**ГБОУ ВПО «Южно-Уральский государственный институт искусств**

**им. П.И. Чайковского»**

**Челябинский областной совет ветеранов войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов**

|  |  |
| --- | --- |
| Согласовано:Председатель Челябинского областного Совета ветеранов\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.П. Сурков«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2014г. | Утверждаю:Ректор ГБОУ ВПО «ЮУрГИИ им. П.И. Чайковского»\_\_\_\_\_\_\_\_ П.И. Костенок«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2014г. |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о конкурсе творческих работ «Наша Победа», посвященном

70-летию Победы в Великой Отечественной войне

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
2. Общие положения

1.1. Организатором конкурса являются ГБОУ ВПО «Южно-Уральский государственный институт искусств им. П.И. Чайковского» и Челябинский областной совет ветеранов войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов (далее по тексту - Организаторы).

1.2. Участниками конкурса являются учащиеся и студенты института.

1.3. Положение о конкурсе творческих работ, посвященных 70-летию Победы в Великой Отечественной войне (далее по тексту – Конкурс) разработано и утверждено ректором института.

1.3. Организация и проведение Конкурса строится на принципах патриотизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, гражданственности, свободного развития личности, защиты прав и интересов участников Конкурса.

2. Цели и задачи конкурса

2.1. Цели Конкурса:

- воспитание у подрастающего поколения чувства гордости за подвиги предков при защите Отечества;

- поддержание интереса обучающихся к Российской истории и роли России в мировом историческом процессе;

- побуждение обучающихся к изучению исторических событий;

- раскрытие творческих способностей обучающихся;

2. ОРГАНИЗАТОРЫ И УЧАСТНИКИ КОНКУРСА

2.1. Задачами Организаторов Конкурса являются:

- организация и проведение конкурса творческих работ;

- обеспечение участия в Конкурсе как можно большего числа обучающихся;

- организация работы квалифицированного жюри Конкурса для оценки работ участников Конкурса;

- организация информационного обеспечения Конкурса;

- приобретение необходимого числа призов и подарков для победителей и участников Конкурса.

2.2. Функции и обязанности Организаторов

2.2.1.На Организаторов Конкурса возлагаются следующие функции по координации проведения Конкурса:

- определение условий проведения Конкурса;

- формулирование требований к конкурсным работам, заявленным для участия в данном Конкурсе;

- утверждение сроков представления работ и проведения экспертной оценки членов Жюри;

- определение критериев оценки конкурсных работ;

- принятие решения о составе Жюри;

- проведение мероприятий в рамках информационно-рекламной кампании Конкурса;

- распространение информации о результатах Конкурса;

2.2.2. В обязанности Организаторов Конкурса входит: создание равных условий для всех участников Конкурса; обеспечение гласности проведения Конкурса; недопущение разглашения сведений о промежуточных и окончательных результатах Конкурса ранее даты официального объявления результатов Конкурса (Приложение 1).

2.3. Участники конкурса

Представление работ для участия в Конкурсе

2.3.1. Участники – обучающиеся четырех возрастных категорий:

- 2-4 классы,

- 5-7 классы,

- 8-9 классы,

- 1-4 курсы СПО.

3. ВИДЫ И ФОРМЫ ТВОРЧЕСКИХ РАБОТ, ТРЕБОВАНИЯ К ИХ ОФОРМЛЕНИЮ

3.1. Номинация «Историко-краеведческая» (историко-краеведческая работа по заданной теме с наличием приложений из копий семейных фотографий, документов и других материалов).

Темы:

1. «История одного героя. Семейный архив»;
2. «Семейный альбом рассказывает»;
3. «История Великой Отечественной войны в истории моей семьи»;
4. «Уральское казачество во время Великой отечественной войны»;
5. «Награды моей семьи»

3.2. Номинация «Литературоведение» (сочинение).

Темы:

1) «Никто не забыт, ничто не забыто»

2) «Подвигу лежит дорога в вечность»

3) «И славить подвиги героев мы должны»

4) «Я знаю о войне»

5) «История Великой Отечественной войны в истории моей семьи»

6) «Уральское казачество во время Великой Отечественной войны».

3.3. Конкурсные работы предоставляются на русском языке.

3.4***.*** Оформление конкурсной работы (общее для номинации I и II) должно отвечать следующим требованиям:

-         лист формата А4, книжная ориентация;

-         кегль 14, вид шрифта –Times New Roman, межстрочный интервал – 1,5;

-         поля: 3 см слева, сверху и снизу – 2 см, справа – 1,5см;

-         структура: вступление – основная часть – заключение;

-         заголовок (тема): по центру страницы (ФИО автора под заголовком справа).

3.5. Работа должна быть представлена как на бумажном носителе, так и в электронном виде: файл в формате WORD. К работе в электронном варианте должен быть приложен файл, содержащий следующие сведения: фамилию, имя, отчество (полностью); класс/курс; дата рождения; должность и ФИО руководителя работы; контактный телефон (приложение № 1).

3.6. Работы, не отвечающие указанным требованиям, к участию в конкурсе не допускаются.

3.7. Количество работ, представленных на Конкурс одним учащимся/студеном, не может превышать 1 сочинения.

4. ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ТВОРЧЕСКИХ РАБОТ ДЛЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

4.1. Представленные творческие работы для участия в Конкурсе проверяются Организатором Конкурса на соответствие требованиям, предъявляемым к работам Участников Конкурса, установленные настоящим Положением и передаются членам Жюри для оценки.

4.2. Автор (родители автора), подавая заявку и работу (работу своего ребёнка) на конкурс, подтверждает авторство сочинения и соглашается с тем, что оно может быть опубликовано в любых изданиях, показано любым способом на любых акциях, проводимых Организатором Конкурса (Приложение 2).

4.3. Конкурс проводится в два этапа:

1 этап – конкурс проводится на уровне факультетов/классов. Сроки проведения 1 этапа: с 01 декабря 2014 года 28 февраля 2015 года. Порядок проведения конкурса на первом этапе определяется факультетами/классами.

2 этап – с 01 марта 2015 г. по 15 апреля 2015 г.

4.4. Работы направляются авторами в оргкомитет Конкурса не позднее 15 апреля 2015 г. Представленные на Конкурс работы не возвращаются, рецензии не оглашаются.

4.5. Работа Жюри по оценке работ участников Конкурса с 15 апреля 2015 г. по 30 апреля 2015 г.

4.6. Вручение призов и Почетных дипломов победителям Конкурса до 07 мая 2015 г.

5. РАБОТА ЖЮРИ КОНКУРСА

5. Состав и функции Жюри (конкурсной комиссии)

5.1. Состав Жюри Конкурса определяется Организатором Конкурса и не может быть менее 3 человек в каждой номинации.

5.2. Жюри осуществляет экспертную оценку представленных на конкурс сочинений в соответствии с критериями оценки, указанными в Приложении 3 настоящего Положения. Победители определяются по наибольшей сумме полученных баллов.

5.3. Каждая работа проверяется минимум 3 членами конкурсной комиссии.

5.4. Решения об итогах конкурса принимаются большинством голосов присутствующих членов комиссии по общей сумме баллов, полученных работами при экспертной оценке.

5.5. В случае равенства голосов, голос председателя конкурсной комиссии является решающим.

5.6. Решения конкурсной комиссии оформляются протоколом, подписываемым всеми членами конкурсной комиссии.

5.7. Протокол оформляется в течение трех рабочих дней после завершения заседания конкурсной комиссии.

5.8. Члены Жюри обязаны обеспечить: неразглашение сведений о промежуточных и окончательных результатах Конкурса ранее даты завершения Конкурса, нераспространение присланных на Конкурс рисунков, а также сведений об участниках Конкурса в Интернете или в иных средствах массовой информации.

6. РЕЗУЛЬТАТЫ КОНКУРСА

6. Оглашение результатов Конкурса

6.1. Результаты Конкурса оглашаются на торжественных мероприятиях ГБОУ ВПО «Южно-Уральский государственный институт искусств им. П.И. Чайковского», посвященных празднованию 70-летию Победы в Великой Отечественной войне.

Зав. отделом воспитательной работы О.С. Дубровина

*Приложение: 1. Организационный комитет*

**Организационный комитет конкурса творческих работ «Наша Победа», посвященных**

**70-летию Победы в Великой Отечественной войне**

|  |  |
| --- | --- |
|  Председатель оргкомитета | Рифель Олег Александрович, проректор по управлению персоналом и воспитательной работе |
| Зам. председателя оргкомитета | Дубровина Ольга Сергеевна, зав. отделом воспитательной работы института |
| Члены оргкомитета | Халитова Светлана Анатольевна, зам. декана факультета музыкального искусства программы 10 лет 10 мес.;Квятковский Георгий Юрьевич, зав. кафедрой социально-гуманитарных и психолого-педагогических дисциплин;Ужегова Светлана Олеговна, преподаватель кафедры социально-гуманитарных и психолого-педагогических дисциплин;Представители Челябинского областного Совета ветеранов (по согласованию). |

*Приложение: 2. Образец заявки*

 *к творческим работам, присылаемым на конкурс*

**Заявка**

**для участия в конкурсе творческих работ «Наша Победа»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Перечень данных** | **Заполняемые данные** |
| 1. | Фамилия, Имя и Отчество автора |  |
| 2. | Возраст (полных лет) |  |
| 3. | Название сочинения |  |
| 5. | Телефон автора (родителей автора) и (или) электронный адрес |  |
| 6. | Наименование класса/курса, в котором учится автор |  |

*Приложение 3. Критерии оценки качества работ участников*

*в литературной номинации*

**Определение победителей конкурса производится конкурсной комиссией с учетом следующих критериев.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Критерий** | **Всего** | **Баллы** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| Содержание сочинения соответствует заявленной теме |  |  |  |  |  |  |
| Четкая и логически последовательная композиция |  |  |  |  |  |  |
| Связное и аргументированное изложение с опорой на факты  |  |  |  |  |  |  |
| Умение самостоятельно мыслить, целенаправленно анализировать материал и сопоставлять факты, не искажая их, делать выводы и обобщения |  |  |  |  |  |  |
| Соблюдение лексических, фразеологических, грамматических и стилистических норм литературного языка |  |  |  |  |  |  |
| Оформление текста с соблюдением правил орфографии и пунктуации |  |  |  |  |  |  |
| Оригинальность и свобода суждений |  |  |  |  |  |  |