



Государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Южно-Уральский государственный институт  
искусств имени П.И. Чайковского»

## **Рабочая программа**

**ПП.02. Производственная практика (по профилю специальности)**

Педагогическая практика

ПМ 02. Педагогическая деятельность

Специальность СПО

54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Присваиваемая квалификация

Дизайнер, преподаватель

Форма обучения

очная

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) педагогической практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

Организация-разработчик: ГБОУ ВО «Южно-Уральский государственный институт искусств имени П.И. Чайковского»

Разработчики:

Проскурякова Ирина Илюсовна, преподаватель художественного училища;

Зайкова Юлия Афанасьевна, преподаватель художественного училища;

Апокина Елена Петровна, преподаватель художественного училища

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
<b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ</b>	4
<b>2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ</b>	4
<b>3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ</b>	6
<b>4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ</b>	11
<b>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ</b>	16
<b>6. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ ПРАКТИКИ</b>	18

## **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

### **1.1. Место практической подготовки в структуре основной образовательной программы**

Производственная практика (по профилю специальности) педагогическая практика входит в профессиональный цикл основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

Реализуется в рамках профессионального модуля ПМ.02 Педагогическая деятельность.

### **1.2. Цель освоения программы производственной практики (по профилю специальности) педагогической практики**

*Цель:* овладение указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями в ходе освоения программы производственной практики (по профилю специальности) педагогической практики.

## **2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

Результатом освоения программы *производственной практики (по профилю специальности) педагогической практики* является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности - педагогической деятельностью, а также профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями: ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09.

### **2.1 Перечень профессиональных компетенций**

ПК 2.1.	Осуществлять преподавательскую и учебно-методическую деятельность в образовательных организациях дополнительного образования детей (детских школах искусств по видам искусств), общеобразовательных организациях
---------	--

	профессиональных образовательных организациях.
ПК 2.2.	Использовать базовые знания из области психологии и педагогики, специальных и теоретических дисциплин в преподавательской деятельности и практический опыт по организации и анализу учебного процесс, методике подготовки и проведения урока.
ПК 2.3.	Анализировать проведенные занятия для установления соответствия содержания, методов и средств поставленным целям и задачам, интерпретировать и использовать в работе полученные результаты для коррекции собственной деятельности.
ПК 2.4.	Планировать процесс развития обучающихся , используя индивидуальные методы и приемы работы с учетом возрастных, психологических и физиологических особенностей обучающихся.

## 2.2. Перечень общих компетенций

ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.

## 2.3. В результате прохождения производственной практики (по профилю специальности) педагогической практики обучающиеся должны:

иметь практический опыт	планирования и проведения практических занятий по рисунку, живописи, композиции с учетом возраста, индивидуальных особенностей и уровня подготовки обучающихся;
уметь	использовать теоретические сведения о личности и межличностных отношениях в педагогической деятельности;
знать	основы педагогики; основы теории воспитания и образования; психолого-педагогические аспекты творческого процесса; традиции художественного образования в России; методы планирования и проведения учебной работы в детских школах искусств, детских художественных школах, других организациях дополнительного образования, общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях.

### **3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

#### **3.1. График прохождения производственной практики (по профилю специальности) педагогической практики**

<b>№ п/п</b>	<b>Виды работ</b>	<b>Количество часов</b>
	<b>1</b>	<b>2</b>
1.	Установочная конференция	2
2.	Знакомство с организацией учебно-воспитательного процесса в образовательных учреждениях (организациях) дополнительного художественного образования детей, Составление индивидуального задания и графика прохождения педагогической практики	4
3.	Посещение и анализ показательных уроков преподавателей образовательных организаций. Наблюдение за работой и поведением учащихся.	6
4.	Подготовка к уроку (консультации преподавателя-руководителя практики, подбор литературы, иллюстративного материала, изготовление наглядных пособий, составление плана – конспекта урока).	48
5.	Проведение уроков (практических занятий) в учреждениях (организациях) дополнительного художественного образования детей.	12
6.	Самоанализ и анализ проведения уроков обучающегося-практиканта руководителем практики.	6
7.	Взаимопосещение и анализ уроков обучающихся -практикантов	16
8.	Подготовка и проведение внеклассного мероприятия	8
9.	Оформление отчетной документации	40
10.	Итоговая конференция. Сдача дневника-отчета	2
	Всего:	144

#### **3.2. Содержание программы производственной практики (по профилю специальности) педагогическая практика**

Производственная практика (по профилю специальности) педагогическая практика является обязательным разделом программы подготовки специалистов среднего звена и представляет собой вид учебной деятельности, направленный на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций полученных обучающимися в процессе теоретического обучения при изучении профессионального модуля ПМ.02

Педагогическая деятельность (МДК.02.01. Педагогические основы преподавания творческих дисциплин, МДК.02.02. Учебно-методическое обеспечение учебного процесса), дисциплин профессионального цикла при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Производственная практика (по профилю специальности) педагогическая практика включает в себя виды работ: наблюдательная практика (пассивная) и учебно-практические занятия (активная).

## Тематический план и содержание производственной практики (по профилю специальности) педагогической практики

Формы проведения практики	Виды работ практики	Содержание практической работы, Задания для обучающихся	Отчетность обучающегося	Объем в часах	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
Наблюдательная практика (пассивная)	1. Установочная конференция	1.Приказ о проведении производственной практики (по профилю специальности) педагогической практики: руководители практики, сроки практики, база практики, инструктаж по технике безопасности. 2.Программа практики 3.Задание на производственную практику (по профилю специальности) педагогическую практику: 4.Отчетная документация.	Инструктаж, задание на производственную практику (по профилю специальности) педагогическую практику	2	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	2. Знакомство с организацией учебно-воспитательного процесса в образовательных учреждениях (организациях) дополнительного художественного образования детей, Составление индивидуального задания и графика прохождения	1.Посещение образовательных организаций дополнительного образования детей (детских школ искусств по видам искусств), общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций. 2.Ознакомление с режимом работы и расписанием занятий, материально-технической базой, учебным планом, федеральными государственными требованиями. 3.Составление обучающимся индивидуального задания и графика прохождения практики в соответствии с установленным расписанием образовательного учреждения. 4.Изучение программ учебных дисциплин, календарно-тематического планирования.	Индивидуальное задание и график прохождения практики	4	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09



	педагогической практики.				
	3. Посещение и анализ показательных уроков преподавателей. образовательных организаций. Наблюдение за работой и поведением учащихся	1. Наблюдение за ходом урока, проводимого преподавателем, изучение методов работы преподавателя на уроке, записи в дневнике практики 2..Знакомство с составом класса, наблюдение за работой обучающихся во время показательного урока, изучение поведения отдельных обучающихся на предмет составления психолого-педагогической характеристики. 3. Знакомство с оборудованием, методической базой учебного заведения, учебно – методическим обеспечением образовательного процесса.	Посещение показательного урока преподавателя, участие в разборе, анализе прослушанных уроков и занятий. Письменная психолого-педагогическая характеристика класса (учащегося)	<b>6</b>	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
Учебно-практические занятия (активная практика )	1. Подготовка к уроку	1. Составление планов-конспектов уроков по установленной форме 2. Консультации преподавателя-руководителя практики, 3. Подбор литературы, иллюстративного материала, 4. Подготовка наглядности к урокам	Планы-конспекты и наглядность к урокам	<b>48</b>	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	2. Проведение уроков (практических занятий) в учреждениях (организациях) дополнительного художественного образования	1.Проведение практических занятий по творческим дисциплинам (рисунку, живописи, композиции, скульптуре) - 3 урока в количестве 12-часов. 2. Учет успеваемости. Критерии оценивания творческих работ учащихся.Составление сводной ведомости оценок практических занятий учащихся класса	Критерии оценивания творческиз работ Сводная ведомость оценок практических занятий класса	<b>12</b>	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09

	3. Самоанализ и анализ проведения уроков обучающегося-практиканта руководителем практики.	Самоанализ и анализ проведения уроков обучающегося-практиканта руководителем практики.	Самоанализ проведенного урока (занятия)	<b>6</b>	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	4. Взаимопосещение и анализ уроков обучающихся - практикантов	Посещение учебно-практических занятий сокурсников.	Анализ урока сокурсника.	<b>16</b>	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	5. Подготовка и проведение внеклассного мероприятия	Подготовка и проведение внеклассного мероприятия: тематическая беседа, поход на выставку, в театр, профориентационная экскурсия в профессиональную образовательную организацию, оформление выставки учебно – творческих работ обучающихся	Письменный отчет о проведении внеклассного мероприятия,	<b>8</b>	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	6. Оформление отчетной документации:	Оформление отчетной документации: дневника-отчета, методической разработки занятия в детской художественной школе с наглядным пособием.	Дневник-отчет по практике Методическая разработка занятия (темы)	<b>40</b>	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	7. Итоговая конференция. Сдача отчетной документации	Итоговая конференция. Сдача дневника-отчета и методической разработки занятия	Аттестационный лист	<b>2</b>	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
<b>Итого</b>				<b>144</b>	

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

### **4.1. Требования к материально-техническому обеспечению программы**

Согласно ФГОС СПО базой для реализации программы производственной практики (по профилю специальности) педагогической практики являются детские школы искусств, другие организации дополнительного образования, общеобразовательные организации, организации среднего профессионального образования. Обучающиеся проходят педагогическую практику в МАУ ДОД ДХШИ г. Челябинска с соблюдением часового объема, указанного в учебном плане. Материально-техническое обеспечение ДХШИ включает в себя классы для проведения занятий рисунком, живописью, скульптурой, декоративно-прикладным искусством, оборудованные необходимыми инвентарем и материалами.

Реализация программы производственной практики (по профилю специальности) педагогической практики предполагает наличие учебных кабинетов учебно-методического обеспечения учебного процесса, специальных дисциплин. Оборудование учебного кабинета и рабочих мест: рабочие места для обучающихся и преподавателя; учебно-методический комплекс по изобразительному искусству (федеральные государственные требования, учебные программы и методические материалы к ним и т.п.), телевизор (мультимедиа).

Реализация программы производственной практики (по профилю специальности) педагогической практики обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по модулю программы подготовки специалистов среднего звена. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечиваются доступом к сети Интернет.

Технические средства обучения: при проведении обучающимися практических занятий, включая как обязательный компонент практические

задания с использованием персональных компьютеров, образовательная организация по возможности обеспечивает обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

## **4.2. Информационное обеспечение педагогической практики**

### **Основная литература**

1. Крысько, В. Г. Основы общей педагогики и психологии : учебник для среднего профессионального образования / В. Г. Крысько. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 471 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08641-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513533> (дата обращения: 29.09.2023).
2. Петрушин, В. И. Психология и педагогика художественного творчества + доп. Материал в ЭБС : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. И. Петрушин. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 395 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09311-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515131> (дата обращения: 29.09.2023).

### **Дополнительная литература**

1. Обухова, Л. Ф. Возрастная психология : учебник для среднего профессионального образования / Л. Ф. Обухова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 460 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00646-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511989> (дата обращения: 29.09.2023).

2. Педагогика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. С. Подымова [и др.] ; под общей редакцией Л. С. Подымовой, В. А. Слостенина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 246 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00417-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511577> (дата обращения: 29.09.2023).

3. Рылова, Л. Б. Теория и методика обучения изобразительному искусству. Инновационная тьюторская модель : учебно-методическое пособие / Л. Б. Рылова. — 5-е, стер. — Санкт-Петербург : Планета музыки, 2021. — 444 с. — ISBN 978-5-8114-7231-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/158871> (дата обращения: 22.06.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

### **Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети**

#### **"Интернет", необходимых для освоения дисциплины**

##### **Подписные электронные ресурсы**

Издательство «Лань» : электрон.-библиотеч. система. — Санкт-Петербург, 2010 - . — URL: <http://e.lanbook.com> (дата обращения: 19.09.2023). — Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. — Текст: электронный.

Кроме того, вуз является участником проекта «Сетевая электронная библиотека (СЭБ) вузов культуры и искусств», реализованного на платформе ЭБС Лань.

ЭБС IPRsmart : цифровой образовательный ресурс. — Саратов, 2010 - . — URL: <http://www.iprbookshop.ru> (дата обращения: 19.09.2023). — Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. — Текст: электронный.

ЭБС Юрайт : электронная библиотечная система : сайт. — Москва, 2013 - . — URL: <https://biblio-online.ru> (дата обращения: 19.09.2023). — Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст: электронный.

РУКОНТ : национальный цифровой ресурс : межотраслевая электронная библиотека : сайт / консорциум «КОНТЕКСТУМ». – Сколково, 2010 - . – URL: <http://rucont.ru/> (дата обращения: 19.09.2023). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст: электронный.

### **Ресурсы свободного доступа (сайты, порталы, базы данных)**

**1. Официальные ресурсы свободного доступа** (URL: <http://uyrgii.ru/>):

- Минобрнауки России, URL: <https://minobrnauki.gov.ru/>
- Министерство образования и науки Челябинской области, URL: <http://www.minobr74.ru/>
- Министерство культуры Челябинской области, URL: <http://www.culture-chel.ru>
- Министерство образования РФ - Интернет-портал «Наука и образование против террора», URL: <http://scienceport.ru/>
- Министерство образования РФ. Национальный центр противодействия терроризму и экстремизму в образовательной среде и сети интернет, URL: <http://ncpti.su/>
- Образовательный портал Челябинска, URL: <http://www.chel-edu.ru/>
- Официальный интернет-портал правовой информации, URL: <http://pravo.gov.ru/>
- Федеральный интернет-экзамен, URL: <https://fepo.i-exam.ru/>
- Российское образование. Федеральный портал, URL: <http://www.edu.ru/>
- Единое окно доступа к образовательным ресурсам, URL: <http://window.edu.ru/>
- Единая коллекция ЦОР, URL: <http://school-collection.edu.ru/>
- Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов, URL: <http://fcior.edu.ru/>
- Единый портал интернет-тестирования, URL: <https://www.i-exam.ru/>
- Группа вуза в контакте, URL: <https://vk.com/uyrgii/>

### **2. Тематические ресурсы свободного доступа**

- **Электронные библиотеки:**

<http://elibrary.ru/> - Научная электронная библиотека РФФИ

<http://www.hist.msu.ru/ER/index.html/> - Библиотека электронных ресурсов исторического факультета МГУ им. М.В. Ломоносова

<http://www.lib.ru/> - Библиотека Мошкова

<http://www.klassika.ru/> - Русская классика

<http://www.bibliotekar.ru/> - Электронная библиотека по истории, культуре и искусству

- **Библиотеки:**

<http://www.rsl.ru/> - РГБ. Российская государственная библиотека

<http://www.liart.ru/> - Российская государственная библиотека искусств

- **Культура:**

<http://www.mkrf.ru/> - Министерство культуры РФ

<http://www.rosculture.ru/> - Федеральное агентство по культуре и кинематографии

<http://www.russianculture.ru/> - Культура России

<http://www.museum.ru/mus/> - Каталог музеев России

<http://www.museum.ru/> - Музеи России

- **Искусство:**

<http://www.artprojekt.ru/> - Энциклопедия всемирного искусства

<https://gallerix.ru/> - Виртуальная картинная галерея

<http://www.museum.ru/W934> - Виртуальная галерея искусства

<http://www.museum.ru/M305> - Российский национальный музей музыки

### **3. Перечень информационно-справочных систем**

- Электронный справочник «Информιο», URL: <http://www.informio.ru/>.

- Некоммерческая интернет-версия справочно-правовой системы Консультант Плюс, URL: <https://www.consultant.ru/online/>.

- Некоммерческая интернет-версия справочно-правовой системы ГАРАНТ: URL: <http://ivo.garant.ru/>.

#### **4.3. Общие требования к организации производственной (по профилю специальности) педагогической практики**

Производственная (по профилю специальности) педагогическая практика проходит концентрированно по окончании изучения профессионального модуля ПМ.02 «Педагогическая деятельность» в восьмом семестре 4 курса

#### **4.4. Кадровое обеспечение производственной (по профилю специальности) педагогической практики**

Реализация программы производственной (по профилю специальности) педагогической практики обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимися профессионального цикла.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: дипломированные специалисты - преподаватели дисциплин профессионального и общепрофессионального циклов.

### **5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

<b>Результаты (освоенные профессиональные компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ПК 2.1. Осуществлять преподавательскую и учебно-методическую деятельность в образовательных организациях дополнительного образования детей (детских школах искусств по видам искусств), общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях.	-демонстрация знаний нормативных документов Минобразования и науки РФ; -анализ современных концепций художественного образования	Письменный дневник-отчет аттестационный лист, характеристика на обучающегося-практиканта



ПК 2.2. Использовать базовые знания из области психологии и педагогики, специальных и теоретических дисциплин в преподавательской деятельности и практический опыт по организации и анализу учебного процесса, методике подготовки и проведения урока.	-аргументированное применение отобранного материала в учебном процессе -грамотность в составлении плана-конспекта урока -аргументированность отбора наглядного материала и использования ТСО	
ПК 2.3. Анализировать проведенные занятия для установления соответствия содержания, методов и средств поставленным целям и задачам, интерпретировать и использовать в работе полученные результаты для коррекции собственной деятельности.	-соответствие выбранных методов целям и задачам коллективной творческой деятельности; -наличие лидерских качеств; -самоанализ и коррекция результатов собственной работы -обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач, исходя из цели и способов ее достижения.	
ПК 2.4. Планировать процесс развития обучающихся, используя индивидуальные методы и приемы работы с учетом возрастных, психологических и физиологических особенностей обучающихся.	- обоснование выбора соответствующих методов и приемов преподавания с учетом возрастных, психологических и физиологических особенностей учащихся.	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам деятельности	-обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач, исходя из цели и способов ее достижения.	Наблюдение и оценка достижений практикантов на практических занятиях во время практики
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	-нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач; -демонстрация навыков использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности;	

	-анализ инноваций в области разработки технологических процессов; -использование «элементов реальности» в работах обучающихся (курсовых, рефератов, докладов и т.п.).	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	-взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения и практики; -умение работать в группе; -наличие лидерских качеств.	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	- грамотное составление планов-конспектов уроков, письменного отчета, научность и доступность изложения учебного материала.	
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.	- грамотное составление планов-конспектов уроков, письменного отчета, научность и доступность изложения учебного материала.	

## **6. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ**

### **6.1. Методические рекомендации по организации и проведению производственной (по профилю специальности) педагогической практики**

#### **6.1.1. Общие положения**

##### **Руководитель практики от института:**

- устанавливает связь с руководителем практики от организации – базы практики и совместно с ним составляет программу проведения практики, разрабатывает тематику индивидуальных заданий обучающихся-практикантов.
- заполняет аттестационный лист на обучающегося, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций совместно в руководителем практики от организации - базы практики; заполняет характеристику на обучающегося по освоению профессиональных компетенций совместно с руководителем практики от организации;
- несет ответственность совместно с руководителем практики от организации-базы практики за соблюдение обучающимися правил техники безопасности и пожарной безопасности в период прохождения практики;

- осуществляет контроль соблюдения сроков практики и ее содержания, оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материалов.
- оценивает результаты выполнения обучающимися программы практики;
- проводит мероприятие по анализу итогов практики;
- контролирует ведение дневников, подготовку отчетов и предоставляет дневники-отчеты обучающихся по практике в срок не позднее 10 дней после проведения итоговых мероприятий;
- предоставляет отчет руководителя о практике в срок не позднее 10 дней после проведения

#### **Обучающиеся – практиканты:**

- перед началом педагогической практики обязаны присутствовать на установочной конференции.

На установочной конференции обучающиеся должны получить:

1. Общий инструктаж по прохождению практики, ознакомиться с основным содержанием педагогической практики;
2. Программу практики в печатном или в электронном варианте;
3. Методические указания по ведению дневника практики и оформлению результатов практики;
4. Методические указания по оформлению текста отчета по практике;
5. Аттестационный лист.

#### **6.1.2. Основное содержание педагогической практики**

Первая неделя педагогической практики является *наблюдательной*.

В это время обучающиеся-практиканты должны:

- ознакомиться с организацией учебно-воспитательного процесса в образовательной организации дополнительного образования детей (детской школе искусств) - базе практики: режимом работы и расписанием занятий, материально-технической базой, учебным планом, федеральными государственными требованиями, программами, учебниками, учебными и наглядными пособиями;

- составить индивидуальный план и график прохождения практики в соответствии с расписанием образовательного учреждения, определить тему методической разработки одного занятия;
- посетить и проанализировать урок преподавателя – руководителя базы практики;
- изучить класс, в котором проводится практика;
- определить тему и начать подготовку внеурочного мероприятия: тематическая беседа, поход на выставку, в театр, профориентационная экскурсия в профессиональную образовательную организацию, оформление выставки учебно – творческих работ обучающихся и т.д.

Последующие недели являются **активной** практикой обучающихся, в течение которой они должны:

- составлять планы-конспекты уроков, производить подбор литературы, иллюстративного материала, изготовление наглядных пособий, посещать консультации преподавателей-руководителей практики;
- проводить занятия, делать самоанализ урока;
- провести одно внеурочное мероприятие;
- посещать и анализировать уроки, проводимые другими обучающимися - практикантами;
- вести дневник, оформлять документацию по педпрактике, выполнить методическую разработку одного задания (темы) в детской художественной школе.;
- принять участие в установочной и итоговой конференциях по педагогической практике на факультете.

Для успешного освоения педагогической практики обучающийся **должен:**

- в первые дни педагогической практики совместно с преподавателями-руководителями практики базы практики и факультета составить индивидуальный календарный план-график работы на весь период практики;

- до проведения урока или мероприятия (за 1-2 дня) представить конспект урока руководителю практики для получения допуска к проведению урока (мероприятия);
- ежедневно вести записи в дневнике педагогической практики;
- подготовить и провести не менее **3 занятий по 4 часа**;
- присутствовать на уроках, проводимых другими обучающимися-практикантами, принимать участие в их анализе;
- присутствовать на внеурочных мероприятиях, проводимых другими студентами-практикантами, принимать участие в их анализе;
- вести психолого-педагогическое наблюдение за конкретными учениками и классом в целом, анализировать собранную информацию.

### **6.1.3. Права и обязанности обучающихся-практикантов**

Обучающийся-практикант **имеет право:**

- получать своевременную методическую помощь в проведении учебно-воспитательной работы со стороны руководителей практики от факультета и базы практики;
- пользоваться необходимой учебно-методической литературой библиотеки института и базы практики;
- защищать свои профессионально-педагогические взгляды, находки, оценивать учебно-воспитательную работу своих товарищей;
- обращаться в конфликтных ситуациях с целью их разрешения к руководителям практики, учебный отдел факультета.

Обучающийся-практикант **обязан:**

- находиться на базе практики (или факультете во время консультаций и подготовки к занятиям) **не менее 6 часов** ежедневно в течение всей практики, своевременно выполнять все виды работ, предусмотренные программой педагогической практики;
- быть примером организованности, дисциплинированности, педагогического такта, следить за своим внешним видом;

- в ходе практики вести дневник, в котором содержатся общие сведения о базе практики, индивидуальный график прохождения практики, фиксируются даты, время и темы своих открытых занятий и уроков взаимопосещений (наблюдений). Конспекты открытых уроков (занятий) оформляют на отдельных листах формата А4, их дублировать в дневнике не обязательно. Материалы дневника используются при составлении отчета о выполненной на практике работе. По итогам педагогической практики сдать конспекта и 1 конспект внеклассного мероприятия.

- фиксировать результаты наблюдений за детьми, делать самоанализ своей деятельности;

Обучающиеся во время практики ведут дневник, подчиняться правилам внутреннего распорядка базы практики.

В случае невыполнения требований, предъявляемых практиканту, он может быть отстранен от прохождения практики. Обучающийся, отстраненный от практики считается не выполнившим учебный план. Повторное прохождение педагогической практики осуществляется без отрыва от учебных занятий.

#### **6.1.4. Отчетная документация.**

По окончании практики обучающийся должен получить дифференцированный зачет. Основанием для выставления зачета по практике является:

1. **Дневник-отчет** по педагогической практике оформленный в соответствии с установленными требованиями (ПРИЛОЖЕНИЕ 1), индивидуальным заданием практики - **методической разработки одного задания (темы)** (ПРИЛОЖЕНИЕ 2) и подписью руководителя практики факультета.

2. **Оценочный лист и характеристика на обучающегося-практиканта**, заверенные подписью педагога и печатью организации-базы практики (ПРИЛОЖЕНИЕ 3).

3. **Аттестационный лист** на каждого обучающегося с указанием видов и качества выполненных работ в период производственной практики, уровня освоения профессиональных компетенций составляется педагогом

учреждения – базы практики и руководителем педпрактики факультета. (ПРИЛОЖЕНИЕ 4).

Итоговая оценка по практике выставляется руководителем педпрактики факультета, при этом учитывается оценочный лист профессиональных умений обучающегося, составленный педагогом учреждения, в котором проходит практику обучающийся, своевременность предоставления отчетной документации, дисциплинированность обучающегося и его прилежание, умение работать в коллективе.

Обучающийся получает положительную оценку за практику при условии положительного аттестационного листа по практике, наличия положительной характеристики, полноты и своевременности предоставления дневника-отчета практики и методической разработки одного задания (темы) (с приложениями) в соответствии с индивидуальным заданием.

Обучающийся, не выполнивший программу практики без уважительной причины или работа которого признана неудовлетворительной, считается не выполнившим учебный план и имеющим академическую задолженность. Повторное прохождение педагогической практики осуществляется без отрыва от учебных занятий. В случае уважительной причины обучающийся направляется на практику вторично, в свободное от учебы время.

## **6.2. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающегося в период производственной практики (по профилю специальности) педагогической практики**

### **6.2.1. Анализ и самоанализ урока**

Для проведения анализа и самоанализа урока рекомендуется использовать технологическая карту:

#### **ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА.**

Анализ урока \_\_\_\_\_ ФИО обучающегося

Анализ урока выполнил: \_\_\_\_\_ ФИО обучающегося

1. Класс: \_\_\_\_\_ предмет \_\_\_\_\_

Дата урока
Тема урока

<b>Тип урока</b> <i>(по ФГОС: Урок усвоения новых знаний; Урок комплексного применения знаний (урок закрепления изученного материала); Урок рефлексии (систематизации и обобщения полученных знаний и др.)</i>			
<b>Задачи урока:</b> - <b>воспитательная</b> ( <i>формировать познавательную и творческую активность, любовь к Родине, к природе, к литературе, воспитывать упорство, любознательность и проч.</i> ) - <b>образовательная</b> ( <i>научить, познакомить, проанализировать и т.д.</i> ) - <b>развивающая</b> ( <i>формировать умение анализировать, сопоставлять, читать схемы, пользоваться справочной литературой и т.п.</i> )			
<b>Оборудование</b>			
<b>Формы и методы обучения</b> <i>(формы обучения - групповые, индивидуальные)</i> <i>(методы: словесные, наглядные практические)</i>			
<b>Организационная структура урока</b>			
<b>Этап урока</b>	<b>время</b>	<b>Деятельность учителя</b>	<b>Деятельность учащихся</b>
Организационный момент		предварительная организация класса ( <i>проверка отсутствующих, рабочих мест, организация внимания</i> ); готовность учителя к уроку ( <i>наличие конспекта или подробного плана урока, наглядных пособий, инструментов, состояние классной доски, мел, освещение</i> ); мобилизующее начало урока («исходная мотивация»); <b>Цели данного этапа:</b> психологический настрой учащихся; обеспечение нормальной обстановки на уроке.	
Актуализация знаний изученного (повторения)		-актуализировать мотивы предыдущих достижений (« <i>Мы хорошо поработали над предыдущей темой</i> »), - вызывать мотивы относительной неудовлетворенности (« <i>Но не усвоили еще одну важную сторону этой темы</i> »), - усиливать мотивы ориентации на предстоящую деятельность (« <i>А между тем, будет необходимо: )</i> ») <b>Цели данного этапа:</b> исходная мотивация создает готовность к восприятию нового материала, концентрирует внимание на изучаемом вопросе, возбуждает мыслительную активность..	



Изучение нового материала		- умение поставить цели и задачи ( <i>четко сформулировано в целом задание и на каждый этап работы, нет четкости постановки цели и задач</i> ) - владение материалом ( <i>доступно (не-), грамотно объясняет материал урока, допускает неточности в последовательности изложения и т.д.</i> ) - использование наглядности ( <i>педагогического рисунка, таблиц поэтапной работы, иллюстраций и т.д.</i> ) - речь ( <i>грамотная (не-), выразительна (не-), владеет лексикой (не владеет)</i> )	
Самостоятельная работа (практическая работа)		-индивидуальная работа с учащимися ( <i>проводилась, не достаточно проводилась</i> )	
Итоги урока.		- умение анализировать уроки учащихся в соответствии с поставленными задачами ( <i>испытывает трудности при анализе работ</i> ) - рефлексия ( <i>значение материала, его место в системе знаний</i> )	
Домашнее задание		задания должны быть дозированными, оправданными.	
Вывод:	Урок проводится в соответствии со структурой урока ( <i>не соблюдает структуру</i> )		

## **6.2.2. Психолого-педагогическая характеристика класса (учащегося)**

Для составления психолого-педагогической характеристики класса (учащегося) можно использовать следующие материалы:

### **ПСИХОЛОГО - ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА КЛАССА**

#### **1. Общие сведения о классном коллективе:**

- Состав, количество учащихся (мальчиков и девочек)
- наличие учащихся отличающихся индивидуальными особенностями
- стабильность состава

#### **2. Уровень развития коллектива:**

- 1) Направленность коллектива ( содержание всех целей, интересов и моральных ценностей класса, вокруг которых объединяется большинство его членов ).

2) Организованность (способность класса к самоуправляемости, согласованности, умение подчиняться требованиям своих товарищей, наличие навыков и привычек общественного поведения, отношение класса и отдельных ребят к поручениям, отношение к учению, учебной деятельности ( мотивы и цели ), уровень успеваемости, причины успехов и недостатков, работоспособность класса, внимание и чувство ответственности, интерес к предметам, стремление к самообразованию и самовоспитанию ).

3) Психологический климат (преобладание определенного психологического настроения, доброжелательность во взаимоотношениях или попытки унижить достоинства личности, равнодушие ).

4) Эмоциональное единство (успехи и неудачи ярко переживаются всем коллективом или характеризуется разобщенностью - ученики не стремятся быть вместе, проявляют безразличие к общению).

### **3. Достигнутые результаты, проблемы**

#### **ПРОГРАММА ИЗУЧЕНИЯ ЛИЧНОСТИ УЧАЩЕГОСЯ**

*(предполагает проведение беседы с учащимся и ведущими преподавателями)*

**I. Общие сведения:** Фамилия, имя, отчество. Дата рождения. Состояние здоровья (особенности физического развития, заболевания).

**II. Сведения о семье** члены семьи, их образование, место работы, социально-демографические условия (многодетная, неполная, больные родители или инвалиды); материальные и жилищно-бытовые условия: проживающие в плохих (хороших) условиях; имеется отдельная комната, угол, нет места для занятий; характер взаимоотношений родителей и других членов

	семьи	с	учащимся:
гармоничный,	•доверие,		•независимость,
•компромиссный,	•равноправие,		•бесконтрольность
•конфликтный,,	•отчужденность,		
•дружба,	•мелочная опека,		

криминогенные условия: аморальный образ жизни родителей, злоупотребление алкоголем, употребление наркотиков, социальный паразитизм, жестокое обращение с детьми (отсутствиетэтих симптомов)

#### **III. Личность учащегося**

1) Вступает ли в конфликтные отношения (если да, то редко или часто) с родителями, с учащимися, с учителями

2) Характер общительности (отсутствует, избирательный, высокий).

- 3) Какую роль выполняет (инициатор, организатор, исполнитель):
- а) в общественном труде;
  - б) в общении со сверстниками;
  - в) в учебе
- 4) Проявляет ли положительные качества и формы поведения (нет/если да, то редко, часто или всегда):
- |                                       |                          |
|---------------------------------------|--------------------------|
| а) уважение к старшим;                | д) добросовестность;     |
| б) внимательность, чуткость, доброту; | е) самоорганизованность; |
| в) скромность;                        | ж) самостоятельность;    |
| г) трудолюбие;                        | з) дисциплинированность  |
- 5) Проявляет ли отрицательные качества и формы поведения (нет/если да, то редко, часто или всегда):
- а) грубость;
  - б) эгоизм;
  - в) зазнайство, высокомерие;
  - г) легкомыслие, беспечность;
  - д) лживость;
  - е) упрямство;
  - ж) жестокость;
  - з) вредные привычки (курит, сквернословит...)

#### **IV. Положение в коллективе**

- 1) лидер, популярный, принятый, непопулярный, отверженный.
- 2) Как относится к мнению коллектива, к требованиям и критическим замечаниям товарищей (благожелательно, серьезно, равнодушно, враждебно)?
- 3) Какие и как выполняет общественные поручения (хорошо, с удовольствием, удовлетворительно, плохо, не выполняет)?
- 5) Стремится ли воздействовать на товарищей (нет, да, редко, часто)?

#### **V. Учение**

- 1) Какое отношение (увлеченное, заинтересованное, безразличное, отрицательное) проявляет к учебным предметам? Отметить, если есть особые способности к предмету. Успеваемость (преобладающие оценки).
- 2) Общее умственное развитие, кругозор, начитанность.
- 3) Каков уровень внимания (высокий, средний, низкий).
- 4) Как осваивает материал (быстро, медленно)?
- 5) Каков уровень развития мышления (низкий, средний, высокий)?
- 6) Как выполняет свои учебные обязанности (аккуратно, небрежно, нерегулярно, не выполняет)?
- 7) Какую активность проявляет на уроке (высокую, среднюю, низкую, не проявляет)?

8) Владеет ли знаниями и навыками самостоятельного труда (да, частично, нет)?

9) Как относится к требованиям учителей, к их педагогическим воздействиям (активно положительно, пассивно положительно, безразлично)?

10) Умение учиться (соблюдение режима дня, организованность, умение самостоятельно работать, контролировать себя)

## **VI. Труд**

Как относится к труду (увлеченно, заинтересованно, добросовестно, безразлично, отрицательно)?

### **6.2.3. Критерии оценки творческих (практических) работ учащихся**

По результатам выполнения задания урока учащимся выставляются оценки:

«отлично», «хорошо», «удовлетворительно»

Варианты критериев оценки практических работ :

- грамотно компоновать изображение в листе;
- грамотно передавать локальный цвет;
- грамотно передавать цветовые и тональные отношения предметов к фону;
- грамотно передавать основные пропорции и силуэт простых предметов;
- грамотно передавать материальность простых гладких и шершавых поверхностей;
- грамотно компоновать группу взаимосвязанных предметов;
- грамотно передавать оттенки локального цвета;
- грамотно передавать цветовые и тональные отношения между предметами;
- грамотно передавать пропорции и объем простых предметов;
- грамотно передавать материальность простых мягких и зеркально-прозрачных поверхностей.
- грамотно компоновать сложные натюрморты;
- грамотно строить цветовые гармонии;
- грамотно передавать световоздушную среду и особенности освещения;
- грамотно передавать пропорции и объем предметов в пространстве, плановость;

- грамотно передавать материальность различных фактур во взаимосвязи;
- грамотно компоновать объекты в интерьере;
- грамотно строить цветовые гармонии;
- грамотно передавать нюансы светотеневых отношений;
- грамотно передавать пропорции и объем сложных предметов;
- грамотно передавать материальность сложных гладких и шершавых поверхностей
- передавать цельность и законченность в работе;
- строить сложные цветовые гармонии;
- грамотно передавать сложные светотеневые отношения;
- грамотно передавать пропорции и объем предметов в интерьере;
- грамотно передавать материальность сложных мягких и зеркально-прозрачных поверхностей;
- находить образное и живописно-пластическое решение постановки;
- определять колорит;
- свободно владеть передачей тональных отношений световоздушной среды;
- свободно владеть передачей объема предметов, плановости световоздушной среды;
- свободно владеть передачей материальности различных предметов.

#### Критерии оценивания контрольной работы

- грамотно расположить предметы в листе;
- точно передать пропорции предметов;
- поставить предметы на плоскость;
- правильно строить цветовые гармонии;
- умело использовать приемы работы с акварелью;
- передать с помощью цвета объем предметов, пространство и материальность;
- добиться цельности в изображении натюрморта.

*С учетом данных критериев выставляются оценки:*

**5 «отлично»** - ставится, если соблюдены и выполнены все критерии;

**4 «хорошо»** - при условии невыполнения одного-двух пунктов данных критериев;

**3 «удовлетворительно»** - при невыполнении трех-четырех пунктов критериев

Министерство культуры Челябинской области  
Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Южно-Уральский государственный институт искусств им. П.И. Чайковского»  
ГБОУ ВО «ЮУрГИИ им. П.И. Чайковского»  
Факультет изобразительного искусства

Отделение Дизайн

**Дневник - отчет**  
**по производственной практике (по профилю специальности)**  
**педагогической практике**  
***ПМ 02. «Педагогическая деятельность»***

Специальность 54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Выполнил(а):

обучающийся \_\_\_ курса группы № \_\_\_\_\_

ФИО \_\_\_\_\_

Руководитель: \_\_\_\_\_

Оценка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Подпись руководителя практики

Челябинск, 20\_\_

## Содержание

1. Дневник практики	
1.1. Информация о базе практики, руководителях практик, сроках прохождения практики.....	
1.2. Расписание звонков базы практики.....	
1.3. Задания на педагогическую практику	
1.4. График прохождения практики .....	
2. Отчет по практике .....	
2.1. Анализ занятия сокурсника .....	
2.2. Самоанализ занятия .....	
2.3. Отчет о внеклассном мероприятии .....	
2.4. Психолого-педагогическая характеристика класса (учащегося).....	
2.5. Список класса. Учет успеваемости .....	
2.6. Выводы и предложения по практике .....	
2.7. Список литературы.....	
3. Приложение: методическая разработка учебного задания.....	



## 1. Дневник практики

### 1.1. Информация о базе практики, руководителях практики, сроках прохождения практики.

Наименование учреждения \_\_\_\_\_

---

Адрес \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

Директор учреждения \_\_\_\_\_

Заместитель директора \_\_\_\_\_

Руководитель практики ФИИ ЮУрГИИ \_\_\_\_\_

Руководитель практики учебной базы \_\_\_\_\_

Сроки практики \_\_\_\_\_

## 1.2. Расписание звонков базы практики

№/№ урока	1 смена		2 смена		3 смена	
	начало	конец	начало	конец	начало	конец
<b>1</b>						
<b>2</b>						
<b>3</b>						
<b>4</b>						
<b>5</b>						

### 1.3. Индивидуальное задание на производственную (по профилю специальности) педагогическую практику

(ФИО обучающегося-практиканта)

1. Провести 3 занятия по 4 часа.
2. Провести 1 внеклассное мероприятие
3. Выполнить методическую разработку одного задания (темы)

#### Тематика заданий:

№ п/п	класс	дата	Тема занятий/методической разработки
1 занятие			
2 занятие			
3 занятие			
внеклассное мероприятие			
методическая разработка учебного задания			

Задание выдано: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
*подпись руководителя базы практики*

Задание получил: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
*подпись обучающегося--практиканта*

## 1.4. График прохождения практики

дата, время (с __ час. по __ час.)	день недели	Мероприятие (проведение занятия, посещение занятия, анализ и самоанализ занятия, консультации и т.д.)	Время (всего часов)	Отметка о выполнении руководителя практики
		Установочная конференция.		
		Итоговая конференция. Сдача отчета		
Всего			144	

## 2. Отчет по практике

2.1. Анализ занятия сокурсника

2.2. Самоанализ занятия

2.3. Отчет о внеклассном мероприятии

План-конспект мероприятия

2.4. Психолого-педагогическая характеристика класса (учащегося)

2.5. Учет успеваемости. Сводная ведомость оценок.

1. Задача: оценить творческие работы учащихся, определить критерии оценивания практических работ учащихся.

### Критерии оценки практических работ учащихся:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_

**«ОТЛИЧНО»**

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_

5. \_\_\_\_\_

**«хорошо»**

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_

5. \_\_\_\_\_

**«удовлетворительно»**

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_

5. \_\_\_\_\_

2. Задача: показать абсолютную и качественную успеваемость (вычислить баллах и в процентах).

№ п/п	Ф.И. учащегося	Оценка за урок			
		1	2	3	4
	Итог успеваемости (за каждое занятие):	Абс.	Абс.	Абс.	Абс.
		Кач.	Кач.	Кач.	Кач.
	Общая успеваемость	.....абсолютная			
		.....качественная			

**2.6. Выводы и предложения по практике**

**2.7. Список литературы**

**3. Приложение: методическая разработка учебного задания**

**Методические рекомендации по выполнению  
методической разработки**

**Структура методической разработки по теме (заданию)**

1. Титульный лист (*образец заполнения*):

<p>Министерство культуры Челябинской области Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Южно-Уральский государственный институт искусств имени П.И. Чайковского» Факультет изобразительного искусства (художественное училище)</p> <p><b>Методическая разработка темы (задания)</b> « _____ » <b>по учебному предмету _____</b> <b>для _____ класса ДХШИ</b></p> <p>Специальность Выполнил: Ф.И.О. обучающегося _____ курса, _____ группы (код и наименование)</p> <p>город, год</p>
---

3. Содержание: (*с указанием страниц*);

Введение .....

I раздел. Теоретическая часть.....

1.1. История развития вопроса (темы)

1.2. Глоссарий

II раздел. Практическая часть

2.1. Этапы работы над заданием (постановкой)

2.2 Методические рекомендации по организации и методике ведения темы (задания)

2.3. Возможные ошибки обучающихся и пути их решения.

2.4. Критерии оценки и формы контроля.

Заключение .....

Список литературы .....

Приложение .....

ВВЕДЕНИЕ (1-2 стр.)

Методическая разработка темы (задания) (*указывается тема*) составлена на основе программы учебного предмета (*указать предмет, разработчик программы, год*), разработанной в соответствии с Федеральными государственными требованиями (ФГТ) к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области изобразительного искусства и сроку обучения по этой программе.

**Указываются:**

1. Образовательные цели и задачи темы (задания) (*Цели: Чему научить? Какие качества воспитать? Задачи: Что сделать? Что выполнить?*),
2. Количество часов, отводимое на ее изучение,
3. Знания и умения, которые обучающиеся должны получить или совершенствовать при изучении данной темы (задания),
4. Место и роль темы в курсе, связь с предшествующим и/или последующим материалом;
5. На кого рассчитана данная методическая работа (*для преподавателей ДХШ, художественных отделений ДШИ, изостудий, ведущих данный учебный предмет, студентов-практикантов художественных училищ*);
6. Значимость и учебно-практическая ценность данной работы (*например...систематизация и обобщение знаний по данному вопросу, изучение методики последовательного ведения темы (задания) и т.п.*);

7. Структура методической разработки (*указать из каких разделов состоит данная методическая разработка*).

## I РАЗДЕЛ. ТЕОРЕТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

1.1. История развития вопроса (темы) (*определение, история развития жанра, виды и т.д.*);

1.2. Ключевые понятия по теме (*гlossарий*): например, композиция, натюрморт, средства выразительности, приемы, декоративный натюрморт, стилизация и т. д. (*дать определения*);

## II РАЗДЕЛ. ПРАКТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

2.1. Этапы работы над заданием (постановкой) с определением задач на каждый этап, указанием объема времени на выполнение каждого этапа.

2.2 Методические рекомендации по организации и методике ведения темы (задания), информация по технологии того или иного изобразительного материала, способы изготовления и применения дидактических пособий (наглядного материала).

2.3. Возможные ошибки обучающихся и пути их решения.

2.4. Критерии оценки, формы контроля.

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Предполагаемые результаты выполнения задания (темы), т.е. чем должен овладеть или что должен освоить обучающийся в результате выполнения задания (изучения темы).

## СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

*(список литературы в алфавитном порядке, которой пользовались Вы для написания методической разработки)*

Научные монографии; книги, учебники, методические пособия, статьи из научных сборников и журналов, программы, информация (адрес) из Интернета;

Образец: Попова В.Ф., Вахтин В.Б. Жизнь Мухаммеда. М., Политическая литература.,1991.– 495с.



## ПРИЛОЖЕНИЕ

Фотографии с места проведения практики, репродукции, таблицы поэтапного выполнения задания (не менее 5 шт.), фотографии с работ, выполненных обучающимися по данной теме;

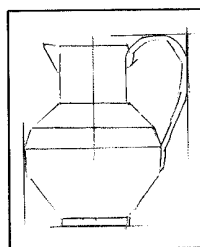


рис. 1,

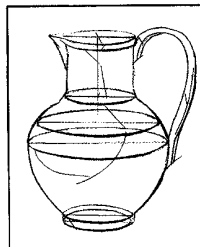


рис. 2,

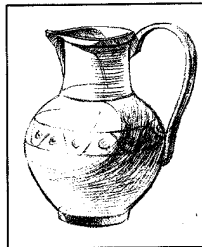


рис. 3,

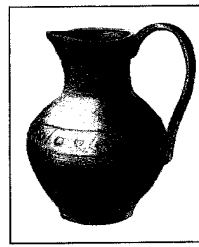


рис. 4

Все приложения должны иметь подпись, содержащую название работы, имя автора, материал, размер.

Текст методической разработки располагается только с одной стороны листа, и должен быть представлен в печатном виде (выполненном на компьютере), размером (кегель) 14, гарнитурой (начертание) Times New Roman, с одинарным интервалом. Параметры страницы: верхнее поле – 2 см, нижнее – 2 см, левое – 3см, правое –1,5. Общее форматирование, кроме заголовков – по ширине.

***Всего: 15-20 страниц***

**ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ-ПРАКТИКАНТА**

Ф.И.О. обучающегося

№ п/п	Виды работ, выполненных обучающимся во время практики	тема урока, класс, дата	Качество выполнения работ (отлично, хорошо, удовлетворител ьно	Подпись педагога базы практики
1	Проведение уроков (занятий)	1.		
		2.		
		3.		
2	Проведение внеклассного мероприятия			

**ХАРАКТЕРИСТИКА НА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ-ПРАКТИКАНТА**  
ГБОУ ВО «Южно-Уральского института искусств им. П.И. Чайковского»  
факультета изобразительного искусства.

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О, студента)

Подготовка обучающегося к уроку

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Владение материалом и умение донести его в доступной форме до детей

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Использование наглядности, педагогического рисунка

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Умение поставить перед учащимися цели и задачи

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Речь \_\_\_\_\_

Индивидуальная работа с учащимися

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Умение анализировать работы учащихся в соответствии с поставленными задачами \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Преподаватель базы практики

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

МП

Министерство культуры Челябинской области  
 Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
 «Южно-Уральский государственный институт искусств имени П.И. Чайковского»  
 ГБОУ ВО «ЮУрГИИ им. П.И. Чайковского»

### АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ

1. *Ф.И.О. обучающегося:* \_\_\_\_\_
2. *Курс, специальность:* **4 курс** специальность 54.02.01. Дизайн (по отраслям)
3. *Вид практики* производственная практика (по профилю специальности)  
 педагогическая практика. ПМ 02. «Педагогическая деятельность»
4. *База проведения практики:* \_\_\_\_\_
- 
5. *Сроки проведения практики:* **8 семестр**, с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
 по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.
6. *Объём практики:* 4 недели, 144 часа.
7. ***Виды и оценка качества выполнения работ:***

№ п/п	Виды работ, выполненных обучающимся во время практики	Качество выполнения работ (отлично, хорошо, удовлетворительно)
1.	Знакомство с организацией учебно-воспитательного процесса в образовательных учреждениях (организациях) дополнительного художественного образования детей, Составление индивидуального задания и графика прохождения педагогической практики	
2.	Посещение и анализ показательных уроков преподавателей образовательных организаций. Наблюдение за работой и поведением учащихся.	
3.	Подготовка к уроку (консультации преподавателя-руководителя практики, подбор литературы, иллюстративного материала, изготовление наглядных пособий, составление плана – конспекта урока).	
4.	Проведение уроков (практических занятий) в учреждениях (организациях) дополнительного художественного образования детей	
5.	Самоанализ и анализ проведения уроков обучающегося-практиканта руководителем практики	
6.	Взаимопосещение и анализ уроков обучающихся - практикантов	
7.	Подготовка и проведение внеклассного мероприятия	
8.	Оформление отчетной документации	
9.	Итоговая конференция. Сдача дневника-отчета	

Сведения об уровне освоения общих компетенций:

ОК	Содержание ОК	Уровень освоения ОК (низкий, средний, высокий)

ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.	

В ходе практики освоены профессиональные компетенции:

ПК	Содержание ПК	Уровень освоения ПК (низкий, средний, высокий)
ПК 2.1	Осуществлять преподавательскую и учебно-методическую деятельность в образовательных организациях дополнительного образования детей (детских школах искусств по видам искусств), общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях.	
ПК 2.2	Использовать базовые знания из области психологии и педагогики, специальных и теоретических дисциплин в преподавательской деятельности и практический опыт по организации и анализу учебного процесс, методике подготовки и проведения урока.	
ПК 2.3.	Анализировать проведенные занятия для установления соответствия содержания, методов и средств поставленным целям и задачам, интерпретировать и использовать в работе полученные результаты для коррекции собственной деятельности.	
ПК 2.4.	Планировать процесс развития обучающихся , используя индивидуальные методы и приемы работы с учетом возрастных, психологических и физиологических особенностей обучающихся.	

## ХАРАКТЕРИСТИКА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

(Ф.И.О.)

За время прохождения производственной практики (по профилю специальности) педагогической практики \_\_\_\_\_ показал себя следующим образом:

*проявление дисциплинированности в ходе практики*

*умение организовать собственную деятельность* \_\_\_\_\_

отношение к работе, к выполнению производственных функций \_\_\_\_\_

степень выполнения программы практики \_\_\_\_\_

соответствие теоретической подготовки требованиям к специалисту \_\_\_\_\_

---

*Проявление самостоятельности и инициативности*

*Умение осуществлять поиск анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач*

*умение использовать информационно - коммуникационные технологии*

*умение работать в коллективе и команде* \_\_\_\_\_

*уровень сформированности ОК* \_\_\_\_\_

*уровень сформированности ПК* \_\_\_\_\_

### **ОЦЕНКА ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРАКТИКИ:**

---

*(отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)*

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
*Руководитель практики от Института*

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
*Зав. отделением*

МП

