



Государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Южно-Уральский государственный институт
искусств имени П.И. Чайковского»
ГБОУ ВО «ЮУрГИИ им. П.И. Чайковского»

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор
по учебно-методической работе
ГБОУ ВО «ЮУрГИИ
им. П.И. Чайковского»,
кандидат педагогических наук
_____ Бутова И.А.
_____ 2017 г.

Рабочая программа дисциплины
**Б.1.В.ОД.10. Тренинг профессионально-ориентированных
риторик, дискуссий и общения**

Направление подготовки
44.06.01 - Образование и педагогические науки

Направленность (профиль)
Теория и методика профессионального образования

Тип программы
Программа аспирантуры

Присваиваемая квалификация (степень)
Исследователь. Преподаватель-исследователь

Форма обучения
Заочная

Нормативный срок обучения
4 года

Челябинск
2017

Рабочая программа дисциплины «Тренинг профессионально-ориентированных риторик, дискуссий и общения» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.06.01 Образование и педагогические науки (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 30 июля 2014 г. № 902.

Рабочая программа дисциплины «Тренинг профессионально-ориентированных риторик, дискуссий и общения» одобрена и принята кафедрой «Социально-гуманитарные и психолого-педагогические дисциплины» ГБОУ ВО «ЮУрГИИ им. П.И. Чайковского» (протокол заседания № _____ от _____ 20__ г.).

Автор-составитель: Куштым Е.А., кандидат философских наук, доцент;
проректор по научной работе и
международному сотрудничеству
ГБОУ ВО «ЮУрГИИ им. П.И. Чайковского»;
Прилукова Е.Г., доктор философских наук, доцент;
профессор кафедры философии
ФГАОУ ВО «ЮУрГУ (НИУ)»

Рецензент: Саламатов А.А., доктор педагогических наук, профессор;
ФГБОУ ВО «Южно-Уральский государственный
гуманитарно-педагогический университет»;
проректор по научной работе, директор ИДО и ПО

Стороны акта согласования рабочей программы «Тренинг профессионально-ориентированных риторик, дискуссий и общения» по направлению подготовки 44.06.01 – Образование и педагогические науки (уровень подготовки кадров высшей квалификации):
ФГБОУ ВО «Южно-Уральский государственный гуманитарно-педагогический университет» в лице ректора В.В. Садырина, кандидата педагогических наук, доцента, действительного государственного советника 1 класса;
ГБОУ ВО «Южно-Уральский государственный институт искусств имени П.И. Чайковского» в лице ректора Е.Р. Сизовой, доктора педагогических наук, профессора.

Согласовано:

Заведующий аспирантурой _____ Телегина Н.О.
кандидат педагогических наук, доцент

Заведующий кафедрой
социально-гуманитарных
и психолого-педагогических
дисциплин _____ Рахимова М.В.,
кандидат философских наук, доцент

Начальник
организационно-правового отдела _____ Рагозин С.С.

СОДЕРЖАНИЕ

| № п/п | Наименование раздела | Страница |
|----------|--|-----------|
| 1 | Общие положения | 4 |
| 1.1 | Цель и задачи учебной дисциплины | 4 |
| 1 | Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы | 4 |
| 1.3. | Планируемые результаты освоения учебной дисциплины в рамках основной профессиональной образовательной программы | 5 |
| 1.3.1. | Перечень планируемых результатов (компетенций) освоения учебной дисциплины | 5 |
| 1.3.2. | Знания, умения, навыки, полученные в результате освоения учебной дисциплины | 5 |
| 1.3.3. | Характеристика формируемых компетенций (перечень планируемых результатов освоения дисциплины, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы) | 7 |
| 2 | Объем учебной дисциплины, включая самостоятельную работу обучающихся и контактную работу обучающихся с преподавателем | 9 |
| 2.1. | Объем дисциплины в академических часах по видам работы | 9 |
| 3 | Структура и содержание учебной дисциплины по видам учебной работы | 10 |
| 3.1. | Учебно-тематический план дисциплины | 10 |
| 3.2. | Содержание тем учебной дисциплины | 10 |
| 4 | Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины | 13 |
| 4.1. | Образовательные и информационные технологии, используемые преподавателем учебной дисциплины | 13 |
| 4.2. | Методические указания для преподавателя учебной дисциплины | 14 |
| 4.3. | Методические указания для обучающихся | 18 |
| 4.4. | Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся для освоения содержания дисциплины | 18 |
| 4.4.1. | Понятие, цель и формы самостоятельной работы обучающихся | 18 |
| 4.4.2. | Методические указания для формирования навыков ориентации в тексте | 19 |
| 4.4.3. | Тема, объем и литература для самостоятельной работы обучающихся | 19 |
| 4.4.4. | Вопросы и упражнения для самопроверки знаний | 20 |
| 4.4.5. | Темы для разработки занятий для обучающихся с ОВЗ и обучающихся инвалидов | 21 |
| 4.4.6. | Темы творческих заданий (с презентацией) | 21 |
| 4.4.7. | Дидактические единицы | 24 |
| 5 | Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся | 24 |
| 5.1. | Паспорт фондов оценочных средств по учебной дисциплине | 24 |
| 5.2. | Технологическая карта учебной дисциплины для контроля знаний | 26 |
| 5.3. | Соответствие этапов (уровней) освоения компетенций планиваемым результатам обучения и критерии их оценивания | 27 |
| 5.4. | Вопросы к зачету | 28 |
| 6 | Перечень основной и дополнительной литературы для освоения учебной дисциплины | 28 |
| 7 | Условия для осуществления образовательного процесса по учебной дисциплине, в том числе для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов | 30 |

1. Общие положения

1.1. Цель и задачи учебной дисциплины

Целевая установка освоения учебной дисциплины «Тренинг профессионально-ориентированных риторик, дискуссий и общения» строится с учетом задач, содержания и форм реализации программы аспирантуры по направлению подготовки кадров высшей квалификации 44.06.01 – Образование и педагогические науки.

Цель учебной дисциплины: повысить коммуникативную профессионально ориентированную культуру обучающихся, в том числе с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, для достижения ими положительных результатов в научно-исследовательской и преподавательской деятельности.

Задачи дисциплины:

1. дать знания о коммуникативных формах и средствах, используемых в профессиональной деятельности;
2. развить у обучающихся коммуникативные способности для продуктивной профессиональной деятельности;
3. закрепить у обучающихся навыки применения технологий публичного профессионально-ориентированного выступления с использованием коммуникативных приемов;
4. отработать с обучающимися учебно-тренировочные действия для формирования навыков разработки и анализа текстов (лекций; научных докладов и др.);
5. сформировать у обучающихся умение вести дискуссии, выступать оппонентами научных докладов.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина Б.1.В.ОД.10. «Тренинг профессионально-ориентированных риторик, дискуссий и общения» относится к обязательным дисциплинам вариативной части Блока 1 «Дисциплины/модули, в том числе направленные на подготовку к преподавательской деятельности» по направлению подготовки кадров высшей квалификации 44.06.01 – Образование и педагогические науки.

Дисциплина «Тренинг профессионально-ориентированных риторик, дискуссий и общения»:

- базируется на знаниях, полученных в результате освоения учебных дисциплин: «Философия», «Психология», «Основы научных исследований» и др.;
- является необходимой для освоения ряда учебных дисциплин по направлению подготовки кадров высшей квалификации 44.06.01 – Образование и педагогические науки: «Теория и методика профессионального образования», «Педагогика», «Психология и педагогика высшей школы» и др.; прохождения научно-исследовательской практики; осуществления научно-исследовательской деятельности и подготовки научно-квалификационной работы (диссертации) на

соискание ученой степени кандидата педагогических наук по профилю «Теория и методика профессионального образования»; прохождения государственной итоговой аттестации.

1.3. Планируемые результаты освоения учебной дисциплины в рамках основной профессиональной образовательной программы

1.3.1. Перечень планируемых результатов (компетенций) освоения учебной дисциплины

Перечень планируемых результатов обучения по учебной дисциплине «Тренинг профессионально-ориентированных риторик, дискуссий и общения» соотнесен с требованиями к результатам освоения программы аспирантуры по направлению подготовки 44.06.01 – Образование и педагогические науки (уровень подготовки кадров высшей квалификации).

Дисциплина «Тренинг профессионально-ориентированных риторик, дискуссий и общения» способствует формированию следующих компетенций:

а) универсальные (УК):

- готовность использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках (УК-4);
- способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности (УК-5);

б) общепрофессиональные (ОПК):

- способность обоснованно выбирать и эффективно использовать образовательные технологии, методы и средства обучения и воспитания с целью обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития обучающегося (ОПК-6);
- готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования (ОПК-8).

1.3.2. Знания, умения, навыки, полученные в результате освоения дисциплины

В процессе освоения программы аспирантуры по дисциплине «Тренинг профессионально-ориентированных риторик, дискуссий и общения» обучающийся должен получить следующие результаты:

знать:

- основные понятия, принципы и правила профессиональной риторики;
- правила аргументации;
- правила ведения дискуссии;
- требования к речи;
- морфологические и синтаксические особенности научного стиля коммуникации;
- национальные особенности ведения деловых профессионально-ориентированных переговоров;
- алгоритм выступления с научным докладом;
- правила снятия противоречий, послуживших поводом для конфликта;

- формы и методы работы, способствующие развитию коммуникативных способностей обучающихся, в том числе с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов;

- средства коммуникативного воздействия на обучающихся с целью обеспечения их личностного и профессионального развития;

- правила эмпатического слушания;

- понятия «риторика», «дискуссия», «общение», «диалог»;

- основы ораторского искусства в культурно-историческом контексте;

- профессионально важные качества педагогического общения: направленность на другого (другой как центр системы ценностей); реализация интеллектуальных способностей (внимание при слушании другого; наблюдательность; мышление и интуиция; память; социальное воображение как умение поставить себя на место другого); культура развития эмоциональной сферы (сопереживание другим);

- принципы и правила ораторского мастерства;

- модели общения с аудиторией;

- причины, препятствующие установлению оптимального педагогического общения между преподавателем и обучающимся;

уметь:

- применять риторическую аргументацию;

- поддерживать диалог в научно-исследовательской и педагогической деятельности;

- провести пресс-конференцию;

- выявлять с помощью диалога истинную причину конфликта;

- применять эффективные коммуникативные меры индивидуальной поддержки обучающихся, в том числе с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов;

- применять взаимодействующие регулятивные компоненты, представляющие структурный механизм нравственной саморегуляции поведения;

- вести научные дискуссии;

- учитывать профессиональные интересы собеседников;

- находить пути выхода из конфликтных ситуаций;

- выявлять степень сформированности компонентов педагогической коммуникативной культуры, определяющих ее уровень;

- устанавливать психологический контакт с аудиторией;

- понимать вербальные и невербальные способы общения, использовать их для передачи информации;

- слушать и слышать речь другого;

- учесть репрезентативную систему собеседника;

- заметить изменения в реакциях собеседника и его состоянии;

- применять слово в качестве специфического раздражителя для разных категорий слушателей;

- правильно выбирать и употреблять грамматические формы и конструкции согласно требованиям нормативной грамматики;

- составить текст выступлений (лекций, докладов и т.д.);

- определить модель коммуникативного взаимодействия с аудиторией или отдельным обучающимся;

владеть:

- навыками интеллектуальной и психологической подготовки к публичному выступлению;

- навыками оппонирования научных исследований;

- навыками формирования и актуализации у обучающихся способности к преодолению конфликта в общении;

- навыками использования выразительных средств языка в педагогическом общении;

- стилями изложения мысли;

- техникой речи;

- навыками передачи учебного материала;

- коммуникативными приемами.

*1.3.3. Характеристика формируемых компетенций
(перечень планируемых результатов освоения дисциплины,
соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной
профессиональной образовательной программы)*

| Код компетенции (по ФГОС) | Содержание компетенций как результат освоения программы аспирантуры (по ФГОС) | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине |
|---------------------------------------|---|---|
| <i>Универсальные компетенции (УК)</i> | | |
| УК-4 | Использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках | <p><i>Знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия, принципы и правила профессиональной риторики; - правила аргументации; - правила ведения дискуссии; - требования к речи; - морфологические и синтаксические особенности научного стиля коммуникации; - национальные особенности ведения деловых профессионально-ориентированных переговоров; - алгоритм выступления с научным докладом. <p><i>Умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - применять риторическую аргументацию; - поддерживать диалог в научно-исследовательской и педагогической деятельности; - провести пресс-конференцию. <p><i>Владеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками интеллектуальной и психологической подготовки к публичному выступлению; - навыками оппонирования научных исследований. |
| УК-5 | Способность следовать этическим | <p><i>Знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - правила снятия противоречий, послуживших |

| | | | |
|---|---|------|--|
| | нормам профессиональной деятельности. | в | поводом для конфликта. <i>Умеет:</i> - выявлять с помощью диалога истинную причину конфликта; - применять эффективные коммуникативные меры индивидуальной поддержки обучающихся, в том числе с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов; - применять взаимодействующие регулятивные компоненты, представляющие структурный механизм нравственной саморегуляции поведения. <i>Владеет:</i> - навыками формирования и актуализации у обучающихся способности к преодолению конфликта в общении. |
| <i>Общепрофессиональные компетенции</i> | | | |
| ОПК-6 | Способность обоснованно выбирать и эффективно использовать образовательные технологии, методы и средства обучения и воспитания с целью обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития обучающегося. | и | <i>Знает:</i> - формы и методы работы, способствующие развитию коммуникативных способностей обучающихся, в том числе с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов; - средства коммуникативного воздействия на обучающихся с целью обеспечения их личностного и профессионального развития; - правила эмпатического слушания. <i>Умеет:</i> - вести научные дискуссии; - учитывать профессиональные интересы собеседников; - находить пути выхода из конфликтных ситуаций; - выявлять степень сформированности компонентов педагогической коммуникативной культуры, определяющих ее уровень. <i>Владеет:</i> - навыками использования выразительных средств языка в педагогическом общении; - стилями изложения мысли. |
| ОПК-8 | Готовность преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования. | к по | <i>Знает:</i> - понятия «риторика», «дискуссия», «общение», «диалог»; - основы ораторского искусства в культурно-историческом контексте; - профессионально важные качества педагогического общения: направленность на другого (другой как центр системы ценностей); реализация интеллектуальных способностей (внимание при слушании другого; наблюдательность; мышление и интуиция; память; социальное воображение как умение поставить себя на место другого); культура развития эмоциональной сферы (сопереживание другим); - принципы и правила ораторского мастерства; - модели общения с аудиторией; |

| | | |
|--|--|--|
| | | <ul style="list-style-type: none"> - причины, препятствующие установлению оптимального педагогического общения между преподавателем и обучающимся. <p><i>Умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - устанавливать психологический контакт с аудиторией; - понимать вербальные и невербальные способы общения, использовать их для передачи информации; - слушать и слышать речь другого; - учесть репрезентативную систему собеседника; - заметить изменения в реакциях собеседника и его состоянии; - применять слово в качестве специфического раздражителя для разных категорий слушателей; - правильно выбирать и употреблять грамматические формы и конструкции согласно требованиям нормативной грамматики; - составить текст выступлений (лекций, докладов и т.д.); - определить модель коммуникативного взаимодействия с аудиторией или отдельным обучающимся. <p><i>Владеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - техникой речи; - навыками передачи учебного материала; - коммуникативными приемами. |
|--|--|--|

2. Объем учебной дисциплины, включая самостоятельную работу обучающихся и контактную работу обучающихся с преподавателем

2.1. Объем дисциплины в академических часах по видам учебной работы

Общая трудоемкость учебной дисциплины – 2 зач. ед.

Общий объем часов – 72, в том числе:

- Практические занятия – 18;
- самостоятельная работа – 54;
- контактная работа – 18.

Форма контроля – зачет (4 семестр).

Семестр – 3, 4.

| Вид учебной работы | Всего часов | Распределение по семестрам в часах | |
|--------------------------------------|-------------|------------------------------------|-----------|
| | | Семестр | |
| | | III | IV |
| Общая трудоемкость дисциплины | 72 | 36 | 36 |
| <i>Аудиторные занятия</i> | 18 | 9 | 9 |

| | | | |
|--|--------------|-----------|--------------|
| Практические занятия | 18 | 9 | 9 |
| <i>Самостоятельная работа обучающегося</i> | 54 | 27 | 27 |
| Выполнение заданий, подготовка к зачету | 50 | 25 | 25 |
| Контроль самостоятельной работы обучающегося | 4 | 2 | 2 |
| Вид итогового контроля | Зачет | - | Зачет |

3. Структура и содержание учебной дисциплины по видам учебной работы

3.1. Учебно-тематический план дисциплины

| № темы | Наименование разделов, тем дисциплин | Семестр | Объем в часах по видам учебной работы | | | |
|--------|--|---------|---------------------------------------|----------|-----------|-----------|
| | | | Всего | ЛК | ПР | СР |
| 1 | Понятие профессионально ориентированных риторик, дискуссий, общения. | 3 | 4 | - | 1 | 3 |
| 2 | Риторика и ораторское мастерство: краткий исторический экскурс. | 3 | 4 | - | 1 | 3 |
| 3 | Педагогическое общение и педагогическая культура. | 3 | 8 | - | 2 | 6 |
| 4 | Коммуникация и процесс общения, их многоплановый характер. | 3 | 8 | - | 2 | 6 |
| 5 | Технологии публичного профессионально ориентированного выступления. | 3 | 8 | - | 2 | 6 |
| 6 | Текст как носитель информации. | 3; 4 | 8 | - | 2 | 6 |
| 7 | Восприятие и понимание текста выступления. | 4 | 8 | - | 2 | 6 |
| 8 | Коммуникативное воздействие. | 4 | 8 | - | 2 | 6 |
| 9 | Конфликтная ситуация и пути ее разрешения. | 4 | 8 | - | 2 | 6 |
| 10 | Научная коммуникация. | 4 | 8 | - | 2 | 6 |
| | Итого: | | 72 | - | 18 | 54 |

3.2. Содержание тем учебной дисциплины

| Тема | Содержание |
|---|---|
| Тема 1. Понятие профессионально ориентированных риторик, дискуссий, общения. | Понятия «риторика», «дискуссия», «общение», «диалог». Риторика как наука. Риторика как осмысленное отношение к речи. Ораторское мастерство: понятие, цель и задачи. Оратор и аудитория. Внешний облик оратора при публичном выступлении. Сигнальный комплекс в восприятии выступления: элементы облика оратора (лицо и мимика, осанка и поза, походка, голос, жесты, речь и др.). |
| Тема 2. Риторика и ораторское мастерство: краткий исторический экскурс. | Становление и развитие ораторского искусства в Античности (Демосфен, Протагор, Горгий, Цицерон). М.В. Ломоносов – основоположник российской риторики. Ораторское мастерство в современной России. Дискурсивные практики. |
| Тема 3. Педагогическое общение и педагогическая культура. | Культура и язык. Мышление и язык. Язык и речь. Функции речи: обозначающая, регулирующая, лексическая, коммуникативная, категориальная (понятийная). Структура |

| | |
|---|--|
| | <p>речевого общения: ясность значения и смысла слов; речевые звуковые явления, манера речи (темп, тональность, ритм, тембр и др.); выразительные качества голоса (характерные специфические звуки, возникающие при общении: хмыканье, шепот, вздохи и др.). Физиологические механизмы речи. Слово как специфический раздражитель: видимое, слышимое, произносимое, записываемое. Виды речи: внутренняя и внешняя. Культура речи преподавателя и студента. Педагогическое мышление и профессиональные знания, умения, навыки – база педагогической культуры. Взаимодействующие регулятивные компоненты, представляющие структурный механизм нравственной саморегуляции поведения: 1. нормативный – нравственные знания, профессиональные требования к личности преподавателя; 2. оценочный – осознанные критерии оценки личности и поведения; 3. деятельно-поведенческий – волевые процессы, усилия, направленные на самоконтроль и коррекцию поведения. Степень сформированности компонентов культуры, определяющая ее уровень: а) педагогическая позиция; б) профессиональность знаний и педагогического мышления; в) профессиональные умения и опыт творческо-педагогической деятельности; г) саморегуляция личности и культуры профессионального поведения педагога. Правильный выбор и употребление грамматических форм и конструкций согласно требованиям нормативной грамматики как критерий речевой культуры. Деловая коммуникация и ее виды (деловой разговор, деловая беседа, деловые переговоры и др.). Национальные особенности ведения деловых профессионально-ориентированных переговоров (западный и восточный варианты). Особенность ведения дискуссий в России. Деловая коммуникация как реализация диалогических отношений. Пресс-конференция. Молодежный сленг. Творческие этапы педагогического общения: прогностический, представляющий моделирование педагогом общения с аудиторией в процессе подготовки к педагогической деятельности; начальный период общения: организация непосредственного общения с аудиторией; управление общением в развивающемся педагогическом процессе; анализ осуществленной системы общения и моделирование общения в предстоящей деятельности. Стили педагогического общения. Причины, препятствующие установлению оптимального педагогического общения между преподавателем и обучающимся. Знаки внимания при общении: комплимент, похвала, поддержка и др.</p> |
| <p>Тема 4. Коммуникация и процесс общения, их многоплановый характер.</p> | <p>Соотношение понятий «общение» и «коммуникация». Многоплановый характер процесса общения, его основные стороны: коммуникативная (передача информации и обмен); интерактивная (взаимодействие в совместной деятельности); перцептивная (взаимовосприятие). Коммуникационные революции. Коммуникация как диалог «Я и Другого». Модели коммуникативного взаимодействия: диктаторская – «Монблан»; неконтактная – «Китайская стена»; дифференцированное внимание – «Локатор»; гипорефлексная – «Тетерев»; гиперрефлексная – «Гамлет»; негибкое</p> |

| | |
|--|--|
| | <p>реагирование – «Робот»; авторитарная – «Я – сам»; активное взаимодействие – «Союз». Вербальные и невербальные средства общения. Синтоническая модель общения: визуальная репрезентативная система человека (зрительная система; «я должен видеть, чтобы слышать»); аудиальная (слуховая система; «чтобы слышать, могу не смотреть»); кинестическая (ощущения, чувства; «чтобы слышать, должен находиться близко»). Виды вопросов. Структура вопросов. Логика вопросов и ответов. Техника конструирования вопроса.</p> |
| <p>Тема 5. Технологии публичного профессионально ориентированного выступления.</p> | <p>Требования к речи. Основные элементы речевой техники – фонационное дыхание, голос и дикция. Речевая подготовка: методика подготовки к выступлению. Основные проблемы постановки голоса.</p> |
| <p>Тема 6. Текст как носитель информации.</p> | <p>Текст выступления, основные его параметры. Понятие контекста. Стили изложения мысли: разговорно-бытовой, официально-деловой, художественно-литературный, публицистический, научный). Структурные свойства текста: дескриптивность (описательная структура); информативность (информационная структура); логичность (логическая структура). Лекция как жанр ораторской речи. Проектирование текста лекции, его основные принципы (системность, информативность, наглядность, понятность).</p> |
| <p>Тема 7. Восприятие и понимание текста выступления.</p> | <p>Структура (уровни) текста как выражение иерархии логико-рефлексивных уровней восприятия текстовой информации от общего смысла – к деталям и частностям: 1. основная мысль, формирующая новое понятие о предмете высказывания; 2. основные темы, отражающие основные положения, изложенные в тексте; 3. основные факты, разъясняющие и иллюстрирующие основные положения текста; 4. детали и подробности текста. Слушание текста выступления: виды слушания (активное, пассивное, эмпатическое). Правила эмпатического слушания. Реакции слушателя: глухое молчание; поддакивание; «эхо-реакция» (повторение последнего слова собеседника); «зеркало» (повторение последней фразы собеседника с изменением порядка слов); парафраз; побуждение («Ну и...»); уточняющие вопросы; наводящие вопросы; оценки и советы; выражение эмоций («ух», «здорово» и др.); расспрашивание без объяснения цели; Проблема понимания речи. Роль установок в социальном восприятии и понимании. Виды установок: когнитивные (убеждения, позволяющие признать точку зрения правдоподобной); аффективные (положительные или отрицательные эмоции); поведенческие (определенные реакции, соответствующие убеждениям или переживаниям). Функции установок: приспособление к социальной среде; эгозащитная (сохранение устойчивого образа «Я»); ценностно-выразительная; мировоззренческая. Когнитивный диссонанс. Средства воздействия: вербальная информация, невербальная информация; вовлечение в специально организованную деятельность; регуляция степени и уровня удовлетворения потребности. Типы и механизмы воздействия: 1. заражение; 2. внушение; 3. убеждение. Герменевтический круг.</p> |

| | |
|--|--|
| | Интерпретация текста. |
| Тема 8. Коммуникативное воздействие. | Коммуникативная компетентность. Причины нарушения построения эффективной коммуникации (сложившиеся стереотипы; предвзятые представления; плохие отношения между собеседниками; отсутствие внимания со стороны собеседников; пренебрежение фактами; ошибки в построении высказываний; неверный выбор стратегии и тактики общения). Коммуникативные приемы: приемы профилактики и снятия блокирующих коммуникативных аффектов (коммуникативной заторможенности, скованности, неуверенности в общении); приемы оказания коммуникативной поддержки в процессе общения; приемы инициирования встречной учебно-познавательной активности обучающихся. Воздействие на мнение: типы, механизмы и методы. |
| Тема 9. Конфликтная ситуация и пути ее разрешения. | Искусство полемики. Классификация споров. Динамика развития конфликтной ситуации: возникновение; возрастание напряженности; осознание; разрешение. Полемические приемы. Аргументы и доказательства. Опровержение тезисов оппонента. Правила ведения дискуссии. Приемы разрешения конфликтной ситуации: выявление скрытых и явных причин разногласий; выявление и понятие интересов, доводов конфликтующих сторон; отделение эмоций от проблемы на основе обоснования вариантов решений и преодоление неприязненного отношения к собеседнику); поиск вариантов справедливого решения с учетом прав и интересов сторон; следование этическим нормам (не задевать достоинство собеседника, не характеризовать словесно эмоциональное состояние собеседника, не преувеличивать свои заслуги; не демонстрировать знаки собственного превосходства и др.). |
| Тема 10. Научная коммуникация. | Научный стиль общения. Морфологические и синтаксические особенности научного стиля коммуникации. Алгоритм выступления с научным докладом (выступление обучающегося по теме научного исследования и его анализ). Научное оппонирование: общая характеристика. |

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины

4.1. Образовательные и информационные технологии, используемые преподавателем при осуществлении образовательного процесса по учебной дисциплине

Освоение учебной дисциплины «Тренинг профессионально-ориентированных риторик, дискуссий и общения» предусматривает использование в учебном процессе интерактивных форм проведения учебных занятий (деловые игры; тренинги и разбор ситуаций, связанных с применением профессионально-ориентированных риторик, дискуссий и общения в образовательной деятельности и др.), направленных на формирование и развитие профессиональных знаний, умений и навыков обучающихся по программе аспирантуры Института.

При осуществлении образовательного процесса используются различные современные информационные технологии:

- сопровождение содержания темы занятия мультимедийными презентациями;
- работа с обучающимися, в том числе из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, в онлайн-режиме (передача, контроль и проверка самостоятельных заданий обучающихся);
- контроль над усвоением знаний посредством компьютерного тестирования.

4.2. Методические указания для преподавателя учебной дисциплины

Методы работы преподавателя с обучающимися

Все методы классифицируются по: преимущественному *источнику* получения знаний (словесные, наглядные, практические); *формам деятельности преподавателя* (методы преподнесения материала); *формам деятельности обучающихся* (методы усвоения материала); *характеру мыслительной деятельности и познавательной активности*: (репродуктивные; объяснительно-иллюстративные; проблемно-поисковые; исследовательские); *видам умозаключений* (индуктивный; дедуктивный).

Группа методов

(по преимущественному источнику получения знаний)

Словесные методы. Информация получается в процессе рассуждений на уровне общения преподавателя и обучающихся, а также из текстов книг по изучаемой дисциплине. Цель использования словесных методов: направить мышление обучающихся на формирование и усвоение понятий (используются абстрактные формы познания; делается упор на словесно-понятийный аппарат); формирование и воспроизведение чувственных образов (акцент делается на конкретно-образное мышление, на личный чувственный опыт обучающегося).

В процессе применения словесных методов могут использоваться наглядные пособия. Но их роль – вспомогательная. Например, можно использовать разного рода схемы. Однако не схема будет определять логику доказательства, она лишь помогает усвоить то или иное понятие.

Основными показателями успешности применения словесных методов являются запоминание и воспроизведение обучающимися новых знаний. Поэтому применяется ряд приемов и средств, которые на разных стадиях занятия позволяют выявить, как идет процесс усвоения знаний, что обучающиеся усвоили, а что нет. Например, преподаватель читает лекцию, обучающиеся слушают, записывают. Как узнать, понимают ли они? Для этого можно в процессе объяснения задать вопросы, которые требуют кратких ответов и приведения примеров. По этим ответам, а также по реакции обучающихся можно понять, насколько они внимательны, насколько следят за ходом объяснения. Конечно, основное значение имеет проверка усвоенного, изученного материала.

На лекции самостоятельность обучающихся ограничена прослушиванием и записыванием объяснения преподавателем материала. Обучающиеся мало проявляют собственной инициативы, самостоятельности рассуждений. У них одна

задача: внимательно слушать преподавателя и понимать его. Поэтому на занятиях необходимо применять различного рода упражнения, выполнение которых требует самостоятельной мыслительной деятельности обучающихся.

Наглядные методы. Это формы усвоения учебного материала, которые находятся в существенной зависимости от применяемых в процессе обучения наглядных пособий и технических средств. Например, на занятии демонстрируется учебный фильм. Очевидно, его содержание является основным. Преподаватель лишь дополняет, вносит некоторые пояснения.

При наглядном методе обучения познавательная деятельность обучающихся зависит от чувственных образов, представлений. Словесные пояснения помогают организовать наблюдения, систематизировать впечатления, связать их с содержанием изучаемого материала. Здесь вне наглядных пособий словесные объяснения теряют смысл.

Наглядные пособия имеют различное значение: в одном случае, носят иллюстративный характер; в другом случае, облегчают процесс формирования абстракций, активизируя мыслительную деятельность обучающихся; в третьем случае, помогают систематизировать и обобщить знания. Большие возможности для эффективного использования наглядных методов обучения предоставляют технические средства (видеозаписи и т.д.), ибо они позволяют формировать у обучающихся чувственные образы и представления.

Практические методы. Это формы овладения учебным материалом с помощью упражнений и заданий для самопроверки, практических работ. Этими методами формируются практические умения и навыки. Формирование навыка здесь является определяющим в учебной деятельности.

Успешность овладения навыком зависит от условий его формирования:

1. *осознание цели*, ради которой формируется навык (всякий навык – это система доведенных до автоматизма действий; трудно формировать эти действия, если обучающийся не понимает их значения в усвоении учебного материала);

2. *систематические упражнения* (организация системы учебных упражнений);

3. *осознанное выполнение практических действий* (исходить из определенного мысленного плана действий, хорошо понимать последовательность рабочих операций, не допускать механического повторения и заучивания);

4. *тщательная подготовка первых практических действий* и операций (если действия выполняются осознанно, навык формируется быстрее; отсутствие ошибок защитит от переучивания);

5. *самостоятельное выполнение упражнений и самоконтроль* (необходимо научить приемам самоконтроля);

6. *анализ и оценка выполненных упражнений, практических работ* (выявляются положительные стороны в учебных умениях и навыках; выделяются типичные ошибки, допускаемые обучающимися).

II группа методов

(по формам деятельности преподавателя – методы обучения)

Лекция – рассказ (преимущественно описательный характер). Рассказ – это словесное описание событий, процессов, явлений в природе, обществе, в жизни того или иного мыслителя. В рассказе сообщаются истории научных открытий, биографии исследователей, ученых и т.п. Рассказ удобен для сообщения впечатлений о прочитанных монографиях. Рассказ может занимать на занятии самостоятельное место, а может быть включен как фрагмент на одной из стадий занятия (в начале – как подготовка к усвоению нового; в конце – как обобщение изученного и подведение итога). Основные требования к рассказу: *определенность темы и содержания* (нельзя включать второстепенные сведения, которые затрудняют усвоение главного содержания; нельзя рассказывать все подряд, не выделяя главную задачу); *эмоциональность* (связь содержания рассказа с личным опытом преподавателя и обучающихся вызывает определенные переживания и чувства; необходимо учитывать конкретную ситуацию); *четкая структура* (рассказ должен иметь начало, развитие событий, кульминационный момент, финальную часть; необходимо продумать стиль рассказа, примеры, сравнения).

Лекция-объяснение. Особенность лекции-объяснения – строгая доказательность. Требования к лекции-объяснению: постановка познавательной задачи, которую можно решить на основе достигнутого уровня знаний обучающихся; четкое формулирование теоретического положения; тщательный подбор фактического материала; строгое последовательное изложение теоретического и фактического материалов; осуществление обратной связи со стороны обучающихся, которая помогает внести необходимую корректировку с целью совершенствования объяснения; формулирование выводов.

Лекция-беседа. Лекция-беседа как метод обучения представляет собой вопросно-ответную форму овладения учебным материалом. Беседа – это всегда система вопросов, в ней все вопросы взаимосвязаны и подчинены основной идее. Главное требование к лекции-беседе – строго продуманная система вопросов; обучающиеся должны понимать предмет разговора. Например, не ясно, как ответить на вопрос: "Что вы знаете о сознании?". В такой формулировке вопрос теряет свою определенность. Задавая вопрос, необходимо выделить конкретное содержание и сосредоточить на нем внимание обучающихся. Допуская возможные варианты ответов обучающихся, преподаватель должен заранее подготовить ряд вспомогательных вопросов. Таким образом, беседа должна состоять из главных и дополнительных вопросов.

Требования к постановке вопросов преподавателем: вопрос должен быть четким и доступным для понимания; нельзя включать в вопрос труднодоступные термины, сложные обороты речи; формулируя вопрос, преподаватель должен иметь представление о знаниях, умениях и навыках, необходимых обучающимся для ответа.

Требования к ответам обучающихся: адекватность ответа содержанию вопроса (обучающийся должен хорошо понимать и представлять то, о чем он говорит); доказательность, убедительность, последовательность рассуждений.

III группа методов

(по формам деятельности обучающихся – методы усвоения материала)

Работа обучающихся с источником на практическом занятии – одна из действенных форм овладения учебным материалом (находить главное в процессе работы с книгой, не стараясь запомнить все подряд, а выделять существенное; составлять тезисы, краткие конспекты изученного материала и т.д.).

Самостоятельная работа обучающихся (познавательная учебная деятельность, когда умственные и практические действия определяются самим обучающимся). Обучающиеся по своему усмотрению выбирают необходимые классические тексты по заданной теме, читают научные публикации, готовят опорные тексты и т.д. В повышении качества самостоятельной работы большую роль играет организация преподавателем процесса самостоятельной деятельности обучающихся (подготовка списков рекомендуемой литературы по определенной теме; проверка наличия и количества специальной литературы в библиотеке Института; постановка преподавателем учебных задач и их осознание обучающимися; рекомендации для выполнения того или иного вида работы и т.д.).

IV группа методов

(репродуктивные, объяснительно-иллюстративные, проблемно-поисковые, исследовательские методы)

Репродуктивные методы. Форма овладения учебным материалом преимущественно основывается на воспроизводящей функции памяти. Эти методы используются обычно при закреплении, повторении, обобщении, систематизации, конкретизации ранее изученного материала. Обычно с помощью репродуктивного метода на занятии воспроизводятся знания из личного опыта обучающихся. Репродуктивные методы повышают прочность знаний, так как обеспечивают систематическое воспроизведение учебного материала.

Объяснительно-иллюстративные методы. Применяются в различных формах изучения нового содержания (объяснение, рассказ, беседа, описание, доказательство и др.). Структура объяснительно-иллюстративных методов можно разделить на две основные части: 1. теоретическая (система теоретических положений, сведений, доказательств, которые сообщаются обучающимся в соответствии с учебной программой); иллюстративная (система фактов, описаний, разъяснений – как словесных, так и с помощью наглядных пособий). Правильное соотношение теоретической и иллюстративной частей сосредоточивает внимание обучающихся на теоретическом аспекте (как главном) и на фактическом материале (как средстве усвоения главного).

Проблемно-поисковые методы овладения учебным материалом. Проблемные методы обучения так называются не потому, что все другие не включают проблем. Всякое обучение носит проблемный характер. Однако учебная проблема понимается как познавательная задача, которая требует своего решения. Проблемные методы обучения направлены на организацию поисковой познавательной деятельности обучающихся. Овладение учебным материалом есть следствие такой деятельности. В сознании обучающихся формируется проблемная ситуация или задача, напоминающая научный поиск. Каждый обучающийся сам пытается найти ответ на вопрос, разрешить проблемное задание. Это, в свою очередь, рождает высокую познавательную активность, приучает мыслить

самостоятельно, придает познавательной деятельности творческий характер. Проблемные задачи и ситуации могут возникать: 1. как самостоятельный поиск решения на основе известных данных (например, попытка найти способ доказательства, вариант решения, сделать вывод, вывести правило); 2. на основе связи абстрактного содержания с конкретными представлениями (например, по заданному чертежу или плану представить конкретный предмет); 3. как связь знаний с личным опытом обучающегося, с его практическими действиями (например, проведение посильных опытов и экспериментов); 4. на основе использования задач на сообразительность и смекалку, шарад и других средств, включающих проблемные ситуации; обучающиеся понимают, что у них есть все необходимые знания для решения, вся проблема состоит в том, чтобы найти возможный вариант ответа.

Исследовательские методы. Обучающиеся под руководством преподавателя выполняют отдельные исследовательские задания и работы. Форма овладения учебным материалом напоминает научное исследование. Исследовательские методы – это методы научного поиска.

4.3. Методические указания для обучающихся

Обучающиеся должны знать:

- основной теоретический материал для изучения дисциплины – учебники, учебные пособия, первоисточники и дополнительная литература;
- подготовку к занятию следует начинать с внимательного прочтения текстов лекций, обязательно использовать справочники и энциклопедические издания, уделять время для изучения первоисточников;
- содержание изученного теоретического материала необходимо конспектировать в тезисной форме;
- при подготовке к занятию необходимо ориентироваться на список основной литературы и на дополнительную литературу;
- приветствуется самостоятельный поиск со стороны обучающихся дополнительных теоретических источников и их обзор.

4.4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся для освоения содержания дисциплины

4.4.1. Понятие, цель и формы самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа обучающихся – это планируемая преподавателем работа, выполняемая обучающимися по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Цель организации самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине: повышение качества подготовки обучающихся, самоорганизация личности обучаемых по формированию универсальных и общепрофессиональных компетенций.

Самостоятельная работа способствует углублению и расширению знаний; формированию интереса к самостоятельной научно-исследовательской деятельности; овладению методами научного познания и развитию познавательных способностей.

Самостоятельная работа обучающихся по учебной дисциплине проводится в форме выполнения домашнего индивидуального задания; глубокого изучения и конспектирования теоретических вопросов по предлагаемой литературе; самостоятельного решения задач и упражнений с последующим их обсуждением на аудиторных занятиях.

Для самостоятельной работы обучающихся, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, для освоения учебной дисциплины имеется учебно-методическое обеспечение:

- рабочая программа учебной дисциплины «Тренинг профессионально-ориентированных риторик, дискуссий и общения»;
- дидактические единицы;
- варианты вопросов и упражнений; тем деловых игр, презентаций.

4.4.2. Методические указания для формирования навыков ориентировки в тексте

Для формирования навыков ориентировки в тексте обучающимся рекомендуется последовательно совершить учебно-тренировочные действия:

1. сжатие информации отдельных текстовых элементов;
2. выделение основных теоретических положений;
3. вычленение несущественной, фоновой информации;
4. определение основной идеи текста;
5. изложение содержания в собственной интерпретации;
6. составление аннотации, реферата, конспекта.

4.4.3. Тема, объем и литература для самостоятельной работы обучающихся

| № темы | Тема самостоятельной работы | Кол-во Часов | Литература |
|--------|--|--------------|---|
| 1 | Понятие профессионально ориентированных риторик, дискуссий, общения. | 3 | ОУЛ: 1-3 ДЛ: 1-2 ИТС: 1-6 ЭРБ: 1-3 |
| 2 | Риторика и ораторское мастерство: краткий исторический экскурс. | 3 | ОУЛ: 1-3 ДЛ: 1-2 ИТС: 1-6 ЭРБ: 1-3 |
| 3 | Педагогическое общение и педагогическая культура. | 6 | ОУЛ: 1-3 ДЛ: 1-2 ИТС: 1-6 ЭРБ: 1-3 |
| 4 | Коммуникация и процесс общения, их многоплановый характер. | 6 | ОУЛ: 1-3 ДЛ: 1-2 ИТС: 1-6 |

| | | | |
|----|---|---|---|
| | | | ЭРБ: 1-3 |
| 5 | Технологии публичного профессионально ориентированного выступления. | 6 | ОУЛ: 1-3 ДЛ: 1-2 ИТС: 1-6 ЭРБ: 1-3 |
| 6 | Текст как носитель информации. | 6 | ОУЛ: 1-3 ДЛ: 1-2 ИТС: 1-6 ЭРБ: 1-3 |
| 7 | Восприятие и понимание текста выступления. | 6 | ОУЛ: 1-3 ДЛ: 1-2 ИТС: 1-6 ЭРБ: 1-3 |
| 8 | Коммуникативное воздействие. | 6 | ОУЛ: 1-3 ДЛ: 1-2 ИТС: 1-6 ЭРБ: 1-3 |
| 9 | Конфликтная ситуация и пути ее разрешения. | 6 | ОУЛ: 1-3 ДЛ: 1-2 ИТС: 1-6 ЭРБ: 1-3 |
| 10 | Научная коммуникация. | 6 | ОУЛ: 1-3 ДЛ: 1-2 ИТС: 1-6 ЭРБ: 1-3 |

4.4.4. Вопросы и упражнения для самопроверки знаний

1. Ораторы Древней Греции: _____ .
2. Ораторы Древнего Рима: _____ .
3. Речевой аппарат человека состоит из четырех важнейших частей:
_____ .
4. _____ характеризуется определенным диапазоном, то есть свойственной ему совокупности музыкальных тонов, громкостью, благозвучностью (отсутствием в нем звуковых помех).
5. _____ - отчетливое произношение каждого отдельного звука и звуковых сочетаний.
6. _____ - чередование отрезков речи, а также чередование звучащей речи и пауз. Используются паузы грамматические (средство грамматического упорядочивания текста).
7. _____ вычленяет высказывание на осмысленные куски, передает эмоции говорящего.
8. _____ - ненужное повторение сказанного.
9. _____ - наука о типах лица, об умении их читать, выявляя по их чертам скрытые характеристики личности.
10. Перечислите основные единицы речевого общения.
11. Перечислите основные единицы невербального общения.
12. Назовите основные этапы проведения деловой беседы.
13. Специфика подготовки к проведению деловых переговоров.

14. Назовите национальные особенности ведения деловых переговоров в Европе.

15. Назовите национальные особенности ведения деловых переговоров на Востоке.

16. Перечислите функции имиджа.

17. Можно ли управлять конфликтными ситуациями?

18. Педагогическая риторика – это _____ .

19. _____ - это область знаний о закономерностях создания и условиях эффективности профессиональной публичной речи педагога.

20. Формирование и развитие языковой личности будущего преподавателя, осознанно владеющего средствами педагогической коммуникации в целях управления познавательной деятельностью студентов, их личностным развитием, в целях организации профессионального общения членов педагогического сообщества, в целях репрезентации профессиональных ценностей в публичной речи – основная цель _____ риторики.

21. Расскажите об истории развития научного стиля.

22. Дайте характеристику научного стиля.

23. Назовите жанры научного стиля.

4.4.5. Темы для разработки занятий для обучающихся с ОВЗ и обучающихся инвалидов

1. Деловая игра «Организация и проведение профессионально ориентированных риторик, дискуссий и общения для обучающихся с речевыми нарушениями, глухих и слабослышащих».

2. Деловая игра «Организация и проведение профессионально ориентированных риторик, дискуссий и общения для слепых и слабовидящих обучающихся».

3. Деловая игра «Организация и проведение профессионально ориентированных риторик, дискуссий и общения для обучающихся с соматическими заболеваниями».

4. Деловая игра «Организация и проведение профессионально ориентированных риторик, дискуссий и общения для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата».

5. Деловая игра «Организация и проведение профессионально ориентированных риторик, дискуссий и общения для обучающихся с эмоционально-поведенческими нарушениями».

6. Деловая игра «Организация и проведение профессионально ориентированных риторик, дискуссий и общения для обучающихся с нарушением интеллектуального развития».

4.4.6. Темы творческих заданий (с презентацией)

I. Подготовить информационную речь на одну из тем:

1. События в стране.

2. События за рубежом.

3. Новости науки и техники.

4. Новинки научно-педагогических изданий.

5. Тема, предложенная обучающимся.

II. Подготовить агитационную речь на одну из тем:

1. Спорт - это здоровье!
2. Творчество – основа жизни!
3. Тема, предложенная обучающимся.

III. Провести тренировку речевого дыхания с группой обучающихся:

1. «Теплый воздух». Представьте себе, что у вас замерзли руки, - отогрейте их дыханием. Выдох должен быть ровным, медленным. Одну руку держите на животе.

2. «Свеча». Медленно дуйте на пламя. Вместо свечи можно взять полоску бумаги шириной 2 - 3 см и длиной 10 см.

3. «Свечи». На одном вдохе (без добора) погасите 3 свечи (4, 5... 10), разделив выдох на порции.

4. «Насос». Встаньте прямо, ноги на ширине плеч. Наклонитесь вперед и возьмитесь за рукоятку воображаемого автомобильного насоса двумя руками. Начните накачивать воздух: выпрямляясь, делайте вдох, а наклоняясь, выдох на звуке «ф».

5. «Пильщики». Возьмитесь вдвоем за руки крест - накрест. Правые руки - ваша пила, левые - бревно. Один тянет на себя «пилу», имитируя на выдохе звук «з», другой берет пилу на себя: «с».

6. «Старт». Возьмите в руки часы с секундной стрелкой и начните вслух вести отсчет времени по секундам: «Десять! Девять... Один! Пуск!». Отсчет ведите громко, отрывисто, равномерно, на одном дыхании, без добора воздуха.

7. «Егорки». Распределите выдох на три порции, читая громко, равномерно текст, делайте паузу после каждого третьего (пятого, восьмого, одиннадцатого) «Егорки»: «Как на горке, на пригорке (вдох) стоят тридцать три Егорки (вдох): раз Егорка, два Егорка, три Егорки (вдох), четыре Егорки, пять Егорки, шесть Егорки (вдох) и т.д.

IV. Выполнить с группой обучающихся артикуляционные упражнения:

1. Широко открывая рот, четко произносите звуки и слоги:

- И, Э, А, О, У, Ы;
- Е, Я, Й, Ю;
- иа, эа, аа, оа, уа, ыа;
- еа, яа, йа, юа;
- Б - П, Г - К, Д - Т, В - Ф;
- АБ, АБИ, АБЭ, АБА, АБУ, АБЫ;
- БИБ - БИБ - БИП; БЭБ - БЭБ - БЭП;
- БАБ - БАБ - БАП; БОБ - БОБ - БОП;
- БУБ - БУБ - БУП; БЫБ - БЫБ - БЫП;
- ДА, ДИ, ДО, ДУ, ГА, ГИ, ГО, ГУ, ВА, ВИ, ВО, ВУ, БА, БИ, БО, БУ;
- ша, шо, шу, ши;
- шо, шу, ши, ше;

- шу, ши, ше, ша;
- ши, ше, ша, шо;
- ша, жа, жа, жа, ша;
- шо, жо, жо, жо, шо;
- ши, жи, жи, жи, щи;
- ше, же, же, же, ше;
- С - З - З -...; ТР - Р ..., ДР - Р ...;
- ПТК, ПКТ, КТП.

2. Произнесите чистоговорки (фразы с неоднократно повторяющимися звуками или сочетаниями звуков):

- бык-тупогуб, тупогубенький бычок; у быка бела губа была тупа;
- от топота копыт пыль по полю летит;
- редька редко росла на грядке, грядка редко была в порядке;
- была у Фрола, Фролу на Лавра наврала, к Лавру пойдет, Лавру на Фрола наврет;
- кукушка кукушонку сшила капюшон; надел кукушонок капюшон: как в капюшоне он смешон;
- цапля мокла, цапля сохла, цапля чахла, цапля сдохла;
- протокол про протокол протоколом запротоколировали;
- щетинка у чушки, чешуйка у щучки;
- в Чите течет Читинка;
- не тот глуп, кто на слова скуп, а тот глуп, кто на дело туп;

3. Произнесите скороговорки (они построены на сочетаниях слов, включающих звуки, требующие непрерывной перестройки речевого аппарата, смены артикуляций) сначала по слогам, затем, делая небольшие остановки перед каждым фонетическим словом, а после этого убыстряя темп:

- на дворе - трава, на траве - дрова;
- не руби дрова на траве двора;
- Карл у Клары украл кораллы, а Клара у Карла украла кларнет;
- король – орел;
- либретто «Риголетто»;
- прецедент с претендентом;
- Константин констатировал;
- тщетно тщится шука ущемить леща.

У. Дайте советы выступающему с публичной речью.

УІ. Проведите анализ риторического текста.

1. Тема. Какому событию посвящен текст?
2. Цель. Какую цель, по Вашему мнению, ставит автор? Достигает ли?
3. Тезис. Найдите тезис в данном тексте или сформулируйте его сами.
4. Составные части. Из каких частей состоит текст? Можно ли выделить вступление, основную часть, заключение? Как эти части связаны между собой, пропорционально ли их деление?
6. Источниковая база. Можно ли из текста узнать, какими источниками

пользовался автор при его подготовке?

7. Характеристика времени и автора. Есть ли в тексте что-либо, указывающее на время его появления или личность автора?

8. Словесные выражения. Какие слова использует автор (проанализируйте их с точки зрения уместности). Есть ли в тексте синонимы, антонимы, архаизмы, историзмы, неологизмы, жаргонизмы, просторечные слова и выражения, термины и т.д. С какой целью они используются?

9. Украшение речи. Имеются ли в данном тексте риторические фигуры и тропы?

10. Особенности текста. Как влияет данный текст, по Вашему мнению, на сознание человека? Какова его эффективность?

4.4.7. Дидактические единицы

Вербальные средства общения; восприятие текста; герменевтический круг; грамматическая форма; диалог; дикция; дискурсивные практики; коммуникация; коммуникативная компетентность; коммуникативное воздействие; коммуникативное взаимодействие; культура речи; лекция; мышление; научная коммуникация; научный доклад; научный стиль общения; невербальные средства общения; нормативная грамматика; общение; оппонент; оратор; ораторское искусство; ораторское мастерство; осмысленное отношение к речи; педагогическое общение; передача информации; понимание; постановка голоса; профессионально ориентированные риторика, дискуссии и общение; профессионально-ориентированное мышление; пресс-конференция; процесс общения; публичное выступление; речь; речевая подготовка; речевая техника; риторика; синтоническая модель общения; слушатель; стиль изложения; структура речевого общения; структура текста; текст; функции речи; элементы речевой техники; язык.

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся

5.1. Паспорт фондов оценочных средств по учебной дисциплине

| № темы | Контролируемые темы | Код контролируемой компетенции (или ее части) | Наименование оценочного средства |
|--------|--|---|---|
| 1 | Понятие профессионально ориентированных риторик, дискуссий, общения. | УК-4; УК-5 ОПК-6; ОПК-8 | Конспект вопросов темы. Знание дидактических единиц. Тестирование. |
| 2 | Риторика и ораторское мастерство: краткий исторический экскурс. | УК-4; УК-5 ОПК-6; ОПК-8 | Конспект вопросов темы. Знание дидактических единиц. Тестирование. Выполнение творческого задания с презентацией темы. |
| 3 | Педагогическое общение и | УК-4; УК-5 | Конспект вопросов темы. |

| | | | |
|---|---|----------------------------|--|
| | педагогическая культура. | ОПК-6; ОПК-8 | Знание дидактических единиц. Тестирование. Выполнение творческого задания с презентацией темы. |
| 4 | Коммуникация и процесс общения, их многоплановый характер. | УК-4; УК-5 ОПК-6; ОПК-8 | Конспект вопросов темы. Знание дидактических единиц. Тестирование. Разработка деловых игр для занятий с обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья. Выполнение творческого задания с презентацией темы. |
| 5 | Технологии публично профессионально ориентированного выступления. | УК-4; УК-5 ОПК-6; ОПК-8 | Конспект вопросов темы. Знание дидактических единиц. Тестирование. Выполнение творческого задания с презентацией темы. |
| 6 | Текст как носитель информации. | УК-4; УК-5 ОПК-6; ОПК-8 | Конспект вопросов темы. Знание дидактических единиц. Тестирование. Разработка деловых игр для занятий с обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья. |
| 7 | Восприятие и понимание текста выступления. | УК-4; УК-5 ОПК-6; ОПК-8 | Конспект вопросов темы. Знание дидактических единиц. Тестирование. Разработка деловых игр для занятий с обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья. |
| 8 | Коммуникативное воздействие. | УК-4; УК-5 ОПК-6; ОПК-8 | Конспект вопросов темы. Знание дидактических единиц. Тестирование. Разработка деловых игр для занятий с обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья. |
| 9 | Конфликтная ситуация и пути ее | УК-4; УК-5 | Конспект вопросов темы. |

| | | | |
|----|-----------------------|----------------------------|--|
| | разрешения. | ОПК-6; ОПК-8 | Знание дидактических единиц. Тестирование. Разработка деловых игр для занятий с обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья. Выполнение творческого задания с презентацией темы. |
| 10 | Научная коммуникация. | УК-4; УК-5 ОПК-6; ОПК-8 | Конспект вопросов темы. Знание дидактических единиц. Тестирование. Разработка деловых игр для занятий с обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья. Выполнение творческого задания с презентацией темы. |

Оценочные средства для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

5.2. Технологическая карта учебной дисциплины для контроля знаний

| № п/п | Активность обучающегося в образовательном процессе по дисциплине | Кол-во тематических Работ | Максимальный балл за одну тематическую работу | Итого баллов |
|-------|---|---------------------------|---|--------------|
| 1 | Контактная работа с преподавателем на лекционных занятиях. | 10 | 1 | 10 |
| 2 | Положительное прохождение тестирования. | 10 | 1 | 10 |
| 3 | Знание дидактических единиц | 10 | 1 | 10 |
| 4 | Разработка деловых игр для занятий с обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья. | 6 | 3 | 18 |
| 5 | Выполнение творческого задания с презентацией темы (допускается в соавторстве) | 6 | 2 | 12 |
| 6 | Самостоятельная работа (конспект изучаемых вопросов по темам дисциплины с вариантами | 10 | 4 | 40 |

| | | | | |
|--|---|--|--|------------|
| | практических упражнений для тренировки речевого дыхания и др.). | | | |
| | Итого: | | | 100 |
| | Нормативы: Отлично – 91-100 баллов; Хорошо – 71-90 баллов; Удовлетворительно – 50-70 баллов; Неудовлетворительно – 0-49 баллов. | | | |

Нормативы оценки результатов тестирования:

85-100% - отлично;

70-84% - хорошо;

50-69% - удовлетворительно;

0-49% - - неудовлетворительно.

От 50 до 100% - зачтено.

5.3. Соответствие этапов (уровней) освоения компетенции планируемым результатам обучения и критерии их оценивания

| Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций) | Критерии оценивания результатов обучения / оценка | | | | |
|---|---|--|---|---|--|
| | 1: нулевой уровень 0 | 2: низкий уровень 1-49 | 3: пороговый уровень 50-70 | 4: базовый уровень 71-90 | 5: продвинутый уровень 91-100 |
| Знать (пороговый уровень): | Отсутствие знаний. | Поверхностные, содержащие значительные пробелы знания. | Общие, не структурированные, содержащие отдельные пробелы знания основного материала. | В целом сформированные, структурированные, с незначительными пробелами конкретные знания. | Сформированные систематические знания. |
| Уметь (базовый уровень): | Отсутствие умений. | Частичное, слабо освоенное умение. | Освоенное, содержащее отдельные пробелы умение. | В целом освоенное, с незначительными пробелами умение. | Сформированное целостное умение: ясность и отчетливость изложения мысли; соблюдение норм научного языка. |
| Владеть (продвинутый уровень): | Отсутствие навыков. | Фрагментарное применение | Фрагментарное применение навыков с | В целом грамотное, содержащее | Грамотное, и систематическое |

| | | | | | |
|--|--|------------------------------------|-----------------------------|--|---------------------|
| | | навыков с повторяющимися ошибками. | немногочисленными ошибками. | незначительные пробелы применения навыков. | применение навыков. |
|--|--|------------------------------------|-----------------------------|--|---------------------|

5.4. Вопросы к зачету

1. «Золотые правила» риторики.
2. Публицистический стиль и его языковые особенности.
3. «Цветы» красноречия: великие ораторы.
4. Этос, логос, пафос как основные категории риторики.
5. Риторика в России.
6. Современная деловая риторика.
7. Особенности публичной речи.
8. Композиция и план речи.
9. Приёмы реализации вступления.
10. Главная часть, её цели, требования.
11. Методы построения главной части.
12. Варианты концовки речи.
13. Принципы кооперации и вежливости в деловой коммуникации.
14. Подготовка оратора к публичному выступлению.
15. Ошибки оратора.
16. Основные средства воздействия оратора на публику.
17. Информированная речь.
18. Аргументирующая речь.
19. Похвальная речь.
20. Особенности устной деловой коммуникации.
21. «Искусство» ведения спора.
22. Позволяющие и запрещающие приёмы и уловки в споре.
23. Виды аргументов.
24. Роль дискуссии в деловом общении.
25. Коммуникативные навыки человека, которые являются успешными для ведения беседы.
26. Специфика деловой беседы и ее структура.
27. Эффективные приемы ведения беседы в деловом общении.
28. Роль диалога в профессиональной деятельности.

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины

а) Основная учебная литература (ОУЛ):

1. Куштым, Е.А. Духовное творчество как диалог (историко-философское введение к пониманию субъектности): монография / Е.А. Куштым, А.А. Бобрик, С.З. Гончаров. – Челябинск : Полиграф-Мастер, 2013. – 192 с.;

2. Куштым, Е.А. Духовное творчество как диалог (историко-философское введение к пониманию субъектности) [Электронный ресурс] : коллективная монография / С.З. Гончаров, А.А. Бобрик, Е.А. Куштым . – Челябинск : Полиграф-Мастер, 2013 . – 192 с. – Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/52054.0>.

3. Столяренко, Л.Д. Психология и педагогика : учебник // Л.Д. Столяренко, С.И. Самыгин, В.Е. Столяренко. – Ростов-на-Дону «Феникс», 2016. – 636 с. (Высшее образование). – Гл. 5. Социально-психологические феномены. Психология общения. – С. 398-468.

б) Дополнительная литература (ДЛ):

1. Куштым, Е.А. История и философия науки: субъектность человека как созидаящая рациональность : монография / Е.А. Куштым. – Челябинск : ЮУрГИИ им. П.И. Чайковского, 2016. – 206 с. – Гл. 1. – С. 55-84; Куштым, Е.А. История и философия науки: субъектность человека как созидаящая рациональность [Электронный ресурс]: монография / Е.А. Куштым. – Челябинск :ЮУрГИИ им. П.И.Чайковского, 2016. – 208 с.- Режим доступа :<https://rucont.ru/efd/607957>.

2. Романов, В.В. Педагогический аспект подготовки аспирантов [Электронный ресурс] / В.В. Романов, Т.А. Стародубова. – Электрон. дан. // Вестник Рязанского государственного агротехнологического университета имени П.А. Костычева. – 2013. – № 2(18). – С. 107-109. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/reader/book/50691/#1>.

в) Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (ИТС):

1. Российское образование: федеральный портал [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.edu.ru/>.

2. Информационно-правовой портал «Гарант» [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.garant.ru/>.

3. Государственная научная педагогическая библиотека им. К.Д. Ушинского Российской академии образования (ГПД) [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.gnpbu.ru>.

4. Российская национальная библиотека [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.nlr.ru/>.

5. Российская государственная библиотека [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.rsl.ru>.

6. Электронная гуманитарная библиотека [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.gumfak.ru/>.

г) Комплекс электронных ресурсов библиотеки ЮУрГИИ (лицензионные полнотекстовые базы данных, подписка на которые оформляется ежегодно):

1. «РУКОНТ» [Электронный ресурс]: вузовская электронно-библиотечная система (ЭБС) на платформе национального цифрового ресурса «РУКОНТ». – Москва, 2010. – Доступ к полным текстам со всех компьютеров Института по индивидуальным паролям. – URL: <https://www.rucont.ru/>

2. «ЛАНЬ» [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система (ЭБС). – Санкт-Петербург, 2010. – Доступ к полным текстам со всех компьютеров Института по индивидуальным паролям. – URL: <http://e.lanbook.com/>.

3. «ЮРАЙТ» [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система (ЭБС) / ООО «Электронное издательство Юрайт». – Москва, 2013. – Доступ к полным текстам со всех компьютеров Института по индивидуальным паролям. – URL: www.biblio-online.ru.

4. Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) ЮУрГИИ им. П.И. Чайковского.

**7. Условия осуществления
образовательного процесса по учебной дисциплине,
в том числе для обучающихся из числа лиц
с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Институт располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, обеспечивающей образовательный процесс по учебной дисциплине «Тренинг профессионально-ориентированных риторик, дискуссий и общения», в том числе для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья; электронной информационно-образовательной средой, соответствующей законодательству Российской Федерации (Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»). Обучающимся и преподавателям предоставляется бесплатный авторизованный доступ к сети «Интернет»; имеется выход в сеть «Интернет» через WiFi для самостоятельной работы обучающихся; внедрена автоматизированная информационная библиотечная система ИРБИС 64. Для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов освоение дисциплины может быть осуществлено «полностью» или «частично» с использованием информационных технологий (предоставление учебных материалов в электронной версии; голосовая почта и др.). Для проверки научно-квалификационных работ в ЮУрГИИ им. П.И. Чайковского используется программная система для обнаружения текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ». Образовательный процесс по учебной дисциплине обеспечивается профессорско-преподавательским составом Института, а также научно-педагогическими работниками, привлекаемыми к реализации программы аспирантуры на условиях гражданско-правового договора.