

Министерство культуры Челябинской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Южно-Уральский государственный институт искусств имени П.И. Чайковского»
(ГБОУ ВО «ЮУрГИИ им. П.И. Чайковского»)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

_____ Е.Р. Сизова

« 27 » _____ июня _____ 20 24 г.

приказ от 27.06.2024 № 02-10/03-15

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделе воспитательной и художественно-творческой работы факультета государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Южно-Уральского государственного института искусств имени П.И. Чайковского»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об отделе воспитательной и художественно-творческой работы факультета государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Южно-Уральского государственного института искусств имени П.И. Чайковского» (далее – институт, Положение, отдел факультета) является самостоятельным структурным подразделением института и подчиняется заведующему отделом факультета, который непосредственно подчиняется декану факультета, проректору по молодежной политике и воспитательной работе и проректору по художественно-творческой работе института (далее – заведующий отделом, проректоры по направлениям деятельности института).

1.2. Утверждение Положения об отделе факультета института, должностных инструкций работников отдела производится ректором института.

1.3. Распределение обязанностей между работниками отдела факультета института производит заведующий отделом в соответствии с должностными инструкциями и настоящим Положением.

1.4. Отдел факультета института в своей работе руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» в действующей редакции, действующим законодательством Российской Федерации в сфере образования, воспитания детей и подростков, культуры и искусств, Уставом института, коллективным договором (при наличии), Положением об оплате труда работников государственного бюджетного образовательного учреждения высшего

образования «Южно-Уральский государственный институт искусств имени П.И. Чайковского», Правилами внутреннего трудового распорядка, Положением о защите персональных данных работников института, иными локальными актами института, решениями Ученого совета института, настоящим Положением, должностными инструкциями работников отдела, приказами ректора института, распоряжениями проректоров по направлениям деятельности института, Инструкцией по делопроизводству института.

1.5. Настоящее Положение определяет цель, задачи и функции отдела факультета института; права, обязанности, ответственность заведующего отделом факультета института; финансовое и материально-техническое обеспечение отдела факультета института; взаимодействие отдела факультета с другими структурными подразделениями института.

1.6. Условия труда работников отдела факультета института определяются трудовыми договорами, заключаемыми с каждым работником, Правилами внутреннего трудового распорядка института. Должностные обязанности работников отдела определяются должностными инструкциями.

2. ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ОТДЕЛА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ И ХУДОЖЕСТВЕННО-ТВОРЧЕСКОЙ РАБОТЫ ФАКУЛЬТЕТА ИНСТИТУТА

2.1. Организация и проведение воспитательной работы на факультете, содействие организации и осуществлению художественно-творческой и просветительской деятельности института.

2.2. Основными задачами и функциями отдела факультета института являются:

1) создание оптимальной культурной среды, направленной на развитие нравственных и духовных ценностей в условиях современной жизни;

2) внесение на обсуждение Советов факультета и педагогических советов предложений по новым направлениям и проектам воспитательной, концертной и творческой работы факультета;

3) создание условий для эффективного, рационального использования обучающимися свободного от учебных занятий времени, раскрытия талантов и способностей, формирования потребности к труду и здоровому образу жизни, ответственности и дисциплине;

4) создание необходимых условий для проведения художественно-творческой работы (обеспечение транспортом, рекламой, соблюдение правил техники безопасности и охраны здоровья и т.д.);

5) организация и проведение воспитательной и профилактической работы с обучающимися факультета института;

б) координационная работа и методическое сопровождение классных руководителей (кураторов) факультета института;

7) работа с молодёжными лидерами, формирование и контроль деятельности органов студенческого самоуправления;

8) организация и проведение необходимого учёта и подготовки отчётной документации по воспитательной, художественно-творческой деятельности отдела факультета института;

9) обеспечение решения иных вопросов, отнесенных к компетенции отдела факультета института.

2.3. Отдел факультета института выполняет следующие функции:

1) формирование в соответствии с установленным в Институте порядком годовых и перспективных планов воспитательной, художественно-творческой работы факультета;

2) проведение с обучающимися, педагогическими работниками, иными работниками структурных подразделений института методической и консультативной работы и оказание помощи в решении вопросов воспитательной, концертной, выставочной и просветительской деятельности факультета;

3) организация встреч, круглых столов с обучающимися по проблемам профилактики наркомании, табакокурения, алкоголизма, правонарушений и пропаганде здорового образа жизни в студенческой среде;

4) осуществление организационной работы и помощи в реализации инициатив и творческих проектов в рамках развития студенческого самоуправления на факультете;

5) осуществление контроля своевременного размещения информационных материалов на официальном сайте института в рамках воспитательной, художественно-творческой работы факультета института;

6) осуществление организационной работы и помощи в получении стипендий (Губернатора, Администрации, Законодательного собрания Челябинской области и т.п.) талантливым обучающимся факультета;

7) осуществление комплекса мероприятий по социально-культурному, патриотическому, духовно-нравственному воспитанию обучающейся молодёжи и в области молодежной политики. Организацию взаимодействия факультета с предприятиями и организациями культуры, наук, образования, а также с другими ВУЗами России.

8) участие в реализации мероприятий и программ, направленных на осуществление государственных установок в сфере молодежной политики г. Челябинска и Челябинской области.

9) привлечение молодёжи к участию в мероприятиях, посвящённых государственным праздникам, подготовка и проведение мероприятий, содействующих формированию правовой и политической культуры, активной гражданской позиции, пропагандирующих здоровый образ жизни, развивающих чувства патриотизма, интернационализма, способствующих профилактике наркомании и борьбе с правонарушениями;

10) накопление сведений в информационной базе данных института о воспитательной, художественно-творческой деятельности факультета института.

3. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ, ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗАВЕДУЮЩЕГО ОТДЕЛОМ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ И ХУДОЖЕСТВЕННО-ТВОРЧЕСКОЙ РАБОТЫ ФАКУЛЬТЕТА ИНСТИТУТА

3.1. Заведующий отделом факультетов института имеет право:

1) входить в состав коллегиальных органов управления институтом в соответствии с порядком, установленным Уставом института;

2) участвовать в обсуждении вопросов в области совершенствования воспитательной, художественно-творческой работы факультета института;

3) вносить предложения руководству института по вопросам поощрения работников отдела факультета института и наложения взысканий в пределах своих полномочий;

4) вносить предложения руководству института по улучшению условий труда работников и режима работы отдела факультета института в пределах своих полномочий;

5) проявлять творческую инициативу в пределах реализуемой отделом факультета института деятельности в области воспитательной, художественной и творческой работы;

6) бесплатно пользоваться библиотеками и информационными ресурсами, а также доступом в порядке, установленном локальными актами института, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для организации воспитательной, художественно-творческой деятельности на факультете института;

7) бесплатно пользоваться образовательными, методическими и научными услугами института в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными актами института;

8) получать дополнительное профессиональное образование по профилю деятельности не реже чем один раз в три года;

9) в установленном порядке участвовать в проверках отделений факультета по вопросам организации внеучебной, воспитательной, художественной и творческой работы;

10) привлекать педагогических работников и иных работников института для осуществления возложенных на отдел факультета института задач и функций;

11) на материально–техническое обеспечение отдела факультета института;

12) проводить совещания и участвовать на всех совещаниях, проводимых в институте по вопросам внеучебной, воспитательной, художественной и творческой работы;

13) принимать документы необходимые для работы согласно задачам и функциям отдела факультета института;

3.2. Заведующий отделом факультета института обязан:

1) осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне;

2) соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

3) докладывать руководству института, согласовывая с деканом факультета института, о выявленных недостатках в работе факультета института в пределах своей компетенции;

4) систематически повышать свой профессиональный уровень;

5) проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, локальными актами института;

6) соблюдать Устав института, настоящее Положение, трудовую дисциплину, Правила внутреннего трудового распорядка.

3.3. Заведующий отделом факультета института несет ответственность за:

1) неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены законодательством Российской Федерации, локальными актами института, настоящим Положением, должностной инструкцией;

2) вверенное ему имущество в рамках исполнения им своих обязанностей и в соответствии с его должностной инструкцией, в том числе несет материальную ответственность.

4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОТДЕЛА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ И ХУДОЖЕСТВЕННО-ТВОРЧЕСКОЙ РАБОТЫ ФАКУЛЬТЕТА ИНСТИТУТА

4.1. Для осуществления работы отдела факультета института определенной настоящим Положением деятельности Институт предоставляет материально-технические средства, помещение, необходимое оборудование, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

5. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ОТДЕЛА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ И ХУДОЖЕСТВЕННО-ТВОРЧЕСКОЙ РАБОТЫ ФАКУЛЬТЕТА ИНСТИТУТА

5.1. Отдел факультета института взаимодействует со всеми структурными подразделениями Института по вопросам воспитательной, художественно-творческой работы.

5.2. Отдел факультета института взаимодействует со сторонними учреждениями (организациями) по вопросам воспитательной и художественно-творческой работы.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Изменения и дополнения к настоящему Положению вносятся в соответствии с изменениями и дополнениями в действующее законодательство Российской Федерации в сфере образования, воспитания детей и подростков, культуры и искусств, изменением структуры факультета.

6.2. Изменения и дополнения к настоящему Положению вносятся приказом ректора в соответствии с решением Ученого совета института.

РАЗРАБОТАНО:

Проректор по МПиВР _____ / _____

« ____ » _____ 20 __ г.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по ХТР _____ / _____

« ____ » _____ 20 __ г.

Начальник ОУП _____ / _____

« ____ » _____ 20 __ г.

Начальник ОПО _____ / _____

« ____ » _____ 20 __ г.

Начальник СОТ _____ / _____

« ____ » _____ 20 __ г.

С Положением работники отдела факультета института ознакомлены:

_____/_____
« ____ » _____ 20 ____ г.

_____/_____
« ____ » _____ 20 ____ г.

_____/_____
« ____ » _____ 20 ____ г.

_____/_____
« ____ » _____ 20 ____ г.