

Министерство культуры Челябинской области



Государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Южно-Уральский государственный институт  
искусств имени П.И. Чайковского»  
ГБОУ ВО ЮУрГИИ им. П.И. Чайковского

**Рабочая программа ОГСЭ.03**

**ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ**

По специальности 53.02.05 Сольное и хоровое народное пение

Уровень образования – среднее профессиональное образование  
Нормативный срок обучения – 3 года 10 месяцев

Рабочая программа ОГСЭ.03 Психология общения разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 53.02.05 Сольное и хоровое народное пение.

Разработчик: Э.Г. Мухибуллина, преподаватель кафедры СГ и ППД

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ..	10
5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ.....	11
6. ПРИЛОЖЕНИЕ.....	16

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.03 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ**

## **1.1 Область применения рабочей программы учебной дисциплины**

Рабочая программа ОГСЭ.03 Психология общения является частью основной профессиональной образовательной программы – программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 53.02.05 Сольное и хоровое народное пение.

## **1.2 Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена**

ОГСЭ.03. «Психология общения» является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности по специальности 53.02.05 Сольное и хоровое народное пение.

Данный курс направлен на освоение следующих общих компетенций (ОК) и профессиональных компетенций (ПК):

<i>Код</i>	<i>Наименование результата обучения</i>
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно – коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 2.1	Осуществлять педагогическую и учебно-методическую деятельность в образовательных организациях дополнительного образования детей (детских школах искусств по видам искусств), общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях.
ПК 2.2	Использовать знания в области психологии и педагогики, специальных и музыкально-теоретических дисциплин в преподавательской деятельности.
ПК 2.3	Использовать базовые знания и практический опыт по организации и анализу образовательного процесса, методике подготовки и проведения урока в исполнительском классе.
ПК 2.4	Осваивать основной учебно-педагогический репертуар
ПК 2.5	Применять классические и современные методы преподавания вокальных и хоровых дисциплин, анализировать особенности народных исполнительских стилей.
ПК 2.6	Использовать индивидуальные методы и приемы работы в исполнительском классе с учетом возрастных, психологических и физиологических особенностей обучающихся.
ПК 2.7	Планировать развитие профессиональных умений обучающихся

### **1.3. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения курса ОГСЭ.03 Психология общения**

Основной целью курса является изучение и практическое освоение коммуникативных возможностей субъекта, методов практического взаимодействия в совместном труде, учении, коллективной игре и т.п, психической саморегуляции, способствующих созидательной активности личности, для восстановления сил, повышения сопротивляемости процессу психоэмоционального выгорания личности.

Достижение заявленной цели предполагает решение следующих задач:

- 1) ознакомить студентов с основными понятиями и теориями психологии общения;
- 2) ознакомить студентов с основными принципами и приёмами эффективного взаимодействия в процессе общения;
- 3) создать у студентов мотивацию к овладению знаниями, умениями и навыками в области психологии общения.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

#### **уметь:**

- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;

#### **знать:**

- взаимосвязь общения и деятельности;
- цели, функции, виды и уровни общения;
- роли и ролевые ожидания в общении;
- виды социальных взаимодействий;
- механизмы взаимопонимания в общении;
- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
- этические принципы общения;
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

### **1.4. Количество часов на освоение дисциплины ОГСЭ.03 Психология общения**

Занятия по ОГСЭ.03 Психология общения проводятся в VI семестре. Максимальная учебная нагрузка составляет 64 часа. Из них – 48 часов проводятся в форме обязательных учебно-практических аудиторных индивидуальных заня-

тий под руководством преподавателя, 16 часов – в форме самостоятельной работы студента.

## 2. Структура и содержание учебной дисциплины

### 2.1. Объем учебной дисциплины, виды учебной работы и формы отчетности

Семестр	VI
Аудиторные занятия (индивидуальные) в часах	48
Самостоятельная работа обучающегося	16
Формы отчетности	зачет

### 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.03 Психология общения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
<b>Раздел 1. Введение в учебную дисциплину</b>			
<b>Тема 1.1 Основы дисциплины «Психология общения»</b>	Основные понятия «общение», «деятельность», «развитие общения». Требования к изучаемой дисциплине. Обособление процесса общения от других форм человеческой деятельности. Общение, как особая потребность в контакте с другими людьми. Роль общения в профессиональной деятельности человека	6	1
	<b>Самостоятельная работа:</b> описать роль и место общения в структуре профессиональной деятельности.	2	
<b>Раздел 2. Психология общения</b>			
<b>Тема 2.1 Общение как основа человеческого бытия</b>	Классификация общения. Цели, виды, функции и уровни общения. Структура и средства общения. Взаимосвязь и единство общения и деятельности	6	1, 2
	<b>Самостоятельная работа:</b> «Подготовить доклады и выступления по теме «Общение-основа человеческого бытия»	6	
<b>Тема 2.2 Взаимодействие и коммуникация</b>	Цели, функции, виды и уровни общения. Роли и ролевые ожидания в общении. Виды социальных взаимодействий.	6	1
	<b>Самостоятельная работа:</b> самодиагностика по методикам «Ваш стиль делового общения», «Ваши эмпатические способности»	4	

	Самоанализ результатов		
<b>Тема 2.3 Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона общения)</b>	Понятие социальной перцепции. Факторы, оказывающие влияние на восприятие. Искажение в процессе восприятия. Психологические механизмы восприятия. Влияние имиджа на восприятие человека. Межличностное влечение. Постоянное и отличающее поведение. Психологический феноменом - образованием стереотипов. Зависимость нашего восприятия других от того, как мы их "классифицируем".	6	1,2
<b>Тема 2.4 Общение как взаимодействие (интерактивная сторона)</b>	Типы взаимодействия: кооперация и конкуренция. Позиции взаимодействия в русле транзактного анализа. Ориентация на понимание и ориентация на контроль. Взаимодействие как организация совместной деятельности. Изучение стиля и структуры межличностных отношений и их особенностей, исследование представлений о себе и отношения к самому себе. Работа с методикой диагностики межличностных отношений Т. Лири.	6	1,2
<b>Тема 2.5. Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона)</b>	Основные элементы коммуникации. Вербальная коммуникация. Коммуникативные барьеры. Постановка развивающих задач. Освоение базовых коммуникативных умений необходимых в профессиональной деятельности специалиста	3	1,2
Тема 2.6. Личностно - ориентированное общение	Изучение проблемы активности, самосознания и творчества личности. Совместная деятельность и общение, как движущая сила развития личности. «Я - концепция» как содержание и характер представлений о себе. Знакомство и практическое освоение приемов «активного слушания» и «эмпатического слушания»	3	1,2
<b>Раздел 3. Конфликты и способы их предупреждения и разрешения.</b>			
<b>Тема 3.1. Конфликт: его сущность и основные характеристики. Этические принципы межличностного и делового общения</b>	Понятие конфликта и его структура. Стратегии разрешения конфликта. Принцип «золотого стандарта» в общении. Этические принципы делового общения.	6	1, 2
<b>Тема 3.2 Эмоциональное реагирование в конфликтах и основы саморегуляции поведения.</b>	Особенности проявления гнева и агрессии в конфликте. Особенности эмоционального реагирования в конфликте. Управление гневом как основа саморегуляции поведения в конфликте. Знакомство и освоения метода «6 шляп» как эффективного способа управления гневом в конфликте. Освоение различных приемов саморегуляции в конфликтной ситуации: приемы арт-терапии,	6	1,2



	приемы сказкотерапии , аутотренинг и другие		
	<b>Самостоятельная работа:</b> подготовить доклады на тему « Роль негативных эмоций в общении человека»	4	
	Итоговый контроль - зачет		1,2,3
	<b>Всего</b>	<b>64</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 – ознакомительный ( узнавание ранее изученных объектов и свойств);

2- репродуктивный ( выполнение деятельности по образцу, инструкции, под руководством);

3 – продуктивный ( планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

### **3. Условия реализации программы учебной дисциплины ОГСЭ.03 Психология общения**

#### **3.1. Материально-техническое обеспечение**

Реализация программы учебной дисциплины требует наличия учебных кабинетов

Оборудование кабинета: наличие посадочных мест по числу обучающихся, рабочее место преподавателя

Технические средства обучения: компьютер для оснащения рабочего места преподавателя, проекционная техника (проекционная панель)

#### **3.2. Информационное обеспечение программы учебной дисциплины ОГСЭ.03 Психология общения**

##### **Основная литература**

1. Корягина, Н. А. Психология общения [Электронный ресурс] : учебник и практикум для СПО / Н. А. Корягина, Н. В. Антонова, С. В. Овсянникова. - Москва: Юрайт, 2017. - 437 с. – Режим доступа : <https://biblio-online.ru/viewer/58574FAE-8EC8-4A02-A773-AF6F1BC2147B#page/1>.

##### **Дополнительная литература**

1. Лавриненко, В. Н. Деловая культура [Электронный ресурс] : учеб. и практикум для СПО / В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышова, В. В. Кафтан. - Москва : Юрайт, 2016. - 118 с. - (Профессиональное образование). – Режим доступа : <https://biblio-online.ru/viewer/446E5F31-3F20-4DDE-8051-E7AB5417118F#page/1>.
2. Немов, Р. С. Психология [Электронный ресурс]: учебник для СПО : в 2 ч / Р. С. Немов. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2017. - 243 с. – 1 ч.-

(Профессиональное образование). - Режим доступа : <https://biblio-online.ru/viewer/A0790B90-9B4B-4960-80BA-49D24A4251C4#page/1>. -

3. Немов, Р. С. Психология [Электронный ресурс]: учебник для СПО:в2ч / Р. С. Немов. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2017. - 292 с. -2ч.- (Серия : Профессиональное образование). - Режим доступа :<https://biblio-online.ru/viewer/CDB78ED7-9887-462B-8083-9DECA525963B#page/1>

#### 4.Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплиныОГ-СЭ.03Психология общения

Результаты обучения	Коды компетенций	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>Умеет:</b> применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;	ОК .1- ОК. 9 ПК 2.2-2.7	Опрос, текущий контроль, зачет
использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;	ОК. 1- ОК. 9 ПК 2.6-ПК 2.7	Опрос, текущий контроль, зачет
<b>Знает:</b> Цели, функции, виды и уровни общения;	ОК.1-ОК.9 ПК 2.1-2.7	Опрос, текущий контроль, зачет
Роли и ролевые ожидания в общении	ОК.- ОК.9 ПК 2.1-2.7	Опрос, текущий контроль, зачет
Виды социальных взаимодействий	ОК 1- ОК 9; ПК 2.1-2.7	Опрос, текущий контроль, зачет
Механизмы взаимопонимания в общении	ОК 1-ОК 9; ПК 2.1-ПК 2.7	Опрос, текущий контроль, зачет
Техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения	ОК 1-ОК 9, ПК 2.1-2.7	Опрос, текущий контроль, зачет
Этические принципы общения	ОК 1-ОК 9; ПК 2.1-2.7	Опрос, зачет
Источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов	ОК 1-ОК 9; ПК 2.1-2.7	Опрос, зачет



Государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Южно-Уральский государственный институт  
искусств имени П.И. Чайковского»  
ГБОУ ВО ЮУрГИИ им. П.И. Чайковского

## **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**по дисциплине**

**Психология общения**

По специальности 53.02.05 Сольное и хоровое народное пение

## Пояснительная записка

Контроль по дисциплине «Психология общения» осуществляется на третьем курсе, в 6 семестре, в форме **зачета**.

Зачет проводится устно, в виде ответа студентами на 1 вопрос по теме изученного раздела. В процессе ответов на вопросы студенты **демонстрируют следующие профессиональные компетенции:**

ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно – коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 2.1	Осуществлять педагогическую и учебно-методическую деятельность в образовательных организациях дополнительного образования детей (детских школах искусств по видам искусств), общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях.
ПК 2.2	Использовать знания в области психологии и педагогики, специальных и музыкально-теоретических дисциплин в преподавательской деятельности.
ПК 2.3	Использовать базовые знания и практический опыт по организации и анализу образовательного процесса, методике подготовки и проведения урока в исполнительском классе.
ПК 2.4	Осваивать основной учебно-педагогический репертуар
ПК 2.5	Применять классические и современные методы преподавания вокальных и хоровых дисциплин, анализировать особенности народных исполнительских стилей.
ПК 2.6	Использовать индивидуальные методы и приемы работы в исполнительском классе с учетом возрастных, психологических и физиологических особенностей обучающихся.
ПК 2.7	Планировать развитие профессиональных умений обучающихся

В результате освоения учебной дисциплины студент:

**Демонстрирует знание:**

- взаимосвязь общения и деятельности;
- цели, функции, виды и уровни общения;
- роли и ролевые ожидания в общении;
- виды социальных взаимодействий;

- механизмы взаимопонимания в общении;
- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
- этические принципы общения;
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

### **Показывает умение:**

- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;

Подготовка к зачету организуется по вопросам, изучаемым в процессе освоения курса.

### Вопросы к зачету

1. Основные понятия «общение», «деятельность», «развитие общения». Роль общения в профессиональной деятельности человека
2. Классификация общения. Цели, виды, функции и уровни общения
3. Роли и ролевые ожидания в общении. Виды социальных взаимодействий.
4. Понятие социальной перцепции. Факторы, оказывающие влияние на восприятие. Искажение в процессе восприятия. Психологические механизмы восприятия.
5. Влияние имиджа на восприятие человека. Межличностное влечение. Постоянное и отличающее поведение.
6. Типы взаимодействия: кооперация и конкуренция. Ориентация на понимание и ориентация на контроль. Взаимодействие как организация совместной деятельности
7. Основные элементы коммуникации. Вербальная коммуникация. Коммуникативные барьеры.
8. Изучение проблемы активности, самосознания и творчества личности. Совместная деятельность и общение, как движущая сила развития личности.
9. Понятие конфликта и его структура. Стратегии разрешения конфликта.
10. Принцип «золотого стандарта» в общении. Этические принципы делового общения
11. Понятия «активное слушание», «эмпатическое слушание». Технология «эмпатического слушания» и ситуации применения данного вида слушания.
12. Особенности эмоционального реагирования в конфликте. Управление гневом как основа саморегуляции поведения в конфликте.
13. Метод «6 шляп» как эффективный способ управления гневом в конфликте.
14. «Я - концепция» как содержание и характер представлений о себе

### Требования к устному ответу учащегося:

1. Правильность содержания
2. Полнота и глубина содержания
3. Осознанность (понимание излагаемого материала)
4. Логика изложения (целостность, последовательность, грамотность)
5. Использование дополнительного материала
6. Рациональность использования времени при ответе

### Критерии выставления «зачета»:

При ответе учащегося учитываются следующие моменты:

- а) полнота и, правильность ответа;
- б) степень осознанности и понимания изученного;
- в) владение терминологией предмета

#### **Зачтено:**

- излагает материал правильно и логически последовательно;
- обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применять знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные.

#### **Не зачтено:**

- беспорядочно и неуверенно излагает материал;
- обнаружил незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажает их смысл.

## **ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

### **Особенности организации учебного процесса для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В освоении учебной дисциплины ОГСЭ.03 Психология общения инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предусматривается индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа – консультации, т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету является важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

### **Организация самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.



## **Описание материально-технической базы для осуществления образовательного процесса по дисциплине обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Освоение дисциплины (модуля) инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения:

– лекционная аудитория – мультимедийное оборудование, мобильный радиокласс (для студентов с нарушениями слуха); источники питания для индивидуальных технических средств;

– учебная аудитория для практических занятий (семинаров) – мультимедийное оборудование, мобильный радиокласс (для студентов с нарушениями слуха);

– учебная аудитория для самостоятельной работы – стандартные рабочие места с персональными компьютерами; рабочее место с персональным компьютером, с программой экранного доступа, программой экранного увеличения и брайлевским дисплеем для студентов с нарушениями зрения.

В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусмотрено соответствующее количество мест для обучающихся с учетом ограничений их здоровья.

В учебные аудитории обеспечен беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Перечень специальных технических средств обучения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющихся в институте:

– Тифлотехническая аудитория: тифлотехнические средства: брайлевский компьютер с дисплеем и принтером, тифлокомплекс «Читающая машина», телевизионное увеличивающее устройство, тифломагнитолы кассетные и цифровые диктофоны; специальное программное обеспечение: программа речевой навигации JAWS, речевые синтезаторы («говорящая мышь»), экранные лупы.

– Сурдотехническая аудитория: радиокласс «Сонет-Р», программируемые слуховые аппараты индивидуального пользования с устройством задания режима работы на компьютере, интерактивная доска ActiveBoard с системой голосования, акустический усилитель и колонки, мультимедийный проектор, телевизор, видеомагнитофон.

## **Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается возможность выбора обучающимся способа прохождения промежуточной аттестации (письменно, устно), увеличение времени на подготовку обучающегося к ответу

на промежуточной аттестации не более 1 часа, использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, в письменной форме на языке Брайля, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в печатной форме шрифтом Брайля, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно на языке Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.