

Министерство культуры Челябинской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Южно-Уральский государственный институт искусств имени П.И. Чайковского»
(ГБОУ ВО «ЮУрГИИ им. П.И. Чайковского»)

РАССМОТРЕНО
Ученым советом

УТВЕРЖДАЮ

Протокол № 4 _____ Ректор  _____ Е.Р. Сизова
от «24» ноября _____ 20 21 г. « » _____ 20 __ г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке установления льгот для детей дошкольного возраста, обучающихся, инвалидов и военнослужащих, проходящих военную службу по призыву, при организации платных мероприятий в государственном бюджетном образовательном учреждении «Южно-Уральский государственный институт искусств имени П.И. Чайковского»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о порядке установления льгот для детей дошкольного возраста, обучающихся, инвалидов и военнослужащих, проходящих военную службу по призыву, при организации платных мероприятий (далее – Положение) в ГБОУ ВО «Южно-Уральский государственный институт искусств имени П.И. Чайковского» (далее – институт) разработано в соответствии со статьей Закона Российской Федерации от 09.10.1992 №3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Приказом Министерства культуры Челябинской области от 09.11.2021 №511 «Об утверждении Порядка установления льгот организациями культуры, подведомственными Министерству культуры Челябинской области, для детей дошкольного возраста, обучающихся, инвалидов и военнослужащих, проходящих военную службу по призыву, при организации платных мероприятий».

1.2. Положение разработано в целях установления льгот для детей дошкольного возраста, обучающихся, инвалидов и военнослужащих, проходящих военную службу по призыву, при организации платных мероприятий в институте.

2. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЛЬГОТНОГО ПОСЕЩЕНИЯ ПЛАТНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ИНСТИТУТА

2.1. Институт самостоятельно устанавливает для отдельных категорий посетителей льготы при посещении ими платных спектаклей, концертов, выставок и видеопозаказов, проводимых институтом в соответствии с уставной деятельностью (далее – мероприятия).

2.2. Цены на платные мероприятия устанавливаются в соответствии с настоящим Положением, и Порядком оказания платных услуг в области художественно-творческой деятельности ГБОУ ВО «ЮУрГИИ им. П.И. Чайковского».

2.3. Категории граждан, которым предоставляются льготы, и размер льгот устанавливается согласно Приложению №1 к настоящему Положению.

2.4. Институт ежегодно при формировании плана финансово-хозяйственной деятельности на очередной финансовый год с учетом финансовых, материально-технических и организационных возможностей устанавливает для отдельных категорий посетителей:

- 1) величину (размер) льготы для каждого отдельного мероприятия;
- 2) перечень льготных мероприятий;
- 3) количество льготных мест для каждого мероприятия из перечня услуг, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется за плату.

Установленные льготы утверждаются приказом ректора института.

2.5. Льготы могут дифференцироваться:

- 1) по размеру – предоставление услуг (услуги) по сниженным ценам;
- 2) по количеству лиц – для индивидуальных или групповых посещений.

2.6. Условия и время предоставления льготного посещения мероприятий производится согласно плану работы отдела художественно-творческой работы института.

2.7. Посещение платных мероприятий категориями граждан, предусмотренных в разделе 1 настоящего Положения, осуществляется на основании предоставления билетов с отметкой «льготный», с указанием даты и времени посещения (начала мероприятия).

2.8. Порядок предоставления льгот при индивидуальном посещении мероприятия.

2.8.1. Основанием для получения льготы является наличие у лица документа, предусмотренного Приложением №1 к настоящему Положению.

2.8.2. Лица, имеющие право на льготу при индивидуальном посещении, приобретая билет на общих условиях, предъявляют документ, подтверждающий право на льготу.

2.8.3. Если гражданин относится одновременно к нескольким льготным категориям, льгота должна предоставляться по одному из оснований по выбору гражданина или сопровождающего его лица.

2.8.4. На основании предъявленного документа гражданину выдается льготный билет, в котором указываются дата и время посещения (начала мероприятия), льготная стоимость билета.

2.8.5. Ребенок дошкольного возраста вправе приобретать льготные билеты и (или) посещать мероприятие только в сопровождении лица, достигшего 18 лет.

2.8.6. Инвалид и иное лицо, имеющее ограничения в передвижении и (или) самообслуживании, вправе посещать мероприятие только с сопровождающим лицом, достигшим возраста 18 лет.

2.8.7. Сопровождающее лицо при предъявлении паспорта имеет право приобрести билет по такой же цене, по какой приобретен билет на сопровождаемое им лицо.

2.8.8. При посещении мероприятия детьми дошкольного возраста и инвалидами, имеющими право на льготу, ответственность за их жизнь и здоровье несет сопровождающее лицо.

2.8.9. Лица, имеющие право на льготу при индивидуальном посещении, вправе приобрести льготный билет предварительно.

2.9. Порядок предоставления льгот при групповом посещении с дифференциацией по размеру группы.

2.9.1. Руководитель юридического лица, которое организует посещение мероприятия, не позднее, чем за неделю до посещения предоставляет ректору института заявку в письменной форме с указанием названия планируемого для посещения мероприятия; даты и времени его проведения; количества посетителей, заявленных на получение льготы; фамилии, имени, отчества сопровождающего лица; контактных данных согласно Приложению №2 к настоящему Положению.

2.9.2. Ректор института рассматривает заявку и дает согласие на льготное посещение мероприятия группой лиц или отказывает в предоставлении льготы.

2.9.3. Заявителю не позднее двух дней с момента поступления заявки на групповое посещение сообщается посредством телефонной связи и на адрес электронной почты (при его наличии в заявке) о сроке получения льготных билетов и их цене, либо об отказе в предоставлении льготы.

2.9.4. В случае одобрения заявки ректором института, проректор по художественно-творческой работе института бронирует места для льготного посещения (включая места для лиц, сопровождающих группу), работники художественно-творческого отдела оформляют билеты с отметкой «льготный», с указанием даты и времени посещения (начала мероприятия).

2.9.5. Льготные билеты являются основанием для допуска группы лиц контролерами на платное мероприятие в институте.

2.9.6. При формировании заявки минимальное количество лиц в группе должно составлять 10 человек (без учета сопровождающих), а при подаче заявки на льготное посещение мероприятия военнослужащими, проходящими

военную службу по призыву – 20 человек (без учета сопровождающих). На каждую группу посетителей допускается не более одного сопровождающего.

2.9.7. Допускается посещение мероприятия одновременно несколькими группами лиц, имеющими льготы.

2.9.8. Лицо, сопровождающее группу, имеет право приобрести билет по такой же цене, по какой приобретены билеты на групповое посещение.

2.9.9. Ответственность за жизнь и здоровье лиц, имеющих право на льготы, при посещении мероприятия несет сопровождающее лицо.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫХ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ЛЬГОТЫ ПРИ ПОСЕЩЕНИИ ПЛАТНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

3.1. Документ, удостоверяющий личность гражданина: паспорт, свидетельство о рождении гражданина.

3.2. Документ, подтверждающий право на получение социальных услуг (удостоверение инвалида о праве на льготы; справка медико-социальной экспертизы инвалидов, подтверждающая факт установления инвалидности и иное, студенческий билет, справка об обучении);

3.3. Документы, подтверждающие соответствие лиц, претендующих на получение льготы, категориям граждан, предусмотренным в разделе 1. настоящего Положения.

4. ИНФОРМИРОВАНИЕ О ВОЗМОЖНОСТИ ЛЬГОТНОГО ПОСЕЩЕНИЯ ПЛАТНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ В ИНСТИТУТЕ

4.1. Информация об установленных в институте льготах доводится до сведения посетителей посредством её размещения:

1) на официальном сайте института в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

2) на специально оборудованных информационных стендах, размещенных в доступных для посетителей института местах.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом ректора института.

5.2. Во исполнение требований законодательства Российской Федерации в настоящее Положение могут вноситься изменения, которые рассматриваются Ученым советом и утверждаются приказом ректора института.

5.3. Работники отдела художественно-творческой работы института несут ответственность за невыполнение и ненадлежащее выполнение требований Положения.

5.4. Контроль соблюдения требований Положения возлагается на проректора по художественно-творческой работе института.

Приложение №1 к Положению

об утверждении порядка установления льгот для детей дошкольного возраста, обучающихся, инвалидов и военнослужащих, проходящих военную службу по призыву, при организации платных мероприятий в ГБОУ ВО «ЮУрГИИ им. П.И. Чайковского»

ПЕРЕЧЕНЬ

категорий граждан, которым предоставляются льготы в ГБОУ ВО «ЮУрГИИ им. П.И. Чайковского»

| Категории граждан, которым предоставляются льготы | Вид услуг, по которым предоставляются льготы | Размер льгот | Документы, предъявляемые для получения льгот |
|--|--|--------------|---|
| ПРИ ИНДИВИДУАЛЬНОМ ПОСЕЩЕНИИ | | | |
| Ребенок дошкольного возраста с сопровождающим лицом | Мероприятие | до 50 % | Свидетельство о рождении ребенка, паспорт сопровождающего лица |
| Обучающийся | Мероприятие | до 15 % | Справка об обучении, студенческий билет |
| Инвалид с сопровождающим лицом | Мероприятие | до 50 % | Паспорт либо свидетельство о рождении инвалида, справка МСЭ, пенсионное удостоверение; паспорт сопровождающего лица |
| Военнослужащий, проходящий военную службу по призыву | Мероприятие | до 20 % | Обращение руководителя воинской части, паспорт военнослужащего |
| ПРИ ГРУППОВОМ ПОСЕЩЕНИИ | | | |
| Группа детей дошкольного возраста от 10 человек с сопровождающим лицом | Мероприятие | до 50% | Обращение руководителя юридического лица, организующего посещение; паспорт сопровождающего лица |
| Группа обучающихся от 10 человек с сопровождающим лицом | Мероприятие | до 15 % | Обращение руководителя юридического лица, организующего посещение, паспорт сопровождающего лица |

| Категории граждан, которым предоставляются льготы | Вид услуг, по которым предоставляются льготы | Размер льгот | Документы, предъявляемые для получения льгот |
|--|--|--------------|---|
| Группа инвалидов от 10 человек с сопровождающим лицом | Мероприятие | до 50 % | Обращение руководителя юридического лица, организующего посещение, паспорт сопровождающего лица |
| Группа военнослужащих, проходящих военную службу по призыву от 20 человек с сопровождающим лицом | Мероприятие | до 20 % | Обращение руководителя воинской части, паспорт сопровождающего лица |

Приложение №2 к Положению
об утверждении порядка установления льгот
для детей дошкольного возраста,
обучающихся, инвалидов и военнослужащих,
проходящих военную службу по призыву,
при организации платных мероприятий
в ГБОУ ВО «ЮУрГИИ им. П.И. Чайковского»

ФОРМА

заявки для получения льготы при групповом посещении мероприятия

| Название планируемого для посещения мероприятия | Дата и время проведения мероприятия | Количество посетителей, заявленных для получения льготы | ФИО сопровождающих лиц | Контактные данные |
|---|-------------------------------------|---|------------------------|-------------------|
| | | | | |