

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Южно-Уральский государственный институт искусств имени П.И.  
Чайковского»  
ГБОУ ВО «ЮУрГИИ им. П.И. Чайковского»

**Рабочая программа практической подготовки: учебная практика**

ПМ.02 «ОРГАНИЗАЦИОННО-ТВОРЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»

МДК.02.01 «Основы культурно-досуговой деятельности »

МДК.02.02 «Сценарно-режиссерские основы культурно-досуговой  
деятельности»

МДК.02.03 «Оформление культурно-досуговых программ»

МДК.02.04 «Исполнительская подготовка»

Специальность

**51.02.02.** Социально-культурная деятельность

Вид: Организация культурно-досуговой деятельности

углубленная подготовка

Присваиваемая квалификация:

Менеджер социально-культурной деятельности

Форма обучения: очная

Рабочая программа практической подготовки : учебная практика составлена с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам), углубленная подготовка.

Рассмотрена и утверждена на заседании отделения от «14» сентября 2021 г., протокол № 2.

Пивоварова Л.М. \_\_\_\_\_ Зав. отделением Организации культурно-досуговой деятельности

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по виду Организация культурно-досуговой деятельности), углубленная подготовка одобрена на заседании Ученого совета ЮУрГИИ им. П.И. Чайковского от «24» ноября 2021 г., протокол № 4.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

|  |           |
|--|-----------|
| <b>1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА</b>  | <b>4</b>  |
| <b>2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ</b>  | <b>7</b>  |
| <b>3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ</b>   | <b>7</b>  |
| <b>4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИЧЕСКОЙ<br/>ПОДГОТОВКИ : УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА.</b> | <b>8</b>  |
| <b>5.ПРИЛОЖЕНИЯ</b>  | <b>10</b> |

## 1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

### 1.1 Область применения программы.

Программа практической подготовки :учебная практика является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность в части квалификаций: менеджер социально-культурной деятельности и основных видов профессиональной деятельности:

- организационно-управленческая;
- организационно-творческая.

Объектами прохождения учебной практики являются:

- организации социально-культурной сферы независимо от их организационно-правовых форм;
- учреждения (организации) культурно-досугового типа;
- региональные и муниципальные управления (отделы) культуры;
- дома народного творчества;
- социально-культурные и культурно-досуговые программы;
- культурно-просветительные и культурно-досуговые мероприятия

### 1.2. Цели и задачи практики.

Основной комплексной целью практики является:

знакомство с организациями социально-культурной сферы, учреждениями культурно-досугового типа, региональными и муниципальными управлениями (отделами) культуры, домами народного творчества и наблюдение приемов и методов проведения социально-культурных и культурно-досуговых программ, культурно-просветительных и культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений.

Учебная практика дополняет междисциплинарные курсы

МДК 02.01 «Основы культурно-досуговой деятельности»

МДК 02.02 «Сценарно-режиссерские основы культурно-досуговой деятельности»

МДК 02.03 «Оформление культурно-досуговых программ»

МДК 02.04 «Исполнительская подготовка»

профессионального модуля ПМ.02 «Организационно-творческая деятельность»

В результате прохождения учебной практики по ПМ.02 «Организационно-творческая деятельность» обучающийся должен иметь начальный практический опыт исследовательской и аналитической деятельности.

Практическая подготовка: учебная практика имеет своей целью ознакомить студентов с содержанием деятельности специалистов в области организации культурно-досуговой деятельности. В учреждениях социально-культурной сферы такие специалисты имеют различные должности. Студентам, при посещении различных учреждений, необходимо выполнить следующие задачи:

#### **Задачи учебной практики:**

- проанализировать деятельность учреждения социально-культурной сферы по организации культурно-досуговой деятельности в целом и организации детского досуга в частности;
- изучить должностные обязанности специалистов по организации культурно-досуговой деятельности;
- изучить и сделать анализ содержания деятельности специалистов по организации культурно-досуговой деятельности;
- изучить и сделать анализ ведущих форм организации детского досуга;- ежедневно вести дневник практики, на его основе составить отчет о практике

### 1.3 Требования к результатам практики

В результате прохождения практики являются сформированные у обучающихся следующие умения:

- уметь анализировать культурно-досуговую работу с детьми и подростками;
- уметь сделать анализ подготовки и проведения игровых форм с различными возрастными категориями населения;
- освоить начальный навык по изготовлению необходимого игрового реквизита;
- уметь строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;
- уметь анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности;
- уметь общаться со слушателями и зрителями;
- освоить аналитические основы разработки сценария культурно-досуговых программ;
- ознакомиться с технологией осуществления постановки культурно-досуговой программы;
- умение использовать разнообразный материал при подготовке сценариев;
- умение технологически организовывать и проводить репетиционную работу с участниками культурно-досуговой программы;
- умение делать анализ художественно-технического и музыкального оформления культурно-досуговых программ;
- умение анализировать использование технического, светового и звукового оборудования;
- освоить начальные умения подготовки фонограммы для культурно-досуговой программы.

В своей совокупности указанные умения и первоначальный практический опыт способствуют последующему освоению ими общих (ОК) и профессиональных (ПК) компетенций по избранной специальности и ПМ . 02. «Организационно-творческая деятельность»:

| код   | Содержание компетенций   |
|-------|--|
| ОК 1. | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.   |
| ОК 2. | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.     |
| ОК 3. | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.  |
| ОК 4. | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК 5. | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.  |
| ОК 6. | Работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями  |
| ОК 7. | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.  |
| ОК 8. | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации     |

|         |  |
|---------|--|
| ОК 9.   | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.  |
| ПК 2.1. | Обеспечивать функционирование досуговых формирований (объединений).  |
| ПК 2.2. | Разрабатывать и реализовать сценарные планы культурно-досуговых мероприятий, культурно-досуговых программ.                               |
| ПК 2.3. | Осуществлять организационную и репетиционную работу в процессе подготовки культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений |
| ПК 2.4. | Использовать современные методики и технические средства в профессиональной работе.  |
| ПК 2.5. | Использовать игровые технологии в профессиональной деятельности.   |

#### **1.4 Формы контроля**

Текущий контроль и оценка результатов освоения практики осуществляется руководителем практики от образовательной организации, (преподавателями, ведущими преподавание разделов МДК) и руководителем практики от организации социально - культурной сферы (базы практики) в ходе наблюдения за выполнением обучающимися практических заданий.

#### **1.5 Сроки и форма проведения практики**

Учебная практика реализуется концентрированно, в течение 1 (одной) недели (36 часов) и проводится в форме учебно-ознакомительных занятий под руководством преподавателей и дополняет междисциплинарные курсы профессионального модуля (ПМ.02).

Учебная практика проводится в виде практики наблюдений и практики показательных занятий.

В период практики наблюдений студенты должны ознакомиться с деятельностью организаторов культурно-досуговой деятельности в организациях социально-культурной сферы, учреждениях культурно-досугового типа, региональных и муниципальных управлений (отделов) культуры, образовательных учреждений, учреждений дополнительного образования, клубах по месту жительства. Практика показательных занятий проводится для демонстрации приемов и методов проведения социально-культурных и культурно-досуговых программ, культурно-просветительных и культурно-досуговых мероприятий.

#### **1.6. Количество часов на освоение программы учебной практики**

На основании ФГОС количество часов на проведение учебной практики составляет 36 часов.

Учебная практика на 2 курсе в 4 семестре по форме -концентрированная. В течение недели ежедневно по 6 часов 6 дней.

## 2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

| Код и наименование профессионального модуля     | Содержание учебной практики  | Количество часов |
|---|--|------------------|
| ПМ.02<br>Организационно-творческая деятельность | Наблюдение и анализ деятельности специалистов культурно-досуговой деятельности в образовательных учреждениях.    | 6                |
| ПМ.02<br>Организационно-творческая деятельность | Наблюдение и анализ организации культурно-досуговой деятельности в учреждениях дополнительного образования       | 6                |
| ПМ.02<br>Организационно-творческая деятельность | Наблюдение и анализ деятельности специалистов культурно-досуговой деятельности в парковых учреждениях.           | 6                |
| ПМ.02<br>Организационно-творческая деятельность | Наблюдение и анализ деятельности специалистов культурно-досуговой деятельности в библиотечных учреждениях.       | 4                |
| ПМ.02<br>Организационно-творческая деятельность | Наблюдение и анализ культурно-досуговой деятельности в учреждениях искусства.                                    | 4                |
| ПМ.02<br>Организационно-творческая деятельность | Наблюдение и анализ деятельности специалистов культурно-досуговой деятельности в культурно-досуговых учреждениях | 6                |
| ПМ.02<br>Организационно-творческая деятельность | Наблюдение и анализ деятельности специалистов культурно-досуговой деятельности в музейных учреждениях.           | 4                |
|   |  | 36               |

## 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### Контроль и оценка результатов освоения программы учебной практики

Текущий контроль и оценка результатов освоения учебной практики осуществляется руководителем практики от образовательной организации, (преподавателями, ведущими преподавание разделов МДК) и руководителем практики от организации социально - культурной сферы (базы практики) в ходе наблюдения за выполнением обучающимися практических заданий.

#### Критерии оценки результатов освоения учебной практики:

1. Аргументированное формулирование цели и задач деятельности культурно-досуговых учреждений и образовательных организаций;
2. Аналитический характер деятельности культурно-досуговых учреждений и образовательных организаций;
3. Особенности организации досуговой деятельности детей и подростков;
4. Обоснованное использование игровых форм в работе с различными возрастными категориями населения;
5. Анализ использования необходимого реквизита,
6. Обоснование использования, музыкальных технологий, сценической пластики, художественного оформления в проведении культурно-досуговых программах .
7. Оформление дневника практики.
8. Подготовка отчета о прохождении и практики.

## Критерии оценки учебной практики

| <b>Критерии<br/>Оценка</b> | <b>Активность и творческое участие в производственных процессах</b>   | <b>Соблюдение внутреннего трудового распорядка</b>   | <b>Итоги практики и состояние отчётной документации</b>   |
|----------------------------|---|--|---|
| «Зачтено»                  | 1.Использование теоретических знаний в реализации практических заданий.<br>2.Стремление к приобретению профессиональных навыков.<br>3.Активное участие в анализе деятельности учреждения.   | 1.Ответственное выполнение требований руководителя практики.<br>2.Отсутствие опозданий и пропусков занятий, нарушений техники безопасности и трудовой дисциплины.                                | 1. Хороший уровень выполнения программы практики.<br>2.Положительная оценка, полученная за время прохождения практики.<br>3.Вовремя выполненный, аккуратно и правильно оформленный пакет отчётных документов с незначительными замечаниями.<br>4.Участие в итоговой конференции.(защита практики) |
| «Незачтено»                | 1.Отсутствие попыток к использованию теоретических знаний в реализации практических заданий.<br>2.Отсутствие стремления к приобретению профессиональных навыков.<br>3.Безразличное отношение к содержанию деятельности учреждения, организации. | 1.Игнорирование требований руководителя практики от библиотеки.<br>2.Частые опоздания (4 и более раз) и пропуски занятий (4 и более раз) за время прохождения практики без уважительной причины. | 1.Невыполнение программы практики, её целей и задач.<br>2.Грубые нарушения качества и сроков предоставления отчётных документов.<br>3. Неучастие в итоговой конференции.(Неготовность к защите практики).   |

Повторное прохождение практики возможно при принятии решения об этом на заседании отделения.

## 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ: УЧЕБНАЯ ПРАКТИКИ

### 4.1 Организация практики

Учебная практика проводится в рамках профессионального модуля: ПМ.02 «Организационно-творческая деятельность». Продолжительность учебной практики не более 6 часов в день (36 часов в неделю).

Руководство учебной практикой от образовательного учреждения осуществляют преподаватели, имеющие высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля) и опыт деятельности в профильных организациях, проходящие стажировку не реже 1 раза в три года.

Руководство учебной практикой от организации социально- культурной сферы не требуется, т.к. студенты присутствуют на базах практики незначительное время, только для ознакомления с работой специалистов и наблюдением за творческим процессом. Руководители организаций социально-культурной сферы обеспечивают безопасные условия труда, соблюдение санитарно-эпидемиологические требования к содержанию



организации, не препятствуют по изучению соответствующей документации, обеспечивают встречу с соответствующими специалистами.

Обучающиеся в период прохождения учебной практики обязаны: выполнять задания, предусмотренные программой практики; соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка; строго соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

#### **4.2. Требования к документам, обеспечивающим организацию практики**

Реализация учебной практики предполагает наличие следующих документов:

1. Положение об учебной и производственной практике студентов, осваивающих ППССЗ СПО;
2. Рабочая программа учебной практики;
3. Договор с организациями на проведение на ее базе практики;
4. Дневник практики.
5. Приказ о назначении руководителя практики от образовательного учреждения, о распределении студентов по местам практики

#### **4.3. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация рабочей программы учебной практики предполагает наличие баз практики, прежде всего в г. Челябинске и/или близлежащих муниципальных образованиях региона. На базах практики должны наличествовать:

- учебная, методическая и справочная литература;
- учебно-наглядные пособия;
- лицензионное программное обеспечение;
- операционная система;
- антивирусная программа;
- информационно-справочные системы «Консультант+» -
- мультимедиа проигрыватель;
- персональные компьютеры с доступом к сети Интернет;

#### **4.4. Информационное обеспечение учебной практики**

Основная литература

1. Каменец, А. В. Основы культурно-досуговой деятельности [Электронный ресурс] : учеб. для СПО / А. В. Каменец, И. А. Урмина, Г. В. Зяряская ; под науч. ред. А. В. Каменца. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2017. — 246 с. — (Профессиональное образование). — Режим доступа : <https://biblio-online.ru/viewer/6BB1CCAF-F937-42D9-A429-10ACB279A64F#page/1>. - Дата обращения : 30.01.2017

Дополнительная литература

1. Куприянов, Б. В. Методика организации досуговых мероприятий. Ролевая игра [Электронный ресурс] : практ. пособие для СПО / Б. В. Куприянов, О. В. Миновская, Л. С. Ручко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2017. — 264 с. — (Профессиональное образование). — Режим доступа : <https://biblio-online.ru/viewer/436EE141-5732-48C6-BA7A-06A4E03218F5#page/1>. - Дата обращения : 30.01.2017.
2. Сущенко, Л.А. Режиссура детских культурно-досуговых программ: рабочая тетрадь. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — Кемерово : КемГИК, 2006. — 56 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/46044>.
3. Шекова, Е.Л. Управление учреждениями культуры в современных условиях. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — СПб. : Лань, Планета музыки, 2014. — 416 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/41022>.

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Южно-Уральский государственный институт искусств им. П.И. Чайковского»  
ГБОУ ВО «ЮУрГИИ им. П.И. Чайковского»  
Факультет социокультурной деятельности  
Специальность «Социально-культурная деятельность»  
Отделение «Организация культурно-досуговой деятельности»

## ДНЕВНИК

### прохождения учебной практики

Студента \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

курс обучения \_\_\_\_\_

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(указывается полное наименование организации, а также их фактический адрес)

Срок прохождения практики: с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20 г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20 г.

Руководители практики:

От института : \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О) (должность)

От профильной организации: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О) (должность)

Дневник заполнил студент \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (И.О. Фамилия)

Челябинск 20\_\_

| Дата | Вид инструктажа   | ФИО<br>ответственного лица<br>от проф.организации |
|------|---|---|
|      | Проведение вводного инструктажа по ОТ и ТБ                    |   |
|      | Проведение инструктаж на рабочем месте по<br>ОТ и ТБ          |   |
|      | Проведение инструктажа пожарной<br>безопасности               |   |
|      | Ознакомление с правилами внутреннего<br>трудоового распорядка |   |



Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Южно-Уральский государственный институт искусств им. П.И. Чайковского»  
ГБОУ ВО «ЮУрГИИ им. П.И. Чайковского»  
Факультет социокультурной деятельности  
Специальность «Социально-культурная деятельность»  
Отделение «Организация культурно-досуговой деятельности»

## АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ

**Ф.И.О.студента:** \_\_\_\_\_  
**Курс:** 2 курс. «Отделение культурно-досуговой деятельности»  
**Вид практики:** учебная  
**Место проведения практики :** учреждения социально-культурной сферы  
 г. Челябинска  
**Сроки проведения практики :** 4 семестр  
**Объём практики (в неделях):** 1 неделя

### Виды и оценка качества выполнения работ

| Вид деятельности по профессиональному модулю    | Виды работ, выполненных студентами во время практики  | Качество выполнения работ (отлично, хорошо, удовлетворительно) |
|---|---|--|
| ПМ.02<br>Организационно-творческая деятельность | 1. Наблюдение и анализ деятельности специалистов культурно-досуговой деятельности в образовательных учреждениях.    |  |
|   | 2. Наблюдение и анализ организации культурно-досуговой деятельности в учреждениях дополнительного образования       |  |
|   | 3. Наблюдение и анализ деятельности специалистов культурно-досуговой деятельности в парковых учреждениях.           |  |
|   | 4. Наблюдение и анализ деятельности специалистов культурно-досуговой деятельности в библиотечных учреждениях.       |  |
|   | 5. Наблюдение и анализ деятельности специалистов культурно-досуговой деятельности в культурно-досуговых учреждениях |  |
|   | 6. Наблюдение и анализ деятельности специалистов культурно-досуговой деятельности в музейных учреждениях.           |  |

## Сведения об уровне освоения общих компетенций

| ОК   | Содержание общих компетенций  | Уровень освоения<br>ОК ( <i>низкий,<br/>средний, высокий</i> ) |
|------|---|--|
| ОК.1 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес   |  |
| ОК.2 | Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество |  |
| ОК.3 | Использовать информационно-коммуникативные технологии в профессиональной деятельности .   |  |

Характеристика студента по выполнению заданий в период прохождения учебной практики:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Оценка по результатам практики:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
*Зачет/незачет (отлично, хорошо, удовлетворительно)*

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель практики от института \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Заведующий отделением от организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Заведующий отделением \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Руководитель организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

М.П.

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Южно-Уральский государственный институт искусств им. П.И. Чайковского»  
ГБОУ ВО «ЮУрГИИ им. П.И. Чайковского»  
Факультет социокультурной деятельности  
Специальность «Социально-культурная деятельность»  
Отделение «Организация культурно-досуговой деятельности»

### Отчет о прохождении учебной практики

Студента \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

курс обучения \_\_\_\_\_ группы № \_\_\_\_\_

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(указывается полное наименование организации, а также их фактический адрес)

Срок прохождения практики: с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20 г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20 г.

Руководители практики:

От института \_\_\_\_\_  
(ф.и.о.) (должность)

От профильной организации \_\_\_\_\_  
(ф.и.о.) (должность)

Отчет подготовил студент \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(Ф.и.о. студента) (подпись)

Челябинск 20

#### Приложение 4

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Южно-Уральский государственный институт искусств им. П.И. Чайковского»  
ГБОУ ВО «ЮУрГИИ им. П.И. Чайковского»  
Факультет социокультурной деятельности  
Специальность «Социально-культурная деятельность»  
Отделение «Организация культурно-досуговой деятельности»

#### ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА УЧЕБНУЮ ПРАКТИКУ

**ФИО студента(ки)** \_\_\_\_\_  
**Базы практики** \_\_\_\_\_

**Способ проведения практики:** посещение учреждений социально-культурной сферы г. Челябинска

**Сроки проведения практики:** концентрированная, 1 неделя, 4 семестр.

**Цели и задачи практики:** знакомство с организациями социально-культурной сферы, учреждениями культурно-досугового типа, региональными и муниципальными управлениями (отделами) культуры, домами народного творчества и наблюдение приемов и методов проведения социально-культурных и культурно-досуговых программ, культурно-просветительных и культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений.

#### Содержание заданий

1. Наблюдение за культурно-досуговой деятельностью с детьми и подростками и сделать анализ (по вопросам преподавателя)
2. Сделать анализ подготовки и проведения игровых форм с различными возрастными категориями населения учреждения СКС;
3. Освоить начальный навык по изготовлению необходимого игрового реквизита;
4. Учиться строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;
5. Анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности;
6. Формировать навык общения со слушателями и зрителями;
7. Ознакомиться с технологией осуществления постановки культурно-досуговой программы;
8. Освоить навык по анализу художественно-технического и музыкального оформления культурно-досуговых программ;
9. Освоить навык по анализу использования технического, светового и звукового оборудования;
10. Освоить начальные умения подготовки фонограммы для культурно-досуговой программы.

Руководители практики:

От института \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО, должность)

От профильной организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО, должность)

Задание получил студент: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)