

Министерство культуры Челябинской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Южно-Уральский государственный институт искусств имени П.И. Чайковского»
ГБОУ ВО «ЮУрГИИ им. П.И. Чайковского»

ПРИНЯТО:
Решение Ученого совета
от «15» мая 2017 г.
протокол № 4

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
Сизова Е.Р.
«15» мая 2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о зачете государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «ЮУрГИИ им. П.И. Чайковского» результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования
(аспирантура)

1. Общие положения

1.1. Положение о зачете государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «ЮУрГИИ им. П.И. Чайковского» (аспирантура) результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования (далее соответственно – Положение; Институт) устанавливает условия и порядок зачета Институту результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность при реализации программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действ. ред.); Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

1.1. (адъюнктуре) (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 № 1259; зарегистр. В Минюсте России 28.01.2014 № 31137); приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 124 от 10 декабря 2017 «Об утверждении порядка перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования»; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 233 от 26.03.2014 г. «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре»; постановлением Правительства Российской Федерации № 706 от 15 августа 2013 г. «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»; Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки в аспирантуре Института 44.06.01 – Образование и педагогические науки (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 30 июля 2014 г. № 902.

1.2. Порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам аспирантуры регламентируется Положением «О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ГБОУ ВО «ЮУрГИИ им. П.И. Чайковского»; Положением «О порядке разработки, утверждения образовательных программ высшего образования – программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и индивидуальных учебных планов обучающихся в аспирантуре ГБОУ ВО «ЮУрГИИ им. П.И. Чайковского»; Положением об ускоренном обучении по индивидуальному учебному плану обучающихся по программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ГБОУ ВО «Южно-Уральский институт искусств им. П.И. Чайковского»; Положением о проведении текущего контроля успеваемости обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ГБОУ ВО «ЮУрГИИ им. П.И. Чайковского»; Положением о проведении промежуточной аттестации

обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ГБОУ ВО «ЮУрГИИ им. П.И. Чайковского»; настоящим Положением; Уставом Института; локальными нормативными актами Института, утверждаемыми ректором Института.

1.3. Порядок зачета Институтom результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность при реализации программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, является обязательным для всех подразделений и сотрудников Института, участвующих в организации и проведении промежуточной аттестации обучающихся по программам аспирантуры Института.

2. Условия и порядок зачета Институтom результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность при реализации программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

2.1. Зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ, освоенных в других образовательных организациях (далее – зачет), осуществляется посредством подтверждения обучающимися названных выше полученных результатов согласно учебному плану соответствующей Программы аспирантуры Института.

2.2. зачет осуществляется в отношении обучающихся, переведенных из иной организации, осуществляющей образовательную деятельность (на основании справки об обучении или о периоде обучения в аспирантуре); имеющих диплом об окончании аспирантуры; имеющих диплом кандидата наук/доктора наук; предоставивших удостоверение или справки о сданных кандидатских экзаменах.

2.3. Зачет производится не позднее 1 месяца до начала государственной итоговой аттестации.

2.4. Зачет осуществляется путем перезачета и (или) переаттестации на основании личного заявления обучающегося по Программе аспирантуры Института.

2.5. Перезачет – перенос в документы обучающегося по Программе аспирантуры Института признанных в качестве действительных оценок или зачетов, полученных обучающимся по результатам ранее изученных дисциплин (модулей), практик.

2.6. Основанием для перезачета является соответствие наименования, объема и содержания ранее изученных обучающимися дисциплин, практик согласно требованиям ФГОС ВО, наименованию, объему и содержанию дисциплин, практик по направлению подготовки обучающихся по Программе аспирантуры Института согласно требованиям ФГОС ВО:

2.6.1. допускается перезачет дисциплин, в наименовании которых изменен порядок слов;

2.6.2. допускается перезачет дисциплин, которые не являются обязательными для государственной итоговой аттестации.

2.7. Перезачет разрешается при незначительном расхождении в содержании и объеме дисциплин, практик при оценках «отлично» и «хорошо», при «зачтено»:

2.7.1. при переводе объема изученных дисциплин (модулей), практик в зачетные единицы, необходимо исходить из соотношения: одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам общей трудоемкости;

2.7.1.1. академический час равен 45 минутам;

2.7.2. допустимое расхождение в содержании и объеме дисциплин, практик составляет не более 20%.

2.8. Возможность перезачета конкретной дисциплины, практик определяется решением профильной кафедры Института:

2.8.1. итоги сопоставления перечня дисциплин и рассмотрения результатов обучения вносятся в протокол профильной кафедры, в котором перечисляются дисциплины (модули), практики, результаты освоения/прохождения которых подлежат зачету в соответствии с формой промежуточной или итоговой аттестации, установленной учебным планом Института по соответствующей Программе аспирантуры Института согласно нормативному сроку обучения.

2.9. При несовпадении формы отчетности по элементу учебного плана (зачет вместо экзамена), дисциплина может быть перезачтена с оценкой «удовлетворительно».

2.10. Обучающийся по Программе аспирантуры Института имеет право отказаться от перезачета дисциплин, практик:

2.10.1. обучающийся по Программе аспирантуры Института, в случае отказа от перезачета дисциплин, практик, изучает дисциплины и проходит практики на общих основаниях.

2.11. Положительное решение о перезачете удостоверяется переносом оценки перезачтенной дисциплины, практики в экзаменационную ведомость:

2.11.1. оценка перезачтенной дисциплины и практики, перенесенная в экзаменационную ведомость, вносится в зачетную книжку обучающегося по Программе аспирантуры Института.

2.12. Зачтенная трудоемкость дисциплин (модулей), практик не вносится в индивидуальный учебный план обучающегося по Программе аспирантуры Института.

2.13. Зачтенная трудоемкость дисциплин (модулей), практик не учитывается при определении годового объема освоения Программы аспирантуры Института обучающимся, находящимся на ускоренном обучении по индивидуальному учебному плану по Программе аспирантуры Института.

2.14. Перезачтенные дисциплины (в часах и/или в зачетных единицах) вносятся в Приложение к диплому.

2.15. Перезачтенные дисциплины (в часах и/или в зачетных единицах) учитываются при выдаче обучающемуся справки об обучении или периоде обучения в Институте согласно внесенным в зачетную книжку обучающегося записям.

2.16. Институт вправе запросить от обучающегося необходимые для зачета дисциплины, практики дополнительные сведения об обучении в иной организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.17. Институт вправе отказать обучающемуся по Программе аспирантуры Института в зачете и принять решение о прохождении обучающимся промежуточной аттестации согласно учебному плану.

2.18. Переаттестация – проверка остаточных знаний у обучающихся по ранее изученным ими дисциплинам (модулям), практикам; оценка освоенных обучающимися компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО:

2.18.1. переаттестация ранее освоенных обучающимися компетенций проводится, как правило, путем собеседования;

2.18.2. заведующий отделом аспирантуры Института предоставляет обучающимся перед переаттестацией ознакомиться с программой учебной дисциплины, практики, видов научно-исследовательской деятельности по Программе аспирантуры Института;

2.18.3. перед переаттестацией ранее освоенных обучающимися компетенций профильная кафедра при необходимости организует для обучающегося по Программе аспирантуры Института консультации;

2.18.4. заведующий аспирантурой для проведения переаттестации освоенных обучающимися компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО оформляет аттестационные ведомости на переаттестацию обучающихся по Программе аспирантуры Института в соответствии с требованиями ФГОС ВО;

2.18.5. для прохождения процедуры переаттестации обучающийся предоставляет результаты проводимых научных исследований в объеме Программы аспирантуры Института в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки;

2.18.6. для принятия решения о переаттестации в Институте формируется аттестационная комиссия:

2.18.6.1. состав аттестационной комиссии определяется приказом ректора Института:

2.18.6.2. председателем аттестационной комиссии, как правило, назначается проректор по учебно-методической работе Института или заведующий профильной кафедрой;

2.18.6.3. членами аттестационной комиссии являются научный руководитель обучающегося по Программе аспирантуры Института, заведующий профильной кафедры (при председательстве проректора), преподаватели кафедр Института;

2.18.7. аттестационная комиссия работает в течение учебного года;

2.18.8. график работы аттестационной комиссии устанавливается председателем аттестационной комиссии;

2.18.9. по итогам переаттестации, в случае положительных оценок, выносится решение аттестационной комиссии о переаттестации, которое освобождает обучающегося по Программе аспирантуры Института от повторного изучения дисциплины, прохождения практик, выполнения отдельных видов научно-исследовательской деятельности:

2.18.9.1. решение аттестационной комиссии является одним из оснований при определении обучающемуся ускоренного срока обучения по Программе аспирантуры Института; при сдаче зачетов, полученных обучающимися по результатам освоения учебных дисциплин в другой организации; при переводе на новую образовательную программу аспирантуры.

3. Заключительные положения

3.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение могут вноситься в соответствии с изменением действующего законодательства.

3.2. Дополнения и изменения в Положение вносятся приказом ректора Института на основании решения Ученого совета Института.

3.3. Изменения и дополнения вносятся в Лист регистрации изменений (Приложение).

Заведующий
отделом аспирантуры

Телегина Н.О.

Согласовано:

Проректор
по учебно-методической работе

Бутова И.А.

Проректор по научной работе
и международному сотрудничеству

Куштым Е.А.

Начальник
организационно-правового отдела

Рагозин С.С.

Начальник отдела управления персоналом

Соломатова Е.А.

Лист регистрации изменений

Положения о зачете государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «ЮУрГИИ им. П.И. Чайковского» результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования, утвержденного «__»_____ 20__ г. № _____

№ п/п	Номер листа			Дата внесения изменения	Дата введения изменения	Всего листов в документе	Подпись ответственного за внесение изменений
	измененного	нового	изъятого				
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							