

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Южно-Уральский государственный институт искусств им. П.И. Чайковского»
ГБОУ ВО «ЮУрГИИ им. П.И. Чайковского»

Рабочая программа учебной дисциплины

ОП.05 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

51.02.02 Социально-культурная деятельность
по виду Организация и постановка культурно-массовых мероприятий
и театрализованных представлений

Базовая подготовка

Присваиваемая квалификация:
Организатор социально-культурной деятельности

Форма обучения заочная

Челябинск

СОДЕРЖАНИЕ

1.ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»	3
2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам), базовая подготовка, квалификация Организатор социально-культурной деятельности.

1.2. Место дисциплины в структуре ППССЗ.

Дисциплина ОП.05 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» входит в общепрофессиональный цикл ОП. 00 Общепрофессиональные дисциплины.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- использовать нормативные правовые документы в работе;
- защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством;
- осуществлять сотрудничество с органами правопорядка и социальной защиты населения

знать:

- историю и современное состояние законодательства о культуре;
- основные законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие трудовые отношения;
- права и обязанности работников социально- культурной сферы;
- правовые принципы деятельности учреждений (организаций) социально-культурной сферы.

Содержание дисциплины ориентировано на подготовку обучающихся к освоению профессиональных модулей ППССЗ по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) и освоению общими и профессиональными компетенциями

Код	Наименование результата обучения
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 6.	Работать в коллективе, обеспечивать его сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ПК 2.1	Обеспечивать функционирование коллективов народного художественного творчества, досуговых формирований (объединений).

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:
максимальной учебной нагрузки обучающегося – 69 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 10 часов;
самостоятельной работы обучающегося – 59 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	69
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	10
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	59
<i>Итоговая аттестация в форме зачета в 6 семестре</i>	

2.2. Тематический план и содержание дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения	
1	2	3	4	
Правовое обеспечение профессиональной деятельности ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 6, ОК 8, ПК 2.1		69 мах 10 теор- - 59 сам		
Тема 1. История и современное состояние законодательства о культуре	Содержание		1	
	1.	Основные этапы формирования и развития правового поля культурной сферы. Развитие законодательства о культуре в СССР и РСФСР 1920-1978. Принятие ФЗ «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» 1992г. Многоаспектный характер Закона РФ «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (1992) и его применение: договорные отношения с учредителем, финансирование, приватизация в области культуры, особый порядок налогообложения прибыли, предпринимательство. Принципы взаимоотношений субъектов культурной деятельности, принципы государственной культурной политики, государственной поддержки культуры, гарантии государства.		1-2
		1. Проработка конспектов занятий, учебной литературы. 2. Изучение ФЗ «Основы законодательства Российской Федерации о культуре».		
Содержание		0,5		
Тема 2. Законодательство РФ и субъектов РФ в сфере культурной деятельности	1. Конституционные основы правового обеспечения профессиональной деятельности. Общие Федеральные Законы, регламентирующих культурную деятельность (Гражданский кодекс, Бюджетный кодекс, Налоговый кодекс, Трудовой кодекс, Кодекс РФ об административных правонарушениях, Уголовный кодекс и др.). Указы и распоряжения Президента РФ и Правительства РФ в области культуры. Региональное законодательство о культуре. Перспективы законопроектной деятельности Министерства культуры РФ.		1-3	

	Самостоятельная работа	5	
	1. Проработка конспектов занятий, учебной литературы. 2. Изучение Конституции РФ и комментарии к ст. 30, 34, 35, 36, 37, 43, 44. Закона Челябинской области «О деятельности в сфере культуры на территории Челябинской области» 28.10.2004г.		
Тема 3. Нормативные акты организаций культуры, искусства.	Содержание	1	1-3
	1. Нормативные акты, регулирующие деятельность организаций культуры и искусства. Классификация нормативных актов. Регистрационные и учредительные документы. Устав учреждения культуры. Документы, регламентирующие отношения с пользователями. Договоры с партнерами. Внутренняя нормативная документация. Аттестационные документы. Современные тенденции нормативно-правового регулирования в сфере культуры.		
	Самостоятельная работа	6	
	1. 1. Проработка конспектов занятий, учебной литературы.		
Тема 4. Гражданские правоотношения.	Содержание	1	1-3
	1. Понятие физического и юридического лица, некоммерческой организации. Право собственности. Способы приобретения и прекращения права собственности. Содержание права оперативного управления имуществом, закрепленным за учреждением. Виды сделок между учреждениями социально-культурной сферы и пользователями. Договорные отношения: понятие договора, виды договоров, порядок заключения договоров, способы обеспечения исполнения договоров.		
	Самостоятельная работа	6	
	1. Проработка конспектов занятий, учебной литературы. 2. Оформление Доверенности, Договора купли-продажи, Договора подряда.		
Тема 5. Осуществление и	Содержание	0,5	1-3

защита гражданских прав.	1.	Осуществление гражданских прав и исполнение обязанностей. Обязательственные нормы по производству работ и оказанию услуг, ответственность за нарушение обязательств. Ответственность по гражданскому праву. Защита права собственности и других вещных прав. Право на защиту чести, достоинства и деловой репутации. Защита прав потребителя.		
	Самостоятельная работа		6	
		1. Проработка конспектов занятий, учебной литературы. 2. Составление искового заявления в суд.		
Тема 6. Правовые аспекты предоставления учреждениям культуры финансовой и имущественной поддержки	Содержание		1	1-3
	1.	Разделение учреждений на автономный, бюджетный и казенный тип. Договор благотворительного пожертвования. Договор дарения. Договор пользования имуществом. Фонды как источник внебюджетного финансирования учреждения культуры. Правовые аспекты получения и оформления гранта. Банкротство учреждения.		
	Самостоятельная работа		6	
		1. Проработка конспектов занятий, учебной литературы. 2. Оформление договора дарения.		
Тема 7. Авторские и смежные права в деятельности учреждений социально-культурной сферы.	Содержание		1	1-2
	1.	Понятие интеллектуальной собственности в России. Регистрация авторских прав. Срок охраны авторского права. Смежные права. Лицензионный договор – передача авторских прав. Преимущества коллективного управления авторскими правами. Свободное использование произведения учреждением культуры. Гражданско-правовая ответственность за нарушение авторского права и смежных прав.		
	Самостоятельная работа		6	
		1. Проработка конспектов занятий, учебной литературы. 2. Работа с законодательными источниками		
Тема 8. Занятость и	Содержание		1	1-2

<p>трудоустройство в Российской Федерации.</p>	1.	<p>Правовое регулирование социально-экономических отношений. Предмет Трудового права РФ. Граждане как субъекты трудового права. Нормативное обеспечение правового статуса работников организаций культуры и искусства: «наемный работник», «свободный художник, создающий произведения по заказу», «свободный художник, создающий произведение по собственной инициативе», «творческий работник, временно не имеющий ангажемента». Служба занятости. Регулирование труда творческих работников. Безработица.</p>		
	Самостоятельная работа		6	
	1.	<p>1. Проработка конспектов занятий, учебной литературы.</p> <p>2. Составление трудового договора .</p>		
<p>Тема 9. Правовая база реализации кадровой политики учреждений социально-культурной сферы.</p>	Содержание		1	1-3
	1.	<p>Коллективный договор – форма регламентации социально-трудовых отношений. Представительство сторон: работник-работодатель-орган власти. Индивидуальные трудовые договора (контракты), специфика реализации в условиях учреждения социально-культурной сферы. Сроки действия трудового договора. Гражданско-правовой договор в сфере трудовых отношений. Переводы на другую работу. Профессиональный рост и повышение квалификации. Расторжение трудового договора.</p>		
	Самостоятельная работа		6	
		<p>1. Проработка конспектов занятий, учебной литературы.</p> <p>2. Составление: Заявления о приеме на работу, Заявления об увольнении, Заявления о переводе.</p>		
<p>Тема 10. Правила внутреннего трудового распорядка.</p>	Содержание		1	1-3
	1.	<p>Рабочее время и время отдыха. Совместительство. Должностные инструкции: назначение, структура. Условия работы. Новая система оплаты труда. Виды поощрения. Дисциплина труда. Дисциплинарная ответственность.</p>		
	Самостоятельная работа		6	

	1.	1. Проработка конспектов занятий, учебной литературы. 2. Разработка Должностной инструкций специалиста.		
Тема 11. Защита трудовых прав	Содержание		1	1-2
	1.	Понятие трудовых споров. Самозащита работниками трудовых прав. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров. Рассмотрение коллективных трудовых споров. Обращение работника в трудовую инспекцию. Обращение работника в суд. Деятельность профсоюзов в процессе защите трудовых прав работника. Понятие забастовка и ее ограничения. Правила проведения забастовок. Ответственность за проведение забастовки.		
	Самостоятельная работа		6	
	1.	1. Проработка конспектов занятий, учебной литературы. 2. Работа с законодательными источниками.		
ВСЕГО			69 max (10г – 59 сам)	

Для характеристики уровня усвоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» предполагает наличие: учебного кабинета и необходимых документов, обеспечивающих эффективность организации учебного процесса, включая:

- учебники и учебные пособия по дисциплине,
- комплекты учебно-методической документации по дисциплине,
- наглядные пособия
- технические средства обучения: наличие доступа к Интернет-ресурсам

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов:

4.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для СПО / А. П. Альбов [и др.] ; под общ. ред. А. П. Альбова, С. В. Николюкина. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 549 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03717-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/D432A7FE-4ED5-42E6-9DFB-B40BC654C8DD.

Интернет-ресурсы:

1. **Единое окно доступа к образовательным ресурсам** [Электронный ресурс] : информационная система / ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика». – Москва, 2005-2017. – Режим доступа : <http://window.edu.ru/> , свободный (дата обращения: 01.02.2017).
2. **eLIBRARY.RU** [Электронный ресурс] : электронная библиотека / Науч. электрон. б-ка. База данных научных журналов. - Москва, 1999 – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>, свободный доступ к полным текстам ряда российских журналов (дата обращения: 01.02.2017).
3. **Российское образование** [Электронный ресурс] : федеральный портал / ФГАУ ГНИИ ИТТ«Информика». – Москва, 2002 - Режим доступа: <http://www.edu.ru/> свободный (дата обращения: 01.02.2017).

Перечень информационно-справочных систем:

Некоммерческая интернет-версия КонсультантПлюс -

http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=home&utm_source=online&utm_medium=button

Некоммерческая интернет-версия системы ГАРАНТ - <http://ivo.garant.ru/#/startpage:0>.

Список лицензионного программного обеспечения на ФСКД

№ п/п	Наименование
1	ОС Windows XP (7)
2	ОС Windows XP Home Edition
3	MS Office 2007 Russian Academic

4	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса
5	CorelDRAW Graphics Suite X4 Education
6	Adobe Audition 3.0 Win
7	Adobe Photoshop Extended CS5 12.0
8	Adobe Photoshop Extended CS4 11.0
9	Adobe Premiere Pro CS 4.0 Win
10	ABBYY Fine Reader 10 Corporate Edition
11	Finale studio 2009 Academic Edition

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, семинаров и тестирования.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать нормативные правовые документы в работе; - защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством; - осуществлять сотрудничество с органами правопорядка и социальной защиты населения; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - историю и современное состояние законодательства о культуре; - основные законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие трудовые отношения; - права и обязанности работников социально-культурной сферы; - правовые принципы деятельности учреждений (организаций) социально-культурной сферы. 	<p>лекции, самостоятельная работа</p> <p>Зачет</p>

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Южно-Уральский институт искусств им. П.И.Чайковского»
Факультет социокультурной деятельности

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Южно-Уральский институт искусств им. П.И.Чайковского»
Факультет социокультурной деятельности

ОП.05 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

51.02.02 Социально - культурная деятельность

по виду «**Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений**»

Базовая подготовка

Нормативный срок обучения – 2 года 10 месяцев

Заочная форма обучения

Челябинск

Изучение общепрофессиональной дисциплины ОП.05 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» осуществляется в течение 6 семестра.

В процессе изучения данных разделов отрабатываются следующие компетенции:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
- ОК 6. Работать в коллективе, обеспечивать его сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ПК 2.1 Обеспечивать функционирование коллективов народного художественного творчества, досуговых формирований (объединений).

иметь практический опыт:

- работы с нормативно-правовой документацией;

уметь:

- использовать нормативные правовые документы в работе;
- защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством;
- осуществлять сотрудничество с органами правопорядка и социальной защиты населения;

знать:

- историю и современное состояние законодательства о культуре;
- основные законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие трудовые отношения;
- права и обязанности работников социально- культурной сферы;
- правовые принципы деятельности учреждений (организаций) социально-культурной сферы.

Освоение общих и профессиональных компетенций, а также знаний и умений проверяется следующими формами контроля:

Раздел	6 семестр
Правовое обеспечение профессиональной деятельности	Зачет

6 семестр

Итоговый контроль осуществляется в форме зачета (устного опроса)

Вопросы к зачету

1. Раскройте содержание понятий: культурная деятельность, культурные ценности, культурные блага, творческая деятельность, творческий работник, государственная культурная политика
2. Охарактеризуйте основные права человека в области культуры
3. Дайте характеристику обязанностей государства и муниципалитетов в области

культуры и искусства.

4. Расскажите о нормативно-правовых актах, регулирующих деятельность организаций культуры и искусства.
 5. Раскройте смысл понятия «интеллектуальная собственность», выделите виды прав на интеллектуальную собственность.
6. Дайте характеристику объектов авторского и смежного права.
7. Сравните трудовой и гражданско-правовой договора, заключаемые с работником в сфере культуры и искусства.
 8. Дайте определение понятия «юридическая ответственность», выделите особенности уголовной, административной, дисциплинарной и гражданской ответственности работников сферы культуры и искусства.
 9. Дайте характеристику трудовых отношений. Охарактеризуйте структуру персонала, занятого в учреждениях культуры.
 10. Дайте определение понятия «трудовые споры». Выделите особенности самозащиты работниками своих трудовых прав, определите порядок обращения работника в трудовую инспекцию.

Для подготовки к ответу обучающемуся предоставляется 20 минут.

Качество ответов студентов на зачете определяется следующими оценками: «зачтено», «не зачтено». При этом единые критерии оценки знаний студентов на зачете заключаются в следующем:

Ответ студента на зачете оценивается одной из следующих оценок: «зачтено» и «не зачтено», которые выставляются по следующим критериям.

Оценки «зачтено» заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного и нормативного материала, умеющий свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной кафедрой.

Также оценка «зачтено» выставляется студентам, обнаружившим полное знание учебного материала, успешно выполняющим предусмотренные в программе задания, усвоившим основную литературу, рекомендованную кафедрой, демонстрирующие систематический характер знаний по дисциплине и способные к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Также, оценкой «зачтено» оцениваются ответы студентов, показавших знание основного учебного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и в предстоящей работе по профессии, справляющихся с выполнением заданий, предусмотренных программой, но допустившим погрешности в ответе на зачете, не носящие принципиального характера.

Оценка «не зачтено» выставляется студентам, обнаружившим пробелы в знаниях основного учебного материала. Такой оценки заслуживают ответы студентов, носящие несистематизированный, отрывочный, поверхностный характер, когда студент не понимает существа излагаемых им вопросов, что свидетельствует о том, что студент не может дальше продолжать обучение или приступать к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Приложение

Особенности реализации учебной дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В освоении учебной дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предусматривается индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа - консультации, т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету является важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Организация самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Описание материально-технической базы для осуществления образовательного процесса по дисциплине обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Освоение дисциплины (модуля) инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения:

– лекционная аудитория – мультимедийное оборудование, мобильный радиокласс (для студентов с нарушениями слуха); источники питания для индивидуальных технических средств;

– учебная аудитория для практических занятий (семинаров) – мультимедийное оборудование, мобильный радиокласс (для студентов с нарушениями слуха);

– учебная аудитория для самостоятельной работы – стандартные рабочие места с персональными компьютерами; рабочее место с персональным компьютером, с программой экранного доступа, программой экранного увеличения и брайлевским дисплеем для студентов с нарушениями зрения.

В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусмотрено соответствующее количество мест для обучающихся с учетом ограничений их здоровья.

В учебные аудитории обеспечен беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Перечень специальных технических средств обучения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющихся в институте:

– Тифлотехническая аудитория: тифлотехнические средства: брайлевский компьютер с дисплеем и принтером, тифлокомплекс «Читающая машина», телевизионное увеличивающее устройство, тифломагнитолы кассетные и цифровые диктофоны; специальное программное обеспечение: программа речевой навигации JAWS, речевые синтезаторы («говорящая мышь»), экранные лупы.

– Сурдотехническая аудитория: радиокласс “Сонет-Р”, программируемые слуховые аппараты индивидуального пользования с устройством задания режима работы на компьютере, интерактивная доска ActiveBoard с системой голосования, акустический усилитель и колонки, мультимедийный проектор, телевизор, видеомагнитофон.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается возможность выбора обучающимся способа прохождения промежуточной аттестации (письменно, устно), увеличение времени на подготовку обучающегося к ответу на промежуточной аттестации не более 1 часа, использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа,

- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, в письменной форме на языке Брайля, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в печатной форме шрифтом Брайля, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно на языке Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.