



Государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Южно-Уральский государственный институт
искусств имени П.И. Чайковского»

Программа

УП.02.01 Практика для получения первичных профессиональных навыков

Специальность

54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам), по виду художественная обработка дерева

Присваиваемая квалификация
Художник-мастер, преподаватель

Форма обучения
очная

Челябинск

Программа учебной практики для получения первичных профессиональных навыков разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности: 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам), по виду художественная обработка дерева.

Организация-разработчик: ГБОУ ВО «Южно-Уральский государственный институт искусств имени П.И. Чайковского»

Разработчики:

Проскурякова Ирина Илюсовна, методист отдела научно-методической работы ФИИ;

Зайкова Юлия Афанасьевна, методист учебного отдела ФИИ;

Яковлев Антон Николаевич, преподаватель.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ НАВЫКОВ	стр. 4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ НАВЫКОВ	5
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ НАВЫКОВ	7
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ НАВЫКОВ	11
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ НАВЫКОВ	16
6. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ	20

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ НАВЫКОВ

1.1. Область применения программы

Учебная практика для получения первичных профессиональных навыков является обязательным разделом программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам) художественная обработка дерева в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) - ПМ 02. Производственно-технологическая деятельность и соответствующих профессиональных компетенций (ПК).

Программа *учебной практики для получения первичных профессиональных навыков* может быть использована в профессиональной подготовке, повышении квалификации и переподготовке специалистов по данной специальности.

1.2. Место практики в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Учебная практика для получения первичных профессиональных навыков представляет собой вид учебной деятельности, ориентированной на профессионально-практическую подготовку обучающихся и способствует комплексному формированию профессиональных компетенций обучающихся. Программа учебной практики для получения первичных профессиональных навыков включена в основную базовую часть основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам), по виду художественная обработка дерева.

Место курса в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: профессиональный учебный цикл, профессиональный модуль ПМ.02. Производственно-технологическая деятельность.

Учебная практика для получения первичных профессиональных навыков является обязательной и проводится в рамках профессионального модуля ПМ.02 Производственно-технологическая деятельность на 2 курсе в 4 семестре.

1.3. Цели и задачи программы учебной практики для получения первичных профессиональных навыков – требования к результатам освоения программы

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения программы *практики для получения первичных профессиональных навыков* должен:

иметь практический опыт:

- копирования и варьирования исторических и современных образцов декоративно-прикладного искусства (по виду- художественная обработка дерева);
- применения технологических и эстетических традиций при исполнении современных изделий декоративно-прикладного искусства.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы практики для получения первичных профессиональных навыков:

всего – 144 часов (4 недели) – 2 курс (4 семестр),

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ НАВЫКОВ

Результатом освоения программы учебной *практики для получения*

первичных профессиональных навыков является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности – ПМ.02 производственно-технологическая деятельность, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата прохождения практики для получения первичных профессиональных навыков
ПК 2.1.	Копировать бытовые изделия традиционного прикладного искусства.
ПК 2.2.	Варьировать изделия декоративно-прикладного и народного искусства с новыми технологическими и колористическими решениями.
ПК 2.3.	Составлять технологические карты исполнения изделий декоративно-прикладного и народного искусства.
ПК 2.4.	Использовать компьютерные технологии при реализации замысла в изготовлении изделия традиционно-прикладного искусства.
ПК 2.5.	Планировать работу коллектива исполнителей и собственную деятельность.
ПК 2.6.	Контролировать изготовление изделий на предмет соответствия требованиям, предъявляемым к изделиям декоративно-прикладного и народного искусства.
ПК 2.7.	Обеспечивать и соблюдать правила и нормы безопасности в профессиональной деятельности.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе, обеспечивать его сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

В результате прохождения прохождения учебной практики для получения первичных профессиональных навыков обучающиеся

должны уметь:

выполнять изделия декоративно- прикладного искусства на высоком профессиональном уровне;

– применять знания и навыки в области материаловедения, специальной технологии, исполнительского мастерства в процессе копирования, варьирования и самостоятельного выполнения изделий декоративно-прикладного искусства;

должны знать:

– физические и химические свойства материалов, применяемых при изготовлении изделий декоративно- прикладного искусства по виду художественная обработка дерева;

– технологический процесс исполнения изделия декоративно- прикладного искусства по виду художественная обработка дерева;

– художественно- технические приемы изготовления изделий декоративно-прикладного искусства по виду художественная обработка дерева;

-- правила техники безопасности при изготовлении изделия декоративно-прикладного искусства по виду художественная обработка дерева

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ НАВЫКОВ

3.1. График прохождения практики для получения первичных профессиональных навыков.

Виды работ	Количество часов
Художественная обработка дерева	
1. Установочная конференция .	2
2. Копирование бытового изделия (изделий) традиционного прикладного искусства (по виду художественная обработка дерева);	30
3. Варьирование изделия декоративно- прикладного и народного искусства с	72

новыми технологическими и колористическими решениями (по виду – художественная обработка дерева);	
4.Составление технологической карты исполнения изделия (изделий) декоративно-прикладного и народного искусства (по виду – художественная обработка дерева)	6
5.Сбор подготовительного материала. Изучение специальной литературы	36
6.Дневник- отчет по практике.	2
Всего:	144

3.2. Содержание программы практики для получения первичных профессиональных навыков

Учебная практика для получения первичных профессиональных навыков является обязательным разделом программы подготовки специалистов среднего звена и представляет собой вид учебной деятельности, направленный на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Тематический план и содержание практики для получения первичных профессиональных навыков

Формы проведения практик и	Курс	Наименование разделов и тем	Задания для обучающихся	Отчетность обучающегося.	Количество часов
Учебно-практические занятия	II курс	1. Установочная конференция.	содержание практических работ	задание на практику	2
			1. Приказ о проведении производственной практики (руководители практики, сроки практики), инструктаж по технике безопасности. 2. Программа практики, базы практики 3. Задание на производственную практику 4. Отчетная документация.		
		2. Копирование бытового изделия (изделий) традиционного прикладного искусства (по виду художественная обработка дерева);	содержание практических работ		30
			1. Изучение аналогов по теме.	ксерокопии	
			2. Зарисовки аналогов по теме	зарисовки	
		3. Варьирование изделия декоративно-прикладного и народного искусства с новыми технологическими и колористическими решениями (по виду художественная обработка дерева);	содержание практических работ		72
			1. Разработка графического, пластического (макетирование) и колористического решения композиции для декоративного оформления или проекта изделия декоративно-прикладного искусства	вариации графических и колористических композиционных решений на бумаге	
			2. Составление аннотации к разработанному проекту	рабочие чертежи	
		4. Составление технологической карты исполнения изделия	содержание практических работ		6
			1. Подготовка материалов и инструментов для выполнения изделия.	готовые к работе материалы и	

	(изделий) декоративно-прикладного и народного искусства (по виду художественная обработка дерева)		инструменты	
		2. Составление технологической карты исполнения изделия декоративно-прикладного искусства по заданию	технологическая карта	
		3. Технологический процесс поэтапного выполнения изделия.	изделие	
	5. Сбор подготовительного материала. Изучение специальной литературы	содержание практических работ		36
		1. Изучение специальной литературы по теме задания и технологии исполнения изделий декоративно-прикладного искусства	этап практики	
	6. Дневник- отчет по практике	содержание практических работ		2
		1. Выполнение письменного отчета по практике по форме 2. Проверка отчета руководителем практики. 3. Оформление Аттестационного листа.	Дневник-отчет по практике, Аттестационный лист	
	Всего:			144

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ НАВЫКОВ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Учебная практика для получения первичных профессиональных навыков проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Программа *практики для получения первичных профессиональных навыков* обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ).

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием расчета времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация программы *практики для получения первичных профессиональных навыков* обеспечивает доступ каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ). Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечиваются доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечивается не менее чем одним учебным печатным и (или) электронным изданием по профессиональному модулю – ПМ.02 Производственно-технологическая деятельность.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждых 100 обучающихся.

При использовании электронных изданий образовательная организация обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Образовательная организация обеспечивается необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Образовательная организация, реализующая программу *учебной практики для получения первичных профессиональных навыков*, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов практических занятий дисциплинарной и модульной подготовки, предусмотренных учебным планом образовательной организации по специальности 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам), по виду художественная обработка дерева: кабинет по междисциплинарному курсу «Художественное проектирование изделий декоративно-прикладного и народного искусства», мастерские по междисциплинарному курсу «Технология исполнения изделий декоративно-прикладного и народного искусства» (по виду- художественная обработка дерева), библиотека, читальный зал с выходом в сеть «Интернет», методический фонд.

Оборудование специализированных мастерских::

1. Столярный верстак
2. Стол ученический
3. Деревообрабатывающий инструмент для пиления, строгания, фрейзеровки.
4. Струбцины
5. Пиломатериалы
6. Стеллажи для пиломатериалов
7. Методический фонд
8. Доска ученическая с подсветкой

Материально-техническая база должна соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам.

4.2. Информационное обеспечение практики для получения первичных профессиональных навыков.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Художественная обработка бересты [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / сост. Е. А. Глухих. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2014. – 59 с. – Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/44881.html>.
2. Щукин, Ф. М. Принципы пластического моделирования орнамента и головы человека [Электронный ресурс] : методические указания / Ф. М. Щукин, С. Г. Шлеюк. – Оренбург : Оренбургский государственный университет ; ЭБС АСВ, 2013. – 41 с. – Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/21642.html>. – Дата обращения : 12.05.2017.

Дополнительная литература

1. Афанасьев, А. Ф. Резьба по дереву. Техника. Инструменты. Изделия [Электронный ресурс] / А. Ф. Афанасьев. – Москва : Белый город ; Дарь, 2014. – 176 с. – Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/50514.html>.
2. Стасов, В. В. Русский народный орнамент [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. В. Стасов. – 4-е изд., стер. – Санкт-Петербург : Лань ; Планета музыки, 2017. – 160 с. : ил. – Режим доступа : <http://e.lanbook.com/book/90011>. – Дата обращения : 30.05.2017.
3. Стасов, В. В. Русский народный орнамент [Электронный ресурс] / В. В. Стасов. – Санкт-Петербург : Лань, 2014. – 129 с. : цв. ил. – Режим доступа : <http://e.lanbook.com/book/51646>. – Дата обращения : 30.05.2017.

Учебная практика [Электронный ресурс] : методические указания для студентов / сост. И. И. Гришина. – Нижний Новгород : Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет ; ЭБС АСВ, 2015. – 28 с. – Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/54976.html>.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Подписные электронные ресурсы

Издательство **Лань** [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС). – Санкт-Петербург, 2010 – . – Доступ к полным текстам с любого компьютера, после регистрации из сети ЮУрГИИ. – URL:<http://e.lanbook.com/>(дата обращения: 01.09.2016).

IPRbooks [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС). – ООО «Ай Пи Эр Медиа». – Саратов, 2010 – . – Доступ к полным текстам с любого компьютера, после регистрации из сети ЮУрГИИ. – <http://www.iprbookshop.ru/>

Юрайт [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) – ООО «Электронное издательство Юрайт». – Москва, 2013 – . – Доступ к полным текстам с любого компьютера, после регистрации из сети ЮУрГИИ – URL: www.biblio-online.ru <https://www.biblio-online.ru/viewer/52DB7140-0362-4719-96FE-9591372B4CF6#page/1>

Ресурсы свободного доступа

Единое окно доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс] : информационная система / ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика». – Москва, 2005–2017. – Режим доступа : <http://window.edu.ru/>, свободный (дата обращения: 01.02.2017).

eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : электронная библиотека / Науч. электрон. б-ка. База данных научных журналов. – Москва, 1999 – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>, свободный доступ к полным текстам ряда российских журналов(дата обращения: 01.02.2017).

Российская государственная библиотека искусств [Электронный ресурс] : федеральное государственное бюджетное учреждение культуры / РГБИ. – Москва, 1991–2017. – Режим доступа: <http://liart.ru/ru/>, свободный (дата обращения: 01.02.2017).

Российское образование [Электронный ресурс] : федеральный портал / ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика». – Москва, 2002. – Режим доступа: <http://www.edu.ru/>, свободный (дата обращения: 01.02.2017).

Электронная библиотека по истории, культуре и искусству [Электронный ресурс] : электронная библиотека нехудожественной литературы для учащихся средних и высших учебных заведений. – Москва, 2006–2016. – Режим доступа: <http://www.bibliotekar.ru>, свободный (дата обращения: 01.02.2017)

Энциклопедия искусства [Электронный ресурс] : энциклопедия всемирного искусства / ARTPROJEKT. – 2005-2017. – Режим доступа: <http://www.artprojekt.ru/>, свободный (дата обращения: 06.02.2017).

4.3. Общие требования к организации практики для получения первичных профессиональных навыков

Учебная практика для получения первичных профессиональных навыков проводится образовательной организацией при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля ПМ.02 Производственно-технологическая деятельность и реализуется концентрированно по окончании четвертого семестра.

Обязательным условием допуска к *учебной практике для получения первичных профессиональных навыков* является отсутствие академических задолженностей, выполнение учебного плана в полном объеме.

4.4. Кадровое обеспечение практики для получения первичных профессиональных навыков.

Реализация программы *практики для получения первичных профессиональных навыков* обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю модуля. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимися профессионального цикла. Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: дипломированные специалисты - преподаватели спецдисциплин.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ НАВЫКОВ.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК2.1. Копировать бытовые изделия традиционного прикладного искусства.	Демонстрация навыков копирования изделий в соответствии со стилистикой и традициями прикладного искусства.	Просмотр учебно-творческих работ, отчет обучающегося о прохождении учебной практики для получения первичных профессиональных навыков, аттестационный лист.
ПК2.2 Варьировать изделия декоративно-прикладного и народного искусства с новыми технологическими и колористическими решениями.	Демонстрация навыков варьирования изделий с применением новых технологических и колористических решений.	
ПК 2.3. Составлять технологические карты исполнения изделий декоративно-прикладного и народного искусства.	Демонстрация навыков составления технологической карты при выполнении изделий декоративно-прикладного и народного искусства.	
ПК 2.4. Использовать компьютерные технологии при реализации замысла в изготовлении изделия традиционно-прикладного искусства.	Демонстрация умений использования цифровых и компьютерных технологий при реализации замысла в изготовлении изделия традиционно-прикладного искусства.	
ПК 2.5. Планировать работу коллектива исполнителей и собственную деятельность.	Организация планирования работы над проектом; Взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения и практики; Умение работать в группе.	
ПК 2.6. Контролировать изготовление изделий на предмет соответствия требованиям, предъявляемым к изделиям декоративно-прикладного и народного искусства.	Грамотный анализ изделий декоративно-прикладного и народного искусства на соответствие требованиям, предъявляемым к изделиям декоративно-прикладного и народного искусства.	
ПК 2.7. Обеспечивать и соблюдать правила и нормы безопасности в профессиональной деятельности.	Обеспечение и соблюдение правил и норм безопасности в профессиональной деятельности.	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Демонстрация интереса к будущей профессии в процессе освоения образовательной программы.	Наблюдение и оценка достижений практиканто в на практически х занятиях во время практики
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем. Демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач.	
ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	Решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в творческой области.	
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач.	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	Демонстрация навыков использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.	
ОК 6. Работать в коллективе, обеспечивать его сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения и практики. Умение работать в группе. Наличие лидерских качеств.	
ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.	Соответствие выбранных методов целям и задачам коллективной творческой деятельности. Наличие лидерских качеств. Самоанализ и коррекция результатов собственной работы.	
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и	Организация самостоятельных занятий при изучении	

личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	междисциплинарного курса «Художественное проектирование изделий декоративно-прикладного искусства» и междисциплинарного курса «Технология исполнения изделий декоративно-прикладного искусства». Самостоятельный, профессионально-ориентированный выбор тематики творческих работ. Составление резюме. Уровень профессиональной зрелости.	
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Анализ инноваций в области разработки технологических процессов.	

Критерии оценки результатов освоения программы учебной практики для получения первичных профессиональных навыков

В соответствии с учебным планом по специальности 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам), по виду - художественная обработка дерева формой контроля освоения программы учебной практики для получения первичных профессиональных навыков является дифференцированный зачет в 4 семестре.

Оценка «отлично» ставится при условии соответствия следующим требованиям:

- решены поставленные задачи в соответствии с заданием практики для получения первичных профессиональных навыков;
- обучающийся демонстрирует оригинальность композиционного мышления при выполнении задания;
- умело применяет технические приемы и способы работы с художественными материалами;
- демонстрирует навыки последовательного ведения творческой работы с соблюдением технологии исполнения изделия в материале;
- своевременно предоставляет отчетную документацию, выполненную в соответствии с требованиями;

– положительный аттестационный лист с указанием видов и качества выполненных работ в период производственной практики, уровня освоения профессиональных компетенций, положительная характеристика обучающегося.

Оценка «хорошо» ставится при условии соответствия следующим требованиям:

- решены поставленные задачи в соответствии с заданием практики для получения первичных профессиональных навыков;
- обучающийся демонстрируют достаточный уровень самостоятельности мышления при выполнении задания;
- умело применяет технические приемы и способы работы с художественными материалами;
- демонстрирует навыки последовательного ведения творческой работы с соблюдением технологии исполнения в материалах;
- несвоевременно предоставляет отчетную документацию, выполненную в соответствии с требованиями.

– положительный аттестационный лист с оценкой «хорошо» с указанием видов и качества выполненных работ в период производственной практики, уровня освоения профессиональных компетенций, положительная характеристика обучающегося.

Оценка «удовлетворительно» ставится при условии соответствия следующим требованиям:

- решены поставленные задачи в соответствии с заданием практики для получения первичных профессиональных навыков в неполном объеме;
- обучающийся демонстрируют недостаточный уровень самостоятельности мышления при выполнении задания;
- наличие затруднений при применении технических приемов и способов работы с художественными материалами;
- не достаточно демонстрирует навыки последовательного ведения творческой работы с соблюдением технологии исполнения в материалах;

- несвоевременно предоставляет отчетную документацию, выполненную с недочетами.
- аттестационный лист с оценкой «удовлетворительно» с указанием видов и качества выполненных работ в период производственной практики, уровня освоения профессиональных компетенций, положительная характеристика обучающегося.

Оценка «неудовлетворительно» ставится при условии соответствия следующим требованиям:

- поставленные учебные задачи в соответствии с заданием практики для получения первичных профессиональных навыков не выполнены;
- обучающийся не демонстрирует уровень самостоятельности мышления при выполнении задания;
- не сформированы умения применять технические приемы и способы работы с художественными материалами;
- не демонстрирует навыки последовательного ведения творческой работы с соблюдением технологии исполнения изделия в материалах;
- не предоставляет отчетную документацию.
- аттестационный лист с оценкой «неудовлетворительно», нет положительной характеристики.

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

6.1. Методические рекомендации по организации и проведению практических занятий

Учебная практика для получения первичных профессиональных навыков является обязательным разделом программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам), по виду художественная обработка дерева и и реализуется в рамках профессионального модуля ПМ 02. Производственно – технологическая деятельность.

В ходе освоения программы практики для получения первичных профессиональных навыков обучающиеся:

1. Овладевают профессиональными компетенциями в части:

- копирования и варьирования исторических и современных образцов декоративно-прикладного искусства (по виду – художественная обработка дерева);
- применения технологических и эстетических традиций при исполнении современных изделий декоративно-прикладного искусства

2. Формируются умения:

- выполнять изделия декоративно-прикладного искусства на высоком профессиональном уровне;
- применять знания и навыки в области материаловедения, специальной технологии, исполнительского мастерства в процессе копирования, варьирования и самостоятельного выполнения изделий декоративно-прикладного искусства (по виду - художественная обработка дерева)

3. Формируются знания:

- физических и химических свойств материалов, применяемых при изготовлении изделий декоративно-прикладного искусства (по виду художественная обработка дерева);
- технологического процесса исполнения изделия декоративно-прикладного искусства (по виду художественная обработка дерева);
- художественно-технических приемов изготовления изделий декоративно-прикладного искусства (по виду художественная обработка дерева);
- правил техники безопасности при изготовлении изделия декоративно-прикладного искусства (по виду художественная обработка дерева);.

На учебной практике у обучающихся развивается образное мышление, умение определять главное, характерное и пластическими средствами, в ясной форме уметь воссоздать свой замысел.

Учебная практика для получения первичных профессиональных навыков проходит концентрированно в 4 семестре в количестве 4 учебных недель.

Заданием практики является:

- копирование бытового изделия (изделий) традиционного прикладного искусства;
- варьирование изделия декоративно-прикладного и народного искусства с новыми технологическими и колористическими решениями;
- составление технологической карты исполнения изделия (изделий) декоративно-прикладного и народного искусства ;
- сбор подготовительного материала;
- дневник- отчет по практике.

Практическая работа осуществляется в специальных производственных мастерских, оборудованных необходимыми инструментами и материалами. Преподаватель проводит инструктаж по технике безопасности работы с инструментами.

Все обучающиеся перед началом практики для получения первичных профессиональных навыков обязаны присутствовать на установочной конференции, задачами которой являются:

- знакомство с Приказом о проведении практики (сроки прохождения практики, базы практики, руководители практики);
- общий инструктаж по технике безопасности при прохождении производственной практики; (ПРИЛОЖЕНИЕ 4)
- знакомство с Программой производственной практики в печатном или в электронном варианте.
- Задание практики (ПРИЛОЖЕНИЕ 1)
- методические указания по оформлению Дневника - отчета по производственной практике (по профилю специальности) (ПРИЛОЖЕНИЕ 2).
- Аттестационный лист (ПРИЛОЖЕНИЕ 3).

Обучающиеся обязаны во время практики соблюдать трудовую дисциплину, знать и соблюдать правила техники безопасности, выполнять программу и задания практики, показать уровень профессиональных и общих

компетенций, вести дневник практики с ежедневной отметкой руководителя практики.

Итогом практической работы является письменный дневник-отчет, отзыв о прохождении практики, аттестационный лист обучающихся.

6.2. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся

Наряду с практической работой, осуществляемой в производственных мастерских, обучающиеся выполняют самостоятельную работу по сбору подготовительного материала:

- изучение специальной литературы по теме задания, технологии исполнения изделий декоративно-прикладного искусства;
- выполнение зарисовок, поисковых эскизов.

Цель самостоятельной работы – научить обучающегося осмысленно и самостоятельно работать с учебным материалом, научной информацией, заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свой профессионализм.

В ходе практики обучающиеся ведут дневник о прохождении практики для получения первичных профессиональных навыков, который является составной частью отчетной документации, характеризующей и подтверждающей прохождение обучающимся практики.

ТРЕБОВАНИЯ К ВЕДЕНИЮ ДНЕВНИКА ПО ПРАКТИКЕ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ НАВЫКОВ:

- дневник является документом, по которому обучающийся подтверждает выполнение программы практики;
- записи в дневнике должны вестись ежедневно и содержать перечень выполненных работ за день;
- дневник ежедневно просматривает руководитель практики и заверяет подписью;

– дневник прилагается к отчету по практике и сдается для проверки руководителю практики.

СТРУКТУРА ДНЕВНИКА - ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ НАВЫКОВ:

На протяжении всего периода практики обучающийся должен в соответствии с программой практики собирать и обрабатывать необходимый материал, а затем представить его в виде оформленного отчета о практике для получения первичных профессиональных навыков своему руководителю. Отчет о практике является основным документом обучающегося, отражающим, выполненную им, во время практики, работу.

Рекомендуется следующий порядок размещения материала в Дневнике - отчете:

- Титульный лист;
- Содержание;
- Дневник практики (Общие сведения: сроки, база, руководство; Задание практики; График прохождения практики)
- Отчет по практике (теоретическая часть и практическая часть)
- Заключение
- Список использованных источников
- Приложение

ОФОРМЛЕНИЕ ОТЧЁТА ПО ПРАКТИКЕ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ НАВЫКОВ

Титульный лист - это первая (заглавная) страница работы, на нем необходимо указать: название учебного заведения, наименование вида практики для получения первичных профессиональных навыков, профессиональный модуль (ПМ.02 Производственно-технологическая деятельность), исполнитель, отделение, курс и группа, руководитель практики, город и год составления отчета.

Содержание - перечисление информационных блоков отчёта с указанием соответствующих страниц.

Дневник практики – содержит: Общие сведения (сроки, база, задание, руководство); перед началом практики руководитель выдаёт обучающемуся бланк «Задание на практику», с указанием цели, задач и содержания её прохождения; график прохождения практики с кратким содержанием ведется ежедневно с обязательной отметкой (подписью) руководителя практики.

Отчет по практике – состоит из 2 частей:

- *Теоретической части.* Оформляется согласно теме задания по практике. Содержит исследование и анализ по теме задания, изучение аналогов.

- *Практической части.* Описание этапов выполнения работы по заданию.

Заключение - Раздел отчёта, в котором обучающийся делает выводы о прохождении практики, высказывает своё мнение об организации и эффективности практики в целом, социальной значимости своей будущей специальности.

Список использованных источников - методические и учебные пособия, периодические издания, адреса веб-сайтов. Все источники перечисляются в алфавитном порядке, иностранные материалы следуют после русских. Минимальное количество источников - 5.

Приложения - раздел, содержащий наброски, зарисовки, эскизы, варианты выполнения заданий, видео и фото материалы профессиональной деятельности и т.д.

Отчет по практике составляется индивидуально каждым обучающимся. Особое внимание необходимо обратить на грамотность изложения.

Для составления, редактирования и оформления отчета студентам рекомендуется отводить время и определить сроки сдачи отчета. Объём отчёта по практике для получения первичных профессиональных навыков, – от 10 до 15 листов.

К отчёту прилагаются: аттестационный лист и характеристика, отзыв на обучающегося (при прохождении практики на предприятии или организации), заверенные подписью руководителя и печатью организации.

ОФОРМЛЕНИЕ ТЕКСТА ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ

ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ НАВЫКОВ

Отчет по практике оформляют с использованием средств, которые предоставляются текстовым процессором MS Word (различными версиями) и распечатывают на принтере с хорошим качеством печати.

1. *Титульный лист.* Титульный лист набирается в текстовом процессоре MS Word. Форма титульного листа приведена в приложении.

2. *Содержание.* Заголовок СОДЕРЖАНИЕ пишется прописными буквами и выравнивается по центру строки. Заголовки одинаковых степеней рубрикации необходимо располагать друг под другом. Заголовки каждой последующей ступени следует смещать вправо относительно заголовков предыдущей. Напротив каждого заголовка ставят номер начальной страницы. Строка заголовка связывается с номером страницы отточием (рядом точек). Названия разделов, заключение, библиографический список и приложения пишутся прописными буквами.

3. *Заголовки.* Текст разбивается на разделы, подразделы. Они должны иметь названия, четко и кратко отражающие их содержание. Разделы нумеруются по порядку арабскими цифрами. Подразделы нумеруются в пределах каждого раздела. Их номера состоят из номера раздела и порядкового номера, отделенного от номера раздела точкой, слова «раздел» и «подраздел» не пишутся. Титульный лист не нумеруется. Заголовки следует располагать по центру строки – без точки в конце и без переносов, печатать прописными буквами, не подчеркивать. Заголовки разделов и подразделов следует отделять от основного текста тремя межстрочными интервалами. Интервал между строчками заголовка – одинарный. Каждый раздел начинается с новой страницы.

Текст должен располагаться на одной стороне листа бумаги формата А4, иметь книжную ориентацию для основного текста, и альбомную, если это необходимо, – для размещения схем, рисунков, таблиц и т.п.

Для страниц с книжной ориентацией рекомендуется устанавливать следующие размеры полей:

верхнее – 2 см,
нижнее – 2 см,
левое – 2 см,
правое – 1,5 см.

Для ввода (и форматирования) текста используют:
шрифт – Times New Roman,
размер – 14 п,
межстрочный интервал – полуторный,
способ выравнивания – по ширине для основного текста (для заголовков, списков и других элементов текста можно выбирать другие способы выравнивания, например, заголовки можно размещать по центру),
начертание – обычное,
отступ первой строки (абзацный отступ) – 1,25 см.

Для выделения заголовков, ключевых понятий допускается использование других способов начертания (курсив, полужирное).

В тексте не следует использовать автоматическую расстановку переносов.

Кавычки в тексте оформляются единообразно (либо « », либо “ ”).

Инициалы нельзя отрывать от фамилии и всегда следует размещать перед фамилией (исключением являются библиографические списки, внутритекстовые и подстрочные примечания, в которых инициалы стоят всегда после фамилии).

Каждое ПРИЛОЖЕНИЕ должно начинаться с новой страницы. В правом верхнем углу пишется заголовок Приложение (с обязательным указанием номера, если приведено более одного приложения). Например, Приложение 1, Приложение 2.

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Южно-Уральский государственный институт искусств имени П.И. Чайковского»
ГБОУ ВО «ЮУрГИИ им. П.И. Чайковского»
Факультет изобразительного искусства (СПО)

**ЗАДАНИЕ НА УЧЕБНУЮ ПРАКТИКУ
ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ НАВЫКОВ
ПМ. 02 ПРОИЗВОДСТВЕННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

курс 2 семестр 4

Специальность: 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам), по виду - художественная обработка дерева

ФИО обучающегося _____

База практики: _____ (стационарная, выездная)

Способ проведения практики: _____

Сроки проведения практики: _____

Цели и задачи практики: овладение профессиональными компетенциями на практике в части:

– копирования и варирования исторических и современных образцов декоративно-прикладного искусства (по виду художественная обработка дерева);

– применения технологических и эстетических традиций при исполнении современных изделий декоративно-прикладного искусства.

Содержание индивидуального задания на учебную практику по теме

1.Копирование бытового изделия (изделий) традиционного прикладного искусства (по виду художественная обработка дерева) по теме: _____

2.Варьирование изделия декоративно- прикладного и народного искусства с новыми технологическими и колористическими решениями по теме: _____

3.Составление технологической карты исполнения изделия (изделий) декоративно- прикладного и народного искусства (по виду – художественная обработка дерева) _____

4.Сбор подготовительного материала. Изучение специальной литературы

5.Дневник- отчет по практике.

Дата выдачи задания _____ 20__ г.

Руководитель практики от института _____ / _____
(подпись) Ф.И.О.
(подпись) Ф.И.О.

Задание принято к исполнению _____ / _____
(подпись) Ф.И.О.

Министерство культуры Челябинской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Южно-Уральский государственный институт искусств им. П.И. Чайковского»
ГБОУ ВО «ЮУрГИИ им. П.И. Чайковского»
Факультет изобразительного искусства

Отделение
Декоративно-прикладное искусство
и народные промыслы

Дневник - отчет
по практике для получения первичных профессиональных
навыков

ПМ.02. Производственно-технологическая деятельность

Специальность 54.02.02 Декоративно-
прикладное искусство и народные
промыслы (по видам), по виду
художественная обработка дерева

Выполнил(а)
студент(ка) II курса группы № _____

ФИО _____

Руководитель: _____

(оценка)

(подпись руководителя практики)

Челябинск, 20_____

Содержание.

1. Дневник практики	
1.1. Общие сведения (сроки, база, руководство)	
1.2. Задание практики.....	
1.3. График прохождения практики	
2. Отчет по практике	
2.1. Теоретическая часть	
2.2. Практическая часть	
3. Заключение	
4. Список использованных источников	
5. Приложение	
6. Рекомендации оформления работы	

1. Дневник учебной практики для получения первичных профессиональных навыков

1.1. Общие сведения (сроки, база, задание, руководство)

• Сроки прохождения практики: с _____ по _____

• Место прохождения практики и наименование предприятия

• _____

• Руководитель практики от учебного заведения

(должность, Ф.И.О.)

1.2. Задание практики

Выполняется по форме, выдается руководителем практики индивидуально каждому обучающемуся: вложить в отчет бланк задания, подписанный руководителем и обучающимся

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Южно-Уральский государственный институт искусств имени П.И. Чайковского»
ГБОУ ВО «ЮУрГИИ им. П.И. Чайковского»
Факультет изобразительного искусства (СПО)

ЗАДАНИЕ НА УЧЕБНУЮ ПРАКТИКУ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ НАВЫКОВ ПМ. 02 ПРОИЗВОДСТВЕННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

курс 2 семестр 4

Специальность: 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам), по виду художественная обработка дерева

ФИО обучающегося _____

База практики: _____

Способ проведения практики: _____ (стационарная, выездная)

Сроки проведения практики: _____

Цели и задачи практики: овладение профессиональными компетенциями на практике в части:

- копирования и варирования исторических и современных образцов декоративно-прикладного искусства (по виду художественная обработка дерева);
- применения технологических и эстетических традиций при исполнении современных изделий декоративно-прикладного искусства.

Содержание индивидуального задания на производственную практику

1. Копирование бытового изделия (изделий) традиционного прикладного искусства (по виду художественная обработка дерева) по теме: _____

2. Варьирование изделия декоративно-прикладного и народного искусства с новыми технологическими и колористическими решениями по теме : _____

3. Составление технологической карты исполнения изделия (изделий) декоративно-прикладного и народного искусства (по виду – художественная обработка дерева)

4. Сбор подготовительного материала. Изучение специальной литературы

5. Дневник- отчет по практике. _____

Дата выдачи задания _____ 20__ г.

Руководитель практики от института _____ / _____
(подпись) Ф.И.О.

Руководитель практики от организации _____ / _____
(подпись) Ф.И.О.

Задание принято к исполнению _____ / _____
(подпись) Ф.И.О.

1.3. График прохождения практики

Дата	количество часов	Краткое содержание выполненных работ	Отметка о выполнении (подпись руководителя практики)
	2	Установочная конференция. Приказ о практике для получения первичных профессиональных навыков. Цели и задачи, задание практики. Инструктаж по технике безопасности. Ответственность.	
		Сдача отчета	
всего	144		

Руководитель практики _____ / _____
 Дата «__» _____ 20__

2. Отчет по практике

2.1. Теоретическая часть

(Оформляется согласно теме задания по практике. Содержит исследование и анализ по теме задания, изучение аналогов)

2.2. Практическая часть

(описание этапов выполнения работы)

3. Заключение.

Раздел отчёта, в котором обучающийся делает выводы о прохождении практики, высказывает своё мнение об организации и эффективности практики в целом, социальной значимости своей будущей специальности.

(См. ФГОС в части: иметь практический опыт и уметь)

4. Список использованных источников

Методические и учебные пособия, периодические издания, адреса веб-сайтов. Все источники перечисляются в алфавитном порядке, иностранные материалы следуют после русских. Минимальное количество источников - 5.

5. Приложение

Наброски, зарисовки, эскизы, варианты выполнения заданий, видео и фото материалы профессиональной деятельности т.п.

6. Рекомендации оформления работы

ОФОРМЛЕНИЕ ТЕКСТА ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКУ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ НАВЫКОВ

Отчет по практике для получения первичных профессиональных навыков оформляют с использованием средств, которые предоставляются текстовым процессором MS Word (различными версиями) и распечатывают на принтере с хорошим качеством печати.

1. *Титульный лист.* Титульный лист набирается в текстовом процессоре MS Word. Форма титульного листа приведена в приложении.

2. *Содержание.* Заголовок СОДЕРЖАНИЕ пишется прописными буквами и выравнивается по центру строки. Заголовки одинаковых степеней

рубрикации необходимо располагать друг под другом. Заголовки каждой последующей ступени следует смещать вправо относительно заголовков предыдущей. Напротив каждого заголовка ставят номер начальной страницы. Строка заголовка связывается с номером страницы отточием (рядом точек). Названия разделов, заключение, библиографический список и приложения пишутся прописными буквами.

3. *Заголовки.* Текст разбивается на разделы, подразделы. Они должны иметь названия, четко и кратко отражающие их содержание. Разделы нумеруются по порядку арабскими цифрами. Подразделы нумеруются в пределах каждого раздела. Их номера состоят из номера раздела и порядкового номера, отделенного от номера раздела точкой, слова «раздел» и «подраздел» не пишутся. Титульный лист не нумеруется. Заголовки следует располагать по центру строки – без точки в конце и без переносов, печатать прописными буквами, не подчеркивать. Заголовки разделов и подразделов следует отделять от основного текста тремя межстрочными интервалами. Интервал между строчками заголовка – одинарный. Каждый раздел начинается с новой страницы.

Текст должен располагаться на одной стороне листа бумаги формата А4 (210.297 мм), иметь книжную ориентацию для основного текста, и альбомную, если это необходимо, – для размещения схем, рисунков, таблиц и т.п.

Для страниц с книжной ориентацией рекомендуется устанавливать следующие размеры полей:

верхнее – 2 см,

нижнее – 2 см,

левое – 2 см,

правое – 1,5 см.

Для ввода (и форматирования) текста используют:

шрифт – Times New Roman,

размер – 14 п,

межстрочный интервал – полуторный,
способ выравнивания – по ширине для основного текста (для заголовков, списков и других элементов текста можно выбирать другие способы выравнивания, например, заголовки можно размещать по центру),
начертание – обычное,
отступ первой строки (абзацный отступ) – 1,25 см.

Для выделения заголовков, ключевых понятий допускается использование других способов начертания (курсив, полужирное).

В тексте не следует использовать автоматическую расстановку переносов.

Кавычки в тексте оформляются единообразно (либо « », либо “ ”).

Инициалы нельзя отрывать от фамилии и всегда следует размещать перед фамилией (исключением являются библиографические списки, внутритекстовые и подстрочные примечания, в которых инициалы стоят всегда после фамилии).

Каждое ПРИЛОЖЕНИЕ должно начинаться с новой страницы. В правом верхнем углу пишется заголовок Приложение (с обязательным указанием номера, если приведено более одного приложения). Например, Приложение 1, Приложение 2.

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
 «Южно-Уральский государственный институт искусств имени П.И. Чайковского»
 ГБОУ ВО «ЮУрГИИ им. П.И. Чайковского»
 Факультет изобразительного искусства (СПО)

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ

1. *Ф.И.О. обучающегося:* _____
2. *Курс, специальность:* 2 курс 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам), по виду - художественная обработка дерева
3. *Вид практики:* учебная практика для получения первичных профессиональных навыков ПМ 02 Производственно-технологическая деятельность
4. *Место (база) проведения практики:* _____
5. *Сроки проведения практики:* 4 семестр, с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.
6. *Объём практики:* 4 недели, 144 часа.
7. ***Виды и оценка качества выполнения работ:***

№ п/п	Виды работ, выполненных обучающимся во время практики	Качество выполнения работ (отлично, хорошо, удовлетворительно)
1	Копирование бытового изделия (изделий) традиционного прикладного искусства (по виду художественная обработка дерева) (по теме задания)	
2	Варьирование изделия декоративно- прикладного и народного искусства с новыми технологическими и колористическими решениями (по теме задания)	
3	Составление технологической карты исполнения изделия (изделий) декоративно- прикладного и народного искусства (по виду художественная обработка дерева)	
4	Сбор подготовительного материала. Изучение специальной	
5	Дневник- отчет по практике	

Сведения об уровне освоения общих компетенций:

ОК	Содержание ОК	Уровень освоения ОК (низкий, средний, высокий)
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	
ОК 3.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	

ОК 6.	Работать в коллективе, обеспечивать его сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.	
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	

В ходе практики освоены профессиональные компетенции:

ПК	Содержание ПК	Уровень освоения ПК (низкий, средний, высокий)
ПК 2.1.	Копировать бытовые изделия традиционного прикладного искусства	
ПК 2.2.	Варьировать изделия декоративно-прикладного и народного искусства с новыми технологическими и колористическими решениями.	
ПК 2.3.	Составлять технологические карты исполнения изделий декоративно-прикладного и народного искусства.	
ПК 2.4.	Использовать компьютерные технологии при реализации замысла в изготовлении изделия традиционно-прикладного искусства.	
ПК 2.5.	Планировать работу коллектива исполнителей и собственную деятельность.	
ПК 2.6.	Контролировать изготовление изделий на предмет соответствия требованиям, предъявляемым к изделиям декоративно-прикладного и народного искусства.	
ПК 2.7.	Обеспечивать и соблюдать правила и нормы безопасности в профессиональной деятельности.	

ХАРАКТЕРИСТИКА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

в период прохождения практики для получения первичных профессиональных навыков

За время прохождения практики _____ показал себя следующим образом: _____

проявление дисциплинированности в ходе практики _____

умение организовать собственную деятельность _____

отношение к работе, к выполнению производственных функций _____

степень выполнения программы практики _____

соответствие теоретической подготовки требованиям к специалисту _____

проявление самостоятельности и инициативности _____

умение осуществлять поиск анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач _____

умение использовать информационно-коммуникационные технологии _____

умение работать в коллективе и команде _____

уровень сформированности ОК _____

уровень сформированности ПК _____

ОЦЕНКА ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРАКТИКИ:

_____ (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)

«__» _____ 20__ г.

_____/_____ Руководитель практики от Института

_____/_____ Зав. отделением

МП

**ИНСТРУКТАЖ ПО ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ
ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ
ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ НАВЫКОВ**

Общие положения

Каждому обучающемуся, выходящему на практику, необходимо:

- знать место хранения медицинской аптечки;
- уметь оказать первую помощь при производственных травмах пострадавшему. При необходимости отправить его в ближайшие лечебное учреждение и сообщить об этом руководству.
- уметь правильно действовать при возникновении пожара и в других экстремальных и других чрезвычайных ситуациях; При необходимости: вызвать пожарную бригаду по телефону 101 (01), бригаду скорой помощи по телефону 103 (03).
- изучить планы эвакуации и расположение эвакуационных выходов.

1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА

1.1. К работе с режущими, колющими инструментами допускаются лица, прошедшие медицинский осмотр, вводный инструктаж по охране труда, первичный инструктаж на рабочем месте (далее повторный, внеплановый, целевой).

1.2. Режущие, колющие инструменты (ножи, пилы, топоры, отвертки), являются источниками повышенной опасности для человека и могут при их неправильном использовании привести к серьезным травмам.

Опасные факторы:

- травмирование рук при работе неисправным инструментом;
- травмирование рук при запиливание заготовок без применения приспособлений;

- отсутствие вытяжной вентиляции и местных отсосов древесной пыли.
- 1.3. При работе с режущими, колющими инструментами используется специальная одежда: халат хлопчатобумажный и берет.
- 1.4. При получении травмы оказать первую помощь пострадавшему, сообщить об этом администрации учреждения, при необходимости отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение.
- 1.5. Работнику, выполняющему работу с ручным деревообрабатывающим инструментом, необходимо соблюдать правила пожарной безопасности, знать сигналы оповещения о пожаре, места расположения средств пожаротушения и уметь пользоваться ими. Не допускается использования противопожарного инвентаря для хозяйственных целей, загромождение проходов и доступов к противопожарному инвентарю.
- 1.6. В случае возникновения в процессе работы каких-либо вопросов, связанных с ее безопасным выполнением, следует обратиться к работнику, ответственному за безопасное производство работ на данном производственном участке.
- 1.7. После работы вымыть руки с мылом.

2. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ПЕРЕД НАЧАЛОМ РАБОТЫ

- 2.1. Перед началом работы следует надеть и привести в порядок рабочую одежду: застегнуть обшлага рукавов, заправить развевающиеся части одежды, убрать волосы под плотно облегающий головной убор.
- 2.2. Убедиться в исправности инструмента.
- 2.3. Убедиться в отсутствии в подготовленной для распиловки древесине гвоздей и сучков.
- 2.4. При выполнении работ с образованием древесной пыли, включить вытяжную вентиляцию и местные отсосы.

3. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ВО ВРЕМЯ РАБОТЫ

- 3.1. Надежно закреплять обрабатываемый материал в зажимах верстака.

3.2. Работу выполнять только исправным, хорошо налаженным и заточенным инструментом.

3.3. Инструмент использовать только по назначению.

3.4. Технологические операции (пиление, обтёсывание, долбление, сверление, соединение деталей), выполнять на верстаке в установленных местах, используя приспособления, упоры, подкладные доски.

3.5. Не допускать захламленности верстака отходами и стружкой. Содержать рабочее место необходимо в чистоте, своевременно удалять с пола рассыпанные (разлитые) вещества, предметы, материалы. Не допускается загромождение рабочего места, проходов и проездов.

3.6. Не пользоваться в мастерской открытым огнем и электрообогревателями.

3.7. При работе с режущими и колющими инструментами их режущие поверхности и острые кромки должны быть направлены в сторону, противоположную телу работающего, чтобы избежать травмы при случайном срыве инструмента с обрабатываемой поверхности.

3.8. Пальцы рук, удерживающие обрабатываемый предмет, должны находиться на достаточном удалении от режущих кромок, а сам предмет должен быть надежно закреплен в тисках или каком-либо другом зажимном приспособлении.

3.9. На рабочем месте режущие и колющие предметы должны располагаться на видном месте, а само рабочее место должно быть освобождено от посторонних и ненужных предметов и инструментов, о которые можно зацепиться или споткнуться.

3.10. Положение тела, работающего должно быть устойчивым. Нельзя находиться на неустойчивом или колеблющемся основании. При работе с режущим инструментом, имеющим электрический или какой-либо другой механический привод (электродрели, электрорубанки, электропилы, электролобзики), нужно быть особенно осторожным и строго соблюдать требования безопасности.

3.11. Электрический инструмент является источником многих тяжелейших

травм, т.к. скорость его вращения очень велика, а быстрота реакции человека недостаточна, чтобы в момент аварии вовремя отключить подачу электричества.

3.12. Если при работе с электроинструментом вы почувствовали удар током, работу необходимо немедленно прекратить до устранения повреждения изоляции. Обычно ручной электроинструмент выполняется в корпусе и с рукояткой из электроизолирующего материала (пластмассы). При повреждении корпуса или наличии трещин его использование недопустимо. Выпускают электроинструменты в металлическом корпусе, но он менее надежен с точки зрения обеспечения электробезопасности, поэтому им лучше не пользоваться.

3.13. Работающий должен быть одет так, чтобы исключить попадание частей одежды под режущую кромку или на движущиеся части инструмента (особенно важно, чтобы рукава одежды были застегнутыми). В противном случае рука может быть затянута под режущий инструмент.

3.14. Инструмент включают только после того, как работающий подготовил рабочее место, обрабатываемую поверхность и занял устойчивое положение. После завершения операции обработки инструмент должен быть отключен.

3.15. При обработке хрупких материалов образуется факел частиц, вылетающих с высокой скоростью из-под режущего инструмента. Частицы, обладающие большой кинетической энергией, могут нанести травму, особенно опасно повреждение глаз. Поэтому, если на инструменте отсутствуют специальные защитные экраны, лицо человека должно быть защищено маской, а глаза - очками. Рабочая одежда должна быть из плотного материала.

3.16. Обрабатываемые поверхности и обрабатывающий инструмент при высоких скоростях резания разогреваются за счет трения до высоких температур. Поэтому после обработки, прежде чем дотрагиваться до обработанной поверхности и инструмента, нужно дать им охладиться.

3.17. Не допускается отвлекаться во время работы, следить за правильными приемами работы.

4. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА В АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЯХ

4.1. При возникновении неисправности в работе станка или инструмента прекратить работу, выключить станок. Работу продолжать после устранения неисправности.

4.2. При возникновении пожара в помещении мастерской эвакуировать людей, сообщить о пожаре в ближайшую пожарную часть по телефону 01 и приступить к тушению очага возгорания огнетушителями.

4.3. При загорании электрооборудования станка, немедленно выключить станок и приступить к тушению возгорания углекислотным, порошковым огнетушителем.

4.4. При получении травмы оказать первую помощь пострадавшему, сообщить об этом администрации учреждения, при необходимости отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение.

5. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ПО ОКОНЧАНИИ РАБОТЫ

5.1. Привести в порядок инструмент и рабочее место. Стружку и опилки не сдувать ртом и не сметать рукой, а пользоваться щеткой.

5.2. Выключить вытяжную вентиляцию и местные отсосы.

5.3. Снять спецодежду, вымыть руки с мылом.

6. ИНСТРУКЦИЯ ПО ПРАВИЛАМ ПОВЕДЕНИЯ И БЕЗОПАСНОСТИ В УЧЕБНОЙ МАСТЕРСКОЙ

1. Общие требования безопасности

1. Соблюдение данной инструкции обязательно для всех обучающихся, занимающихся в мастерской.

2. Спокойно, не торопясь, соблюдая дисциплину и порядок, входить и выходить из помещения.

3. Не загромождать проходы сумками и портфелями.

4. Не включать электроосвещение, оборудование и электроприборы.
5. Не открывать форточки и окна.
6. Не передвигать учебное оборудование.
7. Не трогать руками электрические розетки.
8. Не садиться на трубы и радиаторы водяного отопления
9. Травмоопасность в мастерской:
 - при включении электроосвещения
 - при включении электроприборов и электрооборудования
 - при ручной обработке металла и изделий
 - при работе на электрическом оборудовании, станках
10. Не приносить на занятия посторонние предметы.
11. Выполнять только работу предусмотренную заданием преподавателя.
12. Соблюдать все типовые инструкции по эксплуатации станков, электроприборов, при работе с инструментом и т.д.

II. Требования безопасности перед началом занятий

1. Не открывать самостоятельно кабинет.
2. Входить в мастерскую спокойно, не торопясь.
3. Подготовить свое рабочее место.
4. Не менять рабочее место без разрешения преподавателя.
5. Входить в рабочие помещения только с разрешения преподавателя.
6. Одеть рабочую одежду и защитные индивидуальные средства по указанию преподавателя.
7. Получить у преподавателя необходимый материал, инструменты.

III. Требования безопасности во время занятий

1. Внимательно слушать объяснения, указания и инструктаж преподавателя.
2. Соблюдать порядок и дисциплину во время урока производственного обучения.
3. Не включать самостоятельно электроприборы и оборудование.
4. Приступать к работе с разрешения преподавателя.

5. Переходить к следующему этапу работы только после указания преподавателя.

6. Поддерживать чистоту и порядок на рабочем месте.

7. Не переносить горячую жидкость.

8. При работе пользоваться исправным инструментом.

IV. Требования безопасности в аварийных ситуациях

1. При возникновении аварийных ситуаций (пожар и т.д.), покинуть мастерскую по указанию преподавателя в организованном порядке, без паники.

2. В случае травматизма обратиться к преподавателю за помощью.

3. При плохом самочувствии или внезапном заболевании сообщить преподавателю.

V. Требования безопасности по окончании занятий

1. Привести свое рабочее место в порядок.

2. Убрать отходы, стружки и т. д., соблюдая осторожность.

3. Внимательно проверить наличие всего инструмента, которым работали на уроке.

3. Снять рабочую одежду и защитные перчатки, очистить их от пыли.

4. Тщательно с мылом вымыть руки, лицо после практических работ.

5. Покинуть рабочее место с разрешения преподавателя.

6. О всех недостатках, отмеченных во время занятий, сообщить преподавателю.

7. Уходить из учебной мастерской спокойно, не толкаясь, соблюдая дисциплину.

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Южно-Уральский государственный институт искусств имени П.И. Чайковского»
Факультет изобразительного искусства

**Фонд оценочных средств
по учебной практике**

УП.02.01 Практике для получения первичных профессиональных навыков

Программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
по специальности СПО

54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы
(по видам), по виду художественная обработка дерева

Организация-разработчик: ГБОУ ВО «Южно-Уральский государственный институт искусств имени П.И. Чайковского»

Разработчики:

Зайкова Юлия Афанасьевна, методист учебного отдела ФИИ

Яковлев Антон Николаевич, преподаватель

1. Паспорт фонда оценочных средств

1.1. Область применения

Фонд оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения программы учебной практики для получения первичных профессиональных навыков подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) по специальности СПО 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам), по виду - художественная обработка дерева в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): ПМ 02. производственно-технологическая деятельность и соответствующих профессиональных компетенций (ПК).

Фонд оценочных средств позволяет оценивать:

1. Освоение профессиональных компетенций (ПК), соответствующих виду профессиональной деятельности, и общих компетенций (ОК):

Профессиональные и общие компетенции	Показатели оценки результата
1	2
ПК 2.1. Копировать бытовые изделия традиционного прикладного искусства	Умение копировать изделия традиционного прикладного искусства
ПК 2.2. Варьировать изделия декоративно-прикладного и народного искусства с новыми технологическими и колористическими решениями.	Умение варьировать изделия декоративно-прикладного и народного искусства с новыми технологическими и колористическими решениями.
ПК 2.3. Составлять технологические карты исполнения изделий декоративно-прикладного и народного искусства.	Умение составлять технологические карты исполнения изделий декоративно-прикладного и народного искусства.
ПК 2.4. Использовать компьютерные технологии при реализации замысла в изготовлении изделия традиционно-прикладного искусства.	Применение компьютерных технологий при реализации замысла в изготовлении изделия традиционно-прикладного искусства.
ПК 2.5. Планировать работу коллектива исполнителей и собственную деятельность.	Умение планировать работу коллектива исполнителей и собственную деятельность.
ПК 2.6. Контролировать изготовление изделий на предмет соответствия требованиям, предъявляемым к изделиям декоративно-прикладного и народного искусства.	Умение контролировать изготовление изделий на предмет соответствия требованиям, предъявляемым к изделиям декоративно-прикладного и народного искусства.
ПК 2.7. Обеспечивать и соблюдать правила и нормы безопасности в профессиональной деятельности.	Соблюдение правил и норм безопасности в профессиональной деятельности.
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Демонстрация интереса к будущей профессии в процессе освоения образовательной программы,

ОК 2. Организовать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Рациональность планирования и организации собственной деятельности. Оптимальный выбор методов и способов решения профессиональных задач при выполнении скульптурных работ. Объективная оценка своей деятельности по решению профессиональных задач.
ОК 3. решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	Решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в творческой области.
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	Применение информационно-коммуникационных технологий в выполнении профессиональных задач.
ОК 6. Работать в коллективе, обеспечивать его сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения и практики. Умение работать в группе. Наличие лидерских качеств.
ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.	Соответствие выбранных методов целям и задачам коллективной творческой деятельности. Наличие лидерских качеств. Самоанализ и коррекция результатов собственной работы.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием. Осознанно планировать повышение квалификации.	Организация самостоятельной работы по сбору подготовительного материала для выполнения учебно-творческих задач. Самостоятельный, профессионально-ориентированный выбор тематики творческих работ. Составление резюме. Уровень профессиональной зрелости.
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий и профессиональной деятельности.	Анализ инноваций в области разработки технологических процессов и освоение новых материалов;

2. В результате прохождения учебной практики для получения первичных профессиональных навыков обучающиеся должны иметь практический опыт:

Иметь практический опыт	Виды работ и требования к их выполнению
1	2
1.Копирования и варьирования исторических и современных образцов декоративно- прикладного искусства по виду - художественная обработка дерева	Изготовление копийных и вариативных образцов, современных изделий декоративно- прикладного искусства по виду - художественная обработка дерева.

2. Материального воплощения самостоятельно разработанных проектов изделий декоративно-прикладного искусства	Выполнение изделий декоративно-прикладного искусства в материале в соответствии самостоятельно разработанным проектам.
3. Применения технологических и эстетических традиций при исполнении современных изделий декоративно-прикладного искусства	Материальное воплощение изделий декоративно-прикладного искусства в соответствии технологических традиций и эстетических требований.

3. Освоение умений и усвоение знаний

Освоенные умения, усвоенные знания	Показатели оценки результата
1	2
У1. Выполнять изделия декоративно-прикладного искусства на высоком профессиональном уровне	Выполнение практических работ с применением различных техник и приемов Уверенное владение профессиональными навыкам при выполнении изделий ДПИ.
У2. Применять знания и навыки в области материаловедения, специальной технологии, исполнительского мастерства в процессе копирования, варьирования и самостоятельного выполнения изделий декоративно-прикладного искусства	Демонстрация теоретических знаний и свойств материалов, технических и технологических приемов исполнительского мастерства в процессе копирования варьирования и самостоятельного выполнения изделий декоративно-прикладного искусства.
31. Физические и химические свойства материалов, применяемых при изготовлении изделий декоративно-прикладного искусства (по виду художественная обработка дерева).	Демонстрация теоретических знаний физико-химических свойств материалов при исполнении изделий декоративно-прикладного искусства по виду художественная обработка дерева
32. Технологический процесс исполнения изделия декоративно-прикладного искусства (по виду художественная обработка дерева).	Демонстрация знаний технологического процесса исполнения изделия декоративно-прикладного искусства (по виду художественная обработка дерева). Демонстрация профессиональных умений и навыков последовательного, поэтапного выполнения изделий ДПИ во избежание возникновения брака.
33. Художественно-технические приемы изготовления изделий декоративно-прикладного искусства (по виду художественная обработка дерева).	Демонстрация применения художественно-технических приемов изготовления изделий декоративно-прикладного искусства (по виду художественная обработка дерева).
34. Специфику профессионального материального воплощения авторских проектов изделий декоративно-прикладного искусства (по виду художественная обработка дерева).	Демонстрация поэтапного воплощения авторских проектов изделий декоративно-прикладного искусства по виду художественная обработка дерева;
35. Правила техники безопасности при изготовлении изделия декоративно-прикладного искусства (по виду художественная обработка дерева).	Прохождение инструктажа правил техники безопасности и соблюдение правил техники безопасности при работе с электроинструментами и оборудованием

1.2. Система контроля и оценки освоения программы учебной практики для получения первичных профессиональных навыков

Формы промежуточной аттестации при освоении программы учебной практики для получения первичных профессиональных навыков

Наименование практики	Семестр	Формы промежуточной аттестации
1		2
учебная практика для получения первичных профессиональных навыков	4	дифференцированный зачет

Организация контроля и оценки освоения программы учебной практики для получения первичных профессиональных навыков.

Контроль и оценка освоения программы учебной практики для получения первичных профессиональных навыков осуществляется по результатам выполнения задания практики, в котором сформулированы цели, задачи и содержание прохождения практики, письменного дневника-отчета по практике и аттестационного листа.

Задание на учебную практику для получения первичных профессиональных навыков и аттестационный лист выдается каждому обучающемуся.

Аттестацию обучающихся по учебной практике для получения первичных профессиональных навыков осуществляет руководитель практики из числа преподавателей отделения ДПИ и НП, согласно приказу.

Оценки выставляются в зачетную ведомость и зачетную книжку обучающегося.

II. Фонд материалов для оценки сформированности общих и профессиональных компетенций по учебной практике для получения первичных профессиональных навыков.

2.1. Виды работ, выполненные обучающимися во время учебной практики для получения первичных профессиональных навыков.

Программа по учебной практике для получения первичных профессиональных навыков направлена на формирование, закрепление,

развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, которые указываются в задании на учебную практику для получения первичных профессиональных навыков:

2 курс 4 семестр

1. Копирование бытового изделия (изделий) традиционного прикладного искусства (по видам), по виду художественная обработка дерева;
2. Варьирование изделия декоративно-прикладного и народного искусства с новыми технологическими и колористическими решениями (по виду – художественная обработка дерева);
3. Составление технологической карты исполнения изделия (изделий) декоративно-прикладного и народного искусства (по виду – художественная обработка дерева);
4. Сбор подготовительного материала. Изучение специальной литературы.

2.2. Дневник-отчет по учебной практике для получения первичных профессиональных навыков.

2.3. Аттестационный лист

Критерии оценки освоения учебной практики для получения первичных профессиональных навыков

В соответствии с учебным планом по специальности 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам), по виду художественная обработка дерева формой контроля освоения программы учебной практики для получения первичных профессиональных навыков является дифференцированный зачет в 4 семестре.

Оценка «отлично» ставится при условии соответствия следующим требованиям:

– решены поставленные задачи в соответствии с заданием учебной практики для получения первичных профессиональных навыков;

- обучающийся демонстрируют оригинальность мышления при выполнении задания;
- умело применяет технические приемы и способы работы с художественными материалами;
- демонстрирует навыки последовательного ведения копийной работы с соблюдением технологии исполнения в материалах;
- своевременно предоставляет отчетную документацию, выполненную в соответствии с требованиями;
- положительный аттестационный лист с указанием видов и качества выполненных работ в период учебной практики для получения первичных профессиональных навыков, уровня освоения профессиональных компетенций, положительная характеристика обучающегося.

Оценка «хорошо» ставится при условии соответствия следующим требованиям:

- решены поставленные задачи в соответствии с заданием учебной практики для получения первичных профессиональных навыков;
- обучающийся демонстрируют достаточный уровень мышления при выполнении задания;
- умело применяет технические приемы и способы работы с художественными материалами;
- демонстрирует навыки последовательного ведения копийной работы с соблюдением технологии исполнения в материалах;
- несвоевременно предоставляет отчетную документацию, выполненную в соответствии с требованиями;
- положительный аттестационный лист с указанием видов и качества выполненных работ в период учебной практики для получения первичных профессиональных навыков, уровня освоения профессиональных компетенций, положительная характеристика обучающегося.

Оценка «удовлетворительно» ставится при условии соответствия следующим требованиям:

- решены поставленные задачи в соответствии с заданием учебной практики для получения первичных профессиональных навыков в неполном объеме;
- обучающийся демонстрируют недостаточный уровень мышления при выполнении задания;
- наличие затруднений при применении технических приемов и способов работы с художественными материалами;
- не достаточно демонстрирует навыки последовательного ведения копийной работы с соблюдением технологии исполнения в материалах;
- несвоевременно предоставляет отчетную документацию, выполненную с недочетами;
- аттестационный лист с указанием видов и качества выполненных работ в период учебной практики для получения первичных профессиональных навыков, уровня освоения профессиональных компетенций, положительная характеристика обучающегося.

Оценка «неудовлетворительно» ставится при условии соответствия следующим требованиям:

- поставленные учебные задачи в соответствии с заданием учебной практики для получения первичных профессиональных навыков не выполнены;
- обучающийся не демонстрируют уровень мышления при выполнении задания;
- не сформированы умения применять технические приемы и способы работы с художественными материалами;
- не демонстрирует навыки последовательного ведения копийной работы с соблюдением технологии исполнения в материалах;
- не предоставляет отчетную документацию или отчетная документация не соответствует требованиям;

– аттестационный лист с оценкой «неудовлетворительно, нет положительной характеристики.

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

Особенности реализации программы учебной практики для получения первичных профессиональных навыков для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В освоении программы учебной практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предусматриваются оптимальные виды практической деятельности, объемы, сроки и порядок прохождения практики

Индивидуальной работой является взаимодействие обучающихся-инвалидов или обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с руководителем практики: консультации, т.е. персональное разъяснение задания практики и выполнение практических работ по индивидуальному плану, способствующих формированию ПК и ОК.

Организация самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Описание материально-технической базы для осуществления прохождения учебной практики для получения первичных профессиональных навыков обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Прохождение практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения:

лекционная аудитория – мультимедийное оборудование, мобильный радиокласс (для студентов с нарушениями слуха); источники питания для индивидуальных технических средств;

– учебная аудитория для практических занятий (семинаров) – мультимедийное оборудование, мобильный радиокласс (для студентов с нарушениями слуха);

– учебная аудитория для самостоятельной работы – стандартные рабочие места с персональными компьютерами;

В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусмотрено соответствующее количество мест для обучающихся с учетом ограничений их здоровья.

В учебные аудитории обеспечен беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Перечень специальных технических средств обучения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющихся в институте:

— Сурдотехническая аудитория: радиокласс “Сонет-Р”, программируемые слуховые аппараты индивидуального пользования с устройством задания режима работы на компьютере, интерактивная доска ActiveBoard с системой голосования, акустический усилитель и колонки, мультимедийный проектор, телевизор, видеомагнитофон.

Процедура оценивания результатов прохождения учебной практики для получения первичных профессиональных навыков инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Процедура оценивания результатов прохождения учебной практики для получения первичных профессиональных навыков инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,

При проведении процедуры оценивания результатов прохождения производственной практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается выполнение требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

- а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);
- б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);
- в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).