

План мероприятий по противодействию коррупции в государственном бюджетном образовательном учреждении
высшего образования «Южно-Уральский государственный институт искусств имени П.И. Чайковского»
(ГБОУ ВО «ЮУрГИИ им. П.И. Чайковского»)
на 2024 год

№	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственное лицо
1. Меры по нормативному правовому обеспечению противодействия коррупции.	Мониторинг законодательства Российской Федерации, законодательства Челябинской области, регулирующего правоотношения в сфере противодействия коррупции, в целях выявления нормативно-правовых актов, требующих приведения в соответствие с федеральным законодательством в связи с его изменением, а также выявление «пробелов» в правовом регулировании.	По мере необходимости	Рагозин С.С.
	Проведение на регулярной основе экспертизы локальных правовых актов в сфере противодействия коррупции Учреждения и своевременное внесение в них необходимых правок.	На регулярной основе	Рагозин С.С.
	Анализ и актуализация на постоянной основе размещенных локальных правовых актов/информации на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».	На регулярной основе	Рагозин С.С.
	Введение антикоррупционных положений в трудовые договора работников Учреждения.	систематически	Соломатова Е.А.
	Обеспечение размещения локальных актов Учреждения по противодействию коррупции на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в специальном разделе.	В течение 3 (Трех) рабочих дней после утверждения локального акта	Сериков А.А.
	Анализ и актуализация на постоянной основе размещенных внутренних локальных актов Учреждения на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».	По мере необходимости	Рагозин С.С.
2. Обеспечение соблюдения требований законодательства о противодействии коррупции.	Процедура информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т. п.).	По мере необходимости	Рагозин С.С.
	Процедура информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т. п.).	По мере необходимости	Рагозин С.С.

	п.).		
	Процедура информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов.	По мере необходимости	Рагозин С.С.
	Процедура обмена подарками и знаками делового гостеприимства.	По мере необходимости	Рагозин С.С.
	Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности организации, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер (заполнение работниками института, занимающие должности, связанные с высоким коррупционным риском, Деклараций конфликта интересов и т.п.).	По мере необходимости	Рагозин С.С.
	Направление в органы прокуратуры информации о фактах коррупции, содержащихся в обращениях граждан, трудоустраивающихся в Учреждение и/или работников Учреждения.	По мере необходимости	Рагозин С.С.
	Обеспечение деятельности Комиссии по урегулированию конфликта интересов.	По мере необходимости	Рагозин С.С.
	Обеспечение эффективной кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел работников Учреждения (личная карточка работника). Актуализация сведений, содержащихся в личных карточках работников Учреждения, в частности, в разделе: «Общие сведения» об их родственниках и/или свойственниках в целях выявления возможности возникновения конфликта интересов.	систематически	Соломатова Е.А.
3. Обучение и информирование работников.	Ознакомление работников под попись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации.	По мере утверждения	Соломатова Е.А.
	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции: проведение открытых обучающих семинаров, «круглых столов» с целью формирования в обществе нетерпимого отношения к коррупции.	Не менее 1 раза в квартал	Рагозин С.С.
	Организация индивидуального консультирования работников Учреждения по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных процедур.	По мере необходимости	Рагозин С.С.
	Проведение тестирования работников Учреждения на знание законодательства, локальных актов по противодействию коррупции.	Не менее 1 раза в год	Рагозин С.С.
4. Меры, направленные на изучение причин коррупции, факторов,	Анализ обращений студентов и/или работников Учреждения о фактах коррупции.	Не менее 1 раза в полугодие	Рагозин С.С.
	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета, целевого использования бюджетных средств в Учреждении.	систематически	Сизова Е.Р. Сафонова И.Ю.

способствующих возникновению коррупции	Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования, вознаграждения внешним консультантам.	систематически	Сизова Е.Р. Сафонова И.Ю.
5. Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов	Проведение регулярной оценки результатов работы в Учреждении по противодействию коррупции. Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции, в том числе на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».	Ежегодно по окончании календарного года Ежеквартально в сроки, установленные Министерством культуры Челябинской области	Рагозин С.С. Рагозин С.С.

Начальник ОПО, ответственное лицо
за профилактику коррупционных правонарушений
в ГБОУ ВО «ЮУрГИИ им. П.И. Чайковского»


С.С. Рагозин
ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЙ ОТДЕЛ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ ИМЕНИ П.И. ЧАЙКОВСКОГО * * * * * ЧЕЛЯБИНСК * * *