

Министерство культуры Челябинской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Южно-Уральский государственный институт искусств имени П.И. Чайковского»

ПРИНЯТО:

Решением Ученого совета
от «07» мая 2020 г.
Протокол № 9



Ректор

Сизова Е.Р.

от «07» мая 2020г.

Положение о проведении промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий в государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Южно-Уральский государственный институт искусств имени П.И. Чайковского»

1. Общие положения

1.1. Положение о проведении промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий в государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Южно-Уральский государственный институт искусств имени П.И. Чайковского» (далее – Положение) устанавливает требования к формам проведения промежуточной аттестации по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального и высшего образования с применением дистанционных образовательных технологий, включая порядок идентификации личности обучающегося, порядок действий участников процедуры и порядок оценивания результатов, демонстрируемых обучающимся.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. N 464 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования" (с изменениями и дополнениями);

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 5 апреля 2017 г. N 301 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры"

- Приказом Министерства культуры РФ от 12 января 2015 г. № 1 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам ассистентуры – стажировки, включающего в себя порядок приема на обучение по программам ассистентуры – стажировки»

-Приказом Минобрнауки России от 19.11.2013 N 1259 (ред. от 05.04.2016) "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)"

-федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального и высшего образования;

- Уставом государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Южно-Уральский государственный институт искусств имени П.И. Чайковского» (деле - Институт).

1.3. Проведение промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий осуществляется:

- в связи с исключительными обстоятельствами (уважительной причиной), препятствующими присутствию обучающегося, проходящего промежуточную аттестацию, в месте ее проведения;
- в связи с установлением особого режима работы образовательной организации, препятствующего осуществлению непосредственного взаимодействия обучающихся и экзаменатора (членов экзаменационной комиссии) в одной аудитории.

1.4. Требования настоящего Положения являются обязательными для всех участников проведения процедуры промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий.

II. Особенности проведения промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий

2.1. Промежуточная аттестация проводится с целью объективного установления уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой. Промежуточная аттестация позволяет оценить динамику индивидуальных образовательных

достижений обучающихся по планируемым результатам освоения образовательной программы.

2.2. При проведении промежуточной аттестации с использованием дистанционных образовательных технологий в той или иной форме могут быть выбраны on - line или off - line режимы:

1) в on - line режиме (режиме видеоконференции) с обеспечением аудиовизуального контакта обучающегося с преподавателем посредством использования дистанционных и электронных платформ on - line (мессенджеры Viber и WhatsApp, видеосвязь Skype, Zoom) промежуточная аттестация проводится в случае, если предполагается устный ответ обучающегося на вопрос или систему вопросов (билет), либо защита реферата, проекта, курсовой работы и т.д.

2) режим off - line предполагает проведение оценочной процедуры посредством выполнения обучающимся контрольных, практических работ, тестовых заданий, посредством предоставления обучающимся видеозаписей исполнения концертных программ, сценических выступлений, фотоматериалов выполненных творческих работ, а также отдельных фрагментов творческих работ, подготовительного материала и этапов работы и т.д. Выполненные контрольные, практические, тестовые задания, видеозаписи, фотоматериалы направляются обучающимися экзаменатору либо заведующему кафедрой/отделением с использованием электронной почты, мессенджеров Viber и WhatsApp, ЭИОС института.

2.3. Преподаватель, реализующий учебный предмет, курс, дисциплину, модуль, имеет право выбрать режим проведения экзамена или зачета, а также самостоятельно определить средства информационно-коммуникационных технологий, используемые для проведения промежуточной аттестации.

2.4. В расписании промежуточной аттестации, размещаемом на сайте Института, не позднее чем за две недели до её проведения об этом делается пометка с указанием времени начала проведения оценочной процедуры в on - line режиме или deadline (последний срок, дата или время, к которому должна быть выполнена работа) для оценочной процедуры, проводимой в режиме off – line.

2.5. При подготовке к промежуточной аттестации проводятся консультации обучающихся в режиме вебинаров, обмена сообщениями с преподавателем в социальных сетях Facebook, ВКонтакте, Twitter, Instagram, либо с отправкой сообщений на электронный адрес, создаваемый преподавателем для проведения промежуточной аттестации.

2.6. Техническую поддержку оценочных процедур в рамках промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий осуществляют сотрудники отдела информатизации.

2.7. Методическую и организационную поддержку оценочных процедур в рамках промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий осуществляют работники учебных отделов факультетов.

III. Процедура проведения промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий в режиме on - line

3.1. Проведение экзамена или зачета, предполагающего устный ответ обучающегося по экзаменационному билету, защиту курсовой работы, проекта проводятся в режиме видеоконференции, позволяющей осуществлять опосредованное (на расстоянии) взаимодействие обучающегося и экзаменатора (экзаменационной комиссии).

3.2. Видеоконференция проводится в режиме реального времени с использованием информационно - телекоммуникационных сетей (мессенджеры Viber, WhatsApp, видеосвязь Skype, Zoom).

3.3. График проведения видеоконференций устанавливается Институтом в соответствии с расписанием промежуточной аттестации и доводится до сведения участников образовательного процесса не позднее, чем за две недели до начала экзамена или зачета. Также до сведения обучающегося доводятся требования к оборудованию помещения, используемого им для сдачи экзамена/зачета.

3.4. При проведении промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий в режиме видеоконференции используемые технические средства должны обеспечивать:

- идентификацию личности обучающегося (установление визуального соответствия личности обучающегося документам, удостоверяющим его личность);
- видеонаблюдение за помещением, в котором находится обучающийся, проходящий промежуточную аттестацию;
- контроль используемых обучающимся материалов для подготовки к ответу (если таковые допускаются программой дисциплины (модуля));
- качественную, бесперебойную аудио- и видеотрансляцию в режиме реального времени, позволяющую организовать выступление обучающегося, его диалог с экзаменатором (экзаменационной комиссии) при ответе на дополнительные, уточняющие вопросы;
- возможность использования обучающимся презентаций, иных демонстрационных материалов, требования к наличию и качеству оформления которых устанавливаются рабочей программой дисциплины (модуля);
- возможность оперативного восстановления связи в случае технических сбоев.

3.5. Аудитории для проведения процедуры промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий должны иметь доступ к сети Интернет, быть оснащены оборудованием для видеоконференции:

- персональными компьютерами;

- системой вывода изображения на видеокамеру;
- акустической системой.

3.6. Перед началом процедуры проведения экзамена/зачета осуществляется проверка оборудования. При необходимости работником службы информатизации устраняются сбои в его работе.

3.7. В случае отсутствия у обучающегося требуемого технического оснащения для сдачи экзамена/зачета в дистанционном режиме (отсутствие персонального компьютера, системы вывода изображения на видеокамеру, акустической системы, подключения к сети «Интернет» и т.д.), Институт предоставляет обучающемуся отдельное помещение, оснащенное оборудованием для видеоконференции.

3.8. Процедура экзамена/зачета начинается с идентификации личности обучающегося. Обучающийся предъявляет для просмотра паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, таким образом, чтобы разворот с фотографией, фамилией, именем, отчеством, датой и местом рождения, наименованием органа, выдавшего документ, и датой выдачи был виден четко. Также визуально проверяет отсутствие посторонних лиц в помещении, в котором находится обучающийся, осматривает поверхность стола, за которым сидит обучающийся.

3.9. Перед проведением экзамена/зачета с применением дистанционных образовательных технологий экзаменатор раскладывает экзаменационные билеты на столе в аудитории. Каждому билету условно присваивается тот номер, который соответствует порядку разложенных на столе билетов от первого, обозначенного экзаменатором. Обучающийся называет номер билета, а экзаменатор вынимает билет согласно указанному обучающимся номеру. Подготовка к ответу обучающимся осуществляется в режиме реального времени под наблюдением экзаменатора.

3.10. В случае длительного технического сбоя в работе оборудования или канала связи (в течение 15 минут и более), препятствующего проведению экзамена/зачета, экзаменатор вправе перенести экзамен/зачет на другое время в период проведения промежуточной аттестации. Факт сбоя фиксируется в экзаменационной ведомости. Дата дополнительного срока проведения экзамена/зачета до обучающегося доводится посредством отправки сообщения в личный кабинет обучающегося или на адрес электронной почты обучающегося.

IV. Процедура проведения промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий в режиме off – line

4.1. Экзамены/зачеты, предполагающие выполнение контрольных, практических работ, тестовых заданий проводятся посредством направления обучающимися выполненных работ и тестовых заданий экзаменатору. Экзамены/зачеты

по творческо - исполнительским дисциплинам (исполнение сольной программы, сценическое выступление, исполнение роли в спектакле, дирижирование, представление творческой работы и т.д.) проводятся посредством направления заведующему кафедрой/отделением видеозаписей исполнения концертных программ, сценических выступлений обучающихся, фотоматериалов выполненных творческих работ, а также отдельных фрагментов творческих работ, подготовительного материала и этапов работы.

4.2. Контрольные работы, выполненные тестовые задания, видеозаписи и фотоматериалы направляются обучающимися не позднее указанного в расписании последнего срока (дата или время), к которому должна быть выполнена работа, посредством информационно - телекоммуникационных сетей (электронная почта, мессенджеры Viber, WhatsApp).

4.3. Технические требования к видеозаписям: видеосъемка должна производиться без выключения и остановки видеокамеры, с начала и до конца исполнения одного произведения, т.е. одно произведение исполняется без остановки и монтажа. Допускаются паузы в записи между произведениями. Во время исполнения программы на видео должны быть видны руки, инструмент, лицо исполнителя (исполнителей). Разрешается использовать внешний микрофон (без обработки аудио-сигнала). Допускается любительский формат при соблюдении вышеперечисленных условий. Файл с цифровым изображением должен быть подписан: ФИО обучающегося, сокращенное наименование специальности (направления подготовки).

4.4. Видеозапись должна обеспечивать идентификацию личности обучающегося (установление визуального соответствия личности обучающегося документам, удостоверяющим его личность). Перед исполнением программы, сценическим выступлением, исполнением роли в спектакле обучающийся на видеозаписи предъявляет для просмотра паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, таким образом, чтобы разворот с фотографией, фамилией, именем, отчеством, датой и местом рождения, наименованием органа, выдавшего документ, и датой выдачи был виден четко.

4.5. В день сдачи экзамена по творческо-исполнительским дисциплинам, установленный расписанием, экзаменационная комиссия в специально оборудованном техническими средствами для воспроизведения видеозаписей помещении просматривает видеозаписи и фотоматериалы.

V. Процедура оценивания обучающегося, фиксация результатов промежуточной аттестации

5.1. Результаты экзамена/зачета, проведенного в формате видеоконференции, фиксируются экзаменатором (экзаменационной комиссией) в экзаменационной

ведомости и сообщаются обучающемуся непосредственно во время видеоконференции с обоснованием выставленной оценки.

5.2. Результаты экзамена/зачета, предполагающего выполнение контрольной, практической работы, тестового задания сообщаются обучающемуся на следующий день после проверки таких заданий посредством информационно - телекоммуникационных сетей с обоснованием выставленной оценки.

5.3. Результаты экзамена/зачета по творческо-исполнительским дисциплинам сообщаются обучающемуся в день прослушивания экзаменационной комиссией видеозаписей, просмотра фотоматериалов посредством информационно - телекоммуникационных сетей или с использованием сотовой связи с обоснованием выставленной оценки.

5.4. Выполненные обучающимися контрольные, практические работы, тестовые задания, видеозаписи выступлений обучающихся и фотоматериалы творческих работ хранятся на электронных носителях на кафедрах (отделениях).

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу после утверждения его приказом ректора Института.

6.2. В Положение могут вноситься изменения, дополнения в связи с изменениями документов, являющихся основой его разработки, а также в связи с совершенствованием технического оснащения образовательного процесса.

6.3. Все участники образовательного процесса должны быть ознакомлены с Положением в обязательном порядке, в том числе посредством размещения локального нормативного акта на официальном сайте Института в сети Интернет.