

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Южно-Уральский государственный институт искусств им. П.И. Чайковского»
ГБОУ ВО «ЮУрГИИ им. П.И. Чайковского»

Программа профессионального модуля

ПМ.03

КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Специальность

51.02.03 Библиотекведение

Базовая подготовка

Присваиваемая квалификация

Библиотекарь

Форма обучения заочная

Челябинск

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

**3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
МОДУЛЯ**

**4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
МОДУЛЯ**

**5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1. Область применения программы

Программа профессионального модуля (далее программа) – является частью профессионального учебного цикла программы подготовки специалиста среднего звена в соответствии с ФГОС по СПО 51.02.03 "Библиотековедение" базовой подготовки в части освоения Профессионального учебного цикла ПМ.03 Культурно-досуговая деятельность (реализация досуговой и воспитательной функции библиотеки, обеспечение дифференцированного библиотечного обслуживания пользователей библиотеки) и призвана формировать у обучающихся соответствующие профессиональные компетенции (ПК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно–коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 3.1. Создавать условия для реализации творческих возможностей пользователей, повышать их образовательный, профессиональный уровень информационный культуры.

ПК 3.2. Обеспечивать дифференцированное библиотечное обслуживание пользователей библиотеки.

ПК 3.3. Реализовывать досуговые и воспитательные функции библиотеки.

ПК 3.4. Приобщать пользователей библиотеки к национальным и региональным традициям.

ПК 3.5. Владеть культурой устной и письменной речи, профессиональной терминологией.

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

Целью модуля является:

подготовка специалистов, владеющих методиками и формами культурно-досуговой деятельности библиотек.

Задачами модуля является:

изучение основ сценарной и постановочной деятельности при подготовке массовых мероприятий;

изучение ораторского искусства, этики и культуры делового общения;

приобретение навыков планирования культурно-досуговой деятельности.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

организации и проведения различных форм массовых мероприятий, написания сценариев и постановки различных видов театрализованных мероприятий;

формирования информационной культуры пользователя;

уметь:

планировать культурно-досуговую деятельность;

разрабатывать сценарий библиотечного мероприятия;

записывать и воспроизводить музыкально-шумовую фонограмму;

проводить организационную и постановочную работу при подготовке мероприятий;

использовать инновационные библиотечные технологии при проведении досуговых мероприятий с различными группами пользователей;

знать:

теоретические основы культурно-досуговой деятельности;

формы досуговых мероприятий, методику их подготовки и проведения;

методику анализа и отбора художественного и документально-публицистического материала для сценария;

теоретические основы составления сценария массового мероприятия;

основы сценарной подготовки и постановочной деятельности;

художественное оформление библиотечных мероприятий;

основы речевой культуры и ораторского искусства;

общие вопросы этики и культуры делового общения.

1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего – 318 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 318 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 48 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 270 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности Культурно-досуговая деятельность, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1.	Создавать условия для реализации творческих возможностей пользователей, повышать их образовательный, профессиональный уровень информационной культуры.
ПК 3.2.	Обеспечивать дифференцированное библиотечное обслуживание пользователей библиотеки.
ПК 3.3.	Реализовывать досуговые и воспитательные функции библиотеки.
ПК 3.4.	Приобщать пользователей библиотеки к национальным и региональным традициям.
ПК 3.5.	Владеть культурой устной и письменной речи, профессиональной терминологией.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно–коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Самостоятельная работа	Производственная (по профилю специальности)
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося						
			Всего часов	Теоретич. занятия	Практич. зан.	Индивиду. зан.	Курсовые проекты		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ОК 1-9 ПК 3.1 – 3.5	МДК.03.01 Организация досуговых мероприятий	318	48	32	16			270	
	Методика организации досуговых мероприятий	92	12	6	6			80	
	Основы постановочной деятельности	60	10	8	2			50	
	Риторика	52	8	8				44	
	Библиотечная работа с детьми	64	10	6	4			54	
	Библиотечный дизайн	50	8	4	4			42	
	Всего:	318	48	32	16			270	

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся.	Объем часов Макс.–сам.–гр.– практ.	Уровень освоения
1	2	3	5
МДК.03.01. Организация досуговых мероприятий ОК 1-9 ПК 3.1 – 3.5		318-270-32-16	
1.Методика организации досуговых мероприятий		92-80-6-6	

<p>Тема 1.1 История массовых празднеств.</p>	<p>Возникновение и развитие обрядов, празднеств Европа и России. Обряды и празднества при первобытнообщинном строе. Массовые празднества, театрализованные представления в Древней Греции и Древнем Риме. Обряды, народные празднества и представления у славянских племен. Массовые празднества в России.</p> <p>Всенародные юбилейные торжества, празднества, самодеятельные досуговые движения.</p> <p>Эволюция культурно-досуговых программ в библиотеке (19-21 века).</p> <p><u>Самостоятельная работа.</u></p> <p>Составить устный рассказ о каком-либо (по выбору студента) торжестве, празднестве, досуговом движении 19-21 века.</p>	<p>10-10-0-0</p>	<p>3</p>
<p>Тема 1.2 Общая методика организации культурно-досуговых программ в библиотеке.</p>	<p>Определение основных этапов подготовки и проведения программ. Подготовительный этап. Общие требования к проведению культурно-досуговых программ: демократичность, актуальность, современность. Определение цели и назначения досуговой программы. Выбор темы и формы на основании интересов читательской и зрительской аудитории. Характеристика основных содержательных элементов: вступления, основной части, заключения. Разработка сценария. Определение места и времени проведения. Реклама. Подготовительная работа с читательско-зрительской аудиторией. Выбор художественных средств.</p> <p>Требования к проведению досуговых программ для разных возрастных групп. Анализ проведения досуговой программы.</p> <p><u>Практическая работа</u> Анализ просмотренной программы.</p> <p><u>Самостоятельная работа</u> Просмотр досуговой программы (видео).</p>	<p>10-10-0-0</p>	<p>3</p>
<p>Тема 1.3 Основы сценарного мастерства.</p>	<p>Замысел сценария. Создание сценарного плана. Окончательное оформление замысла. Работа с художественным и документальным материалом. Требования к отбору материала. Создание сценария. Определение действующих лиц, их характеров и взаимоотношений. Разработка сюжета. Экспозиция, завязка, развитие сюжета, кульминация, развязка. Композиция сценария.</p> <p><u>Практическая работа.</u> Анализ досугового мероприятия организованного в библиотеке-базе практики.</p> <p><u>Самостоятельная работа.</u> Разработать сценарный план досугового мероприятия по выбору студента.</p>	<p>11-10-0-1</p>	<p>1,2</p>
<p>Тема 1.4 Виды культурно досуговых программ в библиотеке.</p>	<p>Видовое разнообразие культурно-досуговых программ в библиотеке, их характеристика и организация. Понятийный аппарат.</p> <p>Значение, принципы, цели, задачи организации культурно-досуговых программ в библиотеке.</p> <p><u>Практическая работа:</u> Составления глоссария</p> <p><u>Самостоятельная работа:</u> Подготовительная работа с терминологическими словарями и профессиональными справочными изданиями к составлению глоссария</p>	<p>11-10-1-0</p>	<p>1,3</p>

Тема 1.4.1 Библиотечные вечера	Библиотечные вечера. Разнообразие видов: персональные, тематические, встречи и другие. Видовые особенности. <u>Практическая работа:</u> Разработать сценарный план «Дня библиотек» <u>Самостоятельная работа:</u> Поиск материалов литературных и других для сценарного плана «Дня библиотек»	13-10-2-1	1-3
Тема 1.4.2 Игровые и конкурсные досуговые программы	Игровые и конкурсные досуговые программы: викторины, конкурсы, литературные игры и другие. Видовые особенности. Особенности игровых программ для читательских аудиторий разных возрастов. <u>Практические работы:</u> Анализ телевизионных игровых программ. Разработка викторины, конкурса, литературной игры (на выбор студента) Конкурс идей по созданию новых игровых программ <u>Самостоятельная работа:</u> Знакомство с телевизионными игровыми программами	13-10-2-1	1-3
Тема 1.4.3 Диалоговые формы	Диалоговые формы: обсуждения, диспуты, дискуссии. Особенности диспута, дискуссии, обсуждения. <u>Практические работы:</u> Подготовка вопросов к диспуту, обсуждению литературного произведения (по выбору студента) <u>Самостоятельная работа:</u> Выбор и чтение литературного произведения.	12-10-1-1	1-3
Тема 1.4.4 Литературно-музыкальная композиция	Литературно-музыкальная композиция – комплексное театрализованное представление. Видовое разнообразие. Видовые особенности литературно-музыкальной композиции. Сочетание музыки и литературного материала. Творческий монтаж элементов. Тема, идея, конфликт в литературно- музыкальной композиции. Особенности разработки содержания и специфика литературно- музыкальных композиций. Организация литературно- музыкальной композиции. <u>Практические работы:</u> 1. Выбор темы, формы. Цели и назначения культурно- досуговой программы. Конкурс идей. 2. Определение основных этапов подготовки. Создание сценарного плана 3. Создание сценария. Разработка сюжета. Определение действующих лиц. 4. Определение исполнителей и ведущих. Репетиция фрагментов досуговой программы. 5. Подбор и изготовление костюмов для исполнителей и ведущих. 6. Определение художественных средств для оформления досуговой программы. Изготовление декораций, изобразительное решение, плакаты, приглашительные. 7. Проведение на читательско-зрительской аудитории культурно- досуговой программы или ее фрагментов. Анализ организации и проведения программы. <u>Самостоятельная работа:</u> Работа с документальными и художественными источниками для выбора темы, определения идеи и формы мероприятия, написания сценария.	12-10-0-2	2,3

	<p style="text-align: center;">Контрольные вопросы к зачету по разделу “Методика организации досуговых мероприятий”.</p> <p style="text-align: center;">Теоретические:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Возникновение и развитие обрядов, празднеств в Европе и России. 2. Эволюция культурно-досуговых программ в библиотеке (19-21 век) 3. Значение. Принципы. Цели, задачи культурно досуговых программ в библиотеке. 4. Библиотечные вечера. Разнообразие видов: персональные, тематические, встречи и др. 5. Игровые и конкурсno-досуговые программы: викторины, конкурсы, литературные игры и др. 6. Диалоговые формы: обсуждения, диспуты, дискуссии. 7. Основы сценарного мастерства. Создание сценарного плана. 8. Видовые особенности литературно-музыкальной композиции. 9. Тема, идея, конфликт в литературно-музыкальной композиции. 10. Особенности разработки содержания и специфика литературно-музыкальной композиции. 		
Раздел 2. Основы постановочной деятельности		60-50-8-2	
Тема 2.1. Особенности режиссуры театрализованных представлений и праздников.	<p>Сценарная основа театрализованного представления. Актуальность тематики. Документальность. Монтаж драматургический и монтаж режиссёрский. Мера условности в театрализованном представлении. Разнообразие решений и выразительных средств (аллегория, метафора, символ). Включение зрителей в действие.</p> <p><u>Самостоятельная работа:</u> Ознакомиться с предложенной литературой (по рекомендации преподавателя) и подготовить творческое сообщение на тему (по выбору студента):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Творческий путь К.С. Станиславского; 2. Творческий путь В.Э. Мейерхольда; 3. Творческий путь В.Б. Вахтангова; 4. Наиболее значимые спектакли в постановке Мейерхольда, Станиславского, Вахтангова и т.д. 	4 -3-1-0	1,3
Тема 2.2 . Выразительные средства режиссуры.	<p>Комплекс выразительных средств как средство для раскрытия темы, успешного развития и воплощения сюжета.</p> <p>Живое слово. Речь ведущего. Поэтическое слово. Различные виды драматического искусства. Музыка, песня. Художественное и документальное кино, слайды. Хореография и спорт. Свет и звук. Художественное решение при помощи изобразительных средств.</p> <p><u>Самостоятельная работа:</u> Определить выразительные средства для раскрытия темы досугового мероприятия.</p>	4 -3-1-0	1,3

Тема 2.3. Мизансцена – образный язык режиссера.	<p>Понятие «мизансцена». Виды мизансцен (симметричные и асимметричные, фронтальные и диагональные, круговые, спиральные, шахматная и т.д.). Мизансцена как пластический образ оценки события и выражения сущности действия. Ракурсы подачи мизансцены.</p> <p><u>Самостоятельная работа:</u> Подготовить к показу групповой этюдный набросок на предложенную тему, используя некоторые виды основных и переходных мизансцен.</p>	4 -3-1-0	1,3
Тема 2.4. Театрализация как творческий метод режиссуры театрализованных представлений и праздников.	<p>Театрализация - метод художественного осмысления реальных событий и организации действия масс участников. Идейно-тематическое содержание праздника и художественно-образное решение.</p> <p>Принцип тематического отбора и использование готовых художественных образов в праздничном действии. Использование различных видов искусств.</p> <p>Принципы построения театрализованного действия.</p> <p><u>Самостоятельная работа:</u> Придумать театрализованный пролог к тематическому мероприятию.</p>	4 -3-1-0	1,3
Тема 2.5 Атмосфера представления.	<p>Способы создания сценической атмосферы. Главенствующая роль искусства исполнителя в создании сценической атмосферы. Роль выразительных средств в создании сценической атмосферы.</p> <p>Подготовка сюрпризов, неожиданных встреч, подарков, наградений. Учёт места проведения вечера. Оригинальность при создании афиши, пригласительного билета, в декоративно-художественном оформлении фойе, сценической площадки.</p>	4 -3-1-0	1,3
Тема 2.6 Режиссерский замысел и его компоненты.	<p>Тема и идея. Жанр. Конфликт. Композиция.</p> <p><u>Самостоятельная работа:</u> Разработать режиссерский замысел:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Литературной викторины 2. Литературно-музыкальной композиции 3. Творческой встречи с детским писателем, поэтом, композитором, интересным человеком. 	4 -3-1-0	1,3
Тема 2.10 Режиссерская документация.	<p>План-сценарий, сценарий, эскизы оформления сцены, зала, костюмов, главные мизансцены, монтажный лист, музыкальная партитура, план подготовки, график репетиций, список постановочной группы, смета затрат на художественно-постановочную часть.</p> <p><u>Самостоятельная работа:</u> Составить план подготовки мероприятия на заданную тему.</p>	4 -3-1-0	1,3

Тема 2.7 Действенный анализ литературного произведения.	Сверхзадача представления. Событийный ряд. Взаимосвязь событийного ряда со сценическими задачами исполнителей по эпизодам. Сквозное действие и сверхзадача исполнителей. <u>Самостоятельная работа:</u> Сделать действенный анализ сказки по выбору студента. 1.сверхзадача; 2.событийный ряд; 3.сценические задачи исполнителей.	3 -3-0-0	3
Тема 2.8 Работа режиссера с руководителями творческих коллективов	Знакомство руководителей коллективов с замыслом .Формулировка конкретных заданий. Просмотр репертуара. Отбор номеров для включения в канву мероприятия. Внесение коррективов в отобранные номера. Организация сводных репетиций. Выходы и уходы. Размещение коллективов на сцене и за её пределами в момент проведения мероприятия.	3 -3-0-0	3
Тема 2.9 Работа режиссера с ведущими.	Задачи, решаемые ведущим в ходе концерта. Культура поведения на сцене. Костюм ведущего. Подготовка зрителя к восприятию номера. Обеспечение темпа – ритма концерта. Общение со зрительным залом. Репертуар ведущего. Вступительный и финальный монолог. Деловой анонс. Объявление номеров. Создание образа ведущего. Действие – основа существования ведущего на сцене. Общение. Точность оценок, событий. Сценическое внимание. Мышечная свобода. <u>Практическая работа:</u> Продумать образ ведущего тематического мероприятия по схеме.	4 -2-1-1	1-3
Тема 2.10 Этапы работы режиссера с реальным героем.	Реальный герой - основа документальности массового праздника. Принципы выбора реального героя и психолого-педагогические основы общения с ним. Предварительная ориентировка на сцене. Работа в день проведения праздничного действия. Режиссура выхода и выступления реального героя. <u>Самостоятельная работа:</u> Осуществить подбор реальных героев – участников мероприятия на заданную тему.	3 -3-0-0	3
Тема 2.11 Способы активизации зрительской аудитории.	Вовлечение потенциальной аудитории в подготовку праздника как способ ее активизации. Активизация как условие эффективности педагогического воздействия на праздничную аудиторию. Основные приемы вовлечения участников праздника в активное действие: организация реального, символического и ритуального действия, создание игровой ситуации, коллективное исполнение песен, танцев, физических упражнений, организация содействия героям театрализованного представления. <u>Практическая работа:</u> Подобрать оригинальные способы активизации участников для различных видов культурно досуговых программ в библиотеке .	4 -3-0-1	1,2

Тема 2.12 Музыкальное оформление досугового мероприятия.	Техническое оснащение. Подбор музыкального оформления. Монтаж музыкального материала. Составление музыкально-шумовой партитуры. <u>Самостоятельная работа:</u> Составить музыкально – шумовую партитуру по сценарию выбранному студентом.	3 -3-0-0	3
Тема 2.13 Воплощение режиссерского замысла. Застольные репетиции. Содержание и методика проведения	Знакомство со сценарием. Застольные собеседования и застольные репетиции. Ролевые тетради. Работа над текстом (внутренние видения и подтекст). Овладение словесным действием. Особенности застольного периода при подготовке театрализованного представления.	4 -4-0-0	3
Тема 2.14 Репетиции в условной выгородке. Содержание и методика проведения.	Что такое выгородка. Мизансценирование - основное содержание репетиций в выгородке. Работа режиссёра с исполнителями. Формы режиссёрских заданий. Предварительная подготовка к репетиции и творческая импровизация.	4 -4-0-0	3
Тема 2.15 Работа на сцене. Прогонные, монтировочные и генеральная репетиции. Содержание и методика проведения	Сведение эпизодов в единое целое. Организация непрерывности сценического действия. Ослабление и нарастание сценической борьбы. Темпоритм. Постепенное введение музыкально-шумового, светового оформления. Работа со вспомогательными службами. Основные задачи генеральной репетиции. Создание творческой атмосферы в день её проведения и в день премьеры. Организация обсуждения.	4 -4-0-0	3

	<p align="center">Контрольные вопросы к зачету по разделу “Основы постановочной деятельности”.</p> <p align="center">Теоретические:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Особенности режиссуры театрализованных представлений и праздников. 2. Выразительные средства режиссуры. 3. Мизансцена – образный язык режиссера. Виды мизансцен. 4. Театрализация как творческий метод режиссуры театрализованных представлений и праздников. 5. Атмосфера представления. 6. Режиссерский замысел и его компоненты. 7. Режиссерская документация. 8. Действенный анализ литературного произведения. 9. Работа режиссера с руководителями творческих коллективов 10. Работа режиссера с ведущим. 11. Реальный герой в представлении. Этапы работы режиссера с реальным героем. 12. Способы активизации зрительской аудитории. 13. Воплощение режиссерского замысла. 14. Содержание музыкальной партитуры. 15. Этапы работы при подборе музыкального материала. 		
Раздел 3. Риторика		52-44-8-0	
Тема 1.1 Риторика. История становления, как науки.	<p>ВВЕДЕНИЕ. Определение цели, задач курса. О терминах красноречие, ораторское искусство, риторика. Риторические школы. Риторика как наука (теория красноречия) и риторика как искусство (практическое красноречие).</p> <p><u>Самостоятельная работа: сделать сообщение об одной из риторических школ</u></p>	6-6-0-0	3
Тема 1.2. РУССКАЯ ШКОЛА КРАСНОРЕЧИЯ.	<p>Первые русские риторики XVII в. Учение о красноречии М.В.Ломоносова. Труды по красноречию XVIII-XIX вв. Риторика российских академиков. Руководства по отдельным родам красноречия. Русское академическое красноречие.</p> <p><u>Самостоятельная работа: законспектировать главу книги М.Ломоносова «Краткое руководство к риторике...»</u></p>	6-6-0-0	3
Тема 1.3 Виды вступлений и виды доказательств в ораторской речи	<p>ВИДЫ ВСТУПЛЕНИЯ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Позитивное. 2. Негативное. 3. Аналитическое. 4. Парадоксальное. 5. Эмоциональное. <p>ВИДЫ ДОКАЗАТЕЛЬСТВА</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Логическое. 2. Информационное. 3. Эмоциональное. 4. Отсылочное. <p><u>Самостоятельная работа: составить глоссарий по риторике</u></p>	7-6-1-0	1,3

Тема 1.4 Структура ораторской речи	Классическая структура речи состоит из: вступления, доказательства и заключения. У каждой из этих частей - свои функции. У вступления - привлечь внимание публики, дать аудитории почувствовать всю серьезность, важность и сенсационность дальнейшего изложения. У доказательства - обосновать идеи, сжато высказанные во вступлении, подогнать под них факты, статистические данные, логические построения и хорошо проработанные (эмоционально насыщенные) фразы. У заключения – закрепить в сознание слушателей основные (уже высказанные) идеи оратора, подвести итог выступлению, оставить в сознании аудитории нужное впечатление. <u>Самостоятельная работа:</u> составить структуру ораторской речи с кратким описанием ее частей	6-5-1-0	1,3
Тема 1.5 Развитие родов красноречия в истории.	Придворное красноречие, духовное (церковно-богословское); военное красноречие, народное красноречие. Роды и виды красноречия выделяются в зависимости от сферы коммуникации, соответствующей одной из основных функций речи: общению, сообщению и воздействию. Существует несколько сфер коммуникации: научная, деловая, информационно-пропагандистская и социально-бытовая. <u>Самостоятельная работа:</u> подробнее познакомиться с информационно-пропагандистской сферой коммуникации	6-5-1-0	1,3
Тема 1.6.Виды ораторских речей и образ оратора.	Требования к оратору как создателю речи, этическая составляющая образа оратора, его личностные свойства, а также некоторые подходы к учету риториками типов аудитории, речевому этикету, изучению механизма формирования и манипулирования общественным мнением были сформулированы еще в античный период развития риторики. Рассмотрим, как относились к этим темам, в частности, Платон, Аристотель и Цицерон. <u>Самостоятельная работа:</u> определить требования к оратору сегодня	6-5-1-0	1,3
Тема 1.7. Этап подготовки публичной речи.	Главное требование к публичной речи (содержательность, информационное насыщение). Требования к выбору темы и формулировке названия. Определение цели, задач выступления. Выявление потенциальных возможностей темы (круга вопросов, необходимых для раскрытия темы). Определение окончательной стратегии речи (направления изложения). <u>Самостоятельная работа:</u> выбрать тему речи и название, определить цели и задачи выступления, стратегию	6-5-1-0	1,3
Тема 1.8 Исполнительский этап публичного выступления.	Инсценированное речевое действие ("говори и действуй", "приведи слово в действие"). Основная цель и задачи исполнительского этапа. Составляющие культуры общения со слушателями. Внутренний психологический настрой на выполнение поставленных задач (деловой настрой). Этическая сторона поведения оратора. Способы приобретения естественной, непринужденной манеры поведения в общении со слушателями. Умение "подать себя". Умение импровизировать. Умение эффективно использовать записи, текст речи. <u>Самостоятельная работа:</u> написать речь, подготовиться к публичному чтению	4 -2-2-0	1,3

Тема 1.9 Техника речи.	Физическая культура речи. Дикция. Проверка артикуляции, дикционные упражнения (отчетливое произнесение гласных и согласных, окончаний слов, чтение больших отрезков текста, чистоговорки, скороговорки). Нормальное голосоуправление (требования, предъявляемые к голосу оратора). Правильное дыхание. Дыхательные упражнения. <u>Самостоятельная работа:</u> дикционные упражнения (чтение чистоговорок, скороговорок), упражнения на дыхание.	5-4-1-0	1,3
	<p align="center">Контрольные вопросы к зачету по разделу «Риторика»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Риторика как норма гуманитарной культуры. 2. Вклад Сократа и Платона в развитие риторики Древней Греции. 3. Аристотель. Содержание и значение трактата «Риторика» 4. Древнеримская риторика: роль и значение Марка Тулия Цицерона в развитии ораторского искусства. 5. Основные направления ораторского искусства Средневековья и Возрождения. Гомилетика. Риторика как составляющая европейского образования. 6. Традиции древнерусского красноречия. «Слово о полку Игореве» 7. Российское красноречие XVIII века. «Краткое руководство к риторике...» М.В. Ломоносова. Учебники по риторике XVIII-XIX вв. 8.. Риторика в России конца XIX - начала XX вв. Судебное красноречие: А.Ф. Кони, Ф.Н. Плевако, П.С. Пороховщиков и др. 9. Риторика в России конца XIX - начала XX вв. Академическое красноречие: Грановский, Д.И. Менделеев, В.О. Ключевский и др. 10. Риторика в России XX века. Социально-политическое красноречие. Парламентская и митинговая речи. (А.Н. Милуков, П.А. Столыпин, В.И. Ленин, А.Ф. Керенский, Н.И. Бухарин, Л.Д. Троцкий и др.) 11. Российская риторическая культура начала XXI века. Роль учреждений образования. СМИ в развитии риторической культуры. 12. Особенности ораторской речи: типы отношений «оратор – речь - аудитория», типы ораторов. 13. Логика в публичном выступлении: основные формально-логические законы; аргументация, логические ошибки. 		
Раздел 4. Библиотечная работа с детьми.		64-54-6-4	
Тема 4.1 Руководство чтением детей, подростков, юношества. Задачи, цели, принципы, направления.	Руководство чтением детей, подростков, юношества. Задачи, цели, принципы, направления. Понятие о руководстве чтением. Краткая история становления и развития теории и методики руководства чтением. Задачи и принципы руководства чтением. Руководство чтением как педагогический процесс. Направления деятельности библиотеки по руководству чтением. Профессиональные и личностные качества, необходимые библиотекарю, работающему с детьми, подростками, юношеством.	7-6-1-0	1,3

<p>Тема 4.2. Работа с читателями детьми дошкольного возраста.</p>	<p>Дошкольный период – первая ступень в литературном развитии будущего «талантливом» читателя, благоприятный период вливания в библиотечную среду. Возрастная характеристика групп детей: 1-3 лет, 3-4 лет, 5-6 лет. Восприятие литературного произведения. Воспитание умения слушать, воспринимать и понимать книгу. Методика подготовки и проведения бесед, чтений и рассказываний, игр. Кукольный театр и книга. Социально-психологические особенности детей младшего Устные формы работы с дошкольниками. Выразительное чтение и рассказывание. Методика подготовки и проведения. Литературные игры и утренники. Виды. Методика подготовки и проведения. <u>Практическая работа:</u> Разработка и проведение громкого выразительного чтения или рассказывания. <u>Семинар:</u> Работа библиотеки с детьми младшего школьного возраста.</p>	<p>8-6-1-1</p>	<p>1-3</p>
<p>Тема 4.3. Работа с читателями детьми младшего школьного возраста.</p>	<p>Социально-психологические особенности детей младшего школьного возраста. Особенности восприятия, мышления. Отношение к прочитанному. Индивидуальная работа с детьми в библиотеке. Особенности индивидуальной работы. Беседы. Методика подготовки и проведения: беседа при записи в библиотеку, рекомендательная беседа (приемы рекомендации), беседы о прочитанном. Массовые формы работы с детьми. Наглядные формы работы. Требования к разработке и оформлению. Игровой плакат. Виды. Особенности разработки и оформления. Книжная выставка. Виды. Особенности разработки и оформления. Устные формы работы. Выразительное чтение и рассказывание. Методика подготовки и проведения. Литературные игры и утренники. Виды. Методика подготовки и проведения <u>Практическая работа:</u> Разработка эскиза игрового плаката для детей.</p>	<p>8-6-1-1</p>	<p>1-3</p>

<p>Тема 4.4. Работа библиотеки с читателями подростками</p>	<p>Социально-психологические особенности подростков: переходный возраст от детского к подростковому (10-11 лет), непосредственно подростковый (12-13 лет), переходный от подросткового к юношескому (13-14 лет). Характеристика читательских предпочтений.</p> <p>Специфика индивидуальной работы с подростками. Удовлетворение и развитие читательских запросов. Беседы: рекомендательная, о прочитанном. Наглядные формы работы с подростками. Плакаты, книжные выставки. Требования к содержанию и оформлению. Их виды.</p> <p>Устные формы работы библиотеки с подростками. Разговор-размышление, как наиболее активная и эффективная форма работы с подростками. Конкурсные, игровые формы работы с подростками. Методика подготовки и проведения.</p> <p><u>Практические работы:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Уточнение читательского назначения книги и разработка содержания рекомендательной беседы. 2. Разработка и оформление эскиза книжной выставки <p><u>Самостоятельная работа:</u></p> <p>Проанализировать работу библиотек по поиску новых форм работы с подростками и юношеством.</p>	<p>9-6-2-1</p>	<p>1-3</p>
<p>Тема 4.5. Работа библиотеки с читателями юношеского возраста.</p>	<p>Социально-психологические особенности юношества. Помощь библиотеки в прохождении ступеней социализации личности в юношеском возрасте. Характеристика чтения юношества.</p> <p>Особенности индивидуальной работы с юношеством. Удовлетворение читательских запросов. Рекомендательные беседы и беседы о прочитанном, как групповая форма работы с читателями.</p> <p><u>Самостоятельная работа:</u></p> <p>Проанализировать работу библиотек по поиску новых форм работы с подростками и юношеством.</p>	<p>8-6-1-1</p>	<p>1-3</p>
<p>Тема 4.6. Изучение чтения детей, подростков и юношества.</p>	<p>История и значение изучения юных читателей. Цели и принципы изучения. Задачи, организация и методы изучения. Анализ документации, научное наблюдение, опросы (беседы, интервью, анкеты), учет спроса, эксперимент. Опыт библиотек по изучению юных читателей.</p>	<p>8-8-0-0</p>	<p>3</p>
<p>Тема 4.7. Формирование культуры чтения юных читателей в библиотеке.</p>	<p>Культура чтения, ее место в общей культуре человека. Культура чтения – как формирование духовного мира человека и как развитие библиотечно-библиографических знаний. Формы и методы развития культуры чтения в библиотеке (для детей, подростков, юношества).</p> <p><u>Практическая работа.</u> Разработка тематики занятий по культуре чтения для детей дошкольного и младшего школьного возраста.</p> <p><u>Самостоятельная работа.</u></p> <p>Знакомство с пособиями, методическими материалами по культуре чтения и их анализ.</p>	<p>8-8-0-0</p>	<p>3</p>

<p>Тема 4.8. Работа библиотеки с руководителями детского чтения.</p>	<p>Работа с руководителями чтения – характерная особенность деятельности детской библиотеки. Библиотека и семья. О пользе семейного чтения. Направления работы библиотеки с родителями: расширение знаний о содержании детского чтения, знакомство с основами возрастной психологии. Библиотека и школа. Совместное планирование работы. Опыт библиотек в работе с семьей, школой и другими детскими и юношескими учреждениями. <u>Практическая работа.</u> Разработка содержания беседы с родителями по теме «О пользе семейного чтения». <u>Самостоятельная работа.</u> Составление списка литературы к беседе «О пользе семейного чтения».</p>	<p>8-8-0-0</p>	<p>3</p>
	<p>Контрольные вопросы к зачету по разделу «Библиотечная работа с детьми».</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Цели, задачи, принципы руководства чтением детей, подростков, юношества. 2. Работа библиотеки с читателями дошкольного возраста. Возрастные особенности, восприятие и оценка прочитанного. 3. Работа библиотеки с читателями дошкольного возраста. Формы индивидуальной и массовой работы. 4. Работа библиотеки с читателями младшего школьного возраста. Возрастные особенности, восприятие и оценка прочитанного. 5. Работа библиотеки с читателями младшего школьного возраста. Формы индивидуальной и массовой работы. 6. Работа библиотеки с читателями подростками. Возрастные особенности, восприятие и оценка прочитанного. 7. Работа библиотеки с читателями подростками. Формы индивидуальной и массовой работы. 8. Работа библиотеки с читателями юношеского возраста. Возрастные особенности, восприятие и оценка прочитанного. 9. Работа библиотеки с читателями юношеского возраста. Формы индивидуальной и массовой работы. 10. Цели, принципы, методы изучения чтения детей, подростков, юношества. 11. Формирование культуры чтения юных читателей в библиотеке. Формы и методы. 12. Работа библиотеки с руководителями детского чтения. 		
<p>Раздел 5. Библиотечный дизайн</p>		<p>50-42-4-4</p>	

Тема 5.1 Основы теории дизайна.	Историография дизайна. Дизайн: основные понятия и определения. Эволюция дизайна. Научные направления дизайна. Основы дизайн-проектирования. Виды дизайна. Проблемы формирования комфортной библиотечной среды. Организация библиотечного пространства: планирование и дизайн. Дизайн как средство раскрытия и возможность оптимизации информационной среды библиотеки. Библиотечный дизайн: понятие, значение, средства. <u>Самостоятельная работа.</u> Понятие «пространство библиотеки», «публичное пространство» и «внутреннее пространство» библиотеки. Подготовка к конкурсу библиотечных проектно-дизайнерских идей.	12-10-2-0	1,3
Тема 5.2 Архитектурный дизайн библиотечных зданий.	Библиотечное строительство на современном этапе. Проблемы проектирования, основные принципы организации библиотечного пространства. Процессы проектирования библиотечных зданий и организация пространства библиотек. Зонирование библиотечных помещений. Современные архитектурные и дизайнерские решения современных зданий библиотек, типовые и индивидуальные проекты. <u>Самостоятельная работа.</u> Библиотека будущего: новый дизайн. 1. Перечислить основные требования к проектированию библиотечных зданий. 2. Перечислить функциональные требования к планировке помещений библиотеки: вестибюль, читальный зал, абонемент, книгохранилище, специализированные и служебные помещения.	12-10-2-0	1,3
Тема 5.3 Интерьер библиотеки.	Библиотека XXI века: создание образа. Функционально-пространственные основы организации интерьера. Внутреннее пространство библиотек, интерьер, библиотечная мебель и оборудование. Фирменный стиль библиотеки. <u>Практическая работа.</u> Разработка дизайнерского проекта элемента интерьера библиотеки. <u>Самостоятельная работа.</u> Подготовка к конкурсу библиотечных проектно-дизайнерских идей. Разработка собственного варианта проекта дизайна одного из отделов библиотеки.	12-10-0-2	2,3

<p>Тема 5.4 Художественно-стилистические приёмы оформления библиотек. Оформительский дизайн.</p>	<p>Оформительский дизайн и создание нового образа библиотеки средствами дизайна. Организация среды помещений: цвет, освещение, фитодизайн, декоративное оформление. Цветовое решение пространства библиотеки. Шрифтовая графика в оформлении библиотеки. Рекламная деятельность библиотек. Декоративно-прикладное искусство в дизайне интерьера библиотеки.</p> <p><u>Практическая работа.</u> Подборка иллюстративного материала (из печатных источников и Интернета) и создание презентации.</p> <p><u>Самостоятельная работа.</u> 1. Комплексный анализ дизайна одного из отделов библиотеки (цвет, освещение, мебель, визуальная информация и пр.). 2. Использование визуальной информации для упрощения ориентации в помещении библиотеки и при поиске информации (объявления, плакаты, памятки, разделители, каталожные этикетки, выставки, плакаты, планшеты, турникеты и др.) и их размещение в интерьере библиотеки.</p>	<p>14-12-0-2</p>	<p>2,3</p>
	<p>Контрольные вопросы к зачету по разделу: «Библиотечный дизайн»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Библиотечный дизайн: понятие, предмет и задачи курса. 2. Основные исторические этапы формирования дизайна библиотек. 3. Библиотечные основы библиотечного дизайна. 4. Социологические основы дизайна библиотек. 5. Роль библиотекарей в организации библиотечного интерьера. 6. Требования, предъявляемые к интерьеру библиотеки. 7. Организация пространства в библиотеке. 8. Отражение в пространственной структуре библиотечного здания технологии библиотечной работы. 9. Форма и композиция в интерьере библиотеки. 10. Цвет в интерьере библиотеки. 11. Отделка помещений библиотеки. 12. Декоративно-художественные элементы дизайна. Визуальная информация и озеленение как средства дизайна. 13. Дизайн функциональных зон. 14. Свойства цветов. 15. Требования, предъявляемые к дизайну помещений для обслуживания детей. 		
	<p>ИТОГО по МДК 03.01</p>	<p>318-270-32-16 Макс.–сам.–гр.– практ.</p>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие учебных аудиторий и учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- IBM PC совместимые компьютеры, оснащенные лицензированным программным обеспечением и электронной базой данных;
- мультимедийный проектор;
- сканер;
- принтер;
- современная копировально-множительная техника.

Оборудование учебной аудитории:

- музыкальный центр.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Основная литература

1. Каменец, А. В. Основы культурно-досуговой деятельности [Электронный ресурс] : учеб. для СПО / А. В. Каменец, И. А. Урмина, Г. В. Заярская ; под науч. ред. А. В. Каменца. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2017. — 246 с. — (Профессиональное образование). — Режим доступа : <https://biblio-online.ru/viewer/6BB1CCAF-F937-42D9-A429-10ACB279A64F#page/1>. - Дата обращения : 30.01.2017
2. Куприянов, Б. В. Методика организации досуговых мероприятий. Ролевая игра [Электронный ресурс] : практ. пособие для СПО / Б. В. Куприянов, О. В. Миновская, Л. С. Ручко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2017. — 264 с. — (Профессиональное образование). — Режим доступа : <https://biblio-online.ru/viewer/436EE141-5732-48C6-BA7A-06A4E03218F5#page/1>. - Дата обращения : 30.01.2017.
3. Лавриненко, В. Н. Деловая культура [Электронный ресурс] : учеб. и практикум для СПО / В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышова, В. В. Кафтан. — Москва : Юрайт, 2016. — 118 с. — (Профессиональное образование). — Режим доступа : <https://biblio-online.ru/viewer/446E5F31-3F20-4DDE-8051-E7AB5417118F#page/1>. - Дата обращения : 30.01.2017.
4. Риторика [Электронный ресурс] : учеб. для СПО / под общ. ред. В. Д. Черняк. — Москва : Юрайт, 2016. — 430 с. — (Профессиональное образование). — Режим доступа : <https://biblio-online.ru/viewer/6C9F08BA-DCE4-49C0-8369-16AF7CFF68E6#page/1>. - Дата обращения : 31.01.2017.

Дополнительная литература

1. Аль, Д.Н. Основы драматургии. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — СПб. : Лань, Планета музыки, 2013. — 288 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/38845>.
2. Харьковская, Проблема формирования толерантной культуры старшеклассников в процессе досуговой деятельности библиотек. [Электронный ресурс] / Харьковская, Тутаева. — Электрон. дан. // Интеграция образования. — 2013. — № 2. — С. 108-113. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/journal/issue/289293>.
3. Чечётин, А.И. Основы драматургии театрализованных представлений. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — СПб. : Лань, Планета музыки, 2016. — 288 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/86029>.

Перечень лицензионного программного обеспечения

1. Windows XP(7)
2. Microsoft Office 2007(2010)
3. Антивирус Kaspersky Endpoint Security
4. Система автоматизации библиотек ИРБИС 64

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

(Подписные электронные ресурсы)

1. **Руконт** [Электронный ресурс] : вузовская электронно-библиотечная система (ЭБС) на платформе национального цифрового ресурса «РУКОНТ». – Москва, 2010 - . - Доступ к полным текстам с любого компьютера, после регистрации из сети ЮУрГИИ. – URL: <https://www.rucont.ru/>
2. Издательство **Лань** [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС). – Санкт-Петербург, 2010 - . – Доступ к полным текстам с любого компьютера, после регистрации из сети ЮУрГИИ. – URL: <http://e.lanbook.com/> (дата обращения: 01.09.2016).
3. **Юрайт** [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / ООО «Электронное издательство Юрайт». – Москва, 2013 - . – Доступ к полным текстам с любого компьютера, после регистрации из сети ЮУрГИИ – URL: www.biblio-online.ru
<https://www.biblio-online.ru/viewer/52DB7140-0362-4719-96FE-9591372B4CF6#page/1>

Сайты, порталы, базы данных (Ресурсы свободного доступа)

Единое окно доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс] : информационная система / ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика». – Москва, 2005. – 2017. – Режим доступа : <http://window.edu.ru/> , свободный (дата обращения: 01.02.2017).

eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : электронная библиотека / Науч. электрон. б-ка. База данных научных журналов. - Москва, 1999. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>, свободный доступ к полным текстам ряда российских журналов (дата обращения: 01.02.2017).

Российская государственная библиотека искусств [Электронный ресурс] : федеральное государственное бюджетное учреждение культуры / РГБИ. - Москва, 1991-2017. – Режим доступа: <http://liart.ru/ru/> , свободный (дата обращения: 01.02.2017).

Российское образование [Электронный ресурс] : федеральный портал / ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика». – Москва, 2002. – Режим доступа: <http://www.edu.ru/> свободный (дата обращения: 01.02.2017).

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

В профессиональный модуль ПМ.03 «Культурно-досуговая деятельность» включен один Междисциплинарный курс МДК 03.01 «Организация досуговых мероприятий», который реализуется по специальности 51.02.03 Библиотечное дело, в соответствии с ФГОС базовой подготовки, квалификация Библиотекарь, осуществляемой на заочной форме обучения. Занятия по дисциплинам и междисциплинарным курсам проводятся в форме групповых и индивидуальных занятий по курсовой работе.

Заочная форма обучения предполагает выполнение основной учебной нагрузки в виде самостоятельной работы (всего 270 часов):

1. Самостоятельная образовательная деятельность (освоение содержания курса) в соответствии с дидактическими положениями программы, на основании контрольных вопросов по разделам.
2. Выполнение заданий для самостоятельной работы, обозначенных в темах разделов.
3. Выполнение контрольных работ по разделу:
Методика организации досуговых мероприятий.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация программы модуля среднего профессионального образования должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю междисциплинарных курсов. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла.

Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

До 10% общего числа преподавателей, имеющих высшее образование, может быть замещено преподавателями, имеющими среднее профессиональное образование и стаж практической работы в соответствующей профессиональной сфере в течение 10 и более последних лет.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы контроля
ПК 3.1. Создавать условия для реализации творческих возможностей пользователей, повышать их образовательный, профессиональный уровень информационной культуры.	Соответствие требованиям организации репетиционной и исполнительской деятельности. Соблюдение приемов и методов по формированию и раскрытию творческой индивидуальности коллектива и его отдельных участников. Соответствие требованиям по разработке репертуарных и сценарных планов, художественных программ и постановок. Демонстрация навыков по организации внешнего и внутреннего пространства библиотеки.	Зачет, контрольная работа. Практические занятия.
ПК 3.2. Обеспечивать дифференцированное библиотечное обслуживание пользователей библиотеки.	Соблюдение требований по учету социальных и возрастных особенностей пользователей библиотек Демонстрация знаний и навыков	Зачет, контрольная работа. Практические занятия.

ПК 3.3. Реализовывать досуговые и воспитательные функции библиотеки.	по реализации досуговых и воспитательных функций библиотек.	Зачет, контрольная работа. Практические занятия.
ПК 3.4. Приобщать пользователей библиотеки к национальным и региональным традициям.	Демонстрация знаний национальной и региональной культур народов, населяющих территорию и пользующихся библиотекой.	Зачет, контрольная работа. Практические занятия.
ПК 3.5. Владеть культурой устной и письменной речи, профессиональной терминологией.	Демонстрация умений и навыков по овладению устной и письменной речи и профессиональной терминологией.	Зачет, контрольная работа. Практические занятия.

Формы контроля результатов обучения позволят проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели результатов подготовки	Формы контроля
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности. Наличие положительных отзывов по итогам практики.	Экспертная оценка в процессе освоения профессионального модуля и выполнения работ на практических занятиях, контрольных работах, зачетах
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Рациональность организации профессиональной деятельности, выбора типовых методов и способов решения профессиональных задач, оценки их эффективности и качества.	Экспертная оценка в процессе освоения профессионального модуля и выполнения работ на практических занятиях, контрольных работах, зачетах
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Рациональность принятия решений в смоделированных стандартных и нестандартных ситуациях профессиональной деятельности.	Экспертная оценка в процессе освоения профессионального модуля и выполнения работ на практических занятиях,

		контрольных работах, зачетах
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Оперативность и эффективность поиска и результативность использования информации, необходимой для эффективного решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Экспертная оценка в процессе освоения профессионального модуля и выполнения работ на практических занятиях, контрольных работах, зачетах
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Результативность и широта использования информационно-коммуникационных технологий при решении профессиональных задач.	Экспертная оценка в процессе освоения профессионального модуля и выполнения работ на практических занятиях, контрольных работах, зачетах
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Конструктивность взаимодействия с обучающимися, преподавателями и руководителями практики в ходе обучения и при решении профессиональных задач. Четкое выполнение обязанностей при работе в команде и / или выполнении задания в группе. Соблюдение норм профессиональной этики при работе в команде. Построение профессионального общения с учетом социально-профессионального статуса, ситуации общения, особенностей группы и индивидуальных особенностей участников коммуникации.	Экспертная оценка в процессе освоения профессионального модуля и выполнения работ на практических занятиях, контрольных работах, зачетах
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	Рациональность организации деятельности и проявление инициативы в условиях командной работы; Рациональность организации работы подчиненных, своевременность контроля и коррекции (при необходимости) процесса и результатов выполнения ими заданий.	Экспертная оценка в процессе освоения профессионального модуля и выполнения работ на практических занятиях, контрольных работах, зачетах
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать	Позитивная динамика достижений в процессе освоения ВПД. Результативность самостоятельной работы.	Экспертная оценка в процессе освоения профессионального модуля и выполнения работ на практических занятиях, контрольных

повышение квалификации		работах, зачетах
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Объективность и обоснованность оценки по возможности использования в профессиональной деятельности новых технологий	Экспертная оценка в процессе освоения профессионального модуля и выполнения работ на практических занятиях, контрольных работах, зачетах

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Южно-Уральский институт искусств им. П.И. Чайковского»
Факультет социокультурной деятельности

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

**МДК.03.01 Организация досуговых мероприятий:
Методика организации досуговых мероприятий
ПМ.03 Культурно-досуговая деятельность**

по специальности СПО 51.02.03 Библиотечное дело,
базовая подготовка

Разработчик: Т.Н.Егунова

1. Виды контроля

Оценка качества освоения МДК.03.01 Организация досуговых мероприятий по разделу «Методика организации досуговых мероприятий» включает промежуточную аттестацию обучающихся.

В целях определения уровня соответствия результатов освоения выпускниками программы МДК.03.01 Организация досуговых мероприятий и уровня соответствия сформированных общих и профессиональных компетенций требованиям ФГОС используются следующие формы контроля:

5 семестр	6 семестр
зачет	Диф.зачет
Домашняя контрольная работа	Показ мероприятия

3. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации

5 семестр

В V семестре в соответствии с учебным планом проводится Домашняя контрольная работа.

Контрольная работа по разделу

«Методика организации досуговых мероприятий»

Контрольная работа состоит из 2-х частей.

1- часть теоретическая.

Студент должен прочитать книгу П.Шилова «Сценарное мастерство» и законспектировать главу «Замысел сценария». Объем конспекта не более 5-ти печатных листов.

2-я часть практическая.

Студент должен написать сценарий массового мероприятия. Это может быть утренник, творческий вечер, литературно-музыкальная композиция, презентация или другой мультимедийный продукт. Провести это мероприятие на аудитории. Представить отчет о проведенном мероприятии (фото или видео).

Можно приложить дополнительные материалы, сопровождавшие мероприятие: схемы книжных выставок, предварительные беседы, обзоры.

5 семестр

Контроль по разделу «Методика организации досуговых мероприятий», осуществляется на третьем курсе, по окончании 5 семестра в форме **дифференцированного зачета**. Дифференцированный зачет проводится, в виде подготовки и проведения массового мероприятия

В процессе подготовки и проведения мероприятия студенты:

Отрабатывают общие и профессиональные компетенции:

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ПК 3.3. Реализовать досуговые и воспитательные функции библиотеки

ПК 3.4. Приобщать пользователей библиотеки к национальным и региональным традициям

ПК 3.6. Владеть культурой устной и письменной речи

Демонстрируют знание: теоретических основ культурно-досуговой деятельности; форм досуговых мероприятий, методики их подготовки и проведения;

Формируют умение: разрабатывать сценарий библиотечного мероприятия; проводить организационную и постановочную работу при подготовке мероприятия; записывать и воспроизводить фонограмму; выступать в роли ведущего и других ролях; общаться и работать с людьми;

Демонстрируют практический опыт: подготовки мероприятия; проведения мероприятия; выступления на предложенной площадке.

Подготовка к дифференцированному зачету проводится в течение всего 5 семестра.

Мероприятие проводится согласно ранее определенным срокам. Подготовка к нему ведется на протяжении семестра. Студенты пишут сценарий, готовят презентацию, записывают фонограмму, готовят костюмы ведущих и участников, учат текст сценария, репетируют, оформляют сцену. Как итог, проводят мероприятие.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

«отлично» - если студент активно участвовал на этапе написания сценария, подбора музыкального и шумового оформления и записи фонограммы, качественно исполнил порученную роль в период проведения мероприятия, продемонстрировал отличное владение культурой устной и письменной речи, культурой делового общения. Проявил умение организовать собственную деятельность и деятельность других членов коллектива, активно использовать информационно-коммуникационные технологии,

принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность

«хорошо» - если студент эпизодически участвовал работе по написанию сценария, подбора музыкального и шумового оформления и записи фонограммы, исполнил свою роль в период проведения мероприятия, продемонстрировал хорошее владение устной и письменной речи, использование информационно-коммуникационных технологий период подготовки и проведения мероприятия, продемонстрировал умение работать в коллективе.

«удовлетворительно» - если студент пассивно вел себя на этапе написания сценария, подбора музыкального и шумового оформления и записи фонограммы, некачественно исполнил порученную роль в период проведения мероприятия, пропускал репетиции, не сумел эффективно общаться с коллегами. Проявил слабое умение в использовании информационно-коммуникационных технологий в период подготовки и проведения мероприятия

«неудовлетворительно» - если студент не принимал участия в написании сценария, записи фонограммы, не принимал участия в репетициях и не был допущен к заключительному этапу – проведение мероприятия

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Южно-Уральский институт искусств им. П.И. Чайковского»
Факультет социокультурной деятельности

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
МДК.03.01 Организация досуговых мероприятий:
Основы постановочной деятельности
ПМ.03 Культурно-досуговая деятельность
по специальности СПО 51.02.03 Библиотековедение,
базовая подготовка

Разработчик: Т.Н.Егунова

1. Виды контроля

Оценка качества освоения МДК.03.01 **Организация досуговых мероприятий: Основы постановочной деятельности** включает промежуточный контроль студентов при завершении курса изучения предмета.

3 сессия

В III сессии в соответствии с учебным планом проводится

Зачет по разделу Основы постановочной деятельности, который состоит из практических заданий.

В процессе выполнения заданий студенты:

Отрабатывают общие и профессиональные компетенции:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ПК 3.1. Создавать условия для реализации творческих возможностей пользователей, повышать их образовательный, профессиональный уровень информационный культуры.

ПК 3.3. Реализовывать досуговые и воспитательные функции библиотеки.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен: **иметь практический опыт:**

организации и проведения различных форм массовых мероприятий, написания сценариев и постановки различных видов театрализованных мероприятий;

уметь:

проводить организационную и постановочную работу при подготовке мероприятий;

знать:

основы сценарной подготовки и постановочной деятельности.

Практические задания:

1. Выбрать тему массового мероприятия
2. Собрать материал по теме
3. Написать план сценария
4. Предложить замысел сценария
5. Придумать музыкальное оформление
6. Предложить элементы воплощение режиссерского замысла

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Работа студента оценивается - **зачтено**.

В критерии оценки уровня подготовки студента по специальности входят:

- уровень освоения студентом материала, предусмотренного программой МДК;
- владение практическими навыками.

При оценке работы студента учитывается:

- оригинальность и актуальность выбранной темы сценария;
- качество отобранного материала (литературного, музыкального, видео материалов)
- замысел сценария и элементы режиссерского воплощения:

зачтено – выполнены все практические задания

не зачтено - выполнено одно, либо не выполнено правильно ни одного из заданий.

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Южно-Уральский институт искусств им. П.И. Чайковского»
Факультет социокультурной деятельности

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

МДК.03.01 Организация досуговых мероприятий:

Риторика

ПМ.03 Культурно-досуговая деятельность
по специальности СПО 51.02.03 Библиотековедение,
базовая подготовка

Разработчик: Г.А.Скороходова

2. Виды контроля

Оценка качества освоения МДК.03.01 **Организация досуговых мероприятий: Риторика** включает промежуточный контроль студентов при завершении курса изучения предмета.

2 семестр

Во 2-й сессии в соответствии с учебным планом проводится

Зачет по дисциплине Риторика, который проходит в форме творческого показа по разделу «Работа над ораторской речью». В процессе показа студенты демонстрируют свои умения и навыки публичного выступления, основой которого являются ораторские речи на актуальные темы, составленные студентами.

В процессе подготовки и выступления с ораторской речью студенты **отрабатывают общие и профессиональные компетенции:**

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ПК 3.5 Владеть культурой устной и письменной речи, профессиональной терминологией.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен: **иметь практический опыт:**

формирования информационной культуры пользователя;

уметь:

проводить организационную и постановочную работу при подготовке мероприятий;

знать:

основы речевой культуры и ораторского искусства.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

В критериях оценки практической части зачета (творческий показ), выполненного студентом, учитывается:

«отлично» - тема ораторской речи актуальна, ораторская речь выстроена по структуре, студенту удалось донести до слушателя главную мысль выступления.

«хорошо» - тема ораторской речи актуальна, ораторская речь выстроена по структуре, студенту не совсем удалось донести до слушателя главную мысль выступления, или были допущены ошибки.

«удовлетворительно» - если речь студента звучит неуверенно, неубедительно, и ему не удалось заразить слушателя своей мыслью.

«неудовлетворительно» - если ораторская речь не написана и студент не выступает перед аудиторией.

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Южно-Уральский институт искусств им. П.И. Чайковского»
Факультет социокультурной деятельности

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

МДК.03.01 Организация досуговых мероприятий:

Библиотечная работа с детьми

ПМ.03 Культурно-досуговая деятельность
по специальности СПО 51.02.03 Библиотековедение,
базовая подготовка

Разработчик: Е.И.Хусаинова

**ПАСПОРТ
ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

Результаты обучения	Коды формируемых профессиональных и общих компетенций	Наименование вида работы	Наименование контрольно - оценочных средств	
Имеет практический опыт:			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
организации и проведения различных форм массовых мероприятий, написания сценариев и постановки различных видов театрализованных мероприятий; формирования информационной культуры пользователя.	ОК 1-5 ПК 3.1 – 3.5	Уточнение читательского назначения книги и разработка содержания рекомендательной беседы.	индивидуальный или групповой опрос; - контрольная работа; - индивидуальная или групповая презентации с последующей защитой; коллоквиум.	Зачет
Умеет:				
планировать культурно-досуговую деятельность; разрабатывать сценарий библиотечного мероприятия; записывать и воспроизводить музыкально-шумовую фонограмму; проводить организационную и постановочную работу при подготовке мероприятий; использовать инновационные библиотечные технологии при проведении досуговых мероприятий с различными группами пользователей.	ОК 1-5 ПК 3.1 – 3.5	Разработка и проведение громкого выразительного чтения или рассказывания.	индивидуальный или групповой опрос; - контрольная работа; - индивидуальная или групповая презентации с последующей защитой; коллоквиум.	Зачет
Знает:				
теоретические	ОК 1-5	Разработка	индивидуальный или	Зачет

<p>основы культурно-досуговой деятельности; формы досуговых мероприятий, методику их подготовки и проведения; методику анализа и отбора художественного и документально-публицистического материала для сценария; теоретические основы составления сценария массового мероприятия; основы сценарной подготовки и постановочной деятельности; художественное оформление библиотечных мероприятий; основы речевой культуры и ораторского искусства; общие вопросы этики и культуры делового общения.</p>	<p>ПК 3.1 – 3.5</p>	<p>эскиза игрового плаката для детей. Проанализировать работу библиотек по поиску новых форм работы с подростками и юношеством.</p>	<p>групповой опрос; - контрольная работа; - индивидуальная или групповая презентации с последующей защитой; коллоквиум.</p>	
--	---------------------	---	---	--

3. Виды контроля

Оценка качества освоения МДК.03.01 **Организация досуговых мероприятий: Библиотечная работа с детьми**, включает текущий контроль и промежуточный контроль студентов при завершении курса изучения предмета.

4. Фонд оценочных средств текущего контроля.

В IV семестре в соответствии с рабочей программой по МДК.03.01 **Организация досуговых мероприятий: Библиотечная работа с детьми** формами текущего контроля являются: выполнение индивидуальных заданий; коллоквиум с обсуждением и с последующим выявлением особенностей индивидуальной работы с детьми и подростками; групповой опрос, посвященный анализу работы библиотек по поиску новых форм взаимодействия с читателями; индивидуальный или групповой опрос.

Задания для текущего контроля в IV семестре

Вопросы:

1. Дайте определение понятию «чтение».
2. В чем заключается сущность «чтения» детей, подростков, юношества.
3. Назовите основные задачи, цели, принципы, направления.

4. Определите основные направления деятельности библиотеки по руководству чтением.
5. Назовите социально-психологические особенности детей младшего возраста.
6. Охарактеризуйте массовые формы работы с детьми, подростками, юношеством.
7. Опишите индивидуальные формы работы с детьми.
8. Опишите индивидуальные формы работы с подростками.
9. Опишите индивидуальные формы работы с юношеством.
10. Проанализируйте основные методы работы библиотек по поиску новых форм работы с детьми.
11. Проанализируйте основные методы работы библиотек по поиску новых форм работы с подростками.
12. Проанализируйте основные методы работы библиотек по поиску новых форм работы с юношеством.

Коллоквиум № 1 «Профессиональные и личностные качества, необходимые библиотекарю, работающему с детьми, подростками, юношеством».

Коллоквиум № 2 «Профессиональные и личностные качества, необходимые библиотекарю, работающему с детьми, подростками, юношеством».

Критерии оценки

Студент считается **«аттестованным»**, если он дал развернутый ответ на поставленный вопрос и показал свободное владение теоретическим материалом; исчерпывающе, последовательно, четко и логично ответил на дополнительные вопросы.

Студент считается **«неаттестованным»**, если студент не владеет знаниями основных разделов дисциплины; допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями и значимыми недостатками отвечает на поставленные вопросы.

В IV семестре в соответствии с рабочей программой по МДК.03.01 **Организация досуговых мероприятий: Библиотечная работа с детьми** формой текущего контроля является выполнение индивидуальных заданий по поиску новых форм взаимодействия библиотеки с читателями.

Темы для презентаций:

1. «Плакаты, книжные выставки».
2. «Устные формы работы библиотеки с подростками».
3. «Конкурсные, игровые формы работы с подростками».
4. «Литературные игры и утренники».
5. «Кукольный театр и книга».

Критерии оценки

Студент считается **«аттестованным»**, если он дал развернутый ответ на поставленный вопрос и показал свободное владение теоретическим материалом; исчерпывающе, последовательно, четко и логично ответил на дополнительные вопросы.

Студент считается **«неаттестованным»**, если студент не владеет знаниями основных разделов дисциплины; допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями и значимыми недостатками отвечает на поставленные вопросы.

3. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации.

В IV семестре в соответствии с рабочей программой по МДК.03.01 **Организация досуговых мероприятий: Библиотечная работа с детьми** формой промежуточной аттестации является зачет.

Контрольные вопросы к зачету по разделу «Библиотечная работа с детьми».

1. Цели, задачи, принципы руководства чтением детей, подростков, юношества.
2. Работа библиотеки с читателями дошкольного возраста. Возрастные особенности, восприятие и оценка прочитанного.
3. Работа библиотеки с читателями дошкольного возраста. Формы индивидуальной и массовой работы.

4. Работа библиотеки с читателями младшего школьного возраста. Возрастные особенности, восприятие и оценка прочитанного.
5. Работа библиотеки с читателями младшего школьного возраста. Формы индивидуальной и массовой работы.
6. Работа библиотеки с читателями подростками. Возрастные особенности, восприятие и оценка прочитанного.
7. Работа библиотеки с читателями подростками. Формы индивидуальной и массовой работы.
8. Работа библиотеки с читателями юношеского возраста. Возрастные особенности, восприятие и оценка прочитанного.
9. Работа библиотеки с читателями юношеского возраста. Формы индивидуальной и массовой работы.
10. Цели, принципы, методы изучения чтения детей, подростков, юношества.
11. Формирование культуры чтения юных читателей в библиотеке. Формы и методы.
12. Работа библиотеки с руководителями детского чтения.

Критерии оценки.

«Зачтено» выставляется, если студент ответил на все поставленные вопросы и предложенные задания. Студент показал свободное владение теоретическим материалом; исчерпывающе, последовательно, четко и логично ответил на дополнительные вопросы, умеет тесно увязывать теорию с практикой. Имеет собственные суждения по различным вопросам дисциплины.

«Незачтено» выставляется, если студент не знает значительной части программного материала; допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями и значимыми недостатками отвечает на дополнительные вопросы, показывает значительные пробелы в знаниях материала.

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Южно-Уральский институт искусств им. П.И. Чайковского»
Факультет социокультурной деятельности

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

МДК.03.01 Организация досуговых мероприятий:

Библиотечный дизайн

ПМ.03 Культурно-досуговая деятельность
по специальности 51.02.03 Библиотековедение

Базовая подготовка

Разработчик: Н.Р.Сафина

Челябинск

МДК.03.01 Организация культурных мероприятий: Библиотечный дизайн,
ПМ.03 Культурно-досуговая деятельность по специальности 51.02.03 Библиотековедение, базовая подготовка изучается в течение двух сессий. Освоение общих и профессиональных компетенций, а также знаний и умений проверяется следующими формами контроля:

3 семестр
Дифференцированный зачет
Контрольные вопросы

3 СЕМЕСТР

Дифференцированный зачет

В процессе изучения раздела МДК студенты **отрабатывают общие и профессиональные компетенции:**

ОК1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ПК 3.1 Создавать условия для реализации творческих возможностей пользователей, повышать их образовательный, профессиональный уровень информационный культуры.

ПК 3.3 Реализовывать досуговые и воспитательные функции библиотеки.

ПК 3.4 Приобщать пользователей библиотеки к национальным и региональным традициям.

По окончании третьей сессии проводится дифференцированный зачет.

В процессе обучения студент должен

иметь практический опыт:

- организации и проведения различных форм массовых мероприятий;
- формирования информационной культуры пользователя;

уметь:

- использовать инновационные библиотечные технологии при проведении досуговых мероприятий с различными группами пользователей;

знать:

- художественное оформление библиотечных мероприятий.

Вопросы к дифференцированному зачету

1. Библиотечный дизайн: понятие, предмет и задачи курса.
2. Основные исторические этапы формирования дизайна библиотек.
3. Библиотековедческие основы библиотечного дизайна.
4. Социологические основы дизайна библиотек.
5. Роль библиотекарей в организации библиотечного интерьера.
6. Требования, предъявляемые к интерьеру библиотеки.
7. Организация пространства в библиотеке.

8. Форма и композиция в интерьере библиотеки.
9. Цвет в интерьере библиотеки.
10. Отделка помещений библиотеки.
11. Декоративно-художественные элементы дизайна. Визуальная информация и озеленение как средства дизайна
12. Дизайн функциональных зон.
13. Требования, предъявляемые к дизайну помещений для обслуживания детей
14. Фирменный стиль организации - составляющие информационного дизайна (фирменный знак, логотип, слоган, фирменные цвета, комплект шрифтов и т.д.).
15. Книжная выставка как часть интерьера библиотеки.

Критерии оценивания теоретической части

Оценка «отлично» выставляется, если студент:

- полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой;
- отвечал самостоятельно без наводящих вопросов преподавателя. Возможны одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые студент легко исправил по замечанию преподавателя.

Оценка «хорошо» выставляется, если:

- ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков:
- допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя;
- допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные по замечанию преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если:

- неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса, имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если:

- не раскрыто основное содержание учебного материала;
- обнаружено незнание или непонимание студента большей или наиболее важной части учебного материала;
- студент обнаружил полное незнание и непонимание изучаемого учебного материала или не смог ответить ни на один из поставленных вопросов по изучаемому материалу.

Приложение

Особенности реализации учебной дисциплины (модуля) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В освоении учебной дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предусматривается индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа - консультации, т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету является важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Организация самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

- Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:
- Для лиц с нарушениями зрения:
 - – в печатной форме увеличенным шрифтом,
 - – в форме электронного документа,
 - – в форме аудиофайла,
 - – в печатной форме на языке Брайля.
- Для лиц с нарушениями слуха:
 - – в печатной форме,
 - – в форме электронного документа.
- Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - – в печатной форме,
 - – в форме электронного документа,
 - – в форме аудиофайла.
- Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Описание материально-технической базы для осуществления образовательного процесса по дисциплине обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

- Освоение дисциплины (модуля) инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения:
- – лекционная аудитория – мультимедийное оборудование, мобильный радиокласс (для студентов с нарушениями слуха); источники питания для индивидуальных технических средств;
- – учебная аудитория для практических занятий (семинаров) – мультимедийное оборудование, мобильный радиокласс (для студентов с нарушениями слуха);

- – учебная аудитория для самостоятельной работы – стандартные рабочие места с персональными компьютерами; рабочее место с персональным компьютером, с программой экранного доступа, программой экранного увеличения и брайлевским дисплеем для студентов с нарушениями зрения.
- В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусмотрено соответствующее количество мест для обучающихся с учетом ограничений их здоровья.
- В учебные аудитории обеспечен беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.
- Перечень специальных технических средств обучения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющихся в институте:
 - – Тифлотехническая аудитория: тифлотехнические средства: брайлевский компьютер с дисплеем и принтером, тифлокомплекс «Читающая машина», телевизионное увеличивающее устройство, тифломагнитолы кассетные и цифровые диктофоны; специальное программное обеспечение: программа речевой навигации JAWS, речевые синтезаторы («говорящая мышь»), экранные лупы.
 - – Сурдотехническая аудитория: радиокласс «Сонет-Р», программируемые слуховые аппараты индивидуального пользования с устройством задания режима работы на компьютере, интерактивная доска ActiveBoard с системой голосования, акустический усилитель и колонки, мультимедийный проектор, телевизор, видеомагнитофон.

—

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

- При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается возможность выбора обучающимся способа прохождения промежуточной аттестации (письменно, устно), увеличение времени на подготовку обучающегося к ответу на промежуточной аттестации не более 1 часа, использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями.
- Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:
 - Для лиц с нарушениями зрения:
 - – в печатной форме увеличенным шрифтом,
 - – в форме электронного документа,
 - – в форме аудиофайла,
 - – в печатной форме на языке Брайля.
 - Для лиц с нарушениями слуха:
 - – в печатной форме,
 - – в форме электронного документа.
 - Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - – в печатной форме,
 - – в форме электронного документа,
 - – в форме аудиофайла.

- Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.
- При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:
 - а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, в письменной форме на языке Брайля, устно с использованием услуг сурдопереводчика);
 - б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в печатной форме шрифтом Брайля, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);
 - в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно на языке Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).
- При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.
- Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Разработчики: Т.Н.Егунова, А.В. Ступак, О.А.Скорородова, Н.Р.Сафина