межстрочными интервалами. Интервал между строчками заголовка – одинарный.

Каждый раздел начинается с новой страницы. Текст должен располагаться на одной стороне листа бумаги формата А4 (210 x 297 мм), иметь книжную ориентацию для основного текста, и альбомную, если это необходимо, – для размещения схем, рисунков, таблиц и т.п. Для страниц с книжной ориентацией рекомендуется устанавливать следующие размеры полей: верхнее – 2 см, нижнее – 2 см, левое – 2 см, правое – 1,5 см. Для ввода (и форматирования) текста используют: шрифт – TimesNewRoman, размер – 14 п, межстрочный интервал – полуторный, способ выравнивания – по ширине для основного текста (для заголовков, списков и других элементов текста можно выбирать другие способы выравнивания, например, заголовки можно размещать по центру), начертание – обычное, отступ первой строки (абзацный отступ) – 1,25 см. Для выделения заголовков, ключевых понятий допускается использование других способов начертания (курсив, полужирное).

В тексте не следует использовать автоматическую расстановку переносов. Кавычки в тексте оформляются единообразно (либо « », либо “ ”). Инициалы нельзя отрывать от фамилии и всегда следует размещать перед фамилией (исключением являются библиографические списки, внутритекстовые и подстрочные примечания, в которых инициалы стоят всегда после фамилии).

Каждое ПРИЛОЖЕНИЕ должно начинаться с новой страницы. В правом верхнем углу пишется заголовок Приложение (с обязательным указанием номера, если приведено более одного приложения). Например, Приложение 1, Приложение 2.

Список контрольных вопросов для проведения собеседования

- 1) Опишите социокультурный пласт поиска проблем;
- 2) Перечислите основные виды оборудования, используемые для изготовления мультимедийной продукции.
- 3) Расскажите основные особенности построения концепции.
- 4) Перечислите основные нормативные документы, регламентирующие подготовку проектной документации, в разработке которой вы принимали участие.

3. Информационное обеспечение практики

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам и к электронной информационно-образовательной среде организации, содержащим издания по изучаемой дисциплине в течение всего периода обучения. При этом обеспечена возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к такой системе не менее чем для 25 процентов обучающихся. Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями учебной, учебно-методической и научной литературы. Основная литература набирается из расчета не менее 2 экземпляров на 10 обучающихся, а дополнительная из расчета не менее 1 экземпляра на 10 обучающихся. Кроме того, обучающиеся обеспечиваются аудио-видео фондами, мультимедийными материалами, отражающими содержание дисциплины.

Фонд дополнительной литературы, помимо учебной литературы, включает справочно-библиографические и специализированные периодические издания.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки института, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории организации, так и вне ее.

Оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными ОУ и учреждениями культуры осуществляется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации об интеллектуальной собственности и международных договоров Российской Федерации в области интеллектуальной собственности.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда или электронным базам периодических изданий.

3.1. Перечень информационных технологий, используемых при освоении практики

Система автоматизации библиотек ИРБИС 64

<http://ivo.garant.ru/#/startpage:0>

Электронный каталог Библиотеки ЮУрГИИ

3.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети Интернет для освоения практики Подписные электронные ресурсы

Издательство «Лань» : электрон.-библиотеч. система. – Санкт-Петербург, 2010 - . – URL: <http://e.lanbook.com> (дата обращения: 19.09.2023). – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный.

Кроме того, вуз является участником проекта «Сетевая электронная библиотека (СЭБ) вузов культуры и искусств», реализованного на платформе ЭБС Лань.

ЭБС IPRsmart : цифровой образовательный ресурс. – Саратов, 2010 - . – URL: <http://www.iprbookshop.ru> (дата обращения: 19.09.2023). – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный.

ЭБС Юрайт : электронная библиотечная система : сайт. – Москва, 2013 - . – URL: <https://biblio-online.ru> (дата обращения: 19.09.2023). – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст: электронный.

РУКОНТ : национальный цифровой ресурс : межотраслевая электронная библиотека : сайт / консорциум «КОНТЕКСТУМ». – Сколково, 2010 - . – URL: <http://rucont.ru/> (дата обращения: 19.09.2023). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст: электронный.

Ресурсы свободного доступа (сайты, порталы, базы данных)

Официальные ресурсы свободного доступа (URL: <http://uyrgii.ru/>):

- Минобрнауки России, URL: <https://minobrnauki.gov.ru/>
- Министерство образования и науки Челябинской области, URL: <http://www.minobr74.ru/>
- Министерство культуры Челябинской области, URL: <http://www.culture-chel.ru>
- Министерство образования РФ - Интернет-портал «Наука и образование против террора», URL: <http://scienceport.ru/>
- Министерство образования РФ. Национальный центр противодействия терроризму и экстремизму в образовательной среде и сети интернет, URL: <http://ncpti.su/>
- Образовательный портал Челябинска, URL: <http://www.chel-edu.ru/>
- Официальный интернет-портал правовой информации, URL: <http://pravo.gov.ru/>
- Федеральный интернет-экзамен, URL: <https://fepo.i-exam.ru/>
- Российское образование. Федеральный портал, URL: <http://www.edu.ru/>
- Единое окно доступа к образовательным ресурсам, URL: <http://window.edu.ru/>
- Единая коллекция ЦОР, URL: <http://school-collection.edu.ru/>
- Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов, URL: <http://fcior.edu.ru/>
- Единый портал интернет-тестирования, URL: <https://www.i-exam.ru/>
- Группа вуза в контакте, URL: <https://vk.com/uyrgii/>

Тематические ресурсы свободного доступа:

1 Электронные библиотеки:

<http://elibrary.ru/> - Научная электронная библиотека РФФИ

<http://www.hist.msu.ru/ER/index.html/> - Библиотека электронных ресурсов исторического факультета МГУ им. М.В. Ломоносова

<http://www.lib.ru/> - Библиотека Мошкова

<http://www.klassika.ru/> - Русская классика

<http://www.bibliotekar.ru/> - Электронная библиотека по истории, культуре и искусству

1 Библиотеки:

<http://www.rsl.ru/> - РГБ. Российская государственная библиотека

<http://www.liart.ru/> - Российская государственная библиотека искусств

- Культура:

<http://www.mkrf.ru/> - Министерство культуры РФ

<http://www.rosculture.ru/> - Федеральное агентство по культуре и кинематографии

<http://www.russianculture.ru/> - Культура России

<http://www.museum.ru/mus/> - Каталог музеев России

<http://www.museum.ru/> - Музеи России

– **Искусство:**

<http://www.artprojekt.ru/> - Энциклопедия всемирного искусства

<https://gallerix.ru/> - Виртуальная картинная галерея

<http://www.museum.ru/W934> - Виртуальная галерея искусства

<http://www.museum.ru/M305> - Российский национальный музей музыки

Перечень информационно-справочных систем:

— Электронный справочник «Информо», URL: <http://www.informio.ru/>.

— Некоммерческая интернет-версия справочно-правовой системы Консультант Плюс, URL: <https://www.consultant.ru/online/>. Некоммерческая интернет-версия справочно-правовой системы ГАРАНТ: URL: <http://ivo.garant.ru/>. 2005-2017. — Режим доступа: <http://www.artprojekt.ru/>, свободны.

4. Список основной и дополнительной литературы

Список основной литературы

1 Воронова, И. В. Проектирование : учебное пособие для вузов / И. В. Воронова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 167 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14420-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496985> (дата обращения: 14.09.2023).

2 Литвина, Т. В. Дизайн новых медиа : учебник для вузов / Т. В. Литвина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 181 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10964-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515503> (дата обращения: 14.09.2023).

Список дополнительной литературы

3 Викторов, М. Д. Проектирование социального плаката : учебно-методическое пособие / М. Д. Викторов. — Воронеж : ВГПУ, 2017. — 48 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/105528> (дата обращения: 14.09.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4 Жданов, Н. В. Архитектурно-дизайнерское проектирование: виртографика : учебное пособие для вузов / Н. В. Жданов, А. В. Скворцов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 78 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13363-9. — Текст : электронный // Образовательная

платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519352> (дата обращения: 14.09.2023).

5 Жердев, Е. В. Архитектурно-дизайнерское проектирование: метафора в дизайне : учебное пособие для вузов / Е. В. Жердев. — 3-е изд., испр. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 573 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14699-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516267> (дата обращения: 14.09.2023).

6 Пашкова, И. В. Проектирование: проектирование упаковки и малых форм полиграфии : учебное пособие для вузов / И. В. Пашкова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 179 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11228-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495775> (дата обращения: 14.09.2023).

5. Материально-техническое обеспечение практики

Институт располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов подготовки обучающегося и соответствующих санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Формы проведения производственной практики: стационарная. Стационарная практика может проводиться как на территории института (библиотека, кабинеты практического обучения, кабинет для самостоятельной работы обучающихся, читальный зал), так и в городе Челябинске (музеи г. Челябинска).

Методический фонд кафедры содержит работы студентов по всем видам практик.

При использовании электронных изданий институт обеспечивает каждого обучающегося во время самостоятельной подготовки рабочим местом в компьютерном классе с выходом в интернет, в соответствии с объемом изучаемых дисциплин в объеме не менее двух часов на человека в неделю.

6. Методические рекомендации

6.1. Методические рекомендации преподавателю

Программа Преддипломной практики включает в себя практические занятия по выполнению индивидуального задания, связанного с тематикой выпускной квалификационной работы в области мультимедийного дизайна и анимации.

6.2. Методические рекомендации для студентов

За время прохождения практики обучающийся должен получить глубокие теоретические знания, овладеть профессиональной терминологией, практическими умениями и навыками.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся.

Наряду с практической работой, осуществляемой во время практики, обучающиеся выполняют самостоятельную работу по сбору подготовительного материала:

- изучение специальной литературы по технологии выполнения дизайнпроектов средствами компьютерной графики,
- работа с композиционными схемами,
- выполнение зарисовок, фор-эскизов, клаузур.

Цель самостоятельной работы – научить обучающегося осмысленно и самостоятельно работать с учебным материалом, научной информацией, заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свой профессионализм. В ходе практики обучающиеся ведут дневник о прохождении производственной практики, который является составной частью отчетной документации, характеризующей и подтверждающей прохождение обучающимся практики.

Значения оценочных показателей:

Оценка «отлично» ставится при условии соответствия следующим требованиям:

- индивидуальное задание по производственной практике (преддипломной) выполнено в полном объеме;
- обучающийся проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению;
- обучающийся демонстрирует уверенное владение навыками последовательного ведения проектной деятельности с соблюдением технологии выполнения работы; умелое применение технических средств и способов макетирования;
- своевременно предоставляет отчетную документацию, выполненную в соответствии с требованиями;
- положительный аттестационный лист с указанием видов и качества выполненных работ в период производственной практики, уровня освоения профессиональных компетенций, положительная характеристика обучающегося.

Оценка «хорошо» ставится при условии соответствия следующим требованиям: – индивидуальное задание по производственной практике (преддипломной) выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала;

- обучающийся проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению

- обучающийся демонстрирует уверенное владение навыками последовательного ведения проектной деятельности с соблюдением технологии выполнения работы; умелое применение технических средств и способов макетирования;
- несвоевременно предоставляет отчетную документацию, выполненную в соответствии с требованиями;
- положительный аттестационный лист с указанием видов и качества выполненных работ в период производственной практики, уровня освоения профессиональных компетенций, положительная характеристика обучающегося.

Оценка «удовлетворительно» ставится при условии соответствия следующим требованиям:

- индивидуальное задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания;
- обучающийся демонстрируют недостаточный уровень самостоятельности мышления при выполнении задания;
- обучающийся не достаточно демонстрирует навыки последовательного ведения проектной деятельности с соблюдением технологии выполнения работы; наличие затруднений при владении умелое применение технических средств и способов макетирования;
- несвоевременно предоставляет отчетную документацию, выполненную с недочетами;
- аттестационный лист с указанием видов и качества выполненных работ в период производственной практики, уровня освоения профессиональных компетенций, положительная характеристика обучающегося.

Оценка «неудовлетворительно» ставится при условии соответствия следующим требованиям:

- индивидуальное задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала;
- обучающийся не демонстрируют уровень самостоятельности мышления при выполнении задания;
- обучающийся не демонстрирует навыки последовательного ведения проектной деятельности с соблюдением технологии выполнения работы; не сформированы умения применения технических средств и способов макетирования;
- не предоставляет отчетную документацию;
- аттестационный лист с оценкой «неудовлетворительно», нет положительной характеристики.

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Южно-Уральский государственный институт искусств имени П.И. Чайковского»
(ГБОУ ВО «ЮУрГИИ им. П.И. Чайковского»)
Факультет изобразительного искусства (ВО)

**ЗАДАНИЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ
(ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА)**

курс 4 семестр 8

Кафедра дизайна
ФИО обучающегося

База практики ФИИ ГБОУ ВО «ЮУрГИИ им. П.И. Чайковского»

Способ проведения практики стационарная

Сроки проведения практики _____

Цели и задачи практики.

- овладение профессиональными компетенциями на практике в части:
- проведения целевого сбора и анализа исходных данных, подготовительного материала, необходимых предпроектных исследований;
- использования разнообразных изобразительных и технических приёмов и средств при выполнении дизайн-проекта, методов макетирования;
- осуществления процесса дизайнерского проектирования.

Содержание индивидуального задания на производственную практику

1. Сбор и анализ графической и текстовой информации по индивидуальному заданию;
2. Разработка концепции и эскизов дизайн-проектов (по заданию);
3. Разработка дизайн-проекта (по заданию);
4. Дневник – отчет по практике.

Дата выдачи задания _____ 20__ г.

Руководитель практики от института _____ / _____
(подпись) Ф.И.О.

Задание принято к исполнению _____ / _____
(подпись) Ф.И.О. студента

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Южно-Уральский государственный институт искусств имени П.И. Чайковского»
(ГБОУ ВО «ЮУрГИИ им. П.И. Чайковского»)
Факультет изобразительного искусства (ВО)

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ

1. *Ф.И.О. обучающегося:*

2. *Курс, специальность:* 4 курс 54.03.01 Дизайн, профиль «Мультимедийный дизайн и анимация»

3. *Вид практики:* производственная практика (Преддипломная практика)

4. *Место проведения практики*

5. *Сроки проведения практики:* 8 семестр, с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

6. *Объём практики:* 7 недель, 432 часа.

7. *Виды и оценка качества выполнения работ:*

п/п	Виды работ, выполненных обучающимся во время практики	Качество выполнения работ (отлично, хорошо, удовлетворительно)
1	Сбор и анализ графической и текстовой информации по индивидуальному заданию;	
2	Разработка концепции и эскизов дизайн-проектов (по заданию);	
3	Разработка дизайн-проекта (по заданию);	
4	Дневник – отчет по практике.	

Компетенции	Содержание компетенций	Уровень освоения ОК (низкий, средний, высокий)
Компетенции		
УК-1.	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	
УК-2.	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	
УК-6.	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	
ОПК-1.	Способен применять знания в области истории и теории дизайна в профессиональной деятельности; рассматривать произведения искусства, дизайна и техники в широком культурно-историческом контексте в тесной связи с религиозными, философскими и эстетическими идеями конкретного исторического периода	
ОПК-2.	Способен работать с научной литературой; собирать, анализировать и обобщать результаты научных исследований; оценивать полученную информацию; самостоятельно проводить научно-исследовательскую работу; участвовать в научно-практических конференциях	

ОПК-3.	Способен выполнять поисковые эскизы изобразительными средствами и способами проектной графики; разрабатывать проектную идею, основанную на концептуальном, творческом подходе к решению дизайнерской задачи; синтезировать набор возможных решений и научно обосновывать свои предложения при проектировании дизайн-объектов, удовлетворяющих утилитарные и эстетические потребности человека (техника и оборудование, транспортные средства, интерьеры, полиграфия, товары народного потребления)	
ОПК-4.	Способен проектировать, моделировать, конструировать предметы, товары, промышленные образцы и коллекции, художественные предметно-пространственные комплексы, интерьеры зданий и сооружений архитектурно-пространственной среды, объекты ландшафтного дизайна, используя линейно-конструктивное построение, цветовое решение композиции, современную шрифтовую культуру и способы проектной графики	
ОПК-6.	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	
ПК-1.	Способен воплощать концепцию дизайн-проекта в оригинальном графическом решении с использованием навыков ручного эскизирования и работы в различных компьютерных программах	
ПК-2.	Способен проводить предпроектные исследования с использованием различных информационных источников, разрабатывать на их основе креативную идею и концепцию дизайн-проекта в сфере визуальных коммуникаций для интерактивной цифровой среды	
ПК-3.	Способен разрабатывать презентацию и осуществлять защиту дизайн-проекта с использованием цифровых технологий	
ПК-4.	Способен использовать соответствующие компьютерные программы с учетом технологических особенностей проектируемого объекта	

**Характеристика обучающегося в период прохождения
производственной (преддипломной) практики**

За время прохождения практики _____
показал себя следующим образом:
проявление дисциплинированности в ходе практики

_____ умение организовать собственную деятельность

_____ отношение к работе, к выполнению производственных функций _____

_____ степень выполнения программы практики _____

_____ соответствие теоретической подготовки требованиям к специалисту _____

_____ проявление самостоятельности и инициативности

_____ умение осуществлять поиск анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач

_____ умение использовать информационно - коммуникационные технологии

_____ умение работать в коллективе и команде

_____ уровень сформированности УК _____

_____ уровень сформированности ОПК _____

_____ уровень сформированности ПК _____

ОЦЕНКА ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРАКТИКИ:

Зачет/незачет (отлично, хорошо, удовлетворительно)

« ____ » _____ 20__ г.

_____/_____

Руководитель практики от Института

_____/_____

Зав. кафедрой

_____/_____