

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Южно-Уральский государственный институт искусств имени П.И. Чайковского»
(ГБОУ ВО ЮУрГИИ им. П.И. Чайковского)

Рабочая программа производственной практики

Б2.В.П1 ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки:
51.03.02. «Народная художественная культура»
(уровень бакалавриата)

Профиль подготовки:
«Руководство творческим коллективом. Преподавание художественно-творческих дисциплин»

Квалификация:
«Руководитель творческого коллектива. Преподаватель художественно-творческих дисциплин»

Уровень образования – высшее образование
форма обучения – заочная
нормативный срок обучения – 4 года 6 месяцев

Челябинск 2023

Программа производственной практики «Преддипломная практика» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 51.03.02. «Народная художественная культура» ГБОУ ВО «ЮУрГИИ им. П.И. Чайковского»/ Челябинск, 2023.

Разработчик: Юровская О.Л., кандидат искусствоведения, доцент кафедры народного пения ЮУрГИИ имени П.И. Чайковского.

Содержание

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ.....	4
1.1. Пояснительная записка	4
1.1.1. Цели и задачи преддипломной практики	4
1.1.2. Место преддипломной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования....	4
1.1.3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения преддипломной практики.....	5
1.1.4. Перечень планируемых результатов практики	6
1.1.5. Материально-техническое обеспечение практики.....	23
1.1.6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики..	23
1.1.7. Перечень информационных технологий для освоения практики	24
1.1.8. Объем преддипломной практики.....	26
1.2. Организация практики	26
1.3. План-график производственной преддипломной практики	27
1.4. Структура и содержание преддипломной практики	28
1.5. Список основной и дополнительной литературы.....	29
2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЮ	30
3. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ СТУДЕНТОВ	32
4. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОБУЧЕНИЮ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА»	37
ПРИЛОЖЕНИЕ.....	39

1. Паспорт программы преддипломной практики

1.1. Пояснительная записка

1.1.1. Цели и задачи преддипломной практики

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Цели преддипломной практики: – закрепление теоретических знаний, полученных в процессе обучения, развитие умений и навыков применения их на практике, информационно-аналитическая подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы (ВКР); – приобретение профессиональных умений, навыков и компетенций посредством выполнения индивидуальных заданий по производственной практике; – развитие навыков самостоятельной работы и овладение практическими навыками творческого подхода к решению поставленных в выпускной квалификационной работе задач.

1.1 Задачи производственной (преддипломной) практики:

- углубление и закрепление теоретических знаний, полученных в вузе и их применение в решении конкретных профессиональных задач;
- формирование профессиональных умений и навыков по различным направлениям практической и творческой деятельности;
- выработка у студентов творческого и исследовательского подхода к профессиональной деятельности;
- ознакомление студентов с информационно-коммуникационными технологиями, применяемыми в профессиональной практической, концертной деятельности
- развитие навыков ведения самостоятельной работы и овладение методикой теоретических, экспериментальных и научно-практических исследований, для подготовки выпускной бакалаврской работы.
- формирование профессиональной направленности, активного и заинтересованного отношения студента к своей профессии.

1.1.2. Место преддипломной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Преддипломная практика входит в Блок 2 «Практики» Преддипломная практика Б2.В.П1.

В соответствии с ФГОС ВО раздел основной профессиональной образовательной программы преддипломная практика, является обязательной и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Преддипломная практика закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывает практические навыки и способствует комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций

обучающихся.

Преддипломная практика занимает одно из ведущих мест в подготовке выпускника к профессиональной деятельности и тесно связана с блоком всех профессиональных дисциплин, осваиваемых в 1 – 9 семестрах.

1.1.3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения преддипломной практики

По результатам производственной (фольклорно-этнографической) практики, студент должен обладать **универсальными компетенциями (УК)**:

УК-6. Способностью управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

общепрофессиональными компетенциями (ОПК)

ОПК-1 Способностью применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике;

ОПК-2. Способность понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

профессиональными компетенциями (ПКО)

ПКО-1. Способностью выполнять функции художественного руководителя этнокультурного центра, клубного учреждения и других учреждений культуры;

ПКО-2. Способностью руководить художественно-творческой деятельностью коллектива народного художественного творчества с учетом особенностей его состава, локальных этнокультурных традиций и социокультурной среды;

ПКО-3. Способностью реализовывать актуальные задачи воспитания различных групп населения, развития духовно-нравственной культуры общества и национально-культурных отношений на материале и средствами народной художественной культуры;

ПКО-4. Владением основными формами и методами этнокультурного образования, этнопедагогике, педагогического руководства коллективом народного творчества;

ПКО-5. Способностью принимать участие в формировании общего мирового научного, образовательного и культурно-информационного пространства, трансляции и сохранения в нем культурного наследия народов России, достижений в различных видах народного художественного творчества.

ПКО-6. Способность собирать, обобщать и анализировать эмпирическую информацию о современных процессах, явлениях и тенденциях в области народной художественной культуры;

ПКО-7. Способностью участвовать в научно-методическом обеспечении деятельности коллективов народного художественного творчества, этнокультурных учреждений и организаций;

ПКО-8. Способностью участвовать в организационно-методическом обеспечении, подготовке и проведении фестивалей, конкурсов, смотров, праздников, мастер классов, выставок народного художественного творчества, семинаров и конференций, посвященных народной художественной культуре.

ПКО-9. Способность планировать и осуществлять административно-организационную деятельность учреждений и организаций, занимающихся развитием народной художественной культуры и народного художественного творчества.

ПКО-10. Способность осуществлять стратегическое и тактическое управление малыми коллективами, находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях, нести за них ответственность;

ПКО-11. Владением основными методами разработки организационно-управленческих проектов и целевых программ сохранения и развития народной художественной культуры с использованием возможностей этнокультурных центров, клубных учреждений, музеев, средств массовой информации, коллективов народного художественного творчества, учебных заведений, домов народного творчества, фольклорных центров и других организаций и учреждений этнокультурной направленности.

1.1.4. Перечень планируемых результатов практики

В результате прохождения практики студент должен:

Знать:

- профессиональную деятельность этнокультурных центров, домов народного творчества, центров фольклора, клубных учреждений; любительских объединений народного художественного творчества; общеобразовательных учреждений, учреждений дополнительного и профессионального образования; государственных организаций, оказывающих поддержку развитию традиционной народной культуры и народного художественного творчества;
- основные направления, формы и тенденции развития народной художественной культуры в регионе;

Уметь:

- использовать нормативные правовые документы в своей деятельности;
- содействовать активному распространению в обществе информации о народной художественной культуре для повышения культурного уровня различных групп населения;
- участвовать в организационно-методическом обеспечении, подготовке

и проведении фестивалей, конкурсов, смотров, праздников, мастер-классов, выставок народного художественного творчества, семинаров и конференций, посвященных народной художественной культуре;

- собирать, обобщать и анализировать эмпирическую информацию о современных процессах, явлениях и тенденциях в области народной художественной культуры, об этнокультурных центрах, о коллективах народного художественного творчества, создавать соответствующие компьютерные базы данных
- организовывать и планировать репетиционную, концертно-постановочную деятельность коллектива народного художественного творчества;
- руководить художественно-творческой деятельностью коллектива народного художественного творчества с учетом особенностей его состава, локальных этнокультурных традиций;

Владеть:

- культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей её достижения;
- методами анализа художественных произведений и критериями оценки качества художественно-исполнительской деятельности участников коллективов народного художественного творчества.

Характеристика этапов формирования компетенций

Компетенции	Этапы формирования	Перечень планируемых результатов практики
Универсальные компетенции		
<p>УК-6. Способность управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.</p>	<p>7-9 семестр</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные направления, формы и тенденции развития народной художественной культуры в регионе; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – собирать, обобщать и анализировать эмпирическую информацию о современных процессах, явлениях и тенденциях в области народной художественной культуры, об этнокультурных центрах, о коллективах народного художественного творчества, создавать соответствующие компьютерные базы данных <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей её достижения; – методами анализа художественных произведений и критериями оценки качества художественно-

			исполнительской деятельности участников коллективов народного художественного творчества.
Общепрофессиональные компетенции			
ОПК-1	Способность применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике	7-9 семестр	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – профессиональную деятельность этнокультурных центров, домов народного творчества, центров фольклора, клубных учреждений; любительских объединений народного художественного творчества; общеобразовательных учреждений, учреждений дополнительного и профессионального образования; государственных организаций, оказывающих поддержку развитию традиционной народной культуры и народного художественного творчества; – основные направления, формы и тенденции развития народной художественной культуры в регионе; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать нормативные правовые документы в своей деятельности; – содействовать активному распространению в обществе информации о народной художественной культуре для повышения культурного уровня различных групп населения; – участвовать в организационно-методическом обеспечении, подготовке и проведении фестивалей, конкурсов, смотров, праздников, мастер-классов, выставок народного художественного творчества, семинаров и конференций, посвященных народной художественной культуре; – собирать, обобщать и анализировать эмпирическую информацию о современных процессах, явлениях и тенденциях в области народной художественной культуры, об этнокультурных центрах, о коллективах народного художественного творчества, создавать соответствующие компьютерные базы данных – организовывать и планировать

		<p>репетиционную, концертно-постановочную деятельность коллектива народного художественного творчества;</p> <ul style="list-style-type: none"> – руководить художественно-творческой деятельностью коллектива народного художественного творчества с учетом особенностей его состава, локальных этнокультурных традиций; <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей её достижения; – методами анализа художественных произведений и критериями оценки качества художественно-исполнительской деятельности участников коллективов народного художественного творчества.
ОПК-2. Способность понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	7-9 семестр	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные направления, формы и тенденции развития народной художественной культуры в регионе; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – собирать, обобщать и анализировать эмпирическую информацию о современных процессах, явлениях и тенденциях в области народной художественной культуры, об этнокультурных центрах, о коллективах народного художественного творчества, создавать соответствующие компьютерные базы данных <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей её достижения; – методами анализа художественных произведений и критериями оценки качества художественно-исполнительской деятельности участников коллективов народного художественного творчества.
Профессиональные компетенции		
ПКО-1. Способность выполнять функции художественного руководителя этнокультурного центра, клубного учреждения и других учреждений культуры	7-9 семестр	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – профессиональную деятельность этнокультурных центров, домов народного творчества, центров фольклора, клубных учреждений; любительских объединений народного художественного творчества; общеобразовательных учреждений,

		<p>учреждений дополнительного и профессионального образования; государственных организаций, оказывающих поддержку развитию традиционной народной культуры и народного художественного творчества;</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные направления, формы и тенденции развития народной художественной культуры в регионе; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать нормативные правовые документы в своей деятельности; – содействовать активному распространению в обществе информации о народной художественной культуре для повышения культурного уровня различных групп населения; – участвовать в организационно-методическом обеспечении, подготовке и проведении фестивалей, конкурсов, смотров, праздников, мастер-классов, выставок народного художественного творчества, семинаров и конференций, посвященных народной художественной культуре; – собирать, обобщать и анализировать эмпирическую информацию о современных процессах, явлениях и тенденциях в области народной художественной культуры, об этнокультурных центрах, о коллективах народного художественного творчества, создавать соответствующие компьютерные базы данных – организовывать и планировать репетиционную, концертно-постановочную деятельность коллектива народного художественного творчества; – руководить художественно-творческой деятельностью коллектива народного художественного творчества с учетом особенностей его состава, локальных этнокультурных традиций; <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей её достижения; – методами анализа художественных произведений и критериями оценки качества художественно-исполнительской деятельности
--	--	---

		участников коллективов народного художественного творчества.
<p>ПКО-2. Способность руководить художественно-творческой деятельностью коллектива народного художественного творчества с учетом особенностей его состава, локальных этнокультурных традиций и социокультурной среды</p>	7-9 семестр	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – профессиональную деятельность этнокультурных центров, домов народного творчества, центров фольклора, клубных учреждений; любительских объединений народного художественного творчества; общеобразовательных учреждений, учреждений дополнительного и профессионального образования; государственных организаций, оказывающих поддержку развитию традиционной народной культуры и народного художественного творчества; – основные направления, формы и тенденции развития народной художественной культуры в регионе; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать нормативные правовые документы в своей деятельности; – содействовать активному распространению в обществе информации о народной художественной культуре для повышения культурного уровня различных групп населения; – участвовать в организационно-методическом обеспечении, подготовке и проведении фестивалей, конкурсов, смотров, праздников, мастер-классов, выставок народного художественного творчества, семинаров и конференций, посвященных народной художественной культуре; – собирать, обобщать и анализировать эмпирическую информацию о современных процессах, явлениях и тенденциях в области народной художественной культуры, об этнокультурных центрах, о коллективах народного художественного творчества, создавать соответствующие компьютерные базы данных – организовывать и планировать репетиционную, концертно-постановочную деятельность коллектива народного художественного творчества;

		<ul style="list-style-type: none"> – руководить художественно-творческой деятельностью коллектива народного художественного творчества с учетом особенностей его состава, локальных этнокультурных традиций; <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей её достижения; – методами анализа художественных произведений и критериями оценки качества художественно-исполнительской деятельности участников коллективов народного художественного творчества.
<p>ПКО-3. Способностью реализовывать актуальные задачи воспитания различных групп населения, развития духовно-нравственной культуры общества и национально-культурных отношений на материале и средствами народной художественной культуры</p>	<p>7-9 семестр</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – профессиональную деятельность этнокультурных центров, домов народного творчества, центров фольклора, клубных учреждений; любительских объединений народного художественного творчества; общеобразовательных учреждений, учреждений дополнительного и профессионального образования; государственных организаций, оказывающих поддержку развитию традиционной народной культуры и народного художественного творчества; – основные направления, формы и тенденции развития народной художественной культуры в регионе; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать нормативные правовые документы в своей деятельности; – содействовать активному распространению в обществе информации о народной художественной культуре для повышения культурного уровня различных групп населения; – участвовать в организационно-методическом обеспечении, подготовке и проведении фестивалей, конкурсов, смотров, праздников, мастер-классов, выставок народного художественного творчества, семинаров и конференций, посвященных народной художественной культуре; – собирать, обобщать и анализировать эмпирическую информацию о современных процессах, явлениях и

		<p>тенденциях в области народной художественной культуры, об этнокультурных центрах, о коллективах народного художественного творчества, создавать соответствующие компьютерные базы данных</p> <ul style="list-style-type: none"> – организовывать и планировать репетиционную, концертно-постановочную деятельность коллектива народного художественного творчества; – руководить художественно-творческой деятельностью коллектива народного художественного творчества с учетом особенностей его состава, локальных этнокультурных традиций; <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей её достижения; – методами анализа художественных произведений и критериями оценки качества художественно-исполнительской деятельности участников коллективов народного художественного творчества.
<p>ПКО-4. Владение основными формами и методами этнокультурного образования, этнопедагогика, педагогического руководства коллективом народного творчества</p>	<p>7-9 семестр</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – профессиональную деятельность этнокультурных центров, домов народного творчества, центров фольклора, клубных учреждений; любительских объединений народного художественного творчества; общеобразовательных учреждений, учреждений дополнительного и профессионального образования; государственных организаций, оказывающих поддержку развитию традиционной народной культуры и народного художественного творчества; – основные направления, формы и тенденции развития народной художественной культуры в регионе; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать нормативные правовые документы в своей деятельности; – содействовать активному распространению в обществе информации о народной художественной культуре для повышения культурного уровня различных групп населения;

		<ul style="list-style-type: none"> – участвовать в организационно-методическом обеспечении, подготовке и проведении фестивалей, конкурсов, смотров, праздников, мастер-классов, выставок народного художественного творчества, семинаров и конференций, посвященных народной художественной культуре; – собирать, обобщать и анализировать эмпирическую информацию о современных процессах, явлениях и тенденциях в области народной художественной культуры, об этнокультурных центрах, о коллективах народного художественного творчества, создавать соответствующие компьютерные базы данных – организовывать и планировать репетиционную, концертно-постановочную деятельность коллектива народного художественного творчества; – руководить художественно-творческой деятельностью коллектива народного художественного творчества с учетом особенностей его состава, локальных этнокультурных традиций; <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей её достижения; – методами анализа художественных произведений и критериями оценки качества художественно-исполнительской деятельности участников коллективов народного художественного творчества.
<p>ПКО-5. Способностью принимать участие в формировании общего мирового научного, образовательного и культурно-информационного пространства, трансляции и сохранения в нем культурного наследия народов России, достижений в различных видах народного художественного творчества.</p>	<p>7-9 семестр</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – профессиональную деятельность этнокультурных центров, домов народного творчества, центров фольклора, клубных учреждений; любительских объединений народного художественного творчества; общеобразовательных учреждений, учреждений дополнительного и профессионального образования; государственных организаций, оказывающих поддержку развитию традиционной народной культуры и народного художественного творчества; – основные направления, формы и тенденции развития народной

		<p>художественной культуры в регионе;</p> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать нормативные правовые документы в своей деятельности; – содействовать активному распространению в обществе информации о народной художественной культуре для повышения культурного уровня различных групп населения; – участвовать в организационно-методическом обеспечении, подготовке и проведении фестивалей, конкурсов, смотров, праздников, мастер-классов, выставок народного художественного творчества, семинаров и конференций, посвященных народной художественной культуре; – собирать, обобщать и анализировать эмпирическую информацию о современных процессах, явлениях и тенденциях в области народной художественной культуры, об этнокультурных центрах, о коллективах народного художественного творчества, создавать соответствующие компьютерные базы данных – организовывать и планировать репетиционную, концертно-постановочную деятельность коллектива народного художественного творчества; – руководить художественно-творческой деятельностью коллектива народного художественного творчества с учетом особенностей его состава, локальных этнокультурных традиций; <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей её достижения; – методами анализа художественных произведений и критериями оценки качества художественно-исполнительской деятельности участников коллективов народного художественного творчества.
<p>ПКО-6. Способность собирать, обобщать и анализировать эмпирическую информацию о современных процессах, явлениях и тенденциях в</p>	<p>7-9 семестр</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – профессиональную деятельность этнокультурных центров, домов народного творчества, центров фольклора, клубных учреждений;

<p>области народной художественной культуры.</p>		<p>любительских объединений народного художественного творчества; общеобразовательных учреждений, учреждений дополнительного и профессионального образования; государственных организаций, оказывающих поддержку развитию традиционной народной культуры и народного художественного творчества;</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные направления, формы и тенденции развития народной художественной культуры в регионе; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать нормативные правовые документы в своей деятельности; – содействовать активному распространению в обществе информации о народной художественной культуре для повышения культурного уровня различных групп населения; – участвовать в организационно-методическом обеспечении, подготовке и проведении фестивалей, конкурсов, смотров, праздников, мастер-классов, выставок народного художественного творчества, семинаров и конференций, посвященных народной художественной культуре; – собирать, обобщать и анализировать эмпирическую информацию о современных процессах, явлениях и тенденциях в области народной художественной культуры, об этнокультурных центрах, о коллективах народного художественного творчества, создавать соответствующие компьютерные базы данных – организовывать и планировать репетиционную, концертно-постановочную деятельность коллектива народного художественного творчества; – руководить художественно-творческой деятельностью коллектива народного художественного творчества с учетом особенностей его состава, локальных этнокультурных традиций; <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей её достижения;
--	--	--

		<ul style="list-style-type: none"> – методами анализа художественных произведений и критериями оценки качества художественно-исполнительской деятельности участников коллективов народного художественного творчества.
<p>ПКО-7. Способность участвовать в научно-методическом обеспечении деятельности коллективов народного художественного творчества, этнокультурных учреждений и организаций.</p>	<p>7-9 семестр</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – профессиональную деятельность этнокультурных центров, домов народного творчества, центров фольклора, клубных учреждений; любительских объединений народного художественного творчества; общеобразовательных учреждений, учреждений дополнительного и профессионального образования; государственных организаций, оказывающих поддержку развитию традиционной народной культуры и народного художественного творчества; – основные направления, формы и тенденции развития народной художественной культуры в регионе; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать нормативные правовые документы в своей деятельности; – содействовать активному распространению в обществе информации о народной художественной культуре для повышения культурного уровня различных групп населения; – участвовать в организационно-методическом обеспечении, подготовке и проведении фестивалей, конкурсов, смотров, праздников, мастер-классов, выставок народного художественного творчества, семинаров и конференций, посвященных народной художественной культуре; – собирать, обобщать и анализировать эмпирическую информацию о современных процессах, явлениях и тенденциях в области народной художественной культуры, об этнокультурных центрах, о коллективах народного художественного творчества, создавать соответствующие компьютерные базы данных – организовывать и планировать репетиционную, концертно-постановочную деятельность коллектива народного художественного творчества;

		<ul style="list-style-type: none"> – руководить художественно-творческой деятельностью коллектива народного художественного творчества с учетом особенностей его состава, локальных этнокультурных традиций; <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей её достижения; – методами анализа художественных произведений и критериями оценки качества художественно-исполнительской деятельности участников коллективов народного художественного творчества.
<p>ПКО-8. Способность участвовать в организационно-методическом обеспечении, подготовке и проведении фестивалей, конкурсов, смотров, праздников, мастер классов, выставок народного художественного творчества, семинаров и конференций, посвященных народной художественной культуре.</p>	<p>7-9 семестр</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – профессиональную деятельность этнокультурных центров, домов народного творчества, центров фольклора, клубных учреждений; любительских объединений народного художественного творчества; общеобразовательных учреждений, учреждений дополнительного и профессионального образования; государственных организаций, оказывающих поддержку развитию традиционной народной культуры и народного художественного творчества; – основные направления, формы и тенденции развития народной художественной культуры в регионе; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать нормативные правовые документы в своей деятельности; – содействовать активному распространению в обществе информации о народной художественной культуре для повышения культурного уровня различных групп населения; – участвовать в организационно-методическом обеспечении, подготовке и проведении фестивалей, конкурсов, смотров, праздников, мастер-классов, выставок народного художественного творчества, семинаров и конференций, посвященных народной художественной культуре; – собирать, обобщать и анализировать эмпирическую информацию о современных процессах, явлениях и

		<p>тенденциях в области народной художественной культуры, об этнокультурных центрах, о коллективах народного художественного творчества, создавать соответствующие компьютерные базы данных</p> <ul style="list-style-type: none"> – организовывать и планировать репетиционную, концертно-постановочную деятельность коллектива народного художественного творчества; – руководить художественно-творческой деятельностью коллектива народного художественного творчества с учетом особенностей его состава, локальных этнокультурных традиций; <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей её достижения; – методами анализа художественных произведений и критериями оценки качества художественно-исполнительской деятельности участников коллективов народного художественного творчества.
<p>ПКО-9. Способность планировать и осуществлять административно-организационную деятельность учреждений и организаций, занимающихся развитием народной художественной культуры и народного художественного творчества.</p>	<p>7-9 семестр</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – профессиональную деятельность этнокультурных центров, домов народного творчества, центров фольклора, клубных учреждений; любительских объединений народного художественного творчества; общеобразовательных учреждений, учреждений дополнительного и профессионального образования; государственных организаций, оказывающих поддержку развитию традиционной народной культуры и народного художественного творчества; – основные направления, формы и тенденции развития народной художественной культуры в регионе; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать нормативные правовые документы в своей деятельности; – содействовать активному распространению в обществе информации о народной художественной культуре для повышения культурного уровня различных групп населения;

		<ul style="list-style-type: none"> – участвовать в организационно-методическом обеспечении, подготовке и проведении фестивалей, конкурсов, смотров, праздников, мастер-классов, выставок народного художественного творчества, семинаров и конференций, посвященных народной художественной культуре; – собирать, обобщать и анализировать эмпирическую информацию о современных процессах, явлениях и тенденциях в области народной художественной культуры, об этнокультурных центрах, о коллективах народного художественного творчества, создавать соответствующие компьютерные базы данных – организовывать и планировать репетиционную, концертно-постановочную деятельность коллектива народного художественного творчества; – руководить художественно-творческой деятельностью коллектива народного художественного творчества с учетом особенностей его состава, локальных этнокультурных традиций; <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей её достижения; – методами анализа художественных произведений и критериями оценки качества художественно-исполнительской деятельности участников коллективов народного художественного творчества.
<p>ПКО-10. Способность осуществлять стратегическое и тактическое управление малыми коллективами, находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях, нести за них ответственность.</p>	<p>7-9 семестр</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – профессиональную деятельность этнокультурных центров, домов народного творчества, центров фольклора, клубных учреждений; любительских объединений народного художественного творчества; общеобразовательных учреждений, учреждений дополнительного и профессионального образования; государственных организаций, оказывающих поддержку развитию традиционной народной культуры и народного художественного творчества; – основные направления, формы и тенденции развития народной

		<p>художественной культуры в регионе;</p> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать нормативные правовые документы в своей деятельности; – содействовать активному распространению в обществе информации о народной художественной культуре для повышения культурного уровня различных групп населения; – участвовать в организационно-методическом обеспечении, подготовке и проведении фестивалей, конкурсов, смотров, праздников, мастер-классов, выставок народного художественного творчества, семинаров и конференций, посвященных народной художественной культуре; – собирать, обобщать и анализировать эмпирическую информацию о современных процессах, явлениях и тенденциях в области народной художественной культуры, об этнокультурных центрах, о коллективах народного художественного творчества, создавать соответствующие компьютерные базы данных – организовывать и планировать репетиционную, концертно-постановочную деятельность коллектива народного художественного творчества; – руководить художественно-творческой деятельностью коллектива народного художественного творчества с учетом особенностей его состава, локальных этнокультурных традиций; <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей её достижения; – методами анализа художественных произведений и критериями оценки качества художественно-исполнительской деятельности участников коллективов народного художественного творчества.
<p>ПКО-11. Владение основными методами разработки организационно-управленческих проектов и целевых программ сохранения и развития</p>	<p>7-9 семестр</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – профессиональную деятельность этнокультурных центров, домов народного творчества, центров фольклора, клубных учреждений;

<p>народной художественной культуры с использованием возможностей этнокультурных центров, клубных учреждений, музеев, средств массовой информации, коллективов народного художественного творчества, учебных заведений, домов народного творчества, фольклорных центров и других организаций и учреждений этнокультурной направленности.</p>		<p>любительских объединений народного художественного творчества; общеобразовательных учреждений, учреждений дополнительного и профессионального образования; государственных организаций, оказывающих поддержку развитию традиционной народной культуры и народного художественного творчества;</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные направления, формы и тенденции развития народной художественной культуры в регионе; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать нормативные правовые документы в своей деятельности; – содействовать активному распространению в обществе информации о народной художественной культуре для повышения культурного уровня различных групп населения; – участвовать в организационно-методическом обеспечении, подготовке и проведении фестивалей, конкурсов, смотров, праздников, мастер-классов, выставок народного художественного творчества, семинаров и конференций, посвященных народной художественной культуре; – собирать, обобщать и анализировать эмпирическую информацию о современных процессах, явлениях и тенденциях в области народной художественной культуры, об этнокультурных центрах, о коллективах народного художественного творчества, создавать соответствующие компьютерные базы данных – организовывать и планировать репетиционную, концертно-постановочную деятельность коллектива народного художественного творчества; – руководить художественно-творческой деятельностью коллектива народного художественного творчества с учетом особенностей его состава, локальных этнокультурных традиций; <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей её достижения;
--	--	--

		– методами анализа художественных произведений и критериями оценки качества художественно-исполнительской деятельности участников коллективов народного художественного творчества.
--	--	---

1.1.5. Материально-техническое обеспечение практики

Институт располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение различных видов занятий, и соответствующей санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Необходимый для реализации практики перечень учебных аудиторий, специализированных кабинетов и материально-технического обеспечения включает в себя:

- библиотеку, читальный зал;
- учебные аудитории для групповых занятий;
- учебные аудитории для индивидуальных занятий;
- аудио и видео аппаратуру.

Институт располагает специальной аудиторией, оборудованной персональными компьютерами. При использовании электронных изданий каждый обучающийся обеспечивается рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

При использовании электронных изданий институт обеспечивает каждого обучающегося во время самостоятельной подготовки рабочим местом в компьютерном классе с выходом в интернет, в соответствии с объемом изучаемых дисциплин в объеме не менее двух часов на человека в неделю.

Материально-техническое обеспечение практики составляют компьютеры, мультимедийные средства, материалы методического фонда кафедры и факультета, ресурсы библиотеки и образовательного портала ЮУрГИИ, Интернет-ресурсы, раздаточный материал и т.д.

1.1.6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Windows XP(7)

Microsoft Office 2007(2010)

CorelDRAW Graphics Suite X4(X6) Education

Adobe Audition 3.0

Adobe Photoshop Extended CS5

Adobe Premiere Pro CS 4.0

ABBYY Fine Reader 10

Finale studio 2009

Антивирус Kaspersky Endpoint Security
Система автоматизации библиотек ИРБИС 64
Программная система для обнаружения текстовых заимствований
«Антиплагиат.ВУЗ»

ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННО-СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ:

Электронный справочник «Информио»

<http://www.informio.ru/>

Некоммерческая интернет-версия КонсультантПлюс

http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=home&utm_source=online&utm_medium=button

Некоммерческая интернет-версия системы ГАРАНТ

<http://ivo.garant.ru/#/startpage:0>

Электронный каталог Библиотеки ЮУрГИИ

1.1.7. Перечень информационных технологий для освоения практики

Руко́нт [Электронный ресурс] : вузовская электронно-библиотечная система (ЭБС) на платформе национального цифрового ресурса «РУКО́НТ». – Москва, 2010 - . - Доступ к полным текстам с любого компьютера, после регистрации из сети ЮУрГИИ. – URL:

<https://www.rucont.ru/>

Издательство **Лань** [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС). – Санкт-Петербург, 2010 - . – Доступ к полным текстам с любого компьютера, после регистрации из сети ЮУрГИИ. – URL:<http://e.lanbook.com/>(дата обращения: 01.09.2016).

Юрайт [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / ООО «Электронное издательство Юрайт». – Москва, 2013 - . – Доступ к полным текстам с любого компьютера, после регистрации из сети ЮУрГИИ – URL: www.biblio-online.ru

<https://www.biblio-online.ru/viewer/52DB7140-0362-4719-96FE-9591372B4CF6#page/1>

Сайты, порталы, базы данных (Ресурсы свободного доступа)

Единоеокнодоступа к образовательным ресурсам[Электронный ресурс] : информационная система / ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика». – Москва, 2005-2017. – Режим доступа : <http://window.edu.ru/> ,свободный (дата обращения: 01.02.2017).

eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : электронная библиотека / Науч. электрон.б-ка. База данных научных журналов. - Москва, 1999 – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp,свободный доступ к полным текстам ряда российских журналов>(дата обращения: 01.02.2017).

Российская государственная библиотека искусств [Электронный ресурс] : федеральное государственное бюджетное учреждение культуры / РГБИ. - Москва, 1991-2017. - Режим доступа: <http://liart.ru/ru/> , свободный (дата обращения: 01.02.2017).

Российское образование [Электронный ресурс] : федеральный портал / ФГАУ ГНИИ ИТТ«Информика». – Москва, 2002 - Режим доступа: <http://www.edu.ru/>свободный (дата обращения: 01.02.2017).

Электронная библиотека по истории, культуре и искусству[Электронный ресурс] : электронная библиотека нехудожественной литературы для учащихся средних и высших учебных заведений. – Москва, 2006-2016. - Режим доступа: <http://www.bibliotekar.ru> , свободный (дата обращения: 01.02.2017).

Энциклопедия искусства[Электронный ресурс] : энциклопедия всемирного искусства /

ARTПРОЕКТ. – 2005-2017. - Режим доступа: <http://www.artprojekt.ru/>, свободный (дата обращения: 06.02.2017).

Библиотека института располагает достаточным количеством наименований и экземпляров дополнительной литературы: официальные, общественно-политические и научные периодические издания. 31 единица газет и журналов гуманитарного профиля, в том числе 28 единиц по профилю вуза: «Балет», «Библиография», «Библиотекосведение», «Искусство и образование», «Музыкальная академия», «Музыкальная жизнь», «Фортепиано», «Музыкальное просвещение», «ДИ» (Диалог искусств), «WEB–дизайн для профессионалов», «Интернет+Дизайн» и др.

№ п/п	Название журнала, газеты	Место хранения, кол-во экз., факультет
1.	КЛУБ	чз-1 ФСКД
2.	МУЗЫКА В ШКОЛЕ	чз-1 ФМИ
3.	МУЗЫКАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ http://ikompozitor.ru/RU/catalogue/ma	чз-1 ФМИ
4.	МУЗЫКАЛЬНАЯ ЖИЗНЬ http://ikompozitor.ru/RU/catalogue/mz http://ikompozitor.ru/publishing/VAK_MZ	чз-1 ФМИ
5.	МУЗЫКАЛЬНОЕ ОБОЗРЕНИЕ http://muzobozrenie.ru/nomera-2010-2014/	чз-1 ФМИ
6.	МУЗЫКАЛЬНОЕ ПРОСВЕЩЕНИЕ + МИР ГИТАРЫ. Комплект	чз-1 ФМИ
7.	МУЗЫКОВЕДЕНИЕ	чз-1

		ФМИ
8.	НАРОДНОЕ ТВОРЧЕСТВО http://narodnoetvorchestvo.ru/%D0%BD%D0%BE%D0%BC%D0%B5%D1%80%D0%B0.html	чз-1 ФСКД чз-2 ФИИ
9.	РУССКОЕ ИСКУССТВО	чз-1 ФИИ

1.1.8. Объем преддипломной практики

Общая трудоемкость практики: 16 зачетных единицы, общий объем часов 576, в том числе:

- индивидуальные занятия – 54 часа;
 - самостоятельная работа – 522 часа.
- Время прохождения практики – 7-9 семестр.
Форма контроля – зачет с оценкой. Семестр – 9.

1.2. Организация практики

Руководство преддипломной практикой студентов осуществляется как со стороны ЮУрГИИ им. П.И. Чайковского, так и со стороны базового учреждения культуры.

Непосредственно руководство практикой возлагается на руководителей практики (преподавателей кафедры), которые определяют конкретный объем работы студенту-практиканту (организация и подготовка мероприятий в творческом коллективе, поиск материала, написание сценариев и т. д.).

Студенту предоставляется возможность самостоятельно выбрать организацию для прохождения практики. Самостоятельный поиск места прохождения практики следует приветствовать и рассматривать как приобретение навыков активной жизненной (профессиональной) позиции, что крайне важно в будущей профессиональной деятельности.

Даты начала и окончания практики устанавливаются деканом факультета и утверждаются приказом ректора ЮУрГИИ им. П.И. Чайковского в соответствии с учебными планами. Перед началом практики студент-практикант и руководитель практики должны внимательно изучить настоящую программу, а также весь пакет документов, обеспечивающих процесс прохождения и отчетность по практике.

Студенту предоставляется возможность самостоятельно выбрать тему выпускной квалификационной работы. Самостоятельный поиск темы и материала для написания ВКР следует приветствовать и рассматривать как приобретение навыков активной жизненной (профессиональной) позиции, что крайне важно в будущей профессиональной деятельности.

Перед началом практики руководитель практики проводит инструктивное собрание (инструктаж), на котором рассматриваются следующие вопросы:

- подведение итогов сессии (успеваемость студентов), т. к. студенты, имеющие академическую задолженность, направляются на практику только при условии ее ликвидации в установленные деканатом сроки;
- информирование о порядке и сроках заполнения соответствующих документов по практике;
- вопросы трудовой дисциплины во время прохождения практики;
- вопросы программы практики, требующие дополнительного разъяснения;
- требования к отчету по практике.

Организация как преддипломной практики, так и других видов практик на всех этапах должна, в соответствии с установленными целями, быть направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами профессиональной деятельности в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

1.3. План-график производственной преддипломной практики

№ п/п	Наименование этапа (периода) практики	Вид работ	Срок прохождения этапа (периода) практики	Количество часов (контактн / самостоят работа)	Форма отчетности
1.	Раздел 1. Подготовительный. Знакомство с программой практики.	Определение базы практики. Получение индивидуального задания по практике	7 семестр	18/126	Оформление индивидуального задания на прохождение практики. Согласование прохождения практики с руководителем практики от профильной организации
2.	Раздел 2. Основной. Выполнение практических и теоретических задач практики.	Непосредственное прохождение практики. Выполнение индивидуального задания.	7-9 семестры	18/126	Текущая проверка выполнения индивидуального задания руководителем практики от профильной организации
3.	Раздел 3. Заключительный. Оформление отчетных документов и защита практики.	Подготовка отчетной документации. Представление отчетной документации для проверки руководителю практики.	9 семестр	18/270	Сдача отчета и дневника практики руководителю практики от профильной организации. Получение отзыва по итогу прохождения практики. Сдача и защита отчета по практике руководителю практики от института.
Итого: 54/522 ч.					

1.4. Структура и содержание преддипломной практики

Раздел 1. Знакомство с программой практики, выдача задания на практику, консультация.

Раздел 2. Выполнение практических и теоретических задач практики (участие в организационно-методическом обеспечении, подготовке и проведении фестивалей, конкурсов, смотров, праздников, мастер-классов, выставок народного художественного творчества, семинаров и конференций, посвященных народной художественной культуре; организация и планирование репетиционной, концертно-постановочной деятельности коллектива народного художественного творчества; руководство художественно-творческой деятельностью коллектива народного художественного творчества; написание текста выпускной квалификационной работы).

Раздел 3. Оформление отчетных документов по практике и защита практики.

Содержание практики определяется темой ВКР. Оно должно соответствовать индивидуальному заданию, разработанному руководителем практики совместно с обучающимся с учетом особенностей выпускной квалификационной работы. Тематика дипломных работ может быть посвящена: раскрытию исполнительской концепции интерпретации музыкального произведения и вопросам методики работы над ним.

Примерные темы данного направления:

1. Народная традиционная культура в современной образовательной системе.
2. Сохранение Уральского традиционного фольклора в концертно-сценической практике студентов высшей школы.
3. Приобщение детей к истокам русской народной художественной культуры.
4. Музыкальный фольклор Уральского и Оренбургского казачества.
5. Былинные и лиро-эпические песни уральских казаков.
6. Старинные и современные русские народные песни Урала.
7. Интонационная характерность в уральской народной песенной культуре.
8. Региональные традиции русского народного песенного (танцевального, поэтического, прикладного, театрального) творчества.
9. Жанровые особенности русской народной песни.
10. Русская (татарская, башкирская, украинская, белорусская и др.) песня, как фактор бытия русского (татарского, башкирского, украинского, белорусского и др.) народа.
11. История и особенности народных русских свадебных песен.

12. Проблемы методики обучения, развития и воспитания исполнителей народной песни в ДШИ:
 - 1) Жанровая система детского музыкального фольклора. Методы освоения песенного материала с голосовыми группами ансамбля.
 - 2) Специфические черты и художественный язык детского фольклора
 - 3) Детский игровой фольклор в учебно-воспитательном процессе детского фольклорного коллектива.
13. Проблемы народно-песенного исполнительства, изучению различных вопросов теории и практики исполнительства в общетеоретическом аспекте:
 - 1) Основные принципы вокальной педагогики в воспитании народного певца.
 - 2) Основные принципы подбора песенного репертуара. Разнообразие песенного репертуара исполнителя народной песни.
 - 3) Использование различных песенных жанров народного песнетворчества и авторских произведений в репертуаре исполнителя народной песни.
 - 4) Работа над вокальным произведением и подготовка его к исполнению. Вокально-исполнительский анализ произведения.

Преддипломная практика включает *подготовительный, исследовательский, аналитический* и *заключительный* этапы работы. На подготовительном этапе происходит выбор темы реферата, определяется план, порядок и сроки проведения исследований.

Исследовательский этап заключается в поиске, систематизации и обработке информации по выбранной теме в соответствии с разработанным заданием. Сбор теоретического и практического материала, его обработка является самым трудоемким и очень важным этапом в подготовке ВКР.

Аналитический этап предусматривает осмысление полученных результатов, написание и редактирование текста дипломного реферата.

Заключительный этап включает оформление выпускной квалификационной работы, предзащиту и рецензирование, а также составление отчетной документации по преддипломной практике.

1.5. Список основной и дополнительной литературы

Основная литература

1. Егле, Л.Ю. Организация и руководство народным художественным творчеством [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие. – Кемерово : КемГИК, 2013. – 56 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/49318>. – Дата обращения: 10.10.2017.
2. Корягина, Н. А. Психология общения : учебник и практикум / Н. А. Корягина, Н. В. Антонова, С. В. Овсянникова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 437 с. - Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/58574FAE-8EC8-4A02-A773-AF6F1BC2147B.

Дополнительная литература

1. Каменец, А. В. Основы культурно-досуговой деятельности [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. В. Каменец, И. А. Урмина, Г. В. Заярская ; под науч. ред. А. В. Каменца. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2017. — 246 с. — (Профессиональное образование). — Режим доступа : <https://biblio-online.ru/viewer/6BB1CCAF-F937-42D9-A429-10ACB279A64F#page/1>. - Дата обращения : 30.01.2017
2. Карпов, А. В. Этика и психология профессиональной деятельности : учебник / А. В. Карпов ; под ред. А. В. Карпова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 570 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04457-7. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/918A5429-1217-4C6E-BA4A-A68F276AD8A2.
3. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум / А. П. Альбов [и др.] ; под общ. ред. А. П. Альбова, С. В. Николюкина. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 549 с. — ISBN 978-5-534-03717-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/D432A7FE-4ED5-42E6-9DFB-B40BC654C8DD.

2. Методические рекомендации преподавателю

Руководителями преддипломной практики назначаются, как правило, преподаватели кафедры. Основным организационно-методическим документом, регламентирующим деятельность студентов и руководителей практики, является программа практики. Виды и сроки практики определяются образовательными стандартами специальностей, учебными планами, графиком учебного процесса и соответствующими приказами ректора, а содержание – программами практики, разрабатываемыми кафедрами.

Руководитель практики осуществляет непосредственное руководство практикой:

- организует прохождение практики закрепленных за ним студентов в тесном контакте с руководителем практики от организации, осуществляющим общее руководство практикой;
- знакомит студентов с организацией работ на конкретном рабочем месте, с управлением техническими средствами и их эксплуатацией, охраной труда и т. д.;
- осуществляет постоянный контроль над работой практикантов, помогает им правильно выполнять все задания на данном рабочем месте;
- контролирует ведение дневников и подготовку отчетов, участвует в составлении характеристик на практикантов, содержащие данные о выполнении программы практики и индивидуальных заданий.
- обеспечивает проведение всех организационных мероприятий перед выездом студентов на практику (проведение собраний; инструктаж о

порядке прохождения практики; инструктаж по охране труда и технике безопасности т.д.;

- обеспечивает качество прохождения практики студентами и соответствие её содержания основной образовательной программе и программе практики;
- организует, исходя из учебных планов и программ, на базах практики учебные занятия для студентов, а также мероприятия, включенные в программу практики;
- осуществляет контроль над соблюдением сроков практики и ее содержанием;
- осуществляет контроль над обеспечением предприятием нормальных условий труда и быта студентов, контролирует проведение со студентами обязательных инструктажей по охране труда и технике безопасности и совместно с руководителем практики от организации несет ответственность за соблюдение студентами правил техники безопасности;
- контролирует выполнение практикантами правил внутреннего трудового распорядка предприятия;
- принимает участие в работе комиссии по приему отчетных мероприятий по практике;
- оказывает методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материалов к курсовому или дипломному проекту (работе).

В целях оказания дипломнику теоретической и практической помощи в период подготовки и написания ВКР ему назначается научный руководитель.

Руководитель практики должен:

- разработать индивидуальный календарный план-график прохождения практики и осуществлять контроль за его выполнением;
- оказать содействие в выборе и уточнении тем ВКР, представляющих практический интерес для обучающихся;
- оказать практикантам помощь в сборе, систематизации и анализе информации для выполнения ВКР;
- обеспечить выпускников необходимыми консультациями по всем вопросам, входящим в задание по преддипломной практике;
- контролировать выполнение обучающимися заданий на практику;
- по окончании практики дать заключение о работе выпускников с оценкой фундаментальной, общепрофессиональной и специальной подготовки, отношения к выполнению заданий и программы практики;
- предоставить выпускникам возможность обсуждения результатов систематизации и анализа исходной информации и решения задач по теме ВКР. По завершению практики руководитель пишет Отзыв и заполняет Аттестационный лист, где дает письменную характеристику о приобретенных навыках выпускника, его дисциплине, исполнительности

и инициативности в работе, проверяет и заверяет личной подписью и печатью организации составленный практикантом отчет.

На различных стадиях подготовки и выполнения ВКР задачи руководителя изменяются.

На первом этапе подготовки ВКР руководитель консультирует в выборе темы, рассматривает и корректирует план работы и дает рекомендации по списку используемых источников.

В ходе выполнения работы научный руководитель является оппонентом, указывая дипломнику на недостатки аргументации, композиции, стиля и т.д. Кроме того он рекомендует, как их лучше устранить.

После получения окончательного варианта выпускной квалификационной работы научный руководитель является экспертом и составляет письменный отзыв, в котором всесторонне характеризует:

- задачи, поставленные перед дипломником, полноту и качество их решения;
- самостоятельность и инициативу в работе выпускника;
- уровень теоретической и практической подготовки дипломника;
- результаты дипломного исследования, их практическую и теоретическую значимость;
- основные недостатки ВКР.

Отзыв руководителя завершается оценкой (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно). При этом руководитель не выставляет окончательную оценку ВКР, а только рекомендует (не рекомендует) ее к защите в ГАК. После оформления отзыва научного руководителя изменения в текст ВКР не вносятся.

3. Методические указания для студентов

В период прохождения практики студент обязан:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики и индивидуальными заданиями;
- подчиняться действующим в организации правилам внутреннего трудового распорядка;
- изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками;
- представить своевременно руководителю практики дневник, письменный отчет о выполнении всех заданий.

В период прохождения практики студент обязан:

- ознакомиться с программой прохождения преддипломной практики;
- проработать с руководителем ВКР все предполагаемые задачи

- преддипломной практики;
- самостоятельно работать в соответствии с планом-графиком;
 - собрать и систематизировать практический материал для выполнения ВКР;
 - полностью выполнить задание, предусмотренное программой практики;
 - представить руководителю практики письменный отчет о прохождении преддипломной практики в установленный срок.

Отчёт о практике составляется практикантом в соответствии с содержанием рабочей программы по практике, индивидуальными заданиями и дополнительными указаниями руководителя практики. Дипломники несут персональную ответственность за прохождение практики в соответствии с установленной программой.

Требования к выпускной квалификационной работе

В процессе выполнения ВКР выпускнику рекомендуется придерживаться следующих требований:

- целевая направленность сбора и обработки материала;
- логическая последовательность изложения материала;
- необходимая глубина исследования;
- полнота освещения рассматриваемых вопросов работы;
- убедительность аргументации в обосновании важности исследуемого вопроса;
- краткость и точность формулировок и изложения результатов работы;
- доказательность выводов;
- обоснованность рекомендаций;
- грамотное изложение текста работы, ее аккуратное оформление.

Все подразделы дипломной работы должны быть подчинены главному направлению темы, органически связаны между собой и являться логическим продолжением один другого. Вместе с тем, каждая глава может носить самостоятельный характер.

Следует иметь в виду, что ВКР является самостоятельной разработкой выпускника. Обучающийся не должен рассчитывать на то, что руководитель поправит имеющиеся в дипломной работе теоретические, методологические, стилистические и другие ошибки. Поскольку автором ВКР является дипломник, то именно он несет полную ответственность за представленную к защите ВКР, а именно: достоверность содержащихся в ней сведений, обоснованность принятых решений.

Критериями оценки дипломной работы являются:

- актуальность темы и задач работы;
- обоснованность результатов и выводов;
- самостоятельность (личный вклад слушателя);
- возможность практического использования полученных результатов.

Актуальность дипломной работы определяется тем, как ее автор выбрал тему и насколько правильно он эту тему понимает и оценивает с точки зрения своевременности и социальной значимости, это характеризует его научную зрелость и профессиональную подготовленность.

Обоснованность результатов и выводов определяется с позиций логичности в изложении, умении аналитически обрабатывать информацию.

Личный вклад выпускника определяется степенью его самостоятельности при выборе темы, постановки и реализацией задач планирования исследования и его проведения, обработкой и осмыслением полученных результатов.

Возможность практического использования данных, полученных в результате дипломного исследования, определяется целесообразностью их применения для конкретного учебного заведения.

Требования к структуре и оформлению

Структура ВКР состоит из следующих компонентов:

- титульный лист;
- оглавление;
- введение;
- основная часть: глава 1 и глава 2, выводы по каждой главе;
- заключение;
- список использованной литературы;
- приложения.

Титульный лист оформляется строго в соответствии с требованиями образовательной организации (Приложение № 8).

В оглавлении приводятся заголовки всех разделов работы; они должны полностью совпадать с присутствующими заголовками / разделами в основном тексте.

Обязательные компоненты введения:

- актуальность (обоснование актуальности выбранной темы);
- степень изученности проблемы (анализ степени изученности проблемы);
- объект и предмет исследования (определение объекта и предмета исследования);
- цель и задачи исследования (постановка цели исследования; представление задач);
- методы исследования (выбор методов исследования);
- практическая значимость;
- апробация исследования;
- структура работы.

За введением следует основная часть (содержание работы), в которой также можно выделить стандартные подразделы: описание процесса исследования; формулирование выводов и оценка полученных результатов.

В большинстве случаев работы делятся на теоретическую и эмпирическую (практическую) части. В теоретической части излагаются и анализируются наиболее общие положения, касающиеся данной темы. В эмпирической части необходимо раскрыть важность темы исследования для системы образования / для данной специальности и т.д., описать и обосновать способ / способы получения результатов исследования. Здесь

приводятся аналитические материалы, предлагаются соответствующие методические указания, описываются наиболее подходящие, на взгляд автора, приёмы подачи материала, раскрывается суть творческого проекта, проводится подробный анализ арт-объекта и т.д. Содержание и структура глав должны отражать задачи исследования.

В конце каждой главы основной части требуется составить краткие выводы на основе предшествующего изложения. Выводы содержат обобщение всего того, что написано в соответствующей части работы. При этом не допускаются буквальные повторы предложений или их частей. Необходимо выразить ту же мысль иными словами, способность это сделать свидетельствует об осознанности работы и наличии у выпускника аналитических навыков.

В заключении суммируются все выводы и научные достижения, которые состоялись в работе, констатируется выполнение задач и достижение цели, сформулированных во введении, а также определяются направления для дальнейших исследований в данной сфере. Заключительная часть предполагает наличие обобщённой итоговой оценки проделанной работы. При этом указывается вытекающая из конечных результатов профессиональная практическая значимость проведенного исследования.

После заключения обязательно следует список использованной литературы. Он свидетельствует о степени изученности проблемы, наличии у студента навыков самостоятельной работы с информационной составляющей ВКР и должен оформляться в соответствии с требованиями ГОСТ.

Сюда же относятся использованные в процессе исследования аудио- и видеоматериалы, компакт-диски, ресурсы Интернет и т.д.

Приложения помещают после списка литературы в порядке их упоминания в тексте.

При оформлении работы важны аккуратность и единообразие:

- работы оформляются на одной стороне стандартного листа белой бумаги формата А4 с помощью компьютерного набора;
- поля: левое – 30 мм, правое – 20 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм;
- абзацный отступ (красная строка) – 1,25 см.;
- междустрочный интервал – 1,5;
- размер шрифта – 14;
- шрифт – TimesNewRoman;
- на странице – около 1800 знаков.

Все страницы работы нумеруют арабскими цифрами без всяких знаков, начиная от титульного листа. Титульный лист считают первой страницей работы, но номер на нём не ставят.

Введение, главы, выводы к главам, заключение, список использованной литературы, приложения всегда начинаются с новой страницы.

Объём ВКР составляет примерно от 25 до 40 страниц. В указанный объём не включаются приложения и аннотация.

Методические рекомендации по заполнению отчетной документации по практике, ее образцы

В состав отчетной документации по практике входят:

- документы, подготавливаемые студентами-практикантами: дневник практики, отчет о практике
- документы, подготавливаемые руководителями практики от базы практики;
- документы, формируемые преподавателями – руководителями практики от вуза.

Элементами структуры отчета студента о практике являются:

- цель и задачи практики;
- общая характеристика проделанной работы.

Руководитель базы практики подписывает дневник и отчет по практике и делает запись с краткой характеристикой работы студента-практиканта.

Прохождение практики завершается защитой практики, на которую необходимо предоставить Отчет о прохождении преддипломной практики (см. **Приложение**).

4. Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине «Преддипломная практика»

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. № АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Медиа материалы также следует использовать и адаптировать с учетом индивидуальных особенностей обучения лиц с ОВЗ.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);

- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Приложение

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Южно-Уральский государственный институт искусств имени П.И. Чайковского»
ГБОУ ВО «ЮУрГИИ им. П.И. Чайковского»

Кафедра Народной художественной культуры
**Направление подготовки: 51.03.02. «Народная художественная
культура» (уровень бакалавриата)**

Отчет

о прохождении _ **Производственной преддипломной практики Б2.В.П1**
Обучающегося

_____ (Ф.И.О.)

курс обучения __5__

Место прохождения практики: _____ ЮУрГИИ им. П.И. Чайковского _____
_____ г.Челябинск. ул. Плеханова, д. 41 _____

(указывается полное наименование организации, а также их фактический
адрес)

Оценка: _____

Руководители практики:

От Института: _____ / _____
(Ф.И.О) (должность)

От профильной организации: _____ / _____
(Ф.И.О) (должность)

Отчет подготовлен:

_____ / _____

(подпись) (И.О. Фамилия)

Челябинск, 2021 г.

4. Список используемых источников и литературы: из ВКР

5. Заключение: *(аналитическая часть, которая содержит – обобщенные выводы об основных результатах практики).*

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования

«Южно-Уральский государственный институт искусств им. П.И.
Чайковского»

Кафедра: Народной художественной культуры

Направление подготовки: **51.03.02. «Народная художественная культура»**
(уровень бакалавриата)

ДНЕВНИК

производственной Преддипломной практики Б2.В.П.1

Обучающегося _____

(Ф.И.О.)

курс обучения __5__

Место прохождения практики: _____ ЮУрГИИ им. П.И. Чайковского _____

_____ г. Челябинск. ул. Плеханова, д. 41 _____

(указывается полное наименование организации, а также их фактический адрес)

Срок прохождения практики: с «...» февраля 202_ г. по «...» января 202_ г.

Руководители практики:

От Института: _____

(Ф.И.О) (должность)

От профильной организации: _____

(Ф.И.О) (должность)

Дневник подготовлен

_____ / _____

(подпись)

(И.О. Фамилия)

г. Челябинск, 2021 г.

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Южно-Уральский государственный институт искусств имени П.И. Чайковского»
ГБОУ ВО «ЮУрГИИ им. П.И. Чайковского»

ПЛАН-ГРАФИК

проведения ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ_ПРЕДДИПЛОМНОЙ_практики
_____ очной формы обучения по специальности **51.03.02. «Народная
художественная культура»**

ФИО студента _____

№ п/п	Наименование этапа (периода) практики	Вид работ	Срок прохождения этапа (периода) практики	Форма отчетности
1.	Подготовительный	Определение базы практики. Получение индивидуального задания по практике		Оформление индивидуального задания на прохождение практики. Согласование прохождения практики с руководителем практики от профильной организации
2.	Основной	Непосредственное прохождение практики. Выполнение индивидуального задания.		Текущая проверка выполнения индивидуального задания руководителем практики от профильной организации
3.	Заключительный	Подготовка отчетной документации. Представление отчетной документации для проверки руководителю практики.		Сдача отчета и дневника практики руководителю практики от профильной организации. Получение отзыва по итогу прохождения практики. Сдача и защита отчета по практике руководителю практики от института.

Место прохождения практики: ГБОУ ВО «ЮУрГИИ им. П.И. Чайковского»,
454091 г. Челябинск, ул. Плеханова д.41

Руководители практики:

От института

От профильной организации

С графиком ознакомлен: _____

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Южно-Уральский государственный институт искусств имени П.И. Чайковского»
ГБОУ ВО «ЮУрГИИ им. П.И. Чайковского»

ЗАДАНИЕ НА ПРЕДДИПЛОМНУЮ ПРАКТИКУ (ВО)

Факультет социокультурной деятельности

Кафедра **Народной художественной культуры**

ФИО обучающегося _____

База практики _____ ЮУрГИИ им.П.И.Чайковского

Способ проведения практики: _____ стационарная _____

Сроки проведения практики _____

Цели и задачи преддипломной практики: сбор и анализ практического материала для написания выпускной квалификационной работы

Содержание индивидуального задания на преддипломную практику:

1. Ведение дневника и оформление отчета по практике.
2. Изучение литературы и материалов по вопросам (проблемам).... (тема ВКР)
3. Сбор материалов по проблемам.....(тема ВКР).
4. Выявление закономерностей.....
5. Анализ практического материала по.....(тема ВКР) и т.д.,

Дата выдачи задания _____

Руководители практики:

от института (подпись) _____ /ФИО

от профильной организации (подпись) _____ /ФИО

Задание принято к исполнению (подпись) _____ /Ф.И.О. студента

Отзыв
о работе обучающегося в период прохождения практики

Обучающийся _____ курс 5
(Ф.И.О.)

Кафедра Народной художественной культуры
Направление подготовки 51.03.02. «Народная художественная культура»
(уровень бакалавриата), профиль подготовки: «Руководство творческим
коллективом. Преподавание художественно-творческих дисциплин»

проходил практику **ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ** (ПРЕДДИПЛОМНУЮ)
(вид практики)

в период с «...» февраля 202 г. по «...» января _____ 202 г.

в ЮУрГИИ им.П.И.Чайковского
(наименование профильной организации)

На время прохождения практики: _____
(Ф.И. обучающегося)

поручалось решение следующих задач: (1; 2; 3 и т.д. в соответствии с Атт.
листом и Отчетом студента _____

За время прохождения практики _____
проявил

(Фамилия, И.О обучающегося)

(навыки, активность, дисциплина, помощь организации, качество и достаточность собранного материала
для отчета и выполненных работ, поощрения и т.п.)

Результаты работы

(Фамилия, И.О. обучающегося)

(Индивидуальное задание выполнено, решения по порученным задачам предложены, материал собран полностью, иное.)

Прохождение практики обучающимся _____
(Фамилия, И.О.)

может (не может) быть зачтено.

_____/_____
(Должность руководителя практики от Института) (подпись) (И.О. Фамилия)

_____/_____
(Должность руководителя практики от профильной организации) (подпись) (И.О. Фамилия)

« » _____ 20__ г.

М.П.

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Южно-Уральский государственный институт искусств имени П.И. Чайковского»
ГБОУ ВО «ЮУрГИИ им. П.И. Чайковского»

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ

1. Ф.И.О. обучающегося: _____

2. Курс, специальность: 5 курс **Народная художественная культура**

3. Вид практики: ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ_ПРЕДДИПЛОМНАЯ_практика

4. Место проведения практики (база практики): **ЮУрГИИ им. П.И. Чайковского**

5. Сроки проведения практики (семестры): 7-9 семестр

6. Объём практики (в неделях):

7. Виды и оценка качества выполнения работ:

№ п/п	Виды работ, выполненных обучающимся во время практики	Качество выполнения работ (отлично, хорошо, удовлетворительно)
1	Ознакомление с ... Изучение ...	
2	Разработка...	
3	Составление	
4	Анализ...	
5	Качество и своевременность ведения отчётной документации	

Сведения об уровне освоения универсальных компетенций:

УК	Содержание ОК	Уровень освоения УК (низкий, средний, высокий)
УК-1	Способность осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	

В ходе практики освоены общепрофессиональные компетенции:

ОПК	Содержание ОПК	Уровень освоения ПК (низкий, средний, высокий)
ОПК-1	Способность понимать специфику музыкальной формы и музыкального языка в свете представлений об особенностях развития музыкального искусства на определенном историческом этапе	

ОПК-4	Способность осуществлять поиск информации в области музыкального искусства, использовать ее в своей профессиональной деятельности	
ОПК-5	Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационно - коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	
	В ходе практики освоены обязательные профессиональные компетенции:	
ПКО-1.	Способность выполнять функции художественного руководителя этнокультурного центра, клубного учреждения и других учреждений культуры	
ПКО-2.	Способность руководить художественно-творческой деятельностью коллектива народного художественного творчества с учетом особенностей его состава, локальных этнокультурных традиций и социокультурной среды	
ПКО-3.	Способностью реализовывать актуальные задачи воспитания различных групп населения, развития духовно-нравственной культуры общества и национально-культурных отношений на материале и средствами народной художественной культуры	
ПКО-4.	Владение основными формами и методами этнокультурного образования, этнопедагогике, педагогического руководства коллективом народного творчества	
ПКО-5.	Способностью принимать участие в формировании общего мирового научного, образовательного и культурно-информационного пространства, трансляции и сохранения в нем культурного наследия народов России, достижений в различных видах народного художественного творчества.	
ПКО-6.	Способность собирать, обобщать и анализировать эмпирическую информацию о современных процессах, явлениях и тенденциях в области народной художественной культуры.	
ПКО-7.	Способность участвовать в научно-методическом обеспечении деятельности коллективов народного художественного творчества, этнокультурных учреждений и организаций.	
ПКО-8.	Способность участвовать в организационно-методическом обеспечении, подготовке и проведении фестивалей, конкурсов, смотров, праздников, мастер классов, выставок народного художественного творчества, семинаров и конференций, посвященных народной художественной культуре.	
ПКО-9.	Способность планировать и осуществлять административно-организационную деятельность учреждений и организаций, занимающихся развитием народной художественной культуры и народного	

	художественного творчества.	
ПКО-10.	Способность осуществлять стратегическое и тактическое управление малыми коллективами, находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях, нести за них ответственность.	
ПКО-11.	Владение основными методами разработки организационно-управленческих проектов и целевых программ сохранения и развития народной художественной культуры с использованием возможностей этнокультурных центров, клубных учреждений, музеев, средств массовой информации, коллективов народного художественного творчества, учебных заведений, домов народного творчества, фольклорных центров и других организаций и учреждений этнокультурной направленности.	

Характеристика обучающегося по освоению компетенций в период прохождения

Производственной преддипломной практики: (заполняется в произвольной форме):

- В ходе производственной (указать вид практики) практики обучающийся с возложенными обязанностями справлялся (умение организовать собственную деятельность; осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач; использовать информационно-коммуникационные технологии; работать в коллективе и команде и др. в соответствии с формируемыми компетенциями);
- успешно применил теоретические знания/недостаточно владеет теоретическими знаниями/не достаточно развиты практические умения (перечислить);
- в отношении трудовой дисциплины и педагогической этики проявил себя ответственным/безответственным/инфантильным/творческим/инициативным и т.д. сотрудником.)

ОЦЕНКА ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРАКТИКИ:

(отлично, хорошо, удовлетворительно)

« 09 » января 2021 г. _____

Руководитель практики от Института

/_____
Зав.кафдрой/отделением

/_____
Руководитель практики от Организации

/_____
Руководитель Организации

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Южно-Уральский государственный институт искусств имени П.И. Чайковского»

**Факультет социокультурной деятельности
Кафедра народной художественной культуры**

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

По направлению подготовки: 51.03.02. «Народная художественная культура»
(уровень бакалавриата)

Профиль подготовки: «Руководство творческим коллективом. Преподавание
художественно-творческих дисциплин»

Квалификация: «Руководитель творческого коллектива. Преподаватель
художественно-творческих дисциплин»

**«Обряд встречи весны в традиционной культуре татар: локальные
особенности (на примере с. Арасланово Челябинской области)»**

Исполнитель:

Самситдинова Гузалия Музафаровна
гр. 5 НХК

Научный руководитель:

О. Л. Юровская

канд. искусствоведения

Работа допущена к защите

решением кафедры

протокол № ___ от «___» _____ 2020 г.

Зав. кафедрой _____

/Н.И. Бухарина /

Дата защиты «___» _____ 2020 г.

Оценка _____

Челябинск 2020