

Министерство культуры Челябинской области  
государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Южно-Уральский государственный институт искусств имени П.И. Чайковского»  
ГБОУ ВО «ЮУрГИИ им. П.И. Чайковского»

ПРИНЯТО:  
Решение Ученого Совета  
от «17» мая 2017 г.  
протокол № 10

УТВЕРЖДАЮ:  
Ректор  
 Сизова Е.Р.  
«17» мая 2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ  
О РЕДАКЦИОННО-ИЗДАТЕЛЬСКОМ СОВЕТЕ  
ЮУрГИИ им. П.И. ЧАЙКОВСКОГО

1. Общие положения

1.1. Положение о Редакционно-издательском совете ЮУрГИИ им. П.И. Чайковского (далее соответственно – РИС; Институт) определяет функции, структуру, состав, организацию работы РИС Института; функции, права, обязанности председателя и членов РИС Института.

1.2. РИС Института осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действ. ред.), приказом Министерства образования РФ № 149 от 03.08.99 г. «Об утверждении Примерного положения о редакционно-издательском совете высшего учебного заведения», приказом Министерства образования РФ № 464 от 04.10.1999 «Об утверждении примерного Положения о редакционно-издательском подразделении высшего учебного заведения»; Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (в действ. ред.); Гражданским кодексом РФ (Ч. IV, Гл. 70 «Авторское право»), Системой стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу Национальной системы стандартизации РФ; приказами и инструкциями Министерства образования и науки РФ в области редакционно-издательской деятельности.

1.3. Деятельность РИС Института регламентируется Уставом Института; Положением о порядке формирования и издания научных и учебно-методических работ в редакционно-издательском отделе ЮУрГИИ им. П.И. Чайковского; Положением о порядке размещения в Национальном цифровом

ресурсе «РУКОНТ» научных и учебно-методических работ преподавателей ЮУрГИИ им. П.И. Чайковского; настоящим Положением; приказами ректора Института; распоряжениями проректора по научной работе и международному сотрудничеству Института; перспективными и текущими планами работы Института, утверждаемыми ректором Института.

1.4. РИС Института:

1.4.1. содействует руководству Института в управлении редакционно-издательской деятельностью в Институте;

1.4.2. способствует обеспечению высокого качества издаваемой на базе Редакционно-издательского отдела (далее – РИО) Института печатной и электронной версий научных и учебно-методических работ.

1.5. Общее руководство РИС Института осуществляет проректор по научной работе и международному сотрудничеству Института.

1.6. Непосредственное руководство РИС Института осуществляет председатель РИС Института.

## 2. Функции РИС

2.1. РИС Института выполняет следующие функции:

2.1.1. проводит анализ обеспеченности литературой учебных курсов по всем образовательным программам, реализуемым Институтом;

2.1.2. определяет приоритетную тематику научных, учебно-методических и других видов изданий, исходя из обеспеченности литературой учебных курсов, основных направлений научных исследований и художественно-творческой деятельности Института;

2.1.3. участвует в формировании перспективных и годовых тематических планов печатных и электронных версий научных и учебно-методических работ преподавателей кафедр/отделений факультетов Института;

2.1.4. представляет план печатных и электронных версий научных и учебно-методических работ преподавателей Института для его рассмотрения на заседании Ученого совета Института и утверждения в установленном Институте порядке;

2.1.5. готовит Заключение о целесообразности и условиях издания на базе РИО Института авторских работ;

2.1.6. отбирает рукописи для получения ведомственных грифов, грифов учебно-методических объединений (УМО), научно-методических советов

(НМС) на основе заключений кафедр/отделений Института; рецензий (внутренней и внешней); проведенной Отделом организации НР и МС Института экспертизы;

2.1.7. проводит работу с преподавателями Института, направленную на повышение качества издаваемых ими научных и учебно-методических работ;

2.1.8. организует в Институте семинары по вопросам издательской деятельности Института;

2.1.9. отбирает лучшие издания преподавателей Института для представления их к поощрению;

2.1.10. представляет публикации преподавателей Института на выставки, конкурсы;

2.1.11. вырабатывает рекомендации по организации, развитию и совершенствованию редакционно-издательской деятельности Института;

2.1.12. проводит анализ и обобщение результатов издательской деятельности Института, ежегодно представляет результаты издательской деятельности Института для рассмотрения на заседаниях Ученого совета Института.

### 3. Структура, состав и организация работы РИС

3.1. В структуру РИС Института входят председатель РИС Института, заместитель РИС Института, члены РИС Института.

3.2. В состав РИС Института входят проректор по научной работе и международному сотрудничеству Института (далее – НР и МС); заведующий Отделом организации НР и МС Института; заведующий РИО Института; заведующий библиотекой; заведующие отделом НР и МС на факультетах Института; преподаватели Института по профильным направлениям деятельности Института на основе добровольного участия.

3.3. Председатель и заместитель председателя РИС Института выбираются из представителей состава РИС Института.

3.3.1. Работа РИС Института организуется на основе взаимодействия членов РИС Института с руководителями структурных подразделений Института и преподавателями – авторами научных и учебно-методических работ по профильным направлениям деятельности Института;

3.3.2. Основной формой работы РИС является проведение пленарных заседаний:

3.3.2.1. на пленарных заседаниях РИС Института рассматривает и утверждает основные направления редакционно-издательской деятельности Института, план работы на учебный и календарный года, подводит итоги деятельности РИС и РИО Института;

3.3.2.2. пленарные заседания созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

#### 4. Функции, права, обязанности председателя и членов РИС

4.1. Председатель РИС Института выполняет следующие функции:

4.1.1. осуществляет контроль над выполнением основных задач по направлениям деятельности РИС Института;

4.1.2. утверждает Заключение РИС Института о целесообразности издания на базе РИО Института поступивших для рассмотрения авторских рукописей научных и учебно-методических работ;

4.1.3. проводит пленарные заседания РИС Института, а также внеочередные заседания РИС Института по спорным вопросам издания научных и учебно-методических работ преподавателей Института;

4.1.4. предоставляет в Отдел ОНР и МС Института план работы РИС Института на учебный и календарный годы, отчет РИС Института за календарный год.

4.2. Председатель и члены РИС Института имеют право:

4.2.1. вносить предложения о включении поступивших научных и учебно-методических работ преподавателей Института в издательские тематические планы;

4.2.2. запрашивать у заведующих кафедрами/отделениями факультетов и других структурных подразделений Института необходимую для редакционно-издательской деятельности Института информацию;

4.2.3. принимать участие в проводимых на базе Института совещаниях по вопросам редакционно-издательской деятельности Института;

4.2.4. вносить для рассмотрения на заседаниях Ученого совета предложения об улучшении качества изданий научных и учебно-методических работ преподавателей Института, о поощрении авторов, рецензентов и членов РИС Института;

4.2.5. вносить предложения по выпуску научных и учебно-методических работ преподавателей Института на базе других издательств.

4.3. Председатель и члены РИС Института обязаны:

- 4.3.1. отклонить представленные к изданию рукописи научных и учебно-методических работ преподавателей Института при наличии 2-х отрицательных рецензий;
- 4.3.2. участвовать в разработке перспективных и годовых тематических планов изданий научных и учебно-методических работ кафедр/отделений Института;
- 4.3.3. участвовать в подведении итогов редакционно-издательской деятельности Института и работы РИС за календарный год;
- 4.3.4. проводить консультации для преподавателей Института по вопросам подготовки к печати научных и учебно-методических работ на базе РИО Института и расположению их в Национальном цифровом ресурсе «РУКОНТ»;
- 4.3.5. оказывать содействие в назначении рецензентов научных и учебно-методических работ преподавателей Института.

## 5. Заключительные положения

- 5.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение могут вноситься в соответствии с изменением действующего законодательства.
- 5.2. Дополнения и изменения в Положение вносятся приказом ректора Института на основании решения Ученого совета Института.
- 5.3. Изменения и дополнения вносятся в Лист регистрации изменений (Приложение 2).