

**Аннотации к программам учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик ФГОС СПО по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность ( по виду Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений) заочная форма обучения**  
**Аннотация на рабочую программу**

**Аннотация на рабочую программу  
История России (СГ. 01)**

Структура программы:

1. Паспорт программы учебной дисциплины
2. Структура и содержание учебной дисциплины
3. Условия реализации программы учебной дисциплины
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Формируемые компетенции: ОК 1,3,4,6,8

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

**уметь:**

ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;

выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;

**знать:**

основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);

сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI веков;

основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;

назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;

о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;

содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения;

Обязательная учебная нагрузка студента – 58 часов, время изучения – 1-3 семестр.

**Аннотация на рабочую программу**

**Иностранный язык в профессиональной деятельности (СГ. 02)**

Структура программы:

1. Цель и задачи дисциплины.

2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.
3. Объем дисциплины, виды учебной работы и отчетности.
4. Содержание дисциплины и требования к формам и содержанию итогового контроля (программный минимум, зачетно-экзаменационные требования).
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.
6. Материально-техническое обеспечение дисциплины.
7. Перечень основной учебной литературы.

Формируемые компетенции: ОК 4-6,8,9, ПК 2.2

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

**уметь:**

общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;  
переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;  
самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

**знать:**

лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;

Обязательная учебная нагрузка студента – 112 часов, время изучения – 1-7 семестры.

### **Аннотация на рабочую программу Безопасность жизнедеятельности (СГ. 03)**

Структура программы:

1. Цель и задачи дисциплины.
2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.
3. Объем дисциплины, виды учебной работы и отчетности.
4. Содержание дисциплины и требования к формам и содержанию итогового контроля (программный минимум, зачетно-экзаменационные требования).
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.
6. Материально-техническое обеспечение дисциплины.
7. Перечень основной учебной литературы.

Формируемые компетенции: ОК 1-9, ПК 1.1-2.4

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

**уметь:**

организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;

предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;

использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; применять первичные средства пожаротушения;

ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;

применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;

владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;

оказывать первую помощь пострадавшим;

**знать:**

принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;

основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;

основы военной службы и обороны государства; задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения;

меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;

организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;

основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящие на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;

область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;

порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

Обязательная учебная нагрузка студента – 76 часов, время изучения – 5-7 семестры.

### **Аннотация на рабочую программу Физическая культура (СГ. 04)**

Структура программы:

1. Цель и задачи дисциплины.
2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.
3. Объем дисциплины, виды учебной работы и отчетности.
4. Содержание дисциплины и требования к формам и содержанию итогового контроля (программный минимум, зачетно-экзаменационные требования).
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.
6. Материально-техническое обеспечение дисциплины.
7. Перечень основной учебной литературы.

Формируемые компетенции: ОК 2-4, 6,8

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

**уметь:**

использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;

**знать:**

о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;

основы здорового образа жизни;

Обязательная учебная нагрузка студента – 209 часов, время изучения – 1 семестр.

### **Аннотация на рабочую программу Основы финансовой грамотности (СГ. 05)**

Структура программы:

1. Цель и задачи дисциплины.
2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.
3. Объем дисциплины, виды учебной работы и отчетности.
4. Содержание дисциплины и требования к формам и содержанию итогового контроля (программный минимум, зачетно-экзаменационные требования).
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.
6. Материально-техническое обеспечение дисциплины.
7. Перечень основной учебной литературы.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Формируемые компетенции: ОК 01-09

**уметь:**

использовать нормативно-управленческую информацию в своей деятельности;

анализировать и составлять планы, отчеты, смету расходов, бизнес-план, организовать, анализировать и оценивать работу коллектива исполнителей, учреждений (организаций) культуры, использовать рекламу в целях популяризации учреждения (организации) культуры и его услуг; информационными ресурсами сети Интернет и других сетей;

**знать:**

экономические основы деятельности учреждений (организаций) социально-культурной сферы и их структурных подразделений;

хозяйственный механизм, формы и структуры организации экономической деятельности;

состав и особенности сметного финансирования и бюджетного нормирования расходов;

виды внебюджетных средств, источники их поступления;

формы организации предпринимательской деятельности;

методику бизнес-планирования; принципы организации труда и заработной платы; особенности менеджмента в социально-культурной сфере;

Обязательная учебная нагрузка студента – 36 часов, время изучения – 7 семестр.

### **Аннотация на рабочую программу Информационные ресурсы (СГ. 06)**

Структура программы:

1. Цель и задачи дисциплины.
2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.
3. Объем дисциплины, виды учебной работы и отчетности.
4. Содержание дисциплины и требования к формам и содержанию итогового контроля (программный минимум, зачетно-экзаменационные требования).
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.
6. Материально-техническое обеспечение дисциплины.
7. Перечень основной учебной литературы.

Формируемые компетенции: ОК 2-9,

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

**уметь:**

применять персональные компьютеры для поиска и обработки информации, создания и редактирования документов;

пользоваться компьютерными программами, работать с электронными документами, использовать ресурсы сети Интернет;

**знать:**

теоретические основы построения и функционирования современных персональных компьютеров;

типы компьютерных сетей;

принципы использования мультимедиа, функции и возможности информационных и телекоммуникативных технологий, методы защиты информации;

Обязательная учебная нагрузка студента – 38 часов, время изучения – 3 семестр.

### **Аннотация на рабочую программу Экологические основы природопользования (СГ. 07)**

Структура программы:

1. Паспорт программы учебной дисциплины
  2. Структура и содержание учебной дисциплины
  3. Условия реализации программы учебной дисциплины
  4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины
- Формируемые компетенции: ОК 1-9 ПК 1.2

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

**уметь:**

анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов деятельности;

использовать в профессиональной деятельности представления о взаимосвязи организмов и среды обитания;

соблюдать в профессиональной деятельности регламенты экологической безопасности;

**знать:**

принципы взаимодействия живых организмов и среды обитания;

особенности взаимодействия общества и природы, основные источники техногенного воздействия на окружающую среду;

об условиях устойчивого развития экосистем и возможных причинах возникновения экологического кризиса;

принципы и методы рационального природопользования;

методы экологического регулирования; принципы размещения производств различного типа;

основные группы отходов, их источники и масштабы образования;

понятие и принципы мониторинга окружающей среды;

правовые и социальные вопросы природопользования и экологической безопасности;

принципы и правила международного сотрудничества в области природопользования и охраны окружающей среды;

природоресурсный потенциал Российской Федерации;

охраняемые природные территории.

Обязательная учебная нагрузка студента – 36 часов, время изучения – 4 семестр.

### **Аннотация на рабочую программу Народное художественное творчество (ОП. 01)**

Структура программы:

Цель и задачи дисциплины.

1. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

Объем дисциплины, виды учебной работы и отчетности.

2. Содержание дисциплины и требования к формам и содержанию итогового контроля (программный минимум, зачетно-экзаменационные требования).

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.

5. Материально-техническое обеспечение дисциплины.

7. Перечень основной учебной литературы.

Формируемые компетенции: ОК 1-9, ПК 1.1-1.6, 2.2, 2.3, 2.5,

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

**уметь:**

организовывать и развивать народное художественное творчество в своем регионе;

способствовать функционированию любительских творческих коллективов;

осуществлять руководство досуговым формированием (объединением), творческим коллективом;

подготавливать и проводить культурно-досуговое мероприятие, концерт, фестиваль народного художественного творчества;

**знать:**

основные виды, жанры и формы бытования народного художественного творчества, его региональные особенности;

методы изучения народного художественного творчества, традиционные народные праздники и обряды; теоретические основы и общие методики организации и развития народного художественного творчества в различных типах культурно-досуговых учреждений и образовательных организаций;

специфику организации детского художественного творчества, опыт работы любительских творческих коллективов, фольклорных студий, школ ремесел, народных мастеров;

методику организации и работы досуговых формирований (объединений), творческих коллективов;

методику подготовки культурно-досуговых мероприятий;

структуру управления народным художественным творчеством, специфику и формы методического обеспечения отрасли

Обязательная учебная нагрузка студента – 80 часов, время изучения – 2-5 семестры.

### **Аннотация на рабочую программу История отечественной культуры (ОП.02)**

Структура программы:

1. Паспорт программы учебной дисциплины
  2. Структура и содержание учебной дисциплины
  3. Условия реализации программы учебной дисциплины
  4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины
- Формируемые компетенции: ОК 1-9 ПК 1.2, 2.2

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

**уметь:**

применять знания истории отечественной культуры в работе с творческим коллективом;

сохранять культурное наследие региона; **знать:**

понятие, виды и формы культуры; значение и место отечественной культуры, как части мировой культуры;

основные этапы истории отечественной культуры, выдающихся деятелей, известные памятники, тенденции развития отечественной культуры;

Обязательная учебная нагрузка студента – 86 часов, время изучения – 1-5 семестры.

### **Аннотация на рабочую программу Отечественная литература (ОП.03)**

Структура программы:

1. Паспорт программы учебной дисциплины
2. Структура и содержание учебной дисциплины
3. Условия реализации программы учебной дисциплины
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Формируемые компетенции: ОК 1-9 ПК 1.1, 1.2, 2.2

В результате изучения дисциплины обучающийся должен :

**уметь:**

анализировать творчество писателя и отдельное литературное произведение, формулировать свое отношение к авторской позиции;

использовать литературные произведения в профессиональной деятельности; **знать:**

важнейшие этапы и направления в истории отечественной (в том числе, современной) литературы; выдающихся отечественных писателей, их жизнь и творчество;

шедевры русской классической литературы; содержание изученных произведений;

Обязательная учебная нагрузка студента – 88 часов, время изучения – 4-5 семестры.

### **Аннотация на рабочую программу Социально-культурная деятельность (ОП. 04)**

Структура программы:

Цель и задачи дисциплины.

1. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.
- Объем дисциплины, виды учебной работы и отчетности.
2. Содержание дисциплины и требования к формам и содержанию итогового контроля (программный минимум, зачетно-экзаменационные требования).
4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.
5. Материально-техническое обеспечение дисциплины.
7. Перечень основной учебной литературы.

Формируемые компетенции: ОК 01-09, ПК 1.1-1.8

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**уметь:**

организовать социально-культурную деятельность в культурно-досуговых учреждениях и образовательных организациях;



оказывать консультационно-методическую помощь культурно-досуговым учреждениям и образовательным организациям по развитию социально-культурной деятельности;

анализировать региональные особенности социально-культурной деятельности и участвовать в ее развитии, осуществлять руководство структурным подразделением учреждения социально-культурной сферы и творческим коллективом;

проводить и обрабатывать результаты конкретно-социологических исследований;

**знать:**

основные виды и этапы становления и развития социально-культурной деятельности в России;

основные виды, формы и тенденции развития социально-культурной деятельности в регионе;

структуру управления социально-культурной деятельностью;

понятие субъектов социально-культурной деятельности, теоретические основы и общие методики организации и развития социально-культурной деятельности в различных типах культурно-досуговых учреждений и образовательных организациях;

социально-культурные программы; методику конкретно-социологического исследования; специфику и формы методического обеспечения отрасли;

сущность и характерные черты современного менеджмента;

экономические основы деятельности учреждений (организаций) социально-культурной сферы и их структурных подразделений;

Обязательная учебная нагрузка студента – 168 часов, время изучения – 1-7 семестры.

### **Аннотация на рабочую программу Социальная педагогика и психология (ОП. 05)**

Структура программы:

1. Цель и задачи дисциплины.
2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.
3. Объем дисциплины, виды учебной работы и отчетности.
4. Содержание дисциплины и требования к формам и содержанию, итогового контроля (программный минимум, зачетно-экзаменационные требования).
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.
6. Материально-техническое обеспечение дисциплины.
7. Перечень основной учебной литературы.

Формируемые компетенции: ОК 01-09, ПК 2.1

**иметь практический опыт:**

работы с учебно-методической документацией;

**уметь:**

использовать теоретические сведения о личности и межличностных отношениях в педагогической деятельности;

общаться и работать с людьми разного возраста;

правильно разрешать конфликтные ситуации и способствовать их предотвращению;

использовать разнообразные методические приемы в педагогической и творческой работе с коллективом;

**знать:**

основные понятия психологии (психику, сознание, личность, индивида, потребности, мотива, интереса, вкуса,

ценностных ориентации; личности, мышления, эмоций, чувств);

закономерности психического развития человека, его возрастные и индивидуальные особенности;

методы психологической диагностики личности;

понятия: этнопсихология, национальный характер;

особенности детской и подростковой психологии;

особенности психологии художественного творчества, связь интуиции и творчества;

основные понятия педагогики (воспитание, образование, развитие учащихся);

этапы истории педагогики;

роль семьи и социума в формировании и развитии личности ребенка;

понятия о дидактике и методике преподавания, цели, задачи, содержание и формы педагогического процесса, средства обучения;

требования к личности педагога; закономерности межличностных и внутригрупповых отношений, нормы делового общения, профессиональной этики и этикета работника культуры и педагога;

методические основы организации и планирования учебно-образовательного процесса

Обязательная учебная нагрузка – 52 часа, время изучения – 5-6 семестры.

### **Аннотация на рабочую программу Психология общения (ОП.06)**

Структура программы:

1. Паспорт программы учебной дисциплины

2. Структура и содержание учебной дисциплины

3. Условия реализации программы учебной дисциплины

4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Формируемые компетенции: ОК 1-9, ПК 1.1-1.3, 2.3, 2.5

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

**уметь:**

применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;

использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;

**знать:**

взаимосвязь общения и деятельности;

цели, функции, виды и уровни общения;

роли и ролевые ожидания в общении;

виды социальных взаимодействий;

механизмы взаимопонимания в общении;  
техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;  
этические принципы общения;  
источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов;  
Обязательная учебная нагрузка студента – 34 часа, время изучения – 7 семестр.

### **Аннотация на рабочую программу Речевая культура менеджера (ОП.07)**

Структура программы:

1. Цель и задачи дисциплины.
2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.
3. Объем дисциплины, виды учебной работы и отчетности.
4. Содержание дисциплины и требования к формам и содержанию итогового контроля (программный минимум, зачетно-экзаменационные требования).
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.
6. Материально-техническое обеспечение дисциплины.
7. Перечень основной учебной литературы.

Формируемые компетенции: ОК 1,2,4,8 ПК 1.1, 1.2,

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

**уметь:**

анализировать тексты с точки зрения норм русского языка;  
грамотно строить свою речь;  
самостоятельно совершенствовать устную и письменную русскую речь;  
пользоваться словарями русского языка;

**знать:**

основные составляющие русского языка; различия между языком и речью;  
специфику устной и письменной речи; правила продуцирования текстов разных деловых жанров лексические нормы;

основные типы словарей;

типы фразеологических единиц, их использование в речи; основные фонетические единицы; принципы русской орфографии; морфологические нормы; словообразовательные нормы;

грамматические категории и способы их выражения в современном русском языке;

основные единицы синтаксиса.

Обязательная учебная нагрузка студента – 34 часа, время изучения – 7 семестр.

## Аннотация на программу профессионального модуля ПМ 01 Организационно-управленческая деятельность

Структура программы:

1. Паспорт программы профессионального модуля
2. Результаты освоения профессионального модуля
3. Структура и содержание профессионального модуля
4. Условия реализации программы профессионального модуля
5. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности)
6. ФОСы
7. Приложения

Формируемые компетенции: ОК 1-9, ПК 1.1-1.8

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

**иметь практический опыт:**

руководства учреждением (организацией) культуры (структурным подразделением), составления планов и отчетов его работы; подготовки документов бухгалтерского учета; работы с прикладными компьютерными программами; работы с нормативно-правовой документацией;

**уметь:**

использовать нормативно-управленческую информацию в своей деятельности;

организовывать, анализировать и оценивать работу коллектива исполнителей, учреждения (организации) культуры;

находить оптимальные варианты при решении управленческих и хозяйственных задач; составлять планы и отчеты; решать организационные задачи, стоящие перед коллективом;

осуществлять контроль за работой кадров; составлять документы бухгалтерского учета; использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности;

применять компьютеры и телекоммуникационные средства;

использовать нормативные правовые документы в работе;

защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством;

осуществлять сотрудничество с органами правопорядка и социальной защиты населения;

**знать:**

сущность и характерные черты современного менеджмента, внешнюю и внутреннюю среду организации;

цикл менеджмента, стратегические и тактические планы в системе менеджмента;

структуру организации, систему методов управления; принципы организации работы коллектива исполнителей, роль мотивации и потребностей;

процесс принятия и реализации управленческих решений;

принципы руководства (единоначалие и партнерство), стили руководства;

особенности менеджмента в социально-культурной сфере, систему и структуру управления культурой;

основные этапы управленческой деятельности в сфере культуры;  
цели и задачи управления учреждениями (организациями) культуры;  
принципы организации и анализ работы коллектива исполнителей и учреждения (организации) культуры;  
систему управления трудовыми ресурсами, планирование потребности в трудовых ресурсах;  
принципы отбора кадров, профессиональной ориентации и социальной адаптации в коллективе;  
методики оценки результатов деятельности, контроля за деятельностью кадров;  
понятие и принципы маркетинга, рынок как объект маркетинга, сегментацию рынка;  
суть маркетинговой деятельности учреждения (организации) культуры, поиск рыночной ниши, правила создания новых услуг;  
ценовую и сбытовую политику учреждения (организации), цели и виды продвижения услуг, способы стимулирования сбыта, значение рекламы; стратегическое маркетинговое планирование; законодательные и нормативные акты Российской Федерации по бухгалтерскому учету и аудиту; основы бухгалтерского учета, его виды и задачи, объекты учета;  
первичные учетные документы, их реквизиты, сводную учетную документацию;  
процесс регулирования бухгалтерского учета; порядок и сроки проведения инвентаризации имущества и обязательств;  
состав и формы бухгалтерской отчетности, периодичность, адреса и сроки ее представления;  
условия хранения документов бухгалтерского учета;  
основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий;  
прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы профессиональной деятельности;  
возможности использования сети Интернет и других сетей в профессиональной деятельности;  
историю и современное состояние законодательства о культуре;  
основные законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие трудовые отношения;  
права и обязанности работников социально- культурной сферы;  
правовые принципы деятельности учреждений (организаций) социально-культурной сферы.

Обязательная учебная нагрузка студента – 556 часов, период изучения – 5- 7 семестр.

### **Аннотация на программу профессионального модуля**

#### **ПМ 02 Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений**

Структура программы:

- 1.Паспорт программы профессионального модуля
- 2.Результаты освоения профессионального модуля
- 3.Структура и содержание профессионального модуля
4. Условия реализации программы профессионального модуля
5. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида

профессиональной деятельности)

6. ФОСы

7. Приложения

Формируемые компетенции: ОК 1-9, ПК 2.1-2.4

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

**иметь практический опыт:**

подготовки сценариев, организации, постановки, художественно-технического оформления культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений;

постановки эстрадных программ или номера; личного участия в постановках в качестве исполнителя;

работы с актерами, отдельными участниками мероприятий и творческими коллективами, работы над сценическим словом; **уметь:**

разрабатывать сценарий культурно-массового мероприятия, театрализованного представления, осуществлять их постановку;

организовывать и проводить репетиционную работу с коллективом и отдельными исполнителями; работать с разнородным и разножанровым материалом на основе монтажного метода;

осуществлять художественно-техническое оформление культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений, использовать техническое световое и звуковое оборудование;

работать над эскизом, чертежом, макетом, выгородкой;

проводить психофизический тренинг, выявлять детали внутренней и внешней характерности образа;

применять навыки работы актера, работать над сценическим словом, использовать логику и выразительность речи в общении со слушателями и зрителями;

использовать выразительные средства сценической пластики в постановочной работе;

разрабатывать и осуществлять постановку эстрадного номера или программы;

привлекать финансовые средства для осуществления постановки культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений;

**знать:**

основные положения теории и практики режиссуры, особенности режиссуры культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений;

различные виды и жанры культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений;

сущность режиссерского замысла, приемы активизации зрителей, специфику выразительных средств;

временные и пространственные особенности, особенности мизансценирования; принципы художественного оформления культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений;

типы, устройство, оборудование сцены, осветительную и проекционную аппаратуру; технику безопасности; основы теории драмы;

специфику драматургии культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений;

методы создания сценариев, специфику работы над сценарием культурно-массового мероприятия, театрализованного представления на закрытой и открытой площадках;

систему обучения актерскому мастерству К.С. Станиславского, специфику работы актера в культурно-массовых мероприятиях и театрализованных представлениях;

элементы психофизического действия, создания сценического образа; особенности работы над словесным действием; «внешнюю» и «внутреннюю» технику словесного действия, принципы орфоэпии, систему речевого тренинга;

общие закономерности и способы образно-пластического решения, возможности сценического движения и пантомимы;

художественные особенности, синтетическую природу эстрадного искусства;

виды, жанры и формы эстрадного искусства; специфику выразительных средств эстрады; основные этапы развития отечественной и зарубежной эстрады, лучших исполнителей; принципы создания эстрадного номера и целостного эстрадного представления;

источники финансирования мероприятий и постановок, способы привлечения денежных средств, их грамотного использования;

Обязательная учебная нагрузка студента – 2555 час, период изучения – 1-7 семестр.

### **Аннотация на рабочую программу практики Учебная практика (УП.00)**

Структура программы:

1. Пояснительная записка
2. Содержание практики
3. Фонды оценочных средств
4. Условия реализации программы практики
5. Приложения

Формируемые компетенции: ОК 1-9, ПК 2.1-2.4

#### **Цель и задачи учебной практики ПМ 02**

- Развитие интереса и формирование реальной самооценки обучающегося в правильности профессионального выбора.
- Подготовка обучающегося к осознанному изучению специальных дисциплин;
- Знакомство с профессиональными компетенциями и практическими навыками по избранной специальности.

#### **Требования к результатам учебной практики**

Результатами освоения программы учебной практики являются сформированные у обучающихся следующие умения:

- Наблюдения, анализа приемов и методов подготовки и проведения социально-культурных и культурно-досуговых программ, культурно-

просветительных и культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений.

В результате прохождения учебной практики обучающиеся приобретают **первоначальный практический опыт**:

- Наблюдения, анализа приемов и методов подготовки и проведения социально-культурных и культурно-досуговых программ, культурно-просветительных и культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений.

### **Цели и задачи учебной практики ПМ 01**

Основной комплексной целью учебной практики выступает приобщение и первичное погружение студентов в будущую профессию, создание условий для приобретения ими первоначального практического опыта в рамках профессионального модуля ПМ.01 Организационно-управленческая деятельность, необходимого для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

#### **Задачи практики:**

- ознакомление со сферами применения специальности;
- ознакомление с различными организациями социально-культурной сферы независимо от форм собственности
- знакомство с различными формами, методами и средствами СКД;
- формирование представления у обучающихся о приемах и методах работы в организации СКС и проведении социально-культурных и культурно-досуговых программ, культурно-просветительных и культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений;
- подготовка обучающихся к осознанному изучению специальных дисциплин;
- накопление эмпирического материала для будущего профессионального самоопределения.

### **Требования к результатам учебной практики.**

В результате прохождения практики обучающийся должен иметь практический опыт:

- знакомства с организациями социально-культурной сферы, учреждениями культурно-досугового типа, домами народного творчества;
- наблюдения приемов и методов проведения социально-культурных и культурно-досуговых программ, культурно-просветительных и культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений.

Приобретение первого практического опыта будет способствовать формированию у студентов на последующих этапах обучения таких умений, как:

- оказывать консультационно-методическую помощь культурно-досуговым и образовательным учреждениям по развитию социально-культурной деятельности;



- анализировать региональные особенности социально-культурной деятельности и участвовать в ее развитии, осуществлять руководство структурным подразделением учреждения социально-культурной сферы;
- проводить и обрабатывать результаты конкретно-социологических исследований;
- анализировать и составлять планы, отчеты, смету расходов, бизнес-план;

Обязательная учебная нагрузка студента – 3 недели, 108 часов, время проведения – 1-5 семестр.

### **Аннотация на рабочую программу практики Производственная практика (по профилю специальности) (ПП.00)**

Структура программы:

1. Пояснительная записка
2. Содержание практики
3. Фонды оценочных средств
4. Условия реализации программы практики
5. Приложения

Формируемые компетенции: ОК 1-9, 1.1-1.8, 2.1-2.4

Цели производственной практики по профилю специальности:

- закрепление и реализация теоретических знаний студентов;
- формирование общих и профессиональных компетенций по виду профессиональной деятельности Организационно-управленческая деятельность.

Задачами производственной практики является:

- ознакомление с современным состоянием социально-культурной деятельности;
- формированием навыка разработки социально-культурных программ;
- умение анализировать региональные особенности социально-культурной деятельности и участвовать в ее развитии;
- умение проводить и обрабатывать результаты конкретно-социологических исследований;
- формирование знаний об основных видах, формах и тенденциях развития социально-культурной деятельности в регионе.

#### **Цель и задачи производственной практики (ПМ 02):**

Сформировать профессиональные навыки работы во временном творческом коллективе.

#### **Требования к результатам производственной практики.**

Результатами освоения программы производственной практики являются сформированные у обучающихся следующие умения:

- Организовывать и проводить репетиционную работу с коллективом и отдельными исполнителями;
- Работать с разнородным и разножанровым материалом на основе монтажного метода;
- Осуществлять художественно-техническое оформление культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений, использовать техническое световое и звуковое оборудование;
- Работать над эскизом, чертежом, макетом, выгородкой;
- Проводить психофизический тренинг, выявлять детали внутренней и внешней характерности образа;
- Применять навыки работы актёра над сценическим словом, использовать логику и выразительность речи в общении со слушателями и зрителями;
- Использовать выразительные средства сценической пластики в постановочной работе;
- Разрабатывать и осуществлять постановку эстрадного номера или программы;

В результате прохождения производственной практики обучающиеся приобретают **практический опыт**:

- Постановки эстрадных программ или номера;
- Личного участия в качестве исполнителя;
- Работы с актёрами, отдельными участниками мероприятий и творческими коллективами, работы над сценическим словом.

**Цель и задачи производственной практики (по профилю специальности) (ПМ 01):**

Цели производственной практики по профилю специальности:

- закрепление и реализация теоретических знаний студентов;
- формирование общих и профессиональных компетенций по виду профессиональной деятельности Менеджмент в социально-культурной сфере.

Задачами производственной практики является овладение студентами практическим опытом, знаниями и умениями:

- формирование профессионального мышления студентов, умения делать выводы, заключения;
- формирование навыка руководства учреждением (организацией) культуры (структурным подразделением), составления планов и отчетов его работы;
- умение анализировать нормативные правовые документы и применять их в работе;
- умение осуществлять поиск необходимой управленческой информации с помощью новых информационных технологий и средств коммуникации.

**Требования к результатам производственной практики.**

В результате прохождения производственной (по профилю специальности) практики обучающийся должен **иметь практический опыт:**

- руководства учреждением (организацией) культуры (структурным подразделением), составления планов и отчетов его работы;
- подготовки документов бухгалтерского учета;
- работы с прикладными компьютерными программами;
- работы с нормативно-правовой документацией;

**уметь:**

- использовать нормативно-управленческую информацию в своей деятельности;
- организовывать, анализировать и оценивать работу коллектива исполнителей, учреждения (организации) культуры;
- находить оптимальные варианты при решении управленческих и хозяйственных задач;
- составлять планы и отчеты;
- решать организационные задачи, стоящие перед коллективом;
- осуществлять контроль за работой кадров; составлять документы бухгалтерского учета;
- использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности;
- применять компьютеры и телекоммуникационные средства;
- использовать нормативные правовые документы в работе;
- защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством

Обязательная учебная нагрузка студента – 22 недели, время проведения – 3-7 семестры.