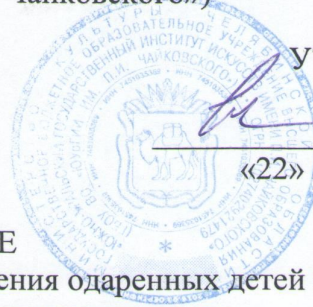


Министерство культуры Челябинской области
Государственное бюджетное учреждение высшего образования
«Южно-Уральский государственный институт искусств
имени П.И. Чайковского»
(ГБОУ ВО «ЮУрГИИ им. П.И. Чайковского»)



УТВЕРЖДАЮ:
Ректор
Е.Р. Сизова
«22» января 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

Об организации методического сопровождения одаренных детей из числа обучающихся в детских школах искусств на базе Центра научно-методической информации и дополнительного профессионального образования Южно-Уральского государственного института искусств имени П.И. Чайковского в 2024 году

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет цель, задачи, источники финансирования, содержание и основные формы работы, показатели результативности деятельности по организации методического сопровождения одаренных детей из числа обучающихся в детских школах искусств (далее - методическое сопровождение) в 2024 году.
- 1.2. Методическое сопровождение реализуют профильные выпускающие структурные подразделения (факультеты, кафедры и отделения, далее – структурные подразделения) Южно-Уральского государственного института искусств им. П.И. Чайковского (далее - Институт).
- 1.3. Деятельность структурных подразделений в части реализации методического сопровождения организует, координирует и контролирует Центр научно-методической информации и дополнительного профессионального образования Института (далее - Центр).

2. Цель и задачи методического сопровождения

- 2.1. Организация методического сопровождения осуществляется с целью поддержки одаренных детей путем создания условий для раскрытия их творческого потенциала и повышения профессионального уровня, включая оказание консультативно-методической помощи педагогическим работникам, работающим с выше обозначенными детьми.
- 2.2. Для достижения этой цели структурные подразделения Института решают следующие задачи:
 - 2.2.1. Выявление, отбор и формирование базы данных одаренных детей, обучающихся в детских школах искусств (по видам искусств) Челябинской области (далее – ДШИ).

- 2.2.2. Организация мастер-классов и консультаций для отобранных детей и их преподавателей как на базе ДШИ, так и на базе Института с привлечением преподавателей структурных подразделений.
- 2.2.3. Совершенствование педагогического мастерства и повышение квалификации преподавателей, работающих с одаренными детьми, посредством проведения структурными подразделениями Института консультаций, семинаров, конференций, круглых столов, мастер-классов, конкурсов и т.п.
- 2.2.4. Стимулирование интереса перспективных детей к дальнейшему изучению академического и современного искусства с ориентацией на продолжение своего обучения в профессиональной образовательной организации.

3. Финансирование и организационные условия методического сопровождения

- 3.1. Финансирование деятельности по реализации цели и задач, обозначенных в разделе 2 настоящего Положения, в 2024 году осуществляется за счет средств регионального бюджета, выделяемых Институту в форме субсидии в целях реализации Указа Президента РФ № 204 от 07.05.2018г. «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года (Региональный проект «Творческие люди»)» (далее – целевая субсидия).
- 3.2. В связи с организацией и внедрением региональной системы наставничества (утв. Приказом Министерства культуры Челябинской области от 21.08.2023 № 447 «О системе наставничества в образовательных организациях отрасли культуры, расположенных на территории Челябинской области») методическое сопровождение за счет средств целевой субсидии предназначено для обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам в ДШИ, включенных руководителями этих ДШИ в региональную систему наставничества в качестве наставляемых.
- 3.3. Средства целевой субсидии, выделенной на методическое сопровождение на календарный год, котируются по структурным подразделениям в составе факультетов Института.
- 3.4. Квотирование по структурным подразделениям осуществляется пропорционально контрольным цифрам приема на обучение по программам СПО на текущий учебный год.
- 3.5. Квота структурного подразделения нормируется в одаренных детях и часах, отведенных на методическое сопровождение (Приложение № 1).
- 3.6. Не менее 60 % одаренных детей, отведенных структурному подразделению по квоте, должны обучаться в ДШИ, расположенных в муниципалитетах Челябинской области за исключением Челябинского городского округа.

4. Организация работы, показатели результативности и формы отчетности

- 4.1. Структурные подразделения Института самостоятельно занимаются выявлением, отбором и формированием базы данных одаренных детей обучающихся в ДШИ, используя для этого информацию о наставляемых детях, предоставляемую Региональным центром наставничества дополнительного образования системы культуры Челябинской области, действующего на базе ГБУ ДПО «УМЦ», и/или

официальные запросы от руководителей ДШИ, подтверждающие факт включения детей в системы наставничества в своих образовательных организациях.

4.2. Методическое сопровождение осуществляется следующими структурными подразделениями (факультетами, кафедрами и отделениями) Института:

4.2.1. Музыкальное искусство:

- 1) Фортепиано – заведующий кафедрой специального фортепиано и камерно-концертмейстерского искусства Яновский Олег Павлович, ol_yan@mail.ru;
- 2) Скрипка, виолончель – заведующий кафедрой оркестровых струнных инструментов Смирнов Александр Юрьевич, smiraleks12@list.ru;
- 3) Флейта, гобой, кларнет, фагот, саксофон, валторна, труба, тромбон, туба, ударные инструменты – и.о. заведующего кафедрой кафедры оркестровых духовых и ударных инструментов Пичугин Дмитрий Владимирович, dm_pitschugin@mail.ru;
- 4) Баян, аккордеон, домра, балалайка, гитара - заведующий кафедрой оркестровых народных инструментов Слеува Ольга Валентиновна, olgaslueva74@mail.ru;
- 5) Академический вокал – заведующий кафедрой сольного пения Заварзина Наталья Александровна, nataliazavarzina@yandex.ru;
- 6) Народное пение – заведующий отделением сольного и хорового народного пения Беспалько Валентина Петровна, bespalko45@mail.ru;
- 7) Эстрадное пение – заведующий кафедрой музыкальное искусство эстрады Бугаев Антон Николаевич, composer88@mail.ru;
- 8) Хоровое дирижирование – заведующий кафедрой хорового дирижирования Сафронова Ольга Геннадьевна, o_safronova56@mail.ru;
- 9) Музыкально-теоретические дисциплины – заведующий кафедрой истории, теории музыки и композиции Кучер Наталья Юрьевна, nataljakucher@yandex.ru;
- 10) Инструменты эстрадного оркестра - заведующий кафедрой музыкальное искусство эстрады Бугаев Антон Николаевич, composer88@mail.ru.

4.2.2. **Изобразительное искусство** (Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы, Скульптура, Живопись) – декан факультета изобразительного искусства Костюк Ольга Николаевна (kostyuk70@mail.ru).

4.2.3. **Театральное искусство** (Художественное слово, Актерское мастерство) – заведующий отделением актерского искусства и театрального творчества Партолина Наталья Александровна (alex-08-81@mail.ru).

4.3. По вопросам возможности получения методического сопровождения и привлечения конкретных наставников из числа профессорско-преподавательского состава Института обращаться к выше перечисленным руководителям по указанным электронным почтовым адресам.

4.4. Для оформления участия в методическом сопровождении руководители ДШИ заполняют форму заявки, направляемую им руководителями структурных подразделений Института на электронную почту.

- 4.5. Методическое сопровождение осуществляется в соответствии с планами-графиками, разрабатываемыми структурными подразделениями, в периоды с 01.04.2024г. по 15.05.2024г. и с 23.09.2024г. по 21.10.2024г. (Приложение № 2).
- 4.6. Планы-графики методического сопровождения на календарный год предоставляются в Центр руководителями структурных подразделений в срок до 15 марта 2024г.
- 4.7. По окончании каждого периода работы руководители структурных подразделений сдают отчет по форме (Приложение № 2), содержащий следующую информацию:
 - 4.7.1. даты осуществления методического сопровождения;
 - 4.7.2. преподаватели, осуществившие методическое сопровождение;
 - 4.7.3. список одаренных (наставляемых) детей с указанием ДШИ, в которых они обучаются, которым было оказано методическое сопровождение;
 - 4.7.4. количество выданных каждому обучающемуся или группе обучающихся (при групповой форме занятий) часов методического сопровождения.
- 4.8. Руководители ДШИ, которым была оказана данная услуга, предоставляют подтверждающие факт оказания услуги документы при необходимости.
- 4.9. Методическое сопровождение одаренных (наставляемых) детей из базы данных структурного подразделения осуществляется по индивидуальным образовательным траекториям.
- 4.10. Основными показателями результативности методического сопровождения в 2024 году являются:
 - 4.10.1. количество одаренных (наставляемых) детей, принявших участие в мастер-классах и консультациях – не менее 148 человек;
 - 4.10.2. увеличение количества профессионально ориентированных выпускников ДШИ, поступивших для дальнейшего обучения в профессиональные образовательные организации по профилю освоенной в ДШИ дополнительной общеобразовательной программы.
- 4.11. Дополнительными показателями результативности методического сопровождения являются различные творческие достижения обучающегося по профилю оказанного методического сопровождения.

5. Заключительные положения

- 5.1. Настоящее Положение, изменения и дополнения к нему действуют с момента утверждения их ректором Института.
- 5.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом ректора Института.

директор ЦНМИ и ДПО

Руководитель методического сопровождения:
Бекиш Ольга Владиславовна (cdpo11@yandex.ru).

**Квотирование одаренных (наставляемых) детей из числа обучающихся в ДШИ Челябинской области и часов, введенных на методическое сопровождение, по структурным подразделениям ГБОУ ВО «ЮУрГУ им. П.И. Чайковского»
на 2024 год**

№ п/п	Наименование структурного подразделения	Факультет	Ответственный	Форма обучения	Кол-во детей за год	Кол-во часов на 1 чел. или группу	Кол-во часов на год
1.	Отделение специального фортепиано и камерно-концертмейстерского искусства	ФМИ	Яновский О.П.	индивид.	14	4	56
2.	Отделение струнных инструментов	ФМИ	Смирнов А.Ю.	индивид.	12	4	48
3.	Отделение духовых и ударных инструментов	ФМИ	Пичугин Д.В.	индивид.	5	4	20
4.	Отделение народных инструментов	ФМИ	Слуева О.В.	индивид.	8	4	32
5.	Вокальное отделение	ФМИ	Заварзина Н.А.	индивид.	6	4	24
6.	Отделение сольного и хорового народного пения	ФМИ	Беспалько В.П.	индивид.	13	4	52
7.	Отделение эстрадного пения	ФМИ	Бугаев А.Н.	индивид.	5	4	20
8.	Отделение хорового дирижирования	ФМИ	Сафронова О.Г.	индивид.	10	4	40
9.	Теоретическое отделение	ФМИ	Кучер Н.Ю.	группа 5 чел.	5	8	8
10.	Отделение инструментов эстрадного оркестра	ФМИ	Бугаев А.Н.	группа 5 чел.	10	8	16
11.	Отделение ДШИ и народных промыслов	ФМИ	Костюк О.Н.	группа 5 чел.	10	8	16
12.	Отделение скульптуры	ФМИ	Костюк О.Н.	группа 5 чел.	7	8	11
13.	Отделение живописи	ФМИ	Костюк О.Н.	группа 5 чел.	23	8	37
14.	Отделение актерского искусства и театрального творчества	ФСЖД	Партолина Н.А.	группа 5 чел.	20	8	32
	ИТОГО				148		412

**План осуществления Методического сопровождения одаренных (наставляемых) детей из числа обучающихся в ДШИ
Челябинской области в периоды:
с 01 апреля по 15 мая 2024 года,
с 23 сентября по 21 октября 2024 года**

Кафедра/Отделение _____

№	Специальность наставляемого	Полное ФИО наставника	Полное ФИО наставляемого	Местонахождение е (город, населенный пункт) ОО, в которой учится наставляемый	Сокр. юридическое наименовани е ОО, в которой учится наставляемы й	Класс наставляемого	Полное ФИО преподавател я по специальност и наставляемого	Контакты (тел. и эл. почта) преподавател я по специальност и наставляемого	Дата осуществлени я метод. сопровождени я	Кол-во часов метод. сопровождени я *
1.										
2.										
3.										
4.										
5.										
6.										

*Группа обучающихся указывается одним списком в ячейке.

*Если метод. сопровождение осуществляется в форме групповых занятий, то кол-во часов указывается на группу.

Все дети из списка включены в системы наставничества в своих образовательных организациях, что подтверждено соответствующими документами от руководителей этих образовательных организаций и/или информацией из единой базы данных Регионального центра наставничества (УМЦ).

Зав. кафедрой/отделением _____

подпись должностного лица

Ф.И.О. должностного лица

Дата составления: «__» _____ 2024 года.