

Министерство культуры Челябинской области



Государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Южно-Уральский государственный институт
искусств имени П.И. Чайковского»
ГБОУ ВО ЮУрГИИ им. П.И. Чайковского

Рабочая программа ОГСЭ.03

ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

По специальности 53.02.05 Сольное и хоровое народное пение

Уровень образования – среднее профессиональное образование
Нормативный срок обучения – 3 года 10 месяцев

Рабочая программа ОГСЭ.03 Психология общения разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 53.02.05 Сольное и хоровое народное пение.

Разработчик: Э.Г. Мухибуллина, преподаватель кафедры СГ и ППД

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ..	10
5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ.....	11
6. ПРИЛОЖЕНИЕ.....	16

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.03 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

1.1 Область применения рабочей программы учебной дисциплины

Рабочая программа ОГСЭ.03 Психология общения является частью основной профессиональной образовательной программы – программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 53.02.05 Сольное и хоровое народное пение.

1.2 Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

ОГСЭ.03. «Психология общения» является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности по специальности 53.02.05 Сольное и хоровое народное пение.

Данный курс направлен на освоение следующих общих компетенций (ОК) и профессиональных компетенций (ПК):

<i>Код</i>	<i>Наименование результата обучения</i>
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно – коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 2.1	Осуществлять педагогическую и учебно-методическую деятельность в образовательных организациях дополнительного образования детей (детских школах искусств по видам искусств), общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях.
ПК 2.2	Использовать знания в области психологии и педагогики, специальных и музыкально-теоретических дисциплин в преподавательской деятельности.
ПК 2.3	Использовать базовые знания и практический опыт по организации и анализу образовательного процесса, методике подготовки и проведения урока в исполнительском классе.
ПК 2.4	Осваивать основной учебно-педагогический репертуар
ПК 2.5	Применять классические и современные методы преподавания вокальных и хоровых дисциплин, анализировать особенности народных исполнительских стилей.
ПК 2.6	Использовать индивидуальные методы и приемы работы в исполнительском классе с учетом возрастных, психологических и физиологических особенностей обучающихся.
ПК 2.7	Планировать развитие профессиональных умений обучающихся

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения курса ОГСЭ.03 Психология общения

Основной целью курса является изучение и практическое освоение коммуникативных возможностей субъекта, методов практического взаимодействия в совместном труде, учении, коллективной игре и т.п, психической саморегуляции, способствующих созидательной активности личности, для восстановления сил, повышения сопротивляемости процессу психоэмоционального выгорания личности.

Достижение заявленной цели предполагает решение следующих задач:

- 1) ознакомить студентов с основными понятиями и теориями психологии общения;
- 2) ознакомить студентов с основными принципами и приёмами эффективного взаимодействия в процессе общения;
- 3) создать у студентов мотивацию к овладению знаниями, умениями и навыками в области психологии общения.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

уметь:

- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;

знать:

- взаимосвязь общения и деятельности;
- цели, функции, виды и уровни общения;
- роли и ролевые ожидания в общении;
- виды социальных взаимодействий;
- механизмы взаимопонимания в общении;
- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
- этические принципы общения;
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

1.4. Количество часов на освоение дисциплины ОГСЭ.03 Психология общения

Занятия по ОГСЭ.03 Психология общения проводятся в VI семестре. Максимальная учебная нагрузка составляет 64 часа. Из них – 48 часов проводятся в форме обязательных учебно-практических аудиторных индивидуальных занятий под руководством преподавателя, 16 часов – в форме самостоятельной работы студента.

2. Структура и содержание учебной дисциплины

2.1. Объем учебной дисциплины, виды учебной работы и формы отчетности

Семестр	VI
Аудиторные занятия (индивидуальные) в часах	48
Самостоятельная работа обучающегося	16
Формы отчетности	зачет

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.03 Психология общения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
Раздел 1. Введение в учебную дисциплину			
Тема 1.1 Основы дисциплины «Психология общения»	Основные понятия «общение», «деятельность», «развитие общения». Требования к изучаемой дисциплине. Обособление процесса общения от других форм человеческой деятельности. Общение, как особая потребность в контакте с другими людьми. Роль общения в профессиональной деятельности человека	6	1
	Самостоятельная работа: описать роль и место общения в структуре профессиональной деятельности.	2	
Раздел 2. Психология общения			
Тема 2.1 Общение как основа человеческого бытия	Классификация общения. Цели, виды, функции и уровни общения. Структура и средства общения. Взаимосвязь и единство общения и деятельности	6	1, 2
	Самостоятельная работа: «Подготовить доклады и выступления по теме «Общение-основа человеческого бытия»	6	
Тема 2.2 Взаимодействие и коммуникация	Цели, функции, виды и уровни общения. Роли и ролевые ожидания в общении. Виды социальных взаимодействий.	6	1
	Самостоятельная работа: самодиагностика по методикам «Ваш стиль делового общения», «Ваши эмпатические способности» Самоанализ результатов	4	

Тема 2.3 Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона общения)	Понятие социальной перцепции. Факторы, оказывающие влияние на восприятие. Искажение в процессе восприятия. Психологические механизмы восприятия. Влияние имиджа на восприятие человека. Межличностное влечение. Постоянное и отличающее поведение. Психологический феноменом - образованием стереотипов. Зависимость нашего восприятия других от того, как мы их "классифицируем".	6	1,2
Тема 2.4 Общение как взаимодействие (интерактивная сторона)	Типы взаимодействия: кооперация и конкуренция. Позиции взаимодействия в русле транзактного анализа. Ориентация на понимание и ориентация на контроль. Взаимодействие как организация совместной деятельности. Изучение стиля и структуры межличностных отношений и их особенностей, исследование представлений о себе и отношения к самому себе. Работа с методикой диагностики межличностных отношений Т. Лири.	6	1,2
Тема 2.5. Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона)	Основные элементы коммуникации. Вербальная коммуникация. Коммуникативные барьеры. Постановка развивающих задач. Освоение базовых коммуникативных умений необходимых в профессиональной деятельности специалиста	3	1,2
Тема 2.6. Личностно - ориентированное общение	Изучение проблемы активности, самосознания и творчества личности. Совместная деятельность и общение, как движущая сила развития личности. «Я - концепция» как содержание и характер представлений о себе. Знакомство и практическое освоение приемов «активного слушания» и «эмпатического слушания»	3	1,2
Раздел 3. Конфликты и способы их предупреждения и разрешения.			
Тема 3.1. Конфликт: его сущность и основные характеристики. Этические принципы межличностного и делового общения	Понятие конфликта и его структура. Стратегии разрешения конфликта. Принцип «золотого стандарта» в общении. Этические принципы делового общения.	6	1, 2
Тема 3.2 Эмоциональное реагирование в конфликтах и основы саморегуляции поведения.	Особенности проявления гнева и агрессии в конфликте. Особенности эмоционального реагирования в конфликте. Управление гневом как основа саморегуляции поведения в конфликте. Знакомство и освоения метода «6 шляп» как эффективного способа управления гневом в конфликте. Освоение различных приемов саморегуляции в конфликтной ситуации: приемы арт-терапии, приемы сказкотерапии , аутотренинг и другие	6	1,2

	Самостоятельная работа: подготовить доклады на тему « Роль негативных эмоций в общении человека»	4	
	Итоговый контроль - зачет		1,2,3
	Всего	64	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов и свойств);

2- репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции, под руководством);

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. Условия реализации программы учебной дисциплины ОГСЭ.03 Психология общения

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы учебной дисциплины требует наличия учебных кабинетов

Оборудование кабинета: наличие посадочных мест по числу обучающихся, рабочее место преподавателя

Технические средства обучения: компьютер для оснащения рабочего места преподавателя, проекционная техника (проекционная панель)

3.2. Информационное обеспечение программы учебной дисциплины ОГСЭ.03 Психология общения

Основная литература

1. Корягина, Н. А. Психология общения [Электронный ресурс] : учебник и практикум для СПО / Н. А. Корягина, Н. В. Антонова, С. В. Овсянникова. - Москва: Юрайт, 2017. - 437 с. – Режим доступа : <https://biblio-online.ru/viewer/58574FAE-8EC8-4A02-A773-AF6F1BC2147B#page/1>.

Дополнительная литература

1. Лавриненко, В. Н. Деловая культура [Электронный ресурс] : учеб. и практикум для СПО / В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышова, В. В. Кафтан. - Москва : Юрайт, 2016. - 118 с. - (Профессиональное образование). – Режим доступа : <https://biblio-online.ru/viewer/446E5F31-3F20-4DDE-8051-E7AB5417118F#page/1>.
2. Немов, Р. С. Психология [Электронный ресурс]: учебник для СПО : в 2 ч / Р. С. Немов. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2017. - 243 с. – 1 ч.-

(Профессиональное образование). - Режим доступа : <https://biblio-online.ru/viewer/A0790B90-9B4B-4960-80BA-49D24A4251C4#page/1>. -

3. Немов, Р. С. Психология [Электронный ресурс]: учебник для СПО:в2ч / Р. С. Немов. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2017. - 292 с. -2ч.- (Серия : Профессиональное образование). - Режим доступа :<https://biblio-online.ru/viewer/CDB78ED7-9887-462B-8083-9DECA525963B#page/1>

4.Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплиныОГ-СЭ.03Психология общения

Результаты обучения	Коды компетенций	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умеет: применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;	ОК .1- ОК. 9 ПК 2.2-2.7	Опрос, текущий контроль, зачет
использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;	ОК. 1- ОК. 9 ПК 2.6-ПК 2.7	Опрос, текущий контроль, зачет
Знает: Цели, функции, виды и уровни общения;	ОК.1-ОК.9 ПК 2.1-2.7	Опрос, текущий контроль, зачет
Роли и ролевые ожидания в общении	ОК.- ОК.9 ПК 2.1-2.7	Опрос, текущий контроль, зачет
Виды социальных взаимодействий	ОК 1- ОК 9; ПК 2.1-2.7	Опрос, текущий контроль, зачет
Механизмы взаимопонимания в общении	ОК 1-ОК 9; ПК 2.1-ПК 2.7	Опрос, текущий контроль, зачет
Техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения	ОК 1-ОК 9, ПК 2.1-2.7	Опрос, текущий контроль, зачет
Этические принципы общения	ОК 1-ОК 9; ПК 2.1-2.7	Опрос, зачет
Источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов	ОК 1-ОК 9; ПК 2.1-2.7	Опрос, зачет



Государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Южно-Уральский государственный институт
искусств имени П.И. Чайковского»
ГБОУ ВО ЮУрГИИ им. П.И. Чайковского

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине

Психология общения

По специальности 53.02.05 Сольное и хоровое народное пение

Пояснительная записка

Контроль по дисциплине «Психология общения» осуществляется на третьем курсе, в 6 семестре, в форме **зачета**. Зачет проводится устно, в виде ответа студентами на 1 вопрос по теме изученного раздела. В процессе ответов на вопросы студенты **демонстрируют следующие профессиональные компетенции:**

ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно – коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 2.1	Осуществлять педагогическую и учебно-методическую деятельность в образовательных организациях дополнительного образования детей (детских школах искусств по видам искусств), общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях.
ПК 2.2	Использовать знания в области психологии и педагогики, специальных и музыкально-теоретических дисциплин в преподавательской деятельности.
ПК 2.3	Использовать базовые знания и практический опыт по организации и анализу образовательного процесса, методике подготовки и проведения урока в исполнительском классе.
ПК 2.4	Осваивать основной учебно-педагогический репертуар
ПК 2.5	Применять классические и современные методы преподавания вокальных и хоровых дисциплин, анализировать особенности народных исполнительских стилей.
ПК 2.6	Использовать индивидуальные методы и приемы работы в исполнительском классе с учетом возрастных, психологических и физиологических особенностей обучающихся.
ПК 2.7	Планировать развитие профессиональных умений обучающихся

В результате освоения учебной дисциплины студент:

Демонстрирует знание:

- взаимосвязь общения и деятельности;
- цели, функции, виды и уровни общения;
- роли и ролевые ожидания в общении;
- виды социальных взаимодействий;

- механизмы взаимопонимания в общении;
- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
- этические принципы общения;
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

Показывает умение:

- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;

Подготовка к зачету организуется по вопросам, изучаемым в процессе освоения курса.

Вопросы к зачету

1. Основные понятия «общение», «деятельность», «развитие общения». Роль общения в профессиональной деятельности человека
2. Классификация общения. Цели, виды, функции и уровни общения
3. Роли и ролевые ожидания в общении. Виды социальных взаимодействий.
4. Понятие социальной перцепции. Факторы, оказывающие влияние на восприятие. Искажение в процессе восприятия. Психологические механизмы восприятия.
5. Влияние имиджа на восприятие человека. Межличностное влечение. Постоянное и отличающее поведение.
6. Типы взаимодействия: кооперация и конкуренция. Ориентация на понимание и ориентация на контроль. Взаимодействие как организация совместной деятельности
7. Основные элементы коммуникации. Вербальная коммуникация. Коммуникативные барьеры.
8. Изучение проблемы активности, самосознания и творчества личности. Совместная деятельность и общение, как движущая сила развития личности.
9. Понятие конфликта и его структура. Стратегии разрешения конфликта.
10. Принцип «золотого стандарта» в общении. Этические принципы делового общения
11. Понятия «активное слушание», «эмпатическое слушание». Технология «эмпатического слушания» и ситуации применения данного вида слушания.
12. Особенности эмоционального реагирования в конфликте. Управление гневом как основа саморегуляции поведения в конфликте.
13. Метод «6 шляп» как эффективный способ управления гневом в конфликте.
14. «Я - концепция» как содержание и характер представлений о себе

Требования к устному ответу учащегося:

1. Правильность содержания
2. Полнота и глубина содержания
3. Осознанность (понимание излагаемого материала)
4. Логика изложения (целостность, последовательность, грамотность)
5. Использование дополнительного материала
6. Рациональность использования времени при ответе

Критерии выставления «зачета»:

При ответе учащегося учитываются следующие моменты:

- а) полнота и, правильность ответа;
- б) степень осознанности и понимания изученного;
- в) владение терминологией предмета

Зачтено:

- излагает материал правильно и логически последовательно;
- обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применять знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные.

Не зачтено:

- беспорядочно и неуверенно излагает материал;
- обнаружил незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажает их смысл.

ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Особенности организации учебного процесса для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В освоении учебной дисциплины ОГСЭ.03 Психология общения инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предусматривается индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа – консультации, т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету является важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Организация самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Описание материально-технической базы для осуществления образовательного процесса по дисциплине обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Освоение дисциплины (модуля) инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения:

– лекционная аудитория – мультимедийное оборудование, мобильный радиокласс (для студентов с нарушениями слуха); источники питания для индивидуальных технических средств;

– учебная аудитория для практических занятий (семинаров) – мультимедийное оборудование, мобильный радиокласс (для студентов с нарушениями слуха);

– учебная аудитория для самостоятельной работы – стандартные рабочие места с персональными компьютерами; рабочее место с персональным компьютером, с программой экранного доступа, программой экранного увеличения и брайлевским дисплеем для студентов с нарушениями зрения.

В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусмотрено соответствующее количество мест для обучающихся с учетом ограничений их здоровья.

В учебные аудитории обеспечен беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Перечень специальных технических средств обучения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющихся в институте:

– Тифлотехническая аудитория: тифлотехнические средства: брайлевский компьютер с дисплеем и принтером, тифлокомплекс «Читающая машина», телевизионное увеличивающее устройство, тифломагнитолы кассетные и цифровые диктофоны; специальное программное обеспечение: программа речевой навигации JAWS, речевые синтезаторы («говорящая мышь»), экранные лупы.

– Сурдотехническая аудитория: радиокласс «Сонет-Р», программируемые слуховые аппараты индивидуального пользования с устройством задания режима работы на компьютере, интерактивная доска ActiveBoard с системой голосования, акустический усилитель и колонки, мультимедийный проектор, телевизор, видеомагнитофон.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается возможность выбора обучающимся способа прохождения промежуточной аттестации (письменно, устно), увеличение времени на подготовку обучающегося к ответу

на промежуточной аттестации не более 1 часа, использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, в письменной форме на языке Брайля, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в печатной форме шрифтом Брайля, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно на языке Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.