
МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Южно-Уральский государственный институт искусств имени П.И. Чайковского»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ГБОУ ВО ЮУрГИИ
им. П.И. Чайковского
_____ Е.Р. Сизова
« ____ » _____ 20__ г.

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

по специальности
51.02.03 Библиотекведение
(углубленная подготовка)

Квалификация
Библиотекарь, специалист по информационным ресурсам

Форма обучения: **очная**

Нормативный срок обучения: **3 года 10 месяцев**

Факультет: **Социокультурной деятельности**

Челябинск 2021

Программа подготовки специалистов среднего звена составлена с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 51.02.03 Библиоковедение, углубленная подготовка утвержденного 27 октября 2014 г. № 1357.

Рассмотрена и утверждена на заседании отделения от «22» октября 2021 г., протокол № 3.

Разработчики:

Сафина Н.Р.

зав. отделением библиотековедения

подпись

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 51.02.03 Библиоковедение, углубленная подготовка одобрена на заседании Ученого совета ЮУрГИИ им. П.И. Чайковского от «24» ноября 2021г., протокол № 4.

1. Общие положения

1.1. Определение

Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) реализуемая Южно-Уральским государственным институтом искусств по специальности **51.02.03** Библиотекведение является системой учебно-методических документов, сформированной на основе федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС СПО) по данной специальности в части:

- компетентностно - квалификационной характеристики выпускника;
- содержания и организации образовательного процесса;
- ресурсного обеспечения реализации основной профессиональной образовательной программы;
- государственной итоговой аттестации выпускников.

1.2. Нормативные документы для разработки ППССЗ по специальности 51.02.03 Библиотекведение

Нормативно-правовую базу разработки ППССЗ составляют:

- Федеральный закон «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 51.02.03 Библиотекведение, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2014 г. №1357;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 29.10.2013 г. №1199 «Об утверждении Перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 г. №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 18.04.2013 г. №291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 16.08.2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Нормативные документы Министерства образования и науки РФ;
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 г. №885/390 «О практической подготовке обучающихся».
- Приказ Министерства Просвещения РФ от 13.07.2021 № 450 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования»

- Устав ГБОУ ВО «Южно-Уральский государственный институт искусств им. П.И. Чайковского»;
- Локальные акты ГБОУ ВО «ЮУрГИИ им. П.И. Чайковского»

1.3. Цель разработки ППССЗ по специальности 51.02.03 Библиотековедение

Целью разработки программы подготовки специалистов среднего звена является методическое обеспечение реализации ФГОС СПО по специальности **51.02.03 Библиотековедение**.

1.4. Характеристика ППССЗ по специальности 51.02.03 Библиотековедение

ГБОУ ВО «ЮУрГИИ им. П.И. Чайковского» в данной специальности реализуется **программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)** углубленной подготовки, освоение которой позволяет лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, получить квалификацию: библиотекарь, специалист по информационным ресурсам.

Нормативный срок, общая трудоемкость освоения **программы подготовки специалистов среднего звена** (в часах) для очной формы обучения, реализуемой в ГБОУ ВО «ЮУрГИИ им. П.И. Чайковского» и соответствующая квалификация на базе основного общего образования приведены в таблице 1:

Сроки, трудоемкость освоения ППССЗ и квалификации выпускников

Таблица 1

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ	Наименование квалификации углубленной подготовки	Срок получения СПО по ППССЗ углубленной подготовки в очной форме	Трудоемкость (в часах) ¹
	Библиотекарь, специалист по информационным ресурсам		
Основное общее образование		3 года 10 месяцев	7452

Срок получения СПО по ППССЗ для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья увеличивается – не более чем на 10 месяцев независимо от применяемых образовательных технологий.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

2.1. Область профессиональной деятельности выпускников

¹ Общая трудоемкость - максимальная учебная нагрузка включает часы: обязательных учебных занятий, практики, самостоятельной работы, в том числе часы, необходимые для реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в пределах программы подготовки специалистов среднего звена с учетом профиля получаемого профессионального образования.

Область профессиональной деятельности выпускников: организация работы библиотек всех видов, библиотечных систем, библиотечно-информационных центров, ведение библиотечно-библиографических и информационных процессов.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- государственные, региональные, муниципальные библиотеки и информационные центры;
- библиотеки учреждений и организаций независимо от их организационно-правовых форм;
- документные и информационные фонды;
- библиотечно-информационные ресурсы и программное обеспечение;
- пользователи библиотек всех видов.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускников

Библиотекарь, специалист по информационным ресурсам готовится к следующим видам деятельности:

технологическая деятельность (формирование библиотечных фондов, аналитико-синтетическая обработка документов, их хранение; применение прикладного программного обеспечения, Интернета; информационное и справочно-библиографическое обслуживание пользователей библиотек);

организационно-управленческая деятельность (планирование, организация и обеспечение эффективности функционирования библиотеки в соответствии с меняющимися потребностями пользователей библиотек, ведение учетной документации и контроль за качеством предоставляемых услуг населению, прием управленческих решений, руководство коллективом библиотеки);

культурно-досуговая деятельность (реализация досуговой и воспитательной функции библиотеки, организация досуговых мероприятий, обеспечение дифференцированного библиотечного обслуживания пользователей библиотеки, приобщение к национальным и региональным традициям);

информационно-аналитическая деятельность (использование коммуникативных и информационных технологий в профессиональной деятельности, применение мультимедийных технологий, оценивание результативности различных этапов информатизации библиотеки, анализ деятельности отдельных подсистем автоматизированных библиотечно-информационных систем (АБИС) и формулировка требований к их дальнейшему развитию, использование внешних баз данных и корпоративных ресурсов библиотечно-информационных систем).

3. Требования к результатам освоения ППСЗ

3.1 На базе приобретенных знаний и умений выпускник, библиотекарь, специалист по информационным ресурсам должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе, обеспечивать его сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

3.2. Библиотекарь, специалист по информационным ресурсам должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

3.2.1 Технологическая деятельность.

ПК 1.1. Комплектовать, обрабатывать, учитывать библиотечный фонд и осуществлять его сохранность.

ПК 1.2. Проводить аналитико-синтетическую обработку документов в традиционных и автоматизированных технологиях, организовывать и вести справочно-библиографический аппарат библиотеки.

ПК 1.3. Обслуживать пользователей библиотек, в том числе с помощью информационно-коммуникационных технологий.

ПК 1.4. Использовать формы и методы научно-методической деятельности.

ПК 1.5. Использовать маркетинговые принципы в библиотечно-информационной деятельности.

3.2.2. Организационно-управленческая деятельность.

ПК 2.1. Организовывать, планировать, контролировать и анализировать работы коллектива исполнителей, принимать управленческие решения.

ПК 2.2. Планировать, организовывать и обеспечивать эффективность функционирования библиотеки (информационных центров) в соответствии, ФГОС СПО об меняющихся потребностями пользователей и условиями внешней среды.

ПК 2.3. Осуществлять контроль за библиотечными технологическими процессами.

ПК 2.4. Выявлять и внедрять инновационные технологии, способность применять знание принципов организации труда в работе библиотеки.

ПК 2.5. Соблюдать этические и правовые нормы в сфере профессиональной деятельности.

ПК 2.6. Применять знания коммуникативных процессов в управлении библиотекой, принципов управления персоналом.

ПК 2.7. Ведение документации в управленческой деятельности библиотеки.

3.2.3 Культурно-досуговая деятельность.

ПК 3.1. Создавать условия для реализации творческих возможностей пользователей, повышать их образовательный, профессиональный уровень и информационную культуру.

ПК 3.2. Обеспечивать дифференцированное библиотечное обслуживание пользователей библиотеки.

ПК 3.3. Реализовывать досуговую и воспитательную функцию библиотеки.

ПК 3.4. Приобщать пользователей библиотек к национальным и региональным традициям.

ПК 3.5. Создавать комфортную информационную среду, обеспечивающую дифференцированный подход к различным категориям пользователей.

ПК 3.6. Владеть культурой устной и письменной речи, профессиональной терминологией.

3.2.4 Информационно-аналитическая деятельность.

ПК 4.1. Использовать современные информационные и телекоммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ПК 4.2. Использовать прикладное программное обеспечение в формировании библиотечных фондов.

ПК 4.3. Создавать и использовать базы данных в профессиональной деятельности.

ПК 4.4. Использовать информационные ресурсы и авторитетные файлы корпоративных информационных систем.

ПК 4.5. Использовать программные средства повышения информационной безопасности.

4. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса

4.1. Календарный учебный график

Календарный учебный график соответствует положениям ФГОС СПО и содержанию учебного плана в части соблюдения продолжительности семестров, промежуточных аттестаций, практической подготовки, каникулярного времени (**Приложение 1**).

4.2. Учебный план

Учебный план, составленный по циклам дисциплин, включает базовую и вариативную части, перечень дисциплин, междисциплинарные курсы, их трудоемкость и последовательность изучения, а также разделы практической подготовки. При формировании «Вариативной части» учебного плана институт руководствуется целями, задачами и компетенциями выпускника, указанными в ФГОС (**Приложение 2**).

Формирование цикла «Вариативная часть» основывается на исторических традициях в подготовке профессиональных кадров в области библиотековедения, а также расширении компетенций выпускника, связанных с потребностями рынка труда и запросами обучающихся. При этом ГБОУ ВО «ЮУрГИИ им. П.И. Чайковского» учитывает имеющиеся финансовые ресурсы, предусмотренные на оплату труда преподавательского состава.

4.3. Аннотации к программам учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик

Программы учебных дисциплин, профессиональных модулей и практик ФГОС СПО разработаны преподавателями ГБОУ ВО «ЮУрГИИ им. П.И. Чайковского» (**аннотации в Приложении 3**).

1. Иностранный язык (ОД.01.01)
2. Обществознание (ОД.01.02)
3. Математика (ОД.01.03)
4. Информатика (ОД.01.04)
5. Естествознание (ОД.01.05)
6. География (ОД.01.06)
7. Мировая художественная культура (ОД.01.07)
8. Физическая культура (ОД.01.08)
9. Основы безопасности жизнедеятельности (ОД.01.09)
10. Русский язык (ОД.02.01)
11. Литература (ОД.02.02)
12. История (ОД.02.03)
13. Основы философии (ОГСЭ.01)
14. История (ОГСЭ.02)
15. Психология общения (ОГСЭ.03)
16. Иностранный язык (ОГСЭ.04)
17. Основы педагогики (ОГСЭ.05)
18. Иллюстрация детской книги (ОГСЭ.06)
19. Возрастная психология (ОГСЭ.07)
20. Физическая культура (ОГСЭ.08)

21. Математика и информатика (ЕН.01)
22. Экологические основы природопользования (ЕН.02)
23. Информационные системы в профессиональной деятельности (ЕН.03)
24. Отечественная литература (ОП.01)
25. Зарубежная литература (ОП.02)
26. Современная литература (ОП.03)
27. Русский язык и культура речи (ОП.04)
28. Социология и психология чтения (ОП.05)
29. История мировой и отечественной культуры (ОП.06)
30. Литература для детей и юношества (ОП.07)
31. Безопасность жизнедеятельности (ОП.08)
32. ПМ. 01 Технологическая деятельность
33. ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность
34. ПМ.03 Культурно-досуговая деятельность
35. ПМ.04 Информационно-аналитическая деятельность
36. Практическая подготовка Учебная практика(УП.00)
37. Практическая подготовка Производственная практика(по профилю специальности) (ПП.00)
38. Практическая подготовка Производственная практика (преддипломная) (ПДП.00)

В результате изучения дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла, математического и общего естественнонаучного цикла, междисциплинарных курсов обучающийся должен получить комплекс знаний и умений в объеме, необходимом для профессиональной деятельности в соответствии с получаемыми квалификациями.

5. Ресурсное обеспечение программы подготовки специалистов среднего звена

Программа подготовки специалистов среднего звена обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам, видам практической подготовки.

ГБОУ ВО «ЮУрГИИ им. П.И. Чайковского» располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов практических занятий, лабораторных работ, дисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом ГБОУ ВО «ЮУрГИИ им. П.И. Чайковского». Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация программы подготовки специалистов среднего звена обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин, междисциплинарных курсов программы подготовки специалистов среднего звена.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1–2 экземпляра на 100 обучающихся.

Обучающимся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящего не менее чем из 5 наименований отечественных журналов.

В соответствии с требованиями ФГОС, библиотечный фонд комплектуется не только печатными изданиями, но и современными электронными ресурсами. Электронные ресурсы ЮУрГИИ им. П.И.Чайковского составляют три основные группы:

- собственные ресурсы Института (электронный каталог, библиографические и фактографические базы данных, электронная коллекция);
- ресурсы на электронных носителях, приобретаемые в процессе комплектования;
- ресурсы, доступные on-line, в том числе все бесплатные ресурсы сети Интернет и базы данных, к которым библиотека ЮУрГИИ им. П.И.Чайковского имеет временный доступ on-line.

Образовательный процесс в институте поддерживают:

№ п/п	Название ресурса	Краткая характеристика
1	2	3
1	Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ» http://rucont.ru/	Вузовская электронно-библиотечная система (ЭБС) на платформе национального цифрового ресурса «РУКОНТ» Договор от 11.04.2012 г. № ДС – 214(продлонгируется)
2	Электронный каталог (всего 24914 библиографических записей)	Содержит аннотированные ключевыми словами библиографические описания изданий, вновь поступивших в фонд библиотеки и включающий 12 баз данных собственной генерации: «Книги», «Ноты», «Труды преподавателей ЮУрГИИ», «Статьи», «Авторефераты диссертаций», «Редкие книги», «Дипломные работы», «ЮУрГИИ глазами прессы»и др.
3	ЭБС «Лань» (тем.пакеты: «Музыка и Театр», «Балет.	Ресурс, включающий в себя электронные версии книг учебной литературы издательства «Лань» и коллекции полнотекстовых файлов

	<p>Танец. Хореография» – Издательство «Планета Музыки» http://e.lanbook.com www.lanbook.ru</p>	<p>других издательств. Цель ресурса – обеспечение вуза необходимой учебной и научной литературой профильных направлений.</p> <p>Представлен постоянный бессрочный доступ ко всему бесплатному контенту ЭБС (к классическим трудам по истории, философии, социологии, литературоведению, экономике, праву, психологии, педагогике и другим наукам, а также доступа к художественной, в том числе зарубежной литературе на языке оригинала.</p> <p>Помимо бесплатного доступа к книжным изданиям, в ЭБС Издательства «ЛАНЬ» открыт бесплатный доступ на постоянной основе к ряду журналов, издаваемых высшими учебными заведениями России. На данный момент в свободном доступе находится свыше 30 периодических изданий.</p>
4	<p>Научная электронная библиотека eLibrary.ru http://elibrary.ru,</p>	<p>Научная электронная библиотека eLibrary.ru - крупнейший российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 14 млн. научных статей и публикаций. На платформе eLIBRARY.RU доступны электронные версии более 2200 российских научно-технических журналов. Лицензионное соглашение № 4725 от 03.02.2010 (продлонгируется)</p>
5	<p>Архив фонотеки</p>	<p>Электронные аудиовизуальные ресурсы классической музыки, включающие в себя 19812 экз. (18 тысяч виниловых дисков, 931 компакт-диск, 170 DVD), необходимые для ведения учебных занятий, а также обеспечения нужд концертной и научной работы студентов и преподавателей. Записи в цифровом формате хранятся в музыкальном архиве на сервере. Программа поиска настроена таким образом, что пользователь с компьютеров локальной сети Института, используя электронный каталог, может самостоятельно прослушивать любую находящуюся на сервере музыкальную запись.</p>
<p>Интернет-ресурсы свободного доступа:</p>		

6	См. «Полезные ссылки»	Страница библиотеки сайта института
---	-----------------------	-------------------------------------

Кроме того, студентам со всех компьютеров локальной сети института предоставлен тестовый доступ к коллекциям ведущих российских издательств в ЭБС «РУКОНТ», «Лань», «КНИГАФОНД», «Университетская библиотека онлайн», «IPRbooks», «БиблиоРоссика» и др. - полные тексты учебников и учебных пособий по профилю вуза.

Формируется собственный справочно-информационный фонд - сочетание справочных и информационных изданий традиционных и на электронных носителях: энциклопедии, словари, справочники, обучающие программы, электронные учебники и учебные пособия. Фонд электронных ресурсов на CD-ROM включает в себя более 700 наименований.

Библиотека института располагает достаточным количеством наименований и экземпляров дополнительной литературы: официальные, общественно-политические и научные периодические издания. 38 единиц газет и журналов гуманитарного профиля, в том числе 34 единицы по профилю вуза.

№ п/п	Название журнала, газеты	Место хранения, кол-во экз., факультет
	Библиография	чз-1 ФСКД
	Библиотекведение	чз-1 ФСКД
	Клуб	чз-1 ФСКД
	Книжное наследие: формы продвижения к современному читателю	чз-1 ФСКД
	Народное творчество	чз-1 ФМИ
	Современная драматургия	чз-1 ФСКД
	Справочник руководителя учреждения культуры	ФСКД
	Челябинский рабочий	чз-1 ФСКД
	Я вхожу в мир искусств	чз-1 ФСКД

ГБОУ ВО «ЮУрГИИ им. П.И. Чайковского» предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с отечественными образовательными учреждениями, организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

При проведении практических занятий в их состав в качестве обязательного компонента включены практические задания с использованием персональных компьютеров.

Освоение обучающимся профессиональных модулей организуется в условиях, созданной соответствующей образовательной среды в ГБОУ ВО «ЮУрГИИ им. П.И. Чайковского» или в библиотеках города Челябинска и других информационных учреждениях, организациях, предприятиях.

При использовании электронных изданий ГБОУ ВО «ЮУрГИИ им. П.И. Чайковского» обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с номенклатурой изучаемых дисциплин.

ГБОУ ВО «ЮУрГИИ им. П.И. Чайковского» обеспечено необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Необходимый для реализации ППССЗ перечень учебных аудиторий, специализированных кабинетов и материально-технического обеспечения (**Приложение 5**) включает в себя:

Кабинеты:

общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
иностранного языка;
литературы;
библиотекovedения;
библиографovedения;
библиотечного менеджмента и маркетинга.

Учебные лаборатории:

библиотечных фондов и каталогов;
библиографической деятельности;
информатики (компьютерный класс).

Спортивный комплекс:

- спортивный зал;
- открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
- стрелковый тир.

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в Интернет;
актовый зал.

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечен беспрепятственный доступ в учебные аудитории, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание их в указанных помещениях.

6. Условия реализации ППССЗ

6.1. Требования к вступительным испытаниям абитуриентов

Прием на программу подготовки специалистов среднего звена по специальности 51.02.03 Библиотекovedение осуществляется при наличии у абитуриента документа об основном общем образовании, среднем общем образовании, среднем профессиональном образовании или высшем образовании.

Прием на обучение по очной форме обучения осуществляется на общедоступной основе в соответствии с Порядком приема на обучение по ППССЗ, утверждаемым ежегодным приказом Министерства образования и науки РФ.

6.2. Используемые образовательные технологии

6.2.1. Методы и формы организации и реализации образовательного процесса

а) методы и формы, направленные на теоретическую подготовку:

- лекция;
- семинар;
- уроки творчества;
- практические занятия (групповые):
- самостоятельная работа студентов;
- дидактические игры;
- консультация;
- различные межсеместровые формы контроля теоретических знаний.

б) методы и формы, направленные на практическую подготовку:

- учебная практика;
- производственная практика;
- преддипломная практика;
- курсовая работа;
- выпускная квалификационная работа.

Численность студентов в учебных группах при проведении теоретических занятий – не более 25 человек, при проведении лабораторно-практических занятий – не более 15 человек.

6.2.2. Методы организации и реализации образовательного процесса, направленные на обеспечение теоретической и практической подготовки

Лекция. Используются различные типы лекций: вводная, мотивационная (способствующая проявлению интереса к осваиваемой дисциплине), подготовительная (готовящая студента к более сложному материалу), интегрирующая (дающая общий теоретический анализ предшествующего материала), установочная (направляющая студентов к источникам информации для дальнейшей самостоятельной работы), междисциплинарная.

Содержание и структура лекционного материала направлено на формирование у студента соответствующих компетенций и соответствуют выбранным преподавателем методам контроля.

Основными активными формами обучения профессиональным компетенциям являются:

Практические занятия. Форма - групповые и мелкогрупповые занятия, которые проводятся по дисциплинам учебного плана.

Семинар. Этот метод обучения проходит в различных диалогических формах – дискуссий, деловых и ролевых игр, разборов конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, обсуждения результатов студенческих работ (докладов, сообщений и т. д.).

Курсовая работа. Выполнение курсового проекта (работы) - вид учебной работы по дисциплине (дисциплинам) общепрофессионального цикла или междисциплинарному курсу профессионального модуля и реализуется в пределах времени, отведенного на их изучение. Курсовая работа может планироваться на каждый год обучения.

Самостоятельная работа студентов. Самостоятельная работа представляет собой обязательную часть программы подготовки специалистов

среднего звена (выражаемую в часах), выполняемую студентом вне аудиторных занятий в соответствии с заданиями преподавателя. Результат самостоятельной работы контролируется преподавателем. Самостоятельная работа может выполняться студентом в читальном зале библиотеки, компьютерных классах, а также в домашних условиях.

Самостоятельная работа студентов подкрепляется учебным, учебно-методическим и информационным обеспечением.

Реферат. Одна из форм практической самостоятельной работы студента, позволяющая освоить один из разделов учебной программы дисциплины или междисциплинарного курса. Рекомендуемый план реферата: 1) тема, предмет (объект) и цель работы; 2) метод проведения работы; 3) результаты работы; 4) выводы (оценки, предложения), принятые и отвергнутые гипотезы; 5) области применения, 6) список документов. В течение семестра выполняется не более одного реферата.

6.2.3. Организация практической подготовки обучающихся

Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практической подготовки – учебная практика и производственная практика.

Производственная практика состоит из двух этапов – практической подготовки по профилю специальности и преддипломной практической подготовки.

Цели и задачи, программы и формы отчетности по каждому этапу производственной практической подготовки определены ГБОУ ВО «ЮУрГИИ им. П.И. Чайковского» самостоятельно и отражены в программах практической подготовки.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся ГБОУ ВО «ЮУрГИИ им. П.И. Чайковского» при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются концентрированно в несколько периодов.

Производственная практика проводится в библиотеках и организациях, соответствующих профилю подготовки обучающихся. ГБОУ ВО «ЮУрГИИ им. П.И. Чайковского», оформлены договора на организацию практической подготовки с ГКУК «Челябинская областная библиотека для молодежи», ГКУК «Челябинская областная библиотека для слабовидящих и слепых», МКУК «Централизованная библиотечная система» города Челябинска, библиотекой ГБПОУ «Южно-Уральский государственный технический колледж».

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом результатов (в зависимости от вида практической подготовки), подтвержденных документами соответствующих организаций.

6.3. Кадровое обеспечение ППССЗ

Реализация программы подготовки специалистов среднего звена

обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, междисциплинарных курсов. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла. Все преподаватели имеют высшее образование и стаж работы свыше 15 лет.

Преподаватели ГБОУ ВО «ЮУрГИИ им. П.И.Чайковского» регулярно осуществляют методическую работу, не менее одного раза в три года проходят повышение квалификации (**Приложение 4**).

6.4. Организация и учебно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной (итоговой) аттестации, разработка соответствующих фондов оценочных средств

В ГБОУ ВО «ЮУрГИИ им. П.И. Чайковского» созданы условия для максимального приближения программ текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам и междисциплинарным курсам к условиям их будущей профессиональной деятельности. Вследствие чего, кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса) профессионального цикла, в качестве внешних экспертов активно привлекаются работодатели, преподаватели, читающие смежные дисциплины.

Оценка качества освоения ППССЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и государственную итоговую аттестацию выпускников.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения, практический опыт и освоенные компетенции.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

оценка уровня освоения дисциплин;
оценка компетенций обучающихся.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является предоставление документов, подтверждающих освоение обучающимся соответствующих компетенций при изучении теоретического материала и прохождения практической подготовки (учебной, производственной и преддипломной практик) по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.

В качестве средств текущего контроля успеваемости используются контрольные работы, устные опросы, письменные работы, тестирование. В

качестве средств промежуточного контроля используются контрольные работы, зачёты и экзамены. ГБОУ ВО «ЮУрГИИ им. П.И. Чайковского», разработаны критерии оценок промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости обучающихся.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущая и промежуточная аттестация) созданы и утверждены фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций.

Фонды оценочных средств являются полными и адекватными отображениями требований ФГОС СПО по данной специальности, соответствуют целям и задачам ППССЗ и её учебному плану. Они обеспечивают оценку качества общих и профессиональных компетенций, приобретаемых выпускником.

При разработке оценочных средств для контроля качества изучения дисциплин, междисциплинарных курсов и практической подготовки (учебной, производственной и преддипломной практик) учитываются все виды связей между включенными в них знаниями, умениями, навыками, позволяющими установить качество сформированных у обучающихся компетенций по видам деятельности и степень готовности выпускников к профессиональной деятельности.

Оценки и зачеты выставляются по каждой дисциплине общеобразовательного, общего гуманитарного и социально-экономического циклов, а также по каждому междисциплинарному курсу.

Форма проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации для студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости инвалидам и лицам с ОВЗ предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене. При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются ГБОУ ВО «ЮУрГИИ им. П.И. Чайковского» на основании порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускников по программам СПО.

Государственная итоговая аттестация по углубленной подготовке включает:

1. Подготовку и защиту выпускной квалификационной работы. Обязательным условием является соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

2. Государственный экзамен **«Информационно-аналитическая деятельность»** по междисциплинарным курсам **«Информационное**

обеспечение профессиональной деятельности» и «Информационные технологии».

Результаты любой из форм государственной итоговой аттестации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний, утвержденные институтом, доводятся до сведения студентов, не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

При прохождении государственной итоговой аттестации выпускник должен продемонстрировать:

владение технологией подготовки и проведения форм массового и индивидуального обслуживания различных категорий пользователей с широким использованием информационных ресурсов, навыком формирования библиотечного фонда и справочно-библиографического аппарата библиотеки, методиками проведения методических и маркетинговых исследований в библиотечном деле;

умение осуществлять профессионально-практическую деятельность с широким использованием информационных ресурсов: вести библиотечное, информационное, справочно-библиографическое и культурно-досуговое обслуживание, формировать и организовывать библиотечные фонды и каталоги, использовать формы и методы научно-методического труда, применять компьютерную технику и современные программные продукты в процессе библиотечно-библиографической деятельности;

знание теоретических основ отечественного библиотековедения, технологий, форм и методов работы библиотечного обслуживания пользователей, справочно-библиографической, информационно-аналитической, культурно-досуговой деятельности, основ управления библиотекой и библиотечным персоналом.

6.5. Реализация требований работодателя

Институт ежегодно обновляет ППССЗ с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, культуры, науки, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных настоящим ФГОС СПО, используя объем времени, отведенного на вариативную часть учебных циклов ППССЗ, увеличивая при этом объем времени на дисциплины и модули обязательной части, на практическую подготовку (учебной, производственной и преддипломной практик), и (или) вводя новые дисциплины и модули обязательной части, и (или) вводя новые дисциплины и модули в соответствии с потребностями работодателей.

6.6. Организация воспитательной работы

Воспитание обучающихся при освоении ими образовательной программы среднего профессионального образования осуществляется на

основе включаемых в образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного графика воспитательной работы.

Целью образовательной программы подготовки специалиста СПО в области обучения является подготовка конкурентноспособного выпускника уверенно чувствующего себя в профессии и в обществе. В учебном процессе определение воспитательных и развивающих задач осуществляется в контексте целей, задач и содержания профессионального образования.

Аннотации к программам учебных дисциплин, профессиональных модулей, практической подготовки (учебной, производственной и преддипломной практик) ФГОС СПО по специальности 51.02.03 Библиотековедение, углубленная подготовка

**Аннотация на рабочую программу
Иностранный язык (ОД.01.01)**

Структура программы:

1. Цель и задачи дисциплины.
2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.
3. Объем дисциплины, виды учебной работы и отчетности.
4. Содержание дисциплины и требования к формам и содержанию итогового контроля (программный минимум, зачетно-экзаменационные требования).
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.
6. Материально-техническое обеспечение дисциплины.
7. Перечень основной учебной литературы.

В результате изучения дисциплины обучающийся:

знает:

значения новых лексических единиц, связанных с тематикой данного этапа и с соответствующими ситуациями общения;
языковой материал: идиоматические выражения, оценочную лексику, единицы речевого этикета и обслуживающие ситуации общения в рамках изучаемых тем;

значения видовременных форм глагола и других грамматических структур

умеет:

вести диалог в ситуациях официального и неофициального общения
описывать события, излагать факты, делать сообщения;
читать аутентичные тексты разных стилей;
излагать факты в письме личного и делового характера;
заполнять различные виды анкет, сообщать сведения о себе в форме, принятой в стране изучаемого языка;

владеет:

навыками делового и бытового общения;
навыками письменной речи;
навыками работы со справочной литературой.

Обязательная учебная нагрузка студента – 117 часов, время изучения – 1-2 семестры.

**Аннотация на рабочую программу
Обществознание (ОД.01.02)**

Структура программы:

1. Цель и задачи дисциплины.
2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

3. Объем дисциплины, виды учебной работы и отчетности.
4. Содержание дисциплины и требования к формам и содержанию итогового контроля (программный минимум, зачетно-экзаменационные требования).
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.
6. Материально-техническое обеспечение дисциплины.
7. Перечень основной учебной литературы.

Освоение содержания учебной дисциплины «Обществознание» обеспечивает достижение студентами следующих **результатов**:

• **личностных:**

— сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития общественной науки и практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;

— российская гражданская идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувство ответственности перед Родиной, уважение государственных символов (герба, флага, гимна);

— гражданская позиция в качестве активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие, гуманистические и демократические ценности;

— готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, учитывая позиции всех участников, находить общие цели и сотрудничать для их достижения; эффективно разрешать конфликты;

— готовность и способность к саморазвитию и самовоспитанию в соответствии с общечеловеческими ценностями, к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;

— осознанное отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем; ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценности семейной жизни

• **метапредметных:**

— умение самостоятельно определять цели и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; выбирать успешные

стратегии в различных ситуациях и использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности;

— владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности в сфере общественных наук, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

— умение ориентироваться в различных источниках социально-правовой и экономической информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;

— умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований техники безопасности, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;

— умение определять назначение и функции различных институтов (социальных, экономических и правовых);

— умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом нравственных и гражданских ценностей;

— владение языковыми средствами: умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства, понятийный аппарат обществоведения;

• **предметных:**

— сформированность знаний об обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии его основных сфер и институтов;

— владение базовым понятийным аппаратом социальных наук;

— владение умениями выявлять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов;

— сформированность представлений о методах познания социальных явлений и процессов;

— сформированность представлений об основных тенденциях и возможных перспективах развития мирового сообщества;

— владение умениями применять полученные знания в повседневной жизни, прогнозировать последствия принимаемых решений;

— сформированность навыков оценивания социальной информации, умений поиска информации в источниках различного типа для реконструкции недостающих звеньев с целью объяснения и оценки разнообразных явлений и процессов общественного развития.

Обязательная учебная нагрузка студента – 117 часов, время изучения – 1, 2 семестры.

Аннотация на рабочую программу Математика (ОД.01.03)

Структура программы:

1. Цель и задачи дисциплины.

2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

3. Объем дисциплины, виды учебной работы и отчетности.

4. Содержание дисциплины и требования к формам и содержанию итогового контроля (программный минимум, зачетно-экзаменационные требования).

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.

6. Материально-техническое обеспечение дисциплины.

7. Перечень основной учебной литературы.

Освоение содержания учебной дисциплины «Математика» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

- личностных:

– сформированность представлений о математике как универсальном языке науки, средстве моделирования явлений и процессов, идеях и методах математики;

– понимание значимости математики для научно-технического прогресса, сформированность отношения к математике как к части общечеловеческой культуры через знакомство с историей развития математики, эволюцией математических идей;

– развитие логического мышления, пространственного воображения, алгоритмической культуры, критичности мышления на уровне, необходимом для будущей профессиональной деятельности, для продолжения образования и самообразования;

– овладение математическими знаниями и умениями, необходимыми в повседневной жизни, для освоения смежных естественно-научных дисциплин и дисциплин профессионального цикла, для получения образования в областях, не требующих углубленной математической подготовки;

– готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;

– готовность и способность к самостоятельной творческой и ответственной деятельности;

– готовность к коллективной работе, сотрудничеству со сверстниками в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;

– отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;

• метапредметных:

– умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения

поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;

– умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;

– владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

– готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;

– владение языковыми средствами: умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;

– владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств для их достижения;

– целеустремленность в поисках и принятии решений, сообразительность и интуиция, развитость пространственных представлений; способность воспринимать красоту и гармонию мира;

• предметных:

– сформированность представлений о математике как части мировой культуры и месте математики в современной цивилизации, способах описания явлений реального мира на математическом языке;

– сформированность представлений о математических понятиях как важнейших математических моделях, позволяющих описывать и изучать разные процессы и явления; понимание возможности аксиоматического построения математических теорий;

– владение методами доказательств и алгоритмов решения, умение их применять, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач;

– владение стандартными приемами решения рациональных и иррациональных, показательных, степенных, тригонометрических уравнений и неравенств, их систем; использование готовых компьютерных программ, в том числе для поиска пути решения и иллюстрации решения уравнений и неравенств;

– сформированность представлений об основных понятиях математического анализа и их свойствах, владение умением характеризовать поведение функций, использование полученных знаний для описания и анализа реальных зависимостей;

– владение основными понятиями о плоских и пространственных геометрических фигурах, их основных свойствах; сформированность умения распознавать геометрические фигуры на чертежах, моделях и в реальном мире; применение изученных свойств геометрических фигур и формул для решения геометрических задач и задач с практическим содержанием;

– сформированность представлений о процессах и явлениях, имеющих вероятностный характер, статистических закономерностях в реальном мире, основных понятиях элементарной теории вероятностей; умений находить и оценивать вероятности наступления событий в простейших практических ситуациях и основные характеристики случайных величин;

– владение навыками использования готовых компьютерных программ при решении задач.

Обязательная учебная нагрузка студента – 117 часов, время изучения – 1, 2 семестры.

Аннотация на рабочую программу Информатика (ОД.01.04)

Структура программы:

1. Цель и задачи дисциплины.
2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.
3. Объем дисциплины, виды учебной работы и отчетности.
4. Содержание дисциплины и требования к формам и содержанию итогового контроля (программный минимум, зачетно-экзаменационные требования).
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.
6. Материально-техническое обеспечение дисциплины.
7. Перечень основной учебной литературы.

Освоение содержания учебной дисциплины «Информатика» обеспечивает достижение обучающимися **следующих результатов:**

личностных:

– чувство гордости и уважения к истории развития и достижениям отечественной информатики в мировой индустрии информационных технологий;

– осознание своего места в информационном обществе;

– готовность и способность к самостоятельной и ответственной творческой деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий;

– умение использовать достижения современной информатики для повышения собственного интеллектуального развития в выбранной профессиональной деятельности, самостоятельно формировать новые для себя знания в профессиональной области, используя для этого доступные источники информации;

– умение выстраивать конструктивные взаимоотношения в командной работе по решению общих задач, в том числе с использованием современных средств сетевых коммуникаций;

– умение управлять своей познавательной деятельностью, проводить самооценку уровня собственного интеллектуального развития, в том числе с использованием современных электронных образовательных ресурсов;

– умение выбирать грамотное поведение при использовании разнообразных средств информационно-коммуникационных технологий, как в профессиональной деятельности, так и в быту;

– готовность к продолжению образования и повышению квалификации в избранной профессиональной деятельности на основе развития личных информационно-коммуникационных компетенций;

▪ ***метапредметных:***

– умение определять цели, составлять планы деятельности и определять средства, необходимые для их реализации;

– использование различных видов познавательной деятельности для решения информационных задач, применение основных методов познания

(наблюдения, описания, измерения, эксперимента) для организации учебно-исследовательской и проектной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий;

– использование различных информационных объектов, с которыми возникает необходимость сталкиваться в профессиональной сфере в изучении явлений и процессов;

– использование различных источников информации, в том числе электронных библиотек, умение критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников, в том числе из сети Интернет;

– умение анализировать и представлять информацию, данную в электронных форматах на компьютере в различных видах;

– умение использовать средства информационно-коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;

– умение публично представлять результаты собственного исследования, вести дискуссии, доступно и гармонично сочетая содержание и формы представляемой информации средствами информационных и коммуникационных технологий;

• предметных:

– сформированность представлений о роли информации и информационных процессов в окружающем мире;

– владение навыками алгоритмического мышления и понимание методов формального описания алгоритмов, владение знанием основных алгоритмических конструкций, умение анализировать алгоритмы;

– использование готовых прикладных компьютерных программ по профилю подготовки;

– владение способами представления, хранения и обработки данных на компьютере;

– владение компьютерными средствами представления и анализа данных в электронных таблицах;

– сформированность представлений о базах данных и простейших средствах управления ими;

– сформированность представлений о компьютерно-математических моделях и необходимости анализа соответствия модели и моделируемого объекта (процесса);

– владение типовыми приемами написания программы на алгоритмическом языке для решения стандартной задачи с использованием основных конструкций языка программирования;

– сформированность базовых навыков и умений по соблюдению требований техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации;

- понимание основ правовых аспектов использования компьютерных программ и прав доступа к глобальным информационным сервисам;
- применение на практике средств защиты информации от вредоносных программ, соблюдение правил личной безопасности и этики в работе с информацией и средствами коммуникаций в Интернете.

Обязательная учебная нагрузка студента – 78 часов, время изучения – 1, 2 семестры.

Аннотация на рабочую программу Естествознание (ОД.01.05)

Структура программы:

1. Цель и задачи дисциплины.
2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.
3. Объем дисциплины, виды учебной работы и отчетности.
4. Содержание дисциплины и требования к формам и содержанию итогового контроля (программный минимум, зачетно-экзаменационные требования).
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.
6. Материально-техническое обеспечение дисциплины.
7. Перечень основной учебной литературы.

Освоение содержания учебной дисциплины «Естествознание» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

• личностных:

- устойчивый интерес к истории и достижениям в области естественных наук, чувство гордости за российские естественные науки;
- готовность к продолжению образования, повышению квалификации в избранной профессиональной деятельности с использованием знаний в области естественных наук;
- объективное осознание значимости компетенций в области естественных наук для человека и общества, умение использовать технологические достижения в области физики, химии, биологии для повышения собственного интеллектуального развития в выбранной профессиональной деятельности;
- умение проанализировать техногенные последствия для окружающей среды, бытовой и производственной деятельности человека;
- готовность самостоятельно добывать новые для себя естественно-научные знания с использованием для этого доступных источников информации;
- умение управлять своей познавательной деятельностью, проводить самооценку уровня собственного интеллектуального развития;
- умение выстраивать конструктивные взаимоотношения в команде по решению общих задач в области естествознания;

• метапредметных:

- овладение умениями и навыками различных видов познавательной деятельности для изучения разных сторон окружающего естественного мира;
- применение основных методов познания (наблюдения, научного эксперимента) для изучения различных сторон естественно-научной картины

мира, с которыми возникает необходимость сталкиваться в профессиональной сфере;

– умение определять цели и задачи деятельности, выбирать средства для их достижения на практике;

– умение использовать различные источники для получения естественно-научной информации и оценивать ее достоверность для достижения поставленных целей и задач;

• предметных:

– сформированность представлений о целостной современной естественно-научной картине мира, природе как единой целостной системе, взаимосвязи человека, природы и общества, пространственно-временных в масштабах Вселенной;

– владение знаниями о наиболее важных открытиях и достижениях в области естествознания, повлиявших на эволюцию представлений о природе, на развитие техники и технологий;

– сформированность умения применять естественно-научные знания для объяснения окружающих явлений, сохранения здоровья, обеспечения безопасности жизнедеятельности, бережного отношения к природе, рационального природопользования, а также выполнения роли грамотного потребителя;

– сформированность представлений о научном методе познания природы и средствах изучения мегамира, макромира и микромира; владение приемами естественно-научных наблюдений, опытов, исследований и оценки достоверности полученных результатов;

– владение понятийным аппаратом естественных наук, позволяющим познавать мир, участвовать в дискуссиях по естественно-научным вопросам, использовать различные источники информации для подготовки собственных работ, критически относиться к сообщениям СМИ, содержащим научную информацию;

– сформированность умений понимать значимость естественно-научного знания для каждого человека независимо от его профессиональной деятельности, различать факты и оценки, сравнивать оценочные выводы, видеть их связь с критериями оценок и связь критериев с определенной системой ценностей.

Обязательная учебная нагрузка студента – 117 часов, время изучения – 1, 2 семестры.

Аннотация на рабочую программу География (ОД.01.06)

Структура программы:

1. Цель и задачи дисциплины.
2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.
3. Объем дисциплины, виды учебной работы и отчетности.
4. Содержание дисциплины и требования к формам и содержанию итогового контроля (программный минимум, зачетно-экзаменационные требования).

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.

6. Материально-техническое обеспечение дисциплины.

7. Перечень основной учебной литературы.

Освоение содержания учебной дисциплины «География» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

• личностных:

- сформированность ответственного отношения к обучению; готовность и способность студентов к саморазвитию и самообразованию на основе мотивации к обучению и познанию;

- сформированность целостного мировоззрения, соответствующего современному уровню развития географической науки и общественной практики;

- сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;

- сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;

- сформированность коммуникативной компетентности в общении и сотрудничестве со сверстниками и взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, творческой и других видах деятельности;

- умение ясно, точно, грамотно излагать свои мысли в устной и письменной речи, понимать смысл поставленной задачи, выстраивать аргументацию, приводить аргументы и контраргументы;

- критичность мышления, владение первичными навыками анализа и критичной оценки получаемой информации;

- креативность мышления, инициативность и находчивость;

• метапредметных:

- владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, а также навыками разрешения проблем; готовность и способность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

- умение ориентироваться в различных источниках географической информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;

- умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;

- осознанное владение логическими действиями определения понятий, обобщения, установления аналогий, классификации на основе самостоятельного выбора оснований и критериев;

- умение устанавливать причинно-следственные связи, строить рассуждение, умозаключение (индуктивное, дедуктивное и по аналогии) и делать аргументированные выводы;

- представление о необходимости овладения географическими знаниями с

целью формирования адекватного понимания особенностей развития современного мира;

- понимание места и роли географии в системе наук; представление об обширных междисциплинарных связях географии;

• предметных:

- владение представлениями о современной географической науке, ее участии в решении важнейших проблем человечества;

- владение географическим мышлением для определения географических аспектов природных, социально-экономических и экологических процессов и проблем;

- сформированность системы комплексных социально ориентированных географических знаний о закономерностях развития природы, размещения населения и хозяйства, динамике и территориальных особенностях процессов, протекающих в географическом пространстве;

- владение умениями проведения наблюдений за отдельными географическими объектами, процессами и явлениями, их изменениями в результате природных и антропогенных воздействий;

- владение умениями использовать карты разного содержания для выявления закономерностей и тенденций, получения нового географического знания о природных социально-экономических и экологических процессах и явлениях;

- владение умениями географического анализа и интерпретации разнообразной информации;

- владение умениями применять географические знания для объяснения и оценки разнообразных явлений и процессов, самостоятельного оценивания уровня безопасности окружающей среды, адаптации к изменению ее условий;

- сформированность представлений и знаний об основных проблемах взаимодействия природы и общества, природных и социально-экономических аспектах экологических проблем.

Обязательная учебная нагрузка студента – 78 часов, время изучения – 1, 2 семестры.

Аннотация на рабочую программу Мировая художественная культура (ОД.01.07)

Структура программы:

1. Цель и задачи дисциплины.

2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

3. Объем дисциплины, виды учебной работы и отчетности.

4. Содержание дисциплины и требования к формам и содержанию итогового контроля (программный минимум, зачетно-экзаменационные требования).

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.

6. Материально-техническое обеспечение дисциплины.

7. Перечень основной учебной литературы.

Освоение содержания учебной дисциплины «МХК» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

знает:

основные источники по истории мировой культуры;
особенности развития мировой культуры в различные исторические эпохи;
содержание фундаментальных художественных концепций, их философские и общекультурные основания;
проблематику взаимодействия и взаимовлияния между разными видами искусств;
проблематику взаимосвязей и взаимовлияния европейского и русского изобразительного искусства и архитектуры;
важнейшие персоналии мировой культуры.

умеет:

выявлять контекстуальные связи произведения искусства в философском, религиозном, эстетическом, социокультурном аспектах;
анализировать произведения изобразительного искусства и архитектуры, интерпретировать их содержательные аспекты, исторический и идейный контекст их создания;

различать и интерпретировать памятники с точки зрения времени и места возникновения;

владеет:

понятийным аппаратом дисциплины;
основами иконографического и формально-стилистического анализа, современными подходами к анализу произведения искусства как специфической формы визуальной культуры

Обязательная учебная нагрузка студента – 78 часов, время изучения – 1-2 семестры

**Аннотация на рабочую программу
Физическая культура (ОД.01.08)**

Структура программы:

1. Цель и задачи дисциплины.
2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.
3. Объем дисциплины, виды учебной работы и отчетности.
4. Содержание дисциплины и требования к формам и содержанию итогового контроля (программный минимум, зачетно-экзаменационные требования).
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.
6. Материально-техническое обеспечение дисциплины.
7. Перечень основной учебной литературы.

В результате изучения дисциплины обучающийся:

знает:

о роли физической культуры в общекультурном развитии человека;
о роли физической культуры в профессиональном развитии человека;
о роли физической культуры в социальном развитии человека;
основы здорового образа жизни;

умеет:

использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья;

использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для достижения жизненных целей;

использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для достижения профессиональных целей.

Обязательная учебная нагрузка студента – 117 часов, время изучения – 1, 2 семестры.

Аннотация на рабочую программу Основы безопасности жизнедеятельности (ОД.01.09)

Структура программы:

1. Цель и задачи дисциплины.
2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.
3. Объем дисциплины, виды учебной работы и отчетности.
4. Содержание дисциплины и требования к формам и содержанию итогового контроля (программный минимум, зачетно-экзаменационные требования).
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.
6. Материально-техническое обеспечение дисциплины.
7. Перечень основной учебной литературы.

В результате изучения дисциплины обучающийся:

знает:

основные составляющие здорового образа жизни и их влияние на безопасность жизнедеятельности личности; репродуктивное здоровье и факторы, влияющие на него;

потенциальные опасности природного, техногенного и социального происхождения, характерные для региона проживания;

основные задачи государственных служб по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

основы российского законодательства об обороне государства и воинской обязанности граждан;

порядок первоначальной постановки на воинский учет, медицинского освидетельствования, призыва на военную службу;

состав и предназначение Вооруженных Сил Российской Федерации;

основные права и обязанности граждан до призыва на военную службу, во время прохождения военной службы и пребывания в запасе;

основные виды военно-профессиональной деятельности; особенности прохождения военной службы по призыву и контракту, альтернативной гражданской службы;

требования, предъявляемые военной службой к уровню подготовленности призывника;

предназначение, структуру и задачи РСЧС;

предназначение, структуру и задачи гражданской обороны;

умеет:

владеть способами защиты населения от чрезвычайных ситуаций

природного и техногенного характера;

пользоваться средствами индивидуальной и коллективной защиты;
оценивать уровень своей подготовленности и осуществлять осознанное самоопределение по отношению к военной службе.

Обязательная учебная нагрузка студента – 70 часов, время изучения – 1, 2 семестры.

Аннотация на рабочую программу Русский язык (ОД. 02.01)

Структура программы:

1. Цель и задачи дисциплины.
2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.
3. Объем дисциплины, виды учебной работы и отчетности.
4. Содержание дисциплины и требования к формам и содержанию итогового контроля (программный минимум, зачетно-экзаменационные требования).
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.
6. Материально-техническое обеспечение дисциплины.
7. Перечень основной учебной литературы.

Освоение содержания учебной дисциплины «Русский язык» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

• **личностных:**

– воспитание уважения к русскому (родному) языку, который сохраняет и отражает культурные и нравственные ценности, накопленные народом на протяжении веков, осознание связи языка и истории, культуры русского и других народов;

– понимание роли родного языка как основы успешной социализации личности;

– осознание эстетической ценности, потребности сохранить чистоту русского языка как явления национальной культуры;

– формирование мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;

– способность к речевому самоконтролю; оцениванию устных и письменных высказываний с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;

– готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;

– способность к самооценке на основе наблюдения за собственной речью, потребность речевого самосовершенствования;

• **метапредметных:**

– владение всеми видами речевой деятельности: аудированием, чтением (пониманием), говорением, письмом;

– владение языковыми средствами — умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;

использование приобретенных знаний и умений для анализа языковых явлений на межпредметном уровне;

– применение навыков сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в процессе речевого общения, образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;

– овладение нормами речевого поведения в различных ситуациях межличностного и межкультурного общения;

– готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;

– умение извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, информационных и коммуникационных технологий для решения когнитивных, коммуникативных и организационных задач в процессе изучения русского языка;

• **предметных:**

– сформированность понятий о нормах русского литературного языка и применение знаний о них в речевой практике;

– сформированность умений создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения;

– владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью;

– владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации;

– владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров;

– сформированность представлений об изобразительно-выразительных возможностях русского языка;

– сформированность умений учитывать исторический, историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа текста;

– способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать свое отношение к теме, проблеме текста в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях;

– владение навыками анализа текста с учетом их стилистической и жанрово-родовой специфики; осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания;

– сформированность представлений о системе стилей языка художественной литературы.

Обязательная учебная нагрузка студента – 117 часа, время изучения – 1-

2 семестры.

Аннотация на рабочую программу Литература (ОД.02.02)

Структура программы:

1. Цель и задачи дисциплины.
2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.
3. Объем дисциплины, виды учебной работы и отчетности.
4. Содержание дисциплины и требования к формам и содержанию итогового контроля (программный минимум, зачетно-экзаменационные требования).
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.
6. Материально-техническое обеспечение дисциплины.
7. Перечень основной учебной литературы.

Освоение содержания учебной дисциплины «Литература» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

• личностных:

– сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;

– сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;

– толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения;

– готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;

– эстетическое отношение к миру;

– совершенствование духовно-нравственных качеств личности, воспитание чувства любви к многонациональному Отечеству, уважительного отношения к русской литературе, культурам других народов;

– использование для решения познавательных и коммуникативных задач различных источников информации (словарей, энциклопедий, интернет-ресурсов и др.);

• метапредметных:

– умение понимать проблему, выдвигать гипотезу, структурировать материал, подбирать аргументы для подтверждения собственной позиции, выделять причинно-следственные связи в устных и письменных высказываниях, формулировать выводы;

– умение самостоятельно организовывать собственную деятельность, оценивать ее, определять сферу своих интересов;

- умение работать с разными источниками информации, находить ее, анализировать, использовать в самостоятельной деятельности;
- владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;
- предметных:
 - сформированность устойчивого интереса к чтению как средству познания других культур, уважительного отношения к ним;
 - сформированность навыков различных видов анализа литературных произведений;
 - владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью;
 - владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации;
 - владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров;
 - знание содержания произведений русской, родной и мировой классической литературы, их историко-культурного и нравственно-ценностного влияния на формирование национальной и мировой культуры;
 - сформированность умений учитывать исторический, историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественного произведения;
 - способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях;
 - владение навыками анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики; осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания;
 - сформированность представлений о системе стилей языка художественной литературы.

Обязательная учебная нагрузка студента – 234 часов, время изучения – 1-4 семестры.

Аннотация на рабочую программу История (ОД.02.03)

Структура программы:

1. Цель и задачи дисциплины.
2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.
3. Объем дисциплины, виды учебной работы и отчетности.
4. Содержание дисциплины и требования к формам и содержанию итогового контроля (программный минимум, зачетно-экзаменационные требования).
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.
6. Материально-техническое обеспечение дисциплины.

7. Перечень основной учебной литературы.

Освоение содержания учебной дисциплины «История» обеспечивает достижение

студентами следующих результатов:

• **личностных:**

- сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувств ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважения к государственным символам (гербу, флагу, гимну);
- становление гражданской позиции как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности;
- готовность к служению Отечеству, его защите;
- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития исторической науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;
- сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;
- толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения;

• **метапредметных:**

- умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;
- умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
- владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;
- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках исторической информации, критически ее оценивать и интерпретировать;

– умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;

– умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;

• **предметных:**

– сформированность представлений о современной исторической науке, ее специфике, методах исторического познания и роли в решении задач прогрессивного развития России в глобальном мире;

– владение комплексом знаний об истории России и человечества в целом, представлениями об общем и особенном в мировом историческом процессе;

– сформированность умений применять исторические знания в профессиональной и общественной деятельности, поликультурном общении;

– владение навыками проектной деятельности и исторической реконструкции с привлечением различных источников;

– сформированность умений вести диалог, обосновывать свою точку зрения в дискуссии по исторической тематике.

Обязательная учебная нагрузка студента – 164 часов, время изучения – 1-4 семестры.

**Аннотация на рабочую программу
Основы философии (ОГСЭ.01)**

Структура программы:

1. Цель и задачи дисциплины.

2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

3. Объем дисциплины, виды учебной работы и отчетности.

4. Содержание дисциплины и требования к формам и содержанию итогового контроля (программный минимум, зачетно-экзаменационные требования).

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.

6. Материально-техническое обеспечение дисциплины.

7. Перечень основной учебной литературы.

Формируемые компетенции: ОК 1-8

В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен: **уметь:**

ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста;

знать:

основные категории и понятия философии; роль философии в жизни человека и общества; основы философского учения о бытии; сущность процесса познания; основы научной, философской и религиозной картин мира;

об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;

о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий;

Обязательная учебная нагрузка студента – 48 часов, время изучения – 7 семестр.

Аннотация на рабочую программу История (ОГСЭ.02)

Структура программы:

1. Цель и задачи дисциплины.
2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.
3. Объем дисциплины, виды учебной работы и отчетности.
4. Содержание дисциплины и требования к формам и содержанию итогового контроля (программный минимум, зачетно-экзаменационные требования).
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.
6. Материально-техническое обеспечение дисциплины.
7. Перечень основной учебной литературы.

Формируемые компетенции: ОК 1,3,4,6,8

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;

выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;

знать:

основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже XX и XXI вв.;

сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI в.;

основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;

назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;

о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;

содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения;

Обязательная учебная нагрузка студента – 48 часов, время изучения – 5 семестр.

**Аннотация на рабочую программу
Психология общения (ОГСЭ.03)**

Структура программы:

1. Цель и задачи дисциплины.
2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.
3. Объем дисциплины, виды учебной работы и отчетности.
4. Содержание дисциплины и требования к формам и содержанию итогового контроля (программный минимум, зачетно-экзаменационные требования).
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.
6. Материально-техническое обеспечение дисциплины.
7. Перечень основной учебной литературы.

Формируемые компетенции: ОК 1-9, ПК 1.3, 2.1, 2.5, 2.6, 3.1-3.5

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;

использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;

знать:

взаимосвязь общения и деятельности;

цели, функции, виды и уровни общения;

роли и ролевые ожидания в общении;
виды социальных взаимодействий;
механизмы взаимопонимания в общении;
техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
этические принципы общения;
источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов;
Обязательная учебная нагрузка студента – 48 часов, время изучения – 7 семестр.

Аннотация на рабочую программу Иностранный язык (ОГСЭ.04)

Структура программы:

1. Цель и задачи дисциплины.
2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.
3. Объем дисциплины, виды учебной работы и отчетности.
4. Содержание дисциплины и требования к формам и содержанию итогового контроля (программный минимум, зачетно-экзаменационные требования).
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.
6. Материально-техническое обеспечение дисциплины.
7. Перечень основной учебной литературы.

Формируемые компетенции: ОК 4-6,8,9 ПК 3.5

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

общаться (устно или письменно) на иностранном языке на профессиональные или повседневные темы;

переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;

самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

знать:

лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;

Обязательная учебная нагрузка студента – 148 часов, время изучения – 3-6 семестры.

Аннотация на рабочую программу Основы педагогики (ОГСЭ.05)

Структура программы:

1. Цель и задачи дисциплины.
2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.
3. Объем дисциплины, виды учебной работы и отчетности.
4. Содержание дисциплины и требования к формам и содержанию итогового

контроля (программный минимум, зачетно-экзаменационные требования).

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.

6. Материально-техническое обеспечение дисциплины.

7. Перечень основной учебной литературы.

Формируемые компетенции: ОК 6, ПК 3.1,3.2,3.3

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- закономерности психологического развития человека, его возрастные и индивидуальные, закономерности межличностных и внутригрупповых отношений;

- закономерности, принципы, содержание, структуру, особенности содержания и организации целостного педагогического процесса;

уметь: применять психолого-педагогические знания в профессиональной деятельности

Обязательная учебная нагрузка студента – 40 часов, период изучения – 4 семестр.

**Аннотация на рабочую программу
Иллюстрация детской книги (ОГСЭ.06)**

Структура программы:

1. Цель и задачи дисциплины.

2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

3. Объем дисциплины, виды учебной работы и отчетности.

4. Содержание дисциплины и требования к формам и содержанию итогового контроля (программный минимум, зачетно-экзаменационные требования).

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.

6. Материально-техническое обеспечение дисциплины.

7. Перечень основной учебной литературы.

Формируемые компетенции: ОК 2,4 ПК 2.6

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

раскрывать и доносить до пользователя историческое и общечеловеческое значение литературных произведений, через знакомство с книжной иллюстрацией

находить связи между идейным смыслом, художественными особенностями литературного произведения и иллюстрацией

разбираться в особенностях творчества и своеобразии стиля лучших мастеров отечественной книжной графики

использовать полученные знания в своей профессиональной деятельности

знать:

историю развития книжной иллюстрации

специфику художественной иллюстрации книги

лучших отечественных иллюстраторов детских книг
современное состояние отечественной иллюстрации детской книги
основные направления, методы и формы работы с книжной
иллюстрацией

состояние отечественной иллюстрации детской книги

Обязательная учебная нагрузка студента – 40 часов, период изучения – 4 семестр.

Аннотация на рабочую программу Возрастная психология (ОГСЭ.07)

Структура программы:

1. Цель и задачи дисциплины.
2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.
3. Объем дисциплины, виды учебной работы и отчетности.
4. Содержание дисциплины и требования к формам и содержанию итогового контроля (программный минимум, зачетно-экзаменационные требования).
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.
6. Материально-техническое обеспечение дисциплины.
7. Перечень основной учебной литературы.

Формируемые компетенции: ОК 6, ПК 3.2

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- **знать** особенности каждого из возрастов человека, описывающих период детства, подростковый период, период юношества, период зрелости, период поздней зрелости;
- **уметь** использовать полученные знания на практике;
- **иметь** навык в использовании знаний возрастных закономерностей и особенностей человека в своей профессиональной деятельности.

Обязательная учебная нагрузка студента – 32 часа, период изучения – 5 семестр.

Аннотация на рабочую программу Физическая культура (ОГСЭ.08)

Структура программы:

1. Цель и задачи дисциплины.
2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.
3. Объем дисциплины, виды учебной работы и отчетности.
4. Содержание дисциплины и требования к формам и содержанию итогового контроля (программный минимум, зачетно-экзаменационные требования).
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.
6. Материально-техническое обеспечение дисциплины.
7. Перечень основной учебной литературы.

Формируемые компетенции: ОК 2-4,6,8

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

знать:

о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;

основы здорового образа жизни.

Обязательная учебная нагрузка студента – 198 часов, период изучения – 3-8 семестры.

**Аннотация на рабочую программу
Математика и информатика (ЕН.01)**

Структура программы:

1. Цель и задачи дисциплины.
2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.
3. Объем дисциплины, виды учебной работы и отчетности.
4. Содержание дисциплины и требования к формам и содержанию итогового контроля (программный минимум, зачетно-экзаменационные требования).
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.
6. Материально-техническое обеспечение дисциплины.
7. Перечень основной учебной литературы.

Формируемые компетенции: ОК 2-9, ПК 4.1-4.5

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

применять персональные компьютеры для поиска и обработки информации, создания и редактирования документов;

применять методы математической статистики в своей профессии;

знать:

теоретические основы построения и функционирования современных персональных компьютеров;

место и роль математики в современном мире, общность ее понятий и представлений;

Обязательная учебная нагрузка студента – 40 часов, период изучения – 4 семестр.

**Аннотация на рабочую программу
Экологические основы природопользования (ЕН.02)**

Структура программы:

1. Цель и задачи дисциплины.
2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.
3. Объем дисциплины, виды учебной работы и отчетности.
4. Содержание дисциплины и требования к формам и содержанию итогового контроля (программный минимум, зачетно-экзаменационные требования).

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.
6. Материально-техническое обеспечение дисциплины.
7. Перечень основной учебной литературы.

Формируемые компетенции: ОК 1-9, ПК 4.1-4.5

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;

знать:

о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;

основы здорового образа жизни;

Обязательная учебная нагрузка студента – 32 часа, период изучения – 5 семестр.

Аннотация на рабочую программу

Информационные системы в профессиональной деятельности (ЕН.03)

Структура программы:

1. Цель и задачи дисциплины.
2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.
3. Объем дисциплины, виды учебной работы и отчетности.
4. Содержание дисциплины и требования к формам и содержанию итогового контроля (программный минимум, зачетно-экзаменационные требования).
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.
6. Материально-техническое обеспечение дисциплины.
7. Перечень основной учебной литературы.

Формируемые компетенции: ОК 1-9, ПК 4.1-4.5

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

выбирать инструментальное средство и алгоритм решения задачи в профессиональной сфере;

знать:

современное состояние и перспективы развития информационных технологий; основные компоненты и технические характеристики компьютерных сетей.

Обязательная учебная нагрузка студента – 40 часов, период изучения – 6 семестр.

Аннотация на рабочую программу

Отечественная литература (ОП.01)

Структура программы:

1. Цель и задачи дисциплины.
2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

3. Объем дисциплины, виды учебной работы и отчетности.
4. Содержание дисциплины и требования к формам и содержанию итогового контроля (программный минимум, зачетно-экзаменационные требования).
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.
6. Материально-техническое обеспечение дисциплины.
7. Перечень основной учебной литературы.

Формируемые компетенции: ОК 1-9, ПК 1.1-1.3, 2.1,2.5, 3.1-3.5

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

использовать литературоведческие понятия и термины;
определять род и жанр литературного произведения; понимать историческое и общечеловеческое значение литературных произведений;
формулировать свое отношение к авторской позиции;
писать сочинения различных жанров и рецензии;

знать:

важнейшие периоды в развитии отечественной литературы;
эволюцию литературных жанров; жизнь и творчество писателей;
содержание изученных произведений;

Обязательная учебная нагрузка студента – 164 часа, период изучения – 3-6 семестры.

Аннотация на рабочую программу Зарубежная литература (ОП.02)

Структура программы:

1. Цель и задачи дисциплины.
2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.
3. Объем дисциплины, виды учебной работы и отчетности.
4. Содержание дисциплины и требования к формам и содержанию итогового контроля (программный минимум, зачетно-экзаменационные требования).
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.
6. Материально-техническое обеспечение дисциплины.
7. Перечень основной учебной литературы.

Формируемые компетенции: ОК 1-9, ПК 1.1-1.3, 2.1,2.5, 3.1-3.5

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

использовать литературоведческие понятия и термины;
определять род и жанр литературного произведения;
понимать историческое и общечеловеческое значение литературных произведений;
формулировать свое отношение к авторской позиции;
писать сочинения различных жанров и рецензии;

знать:

важнейшие периоды в развитии зарубежной литературы; эволюцию литературных жанров; жизнь и творчество писателей;
содержание изученных произведений;

Обязательная учебная нагрузка студента – 88 часов, период изучения – 3-5 семестры.

Аннотация на рабочую программу Современная литература (ОП.03)

Структура программы:

1. Цель и задачи дисциплины.
2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.
3. Объем дисциплины, виды учебной работы и отчетности.
4. Содержание дисциплины и требования к формам и содержанию итогового контроля (программный минимум, зачетно-экзаменационные требования).
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.
6. Материально-техническое обеспечение дисциплины.
7. Перечень основной учебной литературы.

Формируемые компетенции: ОК 1-9, ПК 1.1-1.3, 2.1,2.5, 3.1-3.5

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

самостоятельно работать с художественной периодикой;
составлять планы, тезисы или конспекты литературоведческих статей;

знать:

важнейшие явления и произведения современной литературы;

Обязательная учебная нагрузка студента – 32 часа, период изучения – 7 семестры.

Аннотация на рабочую программу Русский язык и культура речи (ОП.04)

Структура программы:

1. Цель и задачи дисциплины.
2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.
3. Объем дисциплины, виды учебной работы и отчетности.
4. Содержание дисциплины и требования к формам и содержанию итогового контроля (программный минимум, зачетно-экзаменационные требования).
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.
6. Материально-техническое обеспечение дисциплины.
7. Перечень основной учебной литературы.

Формируемые компетенции: ОК 4-6,8,9 ПК 3.6

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;

анализировать свою речь с учетом ее нормативности, уместности и целесообразности, устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи;

пользоваться словарями русского языка;

знать:

различия между языком и речью, функции языка как средства формирования и трансляции мысли;

нормы русского литературного языка, специфику устной и письменной речи, правила продуцирования текстов разных деловых жанров;

Обязательная учебная нагрузка студента – 56 часов, период изучения – 3-4 семестры.

Аннотация на рабочую программу Социология и психология чтения (ОП.05)

Структура программы:

1. Цель и задачи дисциплины.
2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.
3. Объем дисциплины, виды учебной работы и отчетности.
4. Содержание дисциплины и требования к формам и содержанию итогового контроля (программный минимум, зачетно-экзаменационные требования).
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.
6. Материально-техническое обеспечение дисциплины.
7. Перечень основной учебной литературы.

Формируемые компетенции: ОК 1-9, ПК 1.1-1.3, 3.1-3.5

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

проводить изучение читателей, их поведение, их отношение к печатному слову;

диагностировать чтение;

знать:

социально-культурную роль чтения; психологию чтения и книжного дела; психологические типы читателей; культуру чтения;

Обязательная учебная нагрузка студента – 40 часов, период изучения – 6 семестр.

Аннотация на рабочую программу История мировой и отечественной культуры (ОП.06)

Структура программы:

1. Цель и задачи дисциплины.
2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.
3. Объем дисциплины, виды учебной работы и отчетности.
4. Содержание дисциплины и требования к формам и содержанию итогового

контроля (программный минимум, зачетно-экзаменационные требования).

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.

6. Материально-техническое обеспечение дисциплины.

7. Перечень основной учебной литературы.

Формируемые компетенции: ОК 2,8

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

узнавать изученные произведения и соотносить их с определенной эпохой, стилем, направлением;

устанавливать стилевые и сюжетные связи между произведениями разных видов искусств;

пользоваться различными источниками информации о мировой художественной культуре;

выполнять учебные и творческие задания (доклады, сообщения);

использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:

выбора путей своего культурного развития; организации личного и коллективного досуга;

выражения собственного суждения о произведениях классики и современного искусства; самостоятельного художественного творчества;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

знать:

основные виды и жанры искусства;

изученные направления и стили мировой художественной культуры;

шедевры мировой художественной культуры;

особенности языка различных видов искусства

Обязательная учебная нагрузка студента – 72 часа, период изучения – 3-4 семестры.

Аннотация на рабочую программу Литература для детей и юношества (ОП.07)

Структура программы:

1. Цель и задачи дисциплины.

2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

3. Объем дисциплины, виды учебной работы и отчетности.

4. Содержание дисциплины и требования к формам и содержанию итогового контроля (программный минимум, зачетно-экзаменационные требования).

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.

6. Материально-техническое обеспечение дисциплины.

7. Перечень основной учебной литературы.

Формируемые компетенции: ПК 1.1-1.3; 2.1,2.5; 3.1-3.5.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- использовать литературоведческие понятия и термины

- определять род и жанр литературного произведения
- понимать историческое и общечеловеческое значение литературных произведений
- формулировать свое отношение к авторской позиции
- использовать полученные знания в своей профессиональной деятельности;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- основные этапы развития литературы для детей и юношества
- жизнь и творчество писателей
- содержание изученных произведений
- лучших иллюстраторов детских книг
- современное состояние литературы для детей и юношества

Обязательная учебная нагрузка студента – 88 часов, период изучения – 3-4 семестры.

Аннотация на рабочую программу Безопасность жизнедеятельности (ОП.08)

Структура программы:

1. Цель и задачи дисциплины.
2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.
3. Объем дисциплины, виды учебной работы и отчетности.
4. Содержание дисциплины и требования к формам и содержанию итогового контроля (программный минимум, зачетно-экзаменационные требования).
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.
6. Материально-техническое обеспечение дисциплины.
7. Перечень основной учебной литературы.

Формируемые компетенции: ОК 1-9, ПК 1.1-4.5

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;

предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;

использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; применять первичные средства пожаротушения; ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;

применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;

владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;

оказывать первую помощь пострадавшим;

знать:

принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;

основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации; основы военной службы и обороны государства; задачи и основные мероприятия гражданской обороны;

способы защиты населения от оружия массового поражения;

меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;

организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;

основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СГТО;

область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;

порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

Обязательная учебная нагрузка студента – 68 часов, период изучения – 6-7 семестры.

Аннотация на программу модуля ПМ 01 Технологическая деятельность

Структура программы:

1. Паспорт программы профессионального модуля
2. Результаты освоения профессионального модуля
3. Структура и содержание профессионального модуля
4. Условия реализации программы профессионального модуля
5. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида

профессиональной деятельности)

6. Приложения

Формируемые компетенции: ОК 1-9, ПК 1.1-1.5

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт:

подготовки и проведения форм массового и индивидуального обслуживания разных категорий пользователей;

составления и выдачи справок по разовым запросам в соответствии с требованиями читателей в разных формах библиографического информирования;

выявления краеведческих материалов и работы с ними; работы по формированию информационной культуры и библиографическому обучению с использованием современных информационных технологий;

ведения и использования справочно-библиографического аппарата библиотеки;

составления библиографической записи различных видов документов для традиционных и автоматизированных информационно-поисковых систем;

индексирования документов; организации, ведения и редактирования системы каталогов и картотек;

размещения, расстановки, обработки и проверки библиотечных фондов;

проведения методического мониторинга и методического исследования;

формирования маркетинговых служб и имиджа библиотеки;

установления связей с общественностью;

уметь:

осуществлять профессионально-практическую деятельность;

вести библиотечное обслуживание различных категорий пользователей;

понимать роль и место выполняемых процессов в общем технологическом цикле;

проявлять самостоятельность при принятии решений в профессиональной сфере;

характеризовать процесс информатизации библиотек;

анализировать и применять на практике различные виды и типы информационных и библиографических изданий;

выполнять основные процессы и операции по формированию, ведению и использованию в библиографическом обслуживании частей справочно-библиографического аппарата;

организовывать информационную среду с учетом современных требований и специфики библиотеки;

анализировать документы для составления библиографической записи;

индексировать (систематизировать и предметизировать) документы и запросы;

использовать различные формы и методы информирования пользователей о системе каталогов и картотек;

моделировать, комплектовать, учитывать и хранить библиотечный фонд;

использовать формы и методы научно-методического труда;

управлять «нововведениями»; проводить маркетинговые исследования рынка библиотечных услуг и продукции, формировать спрос на библиотечные услуги и продукцию,

ориентироваться в видах издательской продукции; определять вид книжного издания;

знать:

теоретические основы отечественного библиотековедения, закономерности развития и основные факты из истории библиотечного дела в России и других странах;

типологию читателей и специфику работы с ними; технологию, формы и методы работы библиотечного обслуживания пользователей;

основные формы и методы работы библиотек с детьми, подростками и юношеством;

определение и отличительные признаки основных форм библиографической информации, информационно-библиографических ресурсов, библиографической науки;

современную информационную инфраструктуру библиографии в Российской Федерации; типологию библиографических пособий; основные виды и процессы библиографической работы;

виды и формы каталогов;

состав и функции системы каталогов библиотеки и основные процессы организации, ведения и редактирования каталогов;

объекты, источники и методику составления одноуровневого, многоуровневого и аналитического библиографического описания;

задачи, принципы и правила индексирования документов;

состав и структуру библиотечных фондов; основные процессы формирования библиотечных фондов;

сущность, задачи и структуру методической работы; научно-методические центры и их функции; значение и виды методических пособий; инновационную деятельность библиотек; классификацию моделей маркетинга; морально-этические нормы коммерческого маркетинга;

библиотеку как объект маркетинговых исследований;

имидж библиотеки; формирование маркетинговых служб; социологические проблемы издательского дела; редакционно-издательский процесс; организацию реставрационно-издательского дела в библиотеке;

компьютерные технологии в издательском деле.

Обязательная учебная нагрузка студента – 1109 часов, период изучения – 1-8 семестры.

Аннотация на программу модуля

ПМ 02 Организационно-управленческая деятельность

Структура программы:

1. Паспорт программы профессионального модуля
2. Результаты освоения профессионального модуля
3. Структура и содержание профессионального модуля

4. Условия реализации программы профессионального модуля
5. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности)
6. Приложения

Формируемые компетенции: ОК 1-9, ПК 2.1-2.7

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт:

ведения учетной документации библиотеки; составления текущих планов и отчетов; ведения деловых бесед; заполнения документов первичного учета; вычисления формул качественных показателей работы библиотеки;

подготовки рекламных материалов библиотеки; анализа кадрового потенциала; оценки эффективности управления персоналом;

уметь:

применять законы и нормативы по библиотечному делу в своей практической деятельности;

рассчитать размещение оборудования в помещениях библиотеки; использовать разные стили управления; анализировать методическую деятельность библиотеки;

составлять и обосновывать номенклатуру платных услуг библиотеки; использовать законы в практике работы библиотеки; составлять внутреннюю нормативную документацию;

общаться и работать с людьми; правильно разрешать конфликтные ситуации и способствовать их предотвращению; подбирать персонал;

создавать благоприятный климат в коллективе; использовать в своей деятельности приемы делового и управленческого общения; планировать деловую карьеру; использовать унификацию и стандартизацию в делопроизводстве;

пользоваться компьютерными программами для делопроизводства;

знать:

теоретические основы экономики и управления библиотечного дела; методику учета, отчетности и планирования библиотеки; источники финансирования; основы маркетинговой деятельности; основы научной организации труда в библиотеке; основы методической, рекламной деятельности; законодательную базу современной библиотеки; внутреннюю нормативную документацию библиотек;

нормы библиотечной этики и этикета; психологические аспекты управления; социально-психологические основы деятельности руководителя;

службы управления персоналом; принципы управления персоналом; кадровое, информационное, техническое и правовое обеспечение системы управления персоналом; виды конфликтов в коллективе; государственную систему документационного обеспечения.

Общая обязательная учебная нагрузка студента – 341 часа, период изучения – 4-6 семестры.

Аннотация на программу модуля ПМ 03 Культурно-досуговая деятельность

Структура программы:

1. Паспорт программы профессионального модуля
2. Результаты освоения профессионального модуля
3. Структура и содержание профессионального модуля
4. Условия реализации программы профессионального модуля
5. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности)
6. Приложения

Формируемые компетенции: ОК 1-9, ПК 3.1-3.6

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:
иметь практический опыт:

организации и проведения различных форм массовых мероприятий, написания сценариев и постановки различных видов театрализованных мероприятий;

просветительской работы среди разных категорий пользователей;
организации делового общения и формирования информационной культуры читателей;

уметь:

планировать культурно-досуговую деятельность; разрабатывать сценарий библиотечного мероприятия;

записывать и воспроизводить музыкально-шумовую фонограмму;
проводить организационную и постановочную работу при подготовке мероприятий;

использовать инновационные библиотечные технологии при проведении досуговых мероприятий с различными группами пользователей;

выступать в роли ведущего;
организовывать работу с различными группами пользователей;
общаться и работать с людьми; использовать основные стратегии разрешения конфликтных ситуаций;

знать:

теоретические основы культурно-досуговой деятельности;
формы досуговых мероприятий, методику их подготовки и проведения;
методику анализа и отбора художественного и документально-публицистического материала для сценария;

теоретические основы составления сценария массового мероприятия;
основы сценарной подготовки и постановочной деятельности;
художественное оформление библиотечных мероприятий;
основы речевой культуры, ораторского искусства и стили речи;
роль и место библиотек в системе работы с особыми группами пользователей;

методику работы с детьми, юношеством, инвалидами, пенсионерами, а также родителями, воспитателями, социальными педагогами;

методику просветительской работы;

общие вопросы этики, психологии и культуры делового общения.
Общая обязательная учебная нагрузка студента – 284 часов, период изучения – 4-6 семестр.

Аннотация на программу модуля ПМ 04 Информационно-аналитическая деятельность

Структура программы:

1. Паспорт программы профессионального модуля
2. Результаты освоения профессионального модуля
3. Структура и содержание профессионального модуля
4. Условия реализации программы профессионального модуля
5. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности)
6. Приложения

Формируемые компетенции: ОК 1-9, ПК 4.1-4.5

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт:

использования информационных и коммуникационных технологий на различных этапах профессиональной деятельности;

использования ресурсов сети Интернет и сводных электронных каталогов для поиска информации;

работы с базами данных, электронными библиотеками, компьютерными справочно-правовыми системами;

уметь:

использовать средства автоматизации и компьютеризации отдельных участков и процессов библиотечно-библиографической деятельности;

программное обеспечение библиотечных процессов;

применять компьютерную технику и телекоммуникативные средства в процессе библиотечно-библиографической деятельности;

применять мультимедийные технологии;

оценивать результативность различных этапов информатизации библиотеки;

анализировать деятельность отдельных подсистем АБИС и формулировать требования к их дальнейшему развитию;

вести прием и передачу сообщений по электронной почте;

использовать «Adobe Photoshop», «ABBYY Fine Reader», «Microsoft Publisher» и «Microsoft Point»;

печатать публикации на принтере;

работать с электронными документами; обеспечивать надежное хранения документов и данных;

использовать внешние базы данных и корпоративных ресурсов библиотечно-информационных систем;

знать: основные стратегические направления развития библиотек на современном этапе;

состав, функции и возможности информационных и телекоммуникативных технологий;

классификацию, установку и сопровождение программного обеспечения, типы компьютерных сетей;

принципы использования мультимедиа; основные свойства и характеристики АБИС; виды и правила сетевого взаимодействия; особенности функционирования различных видов автоматизированных рабочих мест;

виды информационных ресурсов, Интернет-ресурсы и услуги; виды электронных документов и баз данных; принципы разработки web-документов; безопасность работы в сети Интернет.

Общая обязательная учебная нагрузка студента – 508 часов, период изучения – 6-8 семестры.

Аннотация на программу практической подготовки Учебная практика (УП.01.01)

Структура программы:

1. Пояснительная записка
2. Содержание практики
3. Условия реализации программы практики
4. Приложения

Формируемые компетенции: ОК 1,4

Цель и задачи учебной практики

В результате прохождения практики обучающийся должен **иметь практический опыт:**

- знакомства с библиотеками разных типов и видов, библиотечными системами и библиотечно-информационными центрами;
- наблюдения приемов и методов работы библиотек разных типов и видов, библиотечных систем и библиотечно-информационных центров.

Задачами практики для приобретения первоначального практического опыта являются:

1. Развитие интереса к будущей профессии.
2. Подготовка студентов к осознанному изучению специальных дисциплин.
3. Знакомство с профессиональными компетенциями и практическими навыками по избранной специальности.

Требования к результатам учебной практики.

Результатами освоения программы учебной практики являются сформированные:

- интерес к будущей профессии;
- подготовленность к осознанному освоению учебных дисциплин и модулей;
- знакомство с реализацией профессиональных компетенций в среде библиотеки.

Обязательная учебная нагрузка студента – 2 недели, 72 часа, время проведения – 4 семестр.

Аннотация на программу практической подготовки

Производственная практика (по профилю специальности) (ПП.01.01)

Структура программы:

1. Пояснительная записка
2. Содержание практики
3. Условия реализации программы практики
4. Приложения

Формируемые компетенции: ОК 1-9, ПК 1.1.-1.5, 2.1.-2.7, 3.1-3.6, 4.1-4.5

Цель и задачи производственной практики (по профилю специальности).

Производственная практика имеет целью комплексное освоение обучающимися видов профессиональной деятельности по специальности (профессии) среднего профессионального образования, закрепление полученных студентами теоретических знаний, приобретение практических навыков информационно-библиотечного обслуживания пользователей различных типов и видов библиотек, формирование общих и профессиональных компетенций.

Задачами производственной практики являются:

1. Формирование профессионального мышления студентов, умения делать выводы, заключения;
2. Формирование современных представлений о библиотеке как информационном, досуговом, просветительском, образовательном учреждении;
3. Владение практическими знаниями по вопросам организации фондов, библиотечно-библиографического обслуживания пользователей;
4. Освоение процессов использования новых информационных технологий в обслуживании пользователей библиотеки.

Требования к результатам производственной практики (по профилю специальности).

Результатами освоения программы производственной практики являются сформированные у обучающихся следующие **умения:**

- осуществлять профессионально-практическую деятельность;
- вести библиотечное обслуживание различных категорий пользователей;
- понимать роль и место выполняемых процессов в общем технологическом цикле;
- анализировать и применять на практике различные виды и типы информационных и библиографических изданий;
- выполнять основные процессы и операции по формированию, ведению и использованию в библиографическом обслуживании частей справочно-библиографического аппарата;
- анализировать документы для составления библиографической записи;
- индексировать (систематизировать и предметизировать) документы и запросы;
- использовать различные формы и методы информирования пользователей о системе каталогов и картотек;
- моделировать, комплектовать, учитывать и хранить библиотечный фонд;

использовать различные формы и методы информирования пользователей о системе каталогов и картотек;

применять законы и нормативы по библиотечному делу в своей практической деятельности;

использовать разные стили управления;

анализировать методическую деятельность библиотеки;

составлять и обосновать номенклатуру платных услуг библиотеки;

использовать законы в практике работы библиотеки;

общаться и работать с людьми;

правильно разрешать конфликтные ситуации и способствовать их предотвращению;

проводить организационную и постановочную работу при подготовке мероприятий;

планировать культурно-досуговую деятельность;

разрабатывать сценарий библиотечного мероприятия; записывать и воспроизводить музыкально-шумовую фонограмму;

использовать инновационные библиотечные технологии при проведении досуговых мероприятий с различными группами пользователей;

использовать средства автоматизации и компьютеризации отдельных участков и процессов библиотечно-библиографической деятельности;

использовать программное обеспечение библиотечных процессов;

применять компьютерную технику и телекоммуникативные средства в процессе библиотечно- библиографической деятельности;

применять мультимедийные технологии; оценивать результативность различных этапов информатизации библиотеки;

анализировать деятельность отдельных подсистем АБИС и формулировать требования к их дальнейшему развитию.

В результате прохождения производственной практической подготовки обучающиеся приобретают **первоначальный практический опыт:**

подготовки и проведения форм массового и индивидуального обслуживания разных категорий пользователей;

составления и выдачи справок по разовым запросам в соответствии с требованиями читателей в разных формах библиографического информирования;

выявления краеведческих материалов и работы с ними; работы по формированию информационной культуры и библиографическому обучению с использованием современных информационных технологий;

ведения и использования справочно-библиографического аппарата библиотеки;

ведения учетной документации библиотеки;

составления текущих планов и отчетов;

заполнения документов первичного учета;

вычисления формул качественных показателей работы библиотеки.

Обязательная учебная нагрузка студента – 8 недель, 288 часов, время

проведения – 6 и 8 семестры.

Аннотация на программу практической подготовки Производственная практика (преддипломная) (ПДП.00)

Структура программы:

1. Пояснительная записка
2. Содержание практики
3. Условия реализации программы практики
4. Приложения

Формируемые компетенции: ОК 1-9, ПК 1.1.-1.5, 2.1.-2.7, 3.1-3.6, 4.1-4.5

Цель и задачи производственной практики (преддипломной)

Преддипломная практика является завершающим этапом освоения профессиональных модулей по виду профессиональной деятельности.

Цель **преддипломной практики** – закрепление теоретических знаний и приобретение практических навыков по вопросам организации основных технологических процессов в библиотеках, управления библиотечно-информационными учреждениями, экономики библиотечного дела, методической работы, организации культурно-досуговых мероприятий в библиотеке, сбор материала для выполнения выпускной квалификационной работы студента.

Задачами практики являются:

- формирование профессионального мышления современного библиотечного специалиста, воспитание ответственности за порученное дело;
- формирование современных представлений о библиотеке как информационном, досуговом, образовательном учреждении;
- освоение методов аналитической и исследовательской деятельности;
- овладение инновационными процессами в организации и управлении библиотечными учреждениями.

Требования к результатам производственной практики (преддипломной)

Результатами освоения программы производственной практики (преддипломной) являются сформированные у обучающихся следующие **умения:**

осуществлять профессионально-практическую деятельность;
вести библиотечное обслуживание различных категорий пользователей;
понимать роль и место выполняемых процессов в общем технологическом цикле;

проявлять самостоятельность при принятии решений в профессиональной сфере;

характеризовать процесс информатизации библиотек; анализировать и применять на практике различные виды и типы информационных и библиографических изданий;

выполнять основные процессы и операции по формированию, ведению и использованию в библиографическом обслуживании частей справочно-библиографического аппарата;

организовывать информационную среду с учетом современных требований

и специфики библиотеки;

анализировать документы для составления библиографической записи;
индексировать (систематизировать и предметизировать) документы и запросы;

использовать различные формы и методы информирования пользователей о системе каталогов и картотек;

моделировать, комплектовать, учитывать и хранить библиотечный фонд;
использовать различные формы и методы информирования пользователей о системе каталогов и картотек;

применять законы и нормативы по библиотечному делу в своей практической деятельности;

рассчитать оборудование в помещениях библиотеки;

использовать разные стили управления;

анализировать методическую деятельность библиотеки; составлять и обосновать номенклатуру платных услуг библиотеки;

использовать законы в практике работы библиотеки; составлять внутреннюю нормативную документацию; общаться и работать с людьми; правильно разрешать конфликтные ситуации и способствовать их предотвращению;

проводить организационную и постановочную работу при подготовке мероприятий;

планировать культурно-досуговую деятельность;

разрабатывать сценарий библиотечного мероприятия; записывать и воспроизводить музыкально-шумовую фонограмму;

использовать инновационные библиотечные технологии при проведении досуговых мероприятий с различными группами пользователей;

использовать средства автоматизации и компьютеризации отдельных участков и процессов библиотечно- библиографической деятельности;

использовать программное обеспечение библиотечных процессов;

применять компьютерную технику и телекоммуникативные средства в процессе библиотечно- библиографической деятельности;

применять мультимедийные технологии; оценивать результативность различных этапов информатизации библиотеки;

анализировать деятельность отдельных подсистем АБИС и формулировать требования к их дальнейшему развитию.

В результате прохождения производственной практики (преддипломной) обучающиеся приобретают **первоначальный практический опыт:**

подготовки и проведения форм массового и индивидуального обслуживания разных категорий пользователей;

составления и выдачи справок по разовым запросам в соответствии с требованиями читателей в разных формах библиографического информирования;

выявления краеведческих материалов и работы с ними; работы по формированию информационной культуры и библиографическому обучению с использованием современных информационных технологий;

ведения и использования справочно-библиографического аппарата библиотеки;
ведения учетной документации библиотеки;
составления текущих планов и отчетов;
заполнения документов первичного учета;
вычисления формул качественных показателей работы библиотеки.

Знания, умения и владения, полученные в процессе прохождения производственной (преддипломной практики), будут необходимы при написании выпускной квалификационной работы.

Обязательная учебная нагрузка студента – 4 недели, 144 часа, время проведения – 8 семестр.