



**Рабочая программа практической подготовки
(производственная практика)**

ПМ.02 «ОРГАНИЗАЦИОННО-ТВОРЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»

МДК.02.01 «Основы культурно-досуговой деятельности»

МДК.02.02 «Сценарно-режиссерские основы культурно-досуговой деятельности»

МДК.02.03 «Оформление культурно-досуговых программ»

МДК.02.04 «Исполнительская подготовка»

Специальность

51.02.02. Социально-культурная деятельность

Вид: **Организация культурно-досуговой деятельности**

Присваиваемая квалификация:

Менеджер социально-культурной деятельности

Форма обучения: очная

Челябинск 2023

Рабочая программа практической подготовки (производственная практика) составлена с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам), углубленная подготовка

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	5
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	6
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	8
5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	10
6. ПРИЛОЖЕНИЯ	12

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа производственной практики является частью ППССЗ, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО по специальности 51.02.02 «Социально-культурная деятельность» по виду «Организация культурно-досуговой деятельности»

Рабочая программа производственной практики выступает в качестве элемента методического обеспечения образовательного процесса и применяется в целях обеспечения условий для формирования у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретения практического опыта.

1. Объекты профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу по специальности подготовки специалистов среднего звена:

- организации социально-культурной сферы независимо от их организационно-правовых форм;
- учреждения (организации) культурно-досугового типа
- региональные и муниципальные управления (отделы) культуры;
- дома народного творчества;
- социально-культурные и культурно-досуговые программы;
- культурно-просветительные и культурно-досуговые мероприятия;

2. Вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовятся обучающиеся :организационно-творческая деятельность;

1.2. Цели и задачи производственной практики

Практическая подготовка (производственная практика) дополняет междисциплинарные курсы МДК. 02.01 «Основы культурно-досуговой деятельности», МДК 02.02 «Сценарно-режиссерские основы культурно-досуговой деятельности», МДК 02.03 «Оформление культурно-досуговых программ», МДК.02.04 «Исполнительская подготовка» профессионального Модуля ПМ.02 «Организационно-творческая деятельность».

Цель производственной практики:

сформировать у студентов общих и профессиональных компетенций и приобрести практического опыта.

Задачи производственной практики

- организовать культурно-досуговую работу с детьми и подростками;
- подготавливать и проводить игровую форму с различными возрастными категориями населения;
- изготавливать необходимый игровой реквизит;
- строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;
- анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности,
- общаться со слушателями и зрителями;
- разработать сценарии культурно-досуговых программ;
- организовать и провести культурно-досуговую программу;
- использовать разнообразный материал при подготовке сценариев
- организовывать и проводить репетиционную работу с участниками формы культурно-досуговой программы;

- осуществлять художественно-техническое и музыкальное оформление формы культурно-досуговых программ;
- использовать техническое световое и звуковое оборудование,
- подготавливать музыкальное оформление, фонограммы.

1.3. Количество часов на освоение рабочей программы производственной практики:

В соответствии с требованиями ФГОС, на производственную практику отводится 684 часов.

Производственная практика проводится на 3 и 4 курсах в концентрированной и рассредоточенной форме в течение 5, 6, 7, 8 семестров.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Результатами освоения программы производственной практики являются общие и профессиональные компетенции:

код	Содержание компетенций
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 2	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 3	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 4	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 5	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.
ОК 6	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производств, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 7	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 8	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 2.1	Организовывать культурно-досуговую деятельность с применением современных методик
ПК 2.2	Разрабатывать и реализовывать сценарные планы культурно-досуговых программ, осуществлять их постановку, лично участвовать в них в качестве

	исполнителя.
ПК 2.3	Осуществлять организационную и репетиционную работу с участниками культурно-досуговых программ.
ПК 2.4	Осуществлять организацию и проведение культурно-досуговых программ с применением игровых технологий, технических средств.
ПК 2.5	Организовывать и проводить мероприятия в сфере молодежной политики, включая досуг и отдых детей, подростков и молодежи, в том числе в специализированных (профильных) лагерях.
ПК 2.7	Осуществлять деятельность аниматора

А также практический опыт:

- подготовки организации, постановки сценариев;
- художественно-технического оформления форм культурно-досуговых программ и личного участия в них в качестве исполнителя;
- работы с актерами, отдельными участниками, детьми и подростками –участниками мероприятий ; творческими коллективами.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

3.1. Тематическое содержание производственной практики.

Реализация содержания производственной практики по ПМ.02 «Организационно-творческая деятельность» осуществляется на основе изучения и применения знаний разделов МДК. Каждый раздел предполагает освоение общих и профессиональных компетенций.

Код и наименование профессионального модуля	Тематическое содержание производственной практики	Количество часов
ПМ.02 Организационно-творческая деятельность	Организация культурно-досуговой деятельности с аудиторией (на выбор студента), в том числе(внеклассной и внешкольной работы с детьми и подростками)	100
ПМ.02 Организационно-творческая деятельность	Изучение запросов и интересов аудитории учреждения(в том числе детей и подростков.	20
ПМ.02 Организационно-творческая деятельность	Изучить и составить анализ деятельности учреждения (в том числе :по внеучебной и внеклассной работе)	20
ПМ.02 Организационно-творческая деятельность	На основе анализа работы учреждения, составить план работы студента по организации досуга различных групп населения (в том числе :детей и подростков)в данном учреждении	50
ПМ.02 Организационно-творческая деятельность	Составить формализованную характеристику аудитории (в том числе детей и подростков) с которыми предстоит работать студенту на практике.	20
ПМ.02 Организационно-творческая деятельность	Выбор форм по организации досуга с соответствующим возрастом детей в постоянном коллективе. Обоснование выбора.	80
ПМ.02 Организационно-творческая деятельность	Сценарно-режиссерская разработка формы культурно-досуговой программы	124

ПМ.02 Организационно-творческая деятельность	Организация и проведение культурно-досуговой программы для аудитории (на выбор студента)	100
ПМ.02 Организационно-творческая деятельность	Проведение репетиционной работы формы культурно-досуговой программы	100
ПМ.02 Организационно-творческая деятельность	Организация методической работы (разработка методических рекомендаций для организаторов детского досуга)	30
ПМ.02 Организационно-творческая деятельность	Ведение документации по практике (рабочая тетрадь, дневник, разработки сценарной основы КДМ, разработки сценариев тематических классных часов и т.п.)	20
ПМ.02 Организационно-творческая деятельность	Самоанализ практического обучения. Отчет о практике.	20
ИТОГО		684

3.2 Реализация междисциплинарных курсов (МДК) профессионального модуля ПМ.02 «Организационно-творческая деятельность» в процессе проведения производственной практики.

Для организации производственной практики в теоретическое обучение студентов по профессиональному модулю (ПМ.02) включены задания, формирующие навыки и умения, обоснованные общими и профессиональными компетенциями.

На этом основании преподавателями разрабатываются задания в календарно-тематический план практики, студенты их выполняют, т.о. проверяется соответствие теоретического содержания раздела МДК с его практическим применением.

Все преподаватели, осуществляющие преподавание разделов МДК, выполняют следующие функции:

- а) разрабатывают тематику практических заданий по содержанию своих разделов;
- б) проводят практические задания (это часть индивидуальных занятий по своим разделам МДК)
- в) оказывают помощь студентам в выполнении индивидуальных занятий (по разделам МДК), содержащим конкретные виды работ, которые студенты должны выполнить на практике;
- г) осуществляют практические задания (индивидуальные) на конкретной аудитории, т.е. на базе практики;
- д) соотносят практическое выполнение заданий с содержанием циклограммы учреждения, где студент проходит практику;
- е) принимают участие в подготовке и проведении мероприятий по направлению преподаваемого раздела МДК.
- ж) принимают участие в оценке студента, прошедшего практику.

Содержание заданий на производственную практику по междисциплинарным курсам (МДК) профессионального модуля ПМ.02

Наименование МДК	Содержание заданий на практику
МДК 02.01 Основы культурно-досуговой	Планирование культурно-досуговой деятельности для конкретной аудитории(в том числе детей и подростков)
	Выбор современных форм организации досуга для конкретной

деятельности	аудитории (в том числе детей и подростков.)
	Учет возрастных особенностей конкретной аудитории в организации культурно-досуговых и воспитательных мероприятий (в том числе детей и подростков)
	Использование методики работы с различными возрастными категориями (в том числе с детьми и подростками.)
	Использование речевых технологий в организации и проведении культурно-досуговых мероприятий для всех возрастных групп населения.
	Применение анимационной деятельности в проведении культурно-досуговых мероприятий.
	Использование игровых технологий в проведении различных культурно-досуговых мероприятиях
	Разработка и реализация проекта культурно-досуговой программы для конкретной аудитории(в том числе детей и подростков)
МДК 02.02 Сценарно-режиссерские основы культурно-досуговых программ	Разработка сценариев культурно-досуговых мероприятий согласно социальному заказу учреждения и организации.
	Разработка сценариев культурно-досуговых программ (на выбор студента)
	Режиссерская разработка культурно-досуговых мероприятий для конкретной аудитории (согласно социальному заказу учреждения и организации))
	Режиссерская разработка культурно-досуговых программ.(на выбор студента)
МДК 02.03 Оформление культурно-досуговых программ	Разработка и реализация художественного оформления мероприятий, на основании сценарно-режиссерской разработке учреждения.
	Разработка и реализация художественного оформления культурно-досуговых программ.
	Методика изготовления реквизита для проведения культурно-досуговых мероприятий.
	Использование технических средств в организации мероприятий, согласно сценарно-режиссерской основы ..
	Технологии музыкального оформления культурно-досуговых программ (фонограмма, музыкальные нарезки)
МДК 02.04 Исполнительская подготовка	Применение основ актерского мастерства в репетициях при подготовке культурно-досуговых программ (мероприятий).
	Использование технологий сценической пластики в подготовке и проведении культурно-досуговых программ (мероприятий)

Примечание: Преподавателями разделов МДК :Индивидуальные и практические задания разрабатывают и применяют на практике, согласно содержанию учебного плана и стандарта.

Ответственный за организацию и проведение практики от образовательного учреждения (далее руководитель практики) выполняет следующие функции:

- а) разрабатывает содержание практики для учреждениями, где студенты проходят производственную практику;
- б) готовит аудитории, помещения для проведения различных культурно-досуговых, воспитательных мероприятий;
- в) проводит организационные совещания с сотрудниками учреждения для успешного проведения практики;
- г) разрабатывает циклограмму по проведению мероприятий на время практики;

- д) организует и контролирует ведение документации студентов;
- е) координирует взаимодействие преподавателей, студентов и сотрудников учреждения.
- д) организует и проводит защиту практики.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

4.1. Требования к документации, необходимой для реализации производственной практики

Реализация производственной практики предполагает наличие следующих документов:

- рабочая программа производственной практики по виду «Организация культурно-досуговой деятельности
- индивидуальное задание на производственную практику;
- приказы: - о назначении руководителя практики от образовательного учреждения;
- о распределении студентов по местам практики;

4.2. Требования к минимальному материально - техническому обеспечению проведения практики студентов

Реализация рабочей программы производственной практики предполагает наличие баз практики, прежде всего, в г. Челябинске и/или близлежащих муниципальных образованиях региона.

На базах практики должны наличествовать:

- аудитории для проведения занятий со студентами;
- помещение для проведения локальных и массовых мероприятий;
- репетиционный зал, помещение для изготовления реквизита;
- мультимедиа проигрыватель;
- компьютеры с доступом к сети Интернет;
- учебная, методическая и справочная литература;
- антивирусная программа
- информационно-справочные системы «Консультант+»

4.3. Информационное обеспечение производственной практики

1. Педагогика досуга : учебное пособие / Н. А. Шмырева. — Кемерово : КемГУ, 2019. — 141 с. — ISBN 978-5-8353-2552-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/135212> (дата обращения: 28.03.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей. (Доступ СЭБ) <https://reader.lanbook.com/book/135212#3>
2. Гусев, Д. А. Производственная практика (педагогическая практика в загородных оздоровительных лагерях и лагерях с дневным пребыванием детей) : учебно-методическое пособие / Д. А. Гусев, В. Н. Белов. — Нижний Новгород : ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2013. — 80 с. — ISBN 978-5-91699-009-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/153475> (дата обращения: 28.03.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Тихоненков, Н. И. Игровые психолого-педагогические технологии в деятельности педагога дополнительного образования : учебно-методическое пособие / Н. И. Тихоненков, И. А. Кириллова. — Волгоград : ВГАФК, 2018. — 164 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/158191> (дата обращения: 28.03.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
<https://reader.lanbook.com/book/158191#3>
4. Каменец, А. В. Основы культурно-досуговой деятельности [Электронный ресурс] : учеб. для СПО / А. В. Каменец, И. А. Урмина, Г. В. Заярская ; под науч. ред. А. В. Каменца. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2020. — 246 с. — (Профессиональное образование). — Режим доступа : <https://biblio-online.ru/viewer/6BB1CCAF-F937-42D9-A429-10ACB279A64F#page/1>.
5. Чечётин, А.И. Основы драматургии театрализованных представлений. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — СПб. : Лань, Планета музыки, 2021. — 288 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/860>
3. Куприянов, Б. В. Методика организации досуговых мероприятий. Ролевая игра [Электронный ресурс] : практ. пособие для СПО / Б. В. Куприянов, О. В. Миновская, Л. С. Ручко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2020. — 264 с. — (Профессиональное образование). — Режим доступа : <https://biblio-online.ru/viewer/436EE141-5732-48C6-BA7A-06A4E03218F5#page/1>.
6. Перепелкина, В.Н. ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПОДДЕРЖКА ДЕТЕЙ «Смирнов, Г.С. ДЕТСКИЕ ЗАГОРОДНЫЕ ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЕ ЛАГЕРЯ НА УРАЛЕ В ПОСТСОВЕТСКОЕ ВРЕМЯ: ПРОБЛЕМА ВЫЖИВАНИЯ. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. // Социум и власть. — 2021 — № 5 — С. 91-95. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/journal/issue/293611>.
7. Сущенко, Л.А. Режиссура детских культурно-досуговых программ: рабочая тетрадь. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — Кемерово : КемГИК, 2019. — 56 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/46044>.
- 6.Черная, Е.И. Основы сценической речи. Фонационное дыхание и голос + DVD. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — СПб. : Лань, Планета музыки, 2019 — 176 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/71790>.

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ (ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ)

Текущий контроль и оценка результатов освоения производственной практики осуществляется руководителем практики от образовательной организации и руководителем практики от организации социально- культурной сферы в ходе наблюдения за выполнением обучающимися практических заданий. После завершения производственной практики обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета.

Критерии оценки результатов освоения учебной практики:

1. Аргументированное формулирование цели и задач деятельности учреждений или организаций;
2. Анализ деятельности учреждения или организации;
3. Особенности организации культурно-досуговой деятельности детей и подростками;
4. Обоснованное использование игровых форм в работе с различными возрастными категориями школьников;
- 5.Необходимость использования необходимого игрового реквизита;

6. Обоснование использования музыкальных технологий, сценической пластики в проведении культурно-досуговых мероприятий
7. Ведение и оформление документации
8. Подготовка отчета о прохождении и практики.

Код профессионального модуля	ПМ.02 Организационно-творческая деятельность		
Критерии Оценка	Активность и творческое участие в производственных процессах	Соблюдение внутреннего трудового распорядка	Итоги практики и состояние отчётной документации
«Отлично»	1. Творческое использование теоретических знаний в реализации практических заданий. 2. Стремление к приобретению профессиональных навыков. 3. Активное участие в творческих проектах.	1. Исчерпывающее полное выполнение требований руководителя практики. 2. Отсутствие опозданий и пропусков, нарушений техники безопасности и трудовой дисциплины.	1. Высокий уровень выполнения программы практики. 2. Вовремя выполненный, аккуратно и правильно оформленный пакет отчётных документов.
«Хорошо»	1. Использование теоретических знаний в реализации практических заданий. 2. Стремление к приобретению профессиональных навыков. 3. Посильное участие в творческих проектах.	1. Ответственное выполнение требований руководителя практики. 2. Отсутствие опозданий и пропусков занятий, нарушений техники безопасности и трудовой дисциплины.	1. Хороший уровень выполнения программы практики. 2. Вовремя выполненный, аккуратно и правильно оформленный пакет отчётных документов с незначительными замечаниями. .
«Удовлетворительно»	1. Слабые попытки к использованию теоретических знаний в реализации практических заданий. 2. Слабое стремление к приобретению профессиональных навыков. 3. Посильное участие в творческих проектах.	1. Выполнение требований руководителя от базы практики по мере возможности. 2. Частичные опоздания (1-3 раза) и пропуски занятий (1-2 раза) за время прохождения практики без уважительной причины, с условием обязательной отработки.	1. Удовлетворительный уровень выполнения программы практики. 2. Вовремя выполненный, аккуратно оформленный пакет отчётных документов с незначительными замечаниями. .
«Неудовлетворительно»	1. Отсутствие попыток к использованию теоретических знаний в реализации	1. Игнорирование требований руководителя практики от библиотеки.	1. Невыполнение программы практики, её целей и задач. 2. Грубые нарушения

	<p>практических заданий. 2.Отсутствие стремления к приобретению профессиональных навыков. 3.Безразличное отношение к творческим проектам.</p>	<p>2.Частые опоздания (4 и более раз) и пропуски занятий (4 и более раз) за время прохождения практики без уважительной причины.</p>	<p>качества и сроков предоставления отчётных документов.</p>
--	---	--	--

Приложение 1

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Южно-Уральский государственный институт искусств им. П.И. Чайковского»
ГБОУ ВО «ЮУрГИИ им. П.И. Чайковского»
Факультет социокультурной деятельности
Колледж культуры
Отделение «Организация культурно-досуговой деятельности»

ДНЕВНИК

прохождения производственной практики

Студент _____
(Ф.И.О.)

курс обучения _____

Место прохождения практики: _____

(указывается полное наименование организации, а также их фактический адрес)

Срок прохождения практики: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Дневник заполнил студент _____ / _____
(подпись) (ФИО)

Руководители практики _____ / _____
(подпись) (ФИО, должность)

Челябинск 20__

Дата	Вид инструктажа	ФИО ответственного лица от проф.организации
	Проведение вводного инструктажа по ОТиТБ	
	Проведение инструктаж на рабочем месте по ОТиТБ	
	Проведение инструктажа пожарной безопасности	
	Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка	

Руководитель Учреждения (базы практики)

_____ / _____

МП

Еженедельное планирование и анализ деятельности студента на практике
(на одной станции расписываем подробно содержание по времени. Сюда же включаем
самостоятельную работу после практики: заполнение дневник.

План студента на 7 сентября (четверг)

10:00-10:30 что делать?(Если проводится мероприятие-его краткое
содержание. Например: «веселая переменка»)

10:30-11:00 ХХ

xx

12:30 -12:45 xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Анализ дня 7 сентября (четверг)

Анализ по каждому виду работы и по времени.

xxxxxxxx

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Южно-Уральский государственный институт искусств им. П.И. Чайковского»
ГБОУ ВО «ЮУрГИИ им. П.И. Чайковского»
Факультет социокультурной деятельности
Колледж культуры
Отделение «Организация культурно-досуговой деятельности»

Отчет о прохождении производственной практики

Студент _____
(Ф.И.О.)

курс _____

Место прохождения практики: _____

_____ (указывается полное наименование организации, а также их фактический адрес)

Срок прохождения практики: с «__» _____ 20 г. по «__» _____ 20 г.

Руководитель практики: _____ / _____
(подпись) (ФИО, должность)

Отчет подготовил студент _____ / _____
(подпись) (ФИО)

Челябинск 20__

1. Пояснительная записка

(2 стр. Хаарактеристика практики. Цель. Задачи)

Параграф 1 Характеристика учреждения

Параграф 2 Формализованная характеристика аудитории.

Параграф 3 Анализ выполнения плана работы студента на практике

Параграф 4. Выводы

.

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
 «Южно-Уральский государственный институт искусств им. П.И. Чайковского»
 ГБОУ ВО «ЮУрГИИ им. П.И. Чайковского»
 Факультет социокультурной деятельности
 Колледж культуры
 Отделение «Организация культурно-досуговой деятельности»

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ

Ф.И.О. студента: _____

Курс: ____

Вид практики: производственная ПМ.02

Место проведения практики (база практики): _____

Сроки проведения практики (семестры): 5,6,7,8

Виды и оценка качества выполнения работ

Вид деятельности по профессиональному модулю	Виды работ, выполненных студентами во время практики	Качество выполнения работ (отлично, хорошо, удовлетворительно)
ПМ.02 Организационно-творческая деятельность	Организация культурно-досуговой деятельности с аудиторией (на выбор студента), в том числе(внеклассной и внешкольной работы с детьми и подростками)	
	Изучение запросов и интересов аудитории учреждения(в том числе детей и подростков.	
	Изучить и составить анализ деятельности учреждения (в том числе :по внеучебной и внеклассной работе)	
	На основе анализа работы учреждения, составить план работы студента по организации досуга различных групп населения (в том числе :детей и подростков)в данном учреждении	

	Составить формализованную характеристику аудитории (в том числе детей и подростков) с которыми предстоит работать студенту на практике.	
	Выбор форм по организации досуга с соответствующим возрастом детей в постоянном коллективе. Обоснование выбора.	
	Сценарно-режиссерская разработка формы культурно-досуговой программы	
	Организация и проведение культурно-досуговой программы для аудитории (на выбор студента)	
	Проведение репетиционной работы формы культурно-досуговой программы	
	Организация методической работы (разработка методических рекомендаций для организаторов детского досуга)	
	Ведение документации по практике (рабочая тетрадь, дневник, разработки сценарной основы КДМ, разработки сценариев тематических классных часов и т.п.)	
	Самоанализ практического обучения. Отчет о практике.	

Сведения об уровне освоения общих компетенций

ОК	Содержание общих компетенций	Уровень освоения ОК (низкий, средний, высокий)
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	
ОК 2	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	
ОК 3	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	
ОК 4	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	
ОК 5	Проявлять гражданско-патриотическую позицию,	

	демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.	
ОК 6	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производств, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	
ОК 7	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	
ОК 8	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	

В ходе практики освоены профессиональные компетенции

ПК	Содержание профессиональных компетенций	Уровень освоения ПК (низкий, средний, высокий)
ПК. 02 Организационно-творческая деятельность		
ПК 2.1	Организовывать культурно-досуговую деятельность с применением современных методик	
ПК 2.2	Разрабатывать и реализовывать сценарные планы культурно-досуговых программ, осуществлять их постановку, лично участвовать в них в качестве исполнителя.	
ПК 2.3	Осуществлять организационную и репетиционную работу с участниками культурно-досуговых программ.	
ПК 2.4	Осуществлять организацию и проведение культурно-досуговых программ с применением игровых технологий, технических .	
ПК 2.5	Организовывать и проводить мероприятия в сфере молодежной политики, включая досуг и отдых детей, подростков и молодежи, в том числе в специализированных (профильных) лагерях.	
ПК 2.6	Осуществлять деятельность аниматора	
ПК 2.7	Самостоятельно разрабатывать и выполнять несложный грим.	

Характеристика студента по освоению ПК в период прохождения производственной практики: _____

Оценка по результатам практики: _____

Руководитель практики

_____ / _____

Заведующий отделением

_____ / _____