

Министерство культуры Челябинской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Южно-Уральский государственный институт искусств имени П.И. Чайковского»

ПРИНЯТО:
Решением Ученого совета
от «17» марта 2021 г.
Протокол № 7

УТВЕРЖДАЮ:
Ректор _____ Сизова Е.Р.
от «17» марта 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об осуществлении текущего контроля успеваемости и проведении промежуточной аттестации обучающихся государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Южно-Уральский государственный институт искусств имени П.И. Чайковского» по образовательным программам высшего образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об осуществлении текущего контроля успеваемости и проведении промежуточной аттестации обучающихся государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Южно-Уральский государственный институт искусств имени П.И. Чайковского» (далее - Положение) разработано в соответствии с

Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры"(с изменениями и дополнениями);

федеральными государственными образовательными стандартами по специальностям, реализуемым в ГБОУ ВО «ЮУрГИИ имени П.И. Чайковского»,

Уставом ГБОУ ВО «ЮУрГИИ имени П.И. Чайковского».

1.2. Настоящее Положение регламентирует периодичность, порядок текущей и промежуточной аттестации обучающихся ГБОУ ВО «ЮУрГИИ имени П.И. Чайковского» (далее - институт).

1.3. Освоение основной профессиональной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, дисциплины, профессионального модуля образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости обучающихся и промежуточной аттестацией.

1.4. Для организации текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации обучающихся педагогическими работниками создаются фонды оценочных средств.

1.5. Критерии оценки результатов текущего контроля и промежуточной аттестации по каждому учебному предмету, дисциплине, профессиональному модулю устанавливаются педагогическим работником, отвечающим за реализацию образовательной программы (либо ее части), согласно требованиям ФГОС по направлению подготовки/специальности и описываются в комплекте оценочных средств. Обучающиеся имеют право на ознакомление с критериями оценки.

2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся - это систематическая проверка учебных достижений, проводимая педагогическим работником в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с основной профессиональной образовательной программой (далее ОПОП), направленная на организацию образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения образовательных программ.

2.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть ОПОП. Методы, формы текущего контроля выбираются, исходя из специфики учебного предмета, дисциплины, профессионального модуля.

2.3. Мероприятия текущего контроля могут проводиться: во время аудиторной работы в соответствии с расписанием в присутствии преподавателя, в часы самостоятельной работы без присутствия преподавателя, с последующей проверкой результатов преподавателем или учебным ассистентом, с использованием инструментов информационной образовательной среды, дистанционно, как во время контактной работы с преподавателем, так и во время самостоятельной работы, в том числе и с автоматической оценкой результатов.

2.4. Периодичность текущего контроля устанавливается педагогическим работником самостоятельно. В начале учебного года целесообразность проверки знаний, приобретенных на предыдущем этапе изучения учебного предмета, дисциплины, профессионального модуля, определяет педагогический работник.

2.5. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе. Также наряду с дифференцированной балльной системой используется оценка «зачтено».

2.6. В случае получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости обучающимся педагогический работник в соответствии с образовательной программой определяет формы проведения дополнительной работы с обучающимся, в том числе предполагающие повторное выполнение контрольного мероприятия.

2.7 Результаты текущего контроля педагогическими работниками своевременно фиксируются в журналах обучения. Преподаватели должны информировать студентов о результатах текущего контроля не позднее 10 рабочих дней после проведения мероприятия текущего контроля. Для информирования могут быть использованы различные каналы коммуникации, в том числе электронные.

2.8. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренной индивидуальным учебным планом.

2.9. Родители (законные представители) обучающихся имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости обучающегося либо в устной форме от педагогического работника, либо в письменной форме в виде справки, оформляемой в соответствии с требованиями локального акта образовательной организации. Педагогические работники обязаны комментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающихся.

3. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся

3.1. Промежуточная аттестация обучающихся — это установление уровня достижения обучающимися результатов освоения учебных предметов, дисциплин, профессиональных модулей, предусмотренных основной профессиональной образовательной программой. Промежуточная аттестация организуется по окончании периода обучения (семестра или модуля), если Дисциплина продолжается более одного периода. Дисциплина может не предусматривать оценивание промежуточных результатов обучения.

В условиях модульно-компетентностного подхода промежуточная аттестация предполагает как оценку уровня освоения учебных дисциплин, так и оценку компетенций обучающихся.

Сроки проведения промежуточной аттестации обучающихся определяются учебным планом в рамках реализации образовательных программ, и доводятся до сведения обучающихся в соответствии с требованиями законодательства.

3.2. Целями проведения промежуточной аттестации обучающихся являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение уровня освоения образовательной программы с требованиями ФГОС;
- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая

выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности;

- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.3. Промежуточная аттестация обучающихся в институте проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, факта пользования платными образовательными услугами (на основе договора с образовательной организацией).

3.4. Конкретные формы (зачет, дифференцированный зачет, экзамен) и процедуры промежуточной аттестации по каждому учебному предмету, дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются в соответствии с учебным планом.

3.5. Промежуточная аттестация обучающихся в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующего учебного предмета, дисциплины, профессионального модуля.

3.6. Промежуточная аттестация обучающихся в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Для проведения консультаций перед экзаменом в период проведения промежуточной аттестации между экзаменами предусматривается перерыв не менее 2 дней.

3.7. В случае использования рейтинговой и/или накопительной системы оценивания при подведении итогов промежуточной аттестации по учебному предмету, дисциплине, профессиональному модулю учитываются результаты текущих форм контроля по каждой контрольной точке, установленной рабочей программой и учебным планом.

3.8. Обязательной формой промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям является экзамен, процедура проведения которого устанавливается локальным актом института.

3.9. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации обучающихся по одному или нескольким учебным предметам, дисциплинам, профессиональным модулям или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.10. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в сроки, устанавливаемые распорядительным актом института.

3.11. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в пределах одного

года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

3.12. Для проведения промежуточной аттестации обучающихся с целью ликвидации академической задолженности обучающимся во второй раз в образовательной организации создается комиссия. Институт может проводить первую повторную промежуточную аттестацию и (или) вторую повторную промежуточную аттестацию в период каникул. В этом случае Институт устанавливает несколько сроков для проведения соответствующей повторной промежуточной аттестации как в период каникул, так и в период реализации дисциплин (модулей). Повторная промежуточная аттестация не может проводиться в период проведения практики, а также в период проведения промежуточной аттестации, за исключением периода проведения промежуточной аттестации при реализации образовательной программы в заочной форме обучения. Время проведения повторной промежуточной аттестации не должно совпадать со временем проведения учебных занятий в форме контактной работы.

3.13. Не допускается взимание платы с обучающегося за прохождение промежуточной аттестации.

3.14. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность по итогам учебного года, переводятся на следующий курс условно.

3.15. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, отчисляются из института как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана. В случае восстановления после отчисления за академическую неуспеваемость обучающийся должен прослушать курс по учебным дисциплинам, не прослушанным им ранее в соответствии с учебным планом.

3.16. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации обучающегося либо в устной форме от педагогического работника, либо в письменной форме в виде справки, оформляемой в соответствии с требованиями локального акта института. Педагогические работники обязаны комментировать результаты промежуточной аттестации обучающихся.

3.17. Для обучающихся, осваивающих образовательную программу по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.18. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и Ученого совета института.

3.19. Результаты освоения обучающимися образовательных программ фиксируются и хранятся в архивах данных об этих результатах на бумажных/электронных носителях.

3.20. Обучающиеся имеют право пройти процедуру передачи

промежуточной аттестации с целью улучшения результата, регламент процедуры устанавливается локальным актом институтом.

3.21. Обучающиеся имеют право досрочно пройти процедуру промежуточной аттестации на основании заявления на имя проректора по учебно-методической работе, в котором указывается причина досрочной аттестации и согласование с преподавателем досрочно аттестующего обучающегося.

3.22. Досрочно можно сдать все дисциплины, выносимые на промежуточную аттестацию, либо выборочно.

3.23. Досрочная аттестация обучающегося допускается в случаях участия в конкурсах, концертах, творческих мероприятиях регионального, федерального, международного уровней, либо по состоянию здоровья обучающихся.

4. Порядок перевода обучающихся на следующий курс обучения

4.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы при наличии положительных оценок по всем учебным предметам, дисциплинам, междисциплинарным курсам, практикам, профессиональным модулям по итогам учебного года, переводятся на следующий курс.

4.2. По дисциплинам, не имеющим в данном семестре промежуточной аттестации, выставляется итоговая оценка с учетом результатов текущей аттестации. Итоговая оценка заносится в зачетную книжку обучающегося, также выставляется в отдельную графу в журнале.

5. Экзаменационная и апелляционная комиссии.

Правила подачи апелляции.

5.1. Для проведения промежуточной аттестации с целью ликвидации академической задолженности обучающимся во второй раз в Институте создается экзаменационная комиссия.

5.2. Состав комиссии утверждается в установленном порядке распорядительным актом руководителя образовательной организации.

5.3. Экзаменационная комиссия осуществляют организацию и проведение экзаменов в период ликвидации академической задолженности обучающимся.

5.4. При несогласии с порядком процедуры проведения экзамена или несогласии с полученной оценкой, обучающийся может подать апелляцию.

5.5. Для проведения процедуры апелляции в Институте создается апелляционная комиссия, состав которой утверждается распорядительным актом.

Апелляционная комиссия

- 1) обеспечивает объективность оценивания экзаменационных работ;
- 2) осуществляет разрешение спорных вопросов, возникающих при проведении экзаменов и оценке их результатов.

5.5. Обучающимся (их родителям, законным представителям) предоставляется возможность:

1) подать в апелляционную комиссию апелляцию при несогласии с порядком проведения экзаменов, несогласии с полученными оценками по результатам экзаменов;

2) ознакомиться с обоснованием оценки письменной экзаменационной работы, по результатам которой подается апелляция.

5.6. Решение апелляционной комиссии сообщается студенту (его родителю, законному представителю) не позднее чем через два рабочих дня после подачи апелляции.

5.7. Проверка изложенных в апелляции фактов не может проводиться лицами, принимавшими участие в проведении экзамена и оценке его результатов по соответствующему предмету, учебной дисциплине, модулю.