

<p>ПРИНЯТО: Ученым советом ЮУрГИИ им. П.И. Чайковского Протокол № 1 «31» августа 2016 г.</p> <p>СОГЛАСОВАНО: Председатель студенческого совета ЮУрГИИ им. П.И. Чайковского <i>Зайт</i> / <i>Д.Р. Закирятова</i> «31» августа 2016 г.</p>	<p>УТВЕРЖДАЮ Ректор ЮУрГИИ им. П.И. Чайковского <i>Сизов</i> / Е.Р. Сизова «31» августа 2016 г.</p>
--	--

Положение об общежитии ГБОУ ВО «Южно-Уральский государственный институт искусств им. П.И. Чайковского»

I Общие положения

1. Настоящее Положение об общежитии ГБОУ ВО «Южно-Уральский государственный институт искусств им. П. И. Чайковского» (далее – Положение, Институт) устанавливает порядок предоставления мест в общежитии ЮУрГИИ обучающихся Института и иных лиц, нуждающихся в жилой площади.
2. Общежитие, расположенное по адресу: г. Челябинск, ул. Кудрявцева, д. 30, находящееся в собственности Челябинской области и оперативном управлении Института, является структурным подразделением Института и предназначено для проживания и размещения:
 - на период обучения в Институте иногородних студентов, аспирантов, докторантов, обучающихся по очной форме обучения;
 - на период сдачи экзаменов и выполнения работ по диссертации аспирантов, докторантов, обучающихся в Институте по заочной форме обучения;
 - абитуриентов Института на период прохождения вступительных испытаний.
3. При условии полной обеспеченности местами в общежитии перечисленных выше категорий обучающихся, ректор института вправе принять решение о размещении в общежитии:
 - иногородних работников Института;
 - стажеров, слушателей подготовительных отделений вузов, институтов и факультетов повышения квалификации и других форм послевузовского и дополнительного профессионального образования для временного проживания в период их очного обучения в Институте;
 - других категорий обучающихся и работников.
4. Общежитие содержится за счет средств областного бюджета, выделяемых Институту, платы за пользование студенческим общежитием и других средств, получаемых Институтом от приносящей доход деятельности.
5. Общежитие в своей деятельности руководствуется жилищным законодательством Российской Федерации, законодательством в области образования, Положением об общежитии, Правилами внутреннего распорядка в общежитии, Уставом и иными локальными актами Института.
6. Граждане иностранных государств, принятые в Институт в соответствии с международными договорами Российской Федерации и межправительственными соглашениями Российской Федерации, а также по договорам с оплатой стоимости

предоставление жилых помещений в общежитии Института осуществляется на условиях заключения с гражданами договора найма жилого помещения в общежитии.

7. Жилые помещения в общежитии не подлежат отчуждению, передаче в аренду сторонним организациям, в наем, за исключением передачи таких помещений (с согласия учредителя) по договорам найма жилого помещения в общежитии, предусмотренного пунктом 3 статьи 92 Жилищного кодекса Российской Федерации.

8. Нежилые помещения, предназначенные для обслуживания обучающихся и работников Института (буфеты, парикмахерские, здравпункты, для размещения охраны и др.) могут предоставляться в пользование соответствующим организациям на договорной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации. Решения о выделении нежилых помещений для данных целей принимаются администрацией Института. Договоры аренды нежилых помещений согласовываются с учредителем и собственником имущества.

9. В общежитии могут организовываться комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, психологической разгрузки, досуга, интернет-комнаты, спортивные залы, помещения для бытового обслуживания и общественного питания (буфет с подсобными помещениями, душевые, умывальные комнаты, постирочные, гладильные комнаты и т.д.).

10. Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с действующими нормами и санитарными правилами устройства, оборудования и содержания студенческого общежития.

11. Общее руководство работой в общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на администрацию Института.

II. Права и обязанности проживающих в общежитии

12. Права и обязанности проживающих в общежитии регламентируются Правилами внутреннего распорядка в общежитии, договорами найма жилых помещений в общежитии, разработанными Институтами с учетом конкретных условий, которые утверждаются ректором Института.

13. Проживающие в общежитии имеют право:

1) проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) весь срок действия договора найма жилого помещения в общежитии при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;

2) пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарём студенческого общежития;

3) вносить администрации образовательного учреждения предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения в общежитии;

4) переселяться с согласия администрации Института в другое жилое помещение общежития;

5) избирать совет общежития и быть избранным в его состав;

6) участвовать через совет общежития в решении вопросов улучшения условий проживания в общежитии, организации внеучебной воспитательной работы и досуга обучающихся, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределения средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживания.

14. Проживающие в общежитии обязаны:

1) использовать жилое помещение в общежитии только для проживания, по назначению и в пределах, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации;

2) своевременно вносить плату за проживание в общежитии и коммунальные услуги,

размер которой установлен Приказом ректора Института. Проживающий в общежитии освобождается от оплаты за проживание при предоставлении документов, подтверждающих право на льготы, в соответствии с п. 4 ст. 39 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в срок до 01 сентября нового учебного года;

3) соблюдать правила пользования жилым помещением в общежитии, правила внутреннего распорядка общежития, в том числе с учетом соблюдения прав и законных интересов соседей, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства;

4) обеспечивать сохранность жилого помещения и переданного в пользование имущества;

5) поддерживать надлежащее состояние жилого помещения;

6) не производить самовольное переустройство, перепланировку и переоборудование жилого помещения в общежитии;

7) осуществлять текущий ремонт жилого помещения в общежитии;

8) допускать в жилое помещение в заранее согласованное время представителя Института для осмотра технического состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, а также для выполнения необходимых работ;

9) при расторжении или прекращении договора найма жилого помещения в общежитии освободить жилое помещение. В случае отказа освободить жилое помещение проживающие в общежитии подлежат выселению в судебном порядке;

10) при освобождении жилого помещения (по любым основаниям) сдать его в течение трех дней в надлежащем состоянии, сняться с регистрации по месту пребывания, а также в течение трех дней после освобождения помещения оплатить стоимость не произведенного проживающим и входящего в его обязанности текущего ремонта жилого помещения, и погасить задолженность по оплате жилого помещения и коммунальных услуг;

11) не курить, не распивать алкогольные напитки, не хранить, не употреблять и не продавать наркотические вещества в здании общежития, не находиться в здании общежития в состоянии алкогольного, наркотического, токсического опьянения;

12) не размещать посторонних лиц на ночлег без согласования с администрацией Института;

13) возмещать причиненный ущерб помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, если он причинен по вине проживающего;

14) производить уборку жилого помещения в общежитии, санитарных блоков, кухонь, а также участвовать в работе по самообслуживанию в общежитии;

15) временное отсутствие проживающего в общежитии не влечет изменение его прав и обязанностей;

16) бывшие члены семьи проживающего лишаются права проживать в жилом помещении общежития и обязаны освободить помещение в соответствии с договором найма жилого помещения в общежитии и пп. 10. п. 15 настоящего Положения;

15. Обучающиеся Института, проживающие в общежитии, на добровольной основе могут привлекаться советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематическим (не реже двух раз в месяц) генеральным уборкам помещений общежития и закрепленной территории и другим видам работ с учетом заключенного договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда.

16. За нарушение правил проживания и правил внутреннего распорядка в общежитии к проживающим по представлению заведующего общежитием или решению совета общежития могут быть применены меры общественного, административного

воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий, предусмотренные действующим законодательством РФ.

III. Обязанности Института

17. Общее руководство работой в общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на Институт.

18. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития осуществляет заведующий общежитием, руководство организацией быта проживающих и поддержания в общежитии установленного порядка осуществляет проректор по административно-хозяйственной работе.

Организация внеурочной работы, проведение культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы возлагается на зав. отделом воспитательной работы института или иного работника, назначенного ректором Института.

19. Институт обязан:

1) обеспечить иногородних обучающихся местами в общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации нормами проживания в общежитии (не менее 6 кв.м на 1 человека);

2) при вселении и дальнейшем проживании граждан в общежитии информировать о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в общежитии;

3) содержать помещения общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;

4) заключать с проживающими и исполнять договоры найма жилого помещения в общежитии;

5) укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;

6) укомплектовывать штат общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;

7) своевременно проводить капитальный и текущий ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;

8) обеспечивать предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;

9) содействовать совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;

10) осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

11) обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;

12) обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;

13) обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

20. Заведующий общежитием обязан обеспечить:

1) непосредственное руководство работой обслуживающего (инженерно-технического, хозяйственного) персонала общежития;

2) вселение граждан в общежитие на основании договора найма жилого помещения в общежитии, паспорта, направления на заселения и подтверждения факта оплаты за общежитие;

3) учет и доведение до ректора Института замечаний по содержанию общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;

4) информирование ректора Института о положении дел в студенческом общежитии;

5) создание условий для нормальной жизнедеятельности общежития;

6) нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений студенческого общежития;

7) чистоту и порядок в общежитии и на его территории, проведение инструктажа и принятие мер к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений общежития и закрепленной территории;

8) совместно с советом общежития внесение на рассмотрение ректора Института предложений о поощрении и наложении взысканий на проживающих в студенческом общежитии;

9) внесение предложений о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу общежития;

10) рассмотрение и разрешение совместно с советом общежития разногласий, возникающих между проживающими и обслуживающим персоналом общежития.

IV. Порядок заселения и выселения из общежития

21. Порядок заселения и выселения из общежития регламентируется Правилами внутреннего распорядка в общежитии, договорами найма жилых помещений в общежитии, разработанными Институтом с учетом конкретных условий, которые утверждаются ректором Института.

22. Размещение обучающихся и иных лиц, которым предоставлено жилое помещение в общежитии, производится с соблюдением санитарных норм из расчета не менее 6 кв.м жилой площади на одного проживающего, установленных пунктом 1 статьи 105 Жилищного кодекса Российской Федерации.

23. Распределение мест в общежитии и утверждение списка обучающихся на вселение в общежитие осуществляется приказом ректора Института.

24. Проживающие в общежитии и Институт заключают договор найма жилого помещения в общежитии, форма которого разработана на основе типового договора найма жилого помещения в общежитии, утвержденного Правительством Российской Федерации, и утверждена Приказом ректора института.

25. Вселение граждан осуществляется на основании заявления граждан, направления на заселение, приказа ректора Института, оплаты за проживание в жилом помещении общежития, а также договора найма жилого помещения в общежитии.

26. Жилое помещение закрепляется за проживающим на весь период обучения или работы в Институте. При невозможности проживания в закрепленном жилом помещении по техническим причинам (авария, ремонтные работы и пр.) переселение проживающих из одной комнаты в другую производится по решению заведующего общежитием.

27. Регистрация проживающих по месту пребывания в общежитии осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется Институтом.

28. Граждане на период сдачи вступительных экзаменов размещаются в общежитии в соответствии с законодательством Российской Федерации, Положением об общежитии Института. Граждане, получившие неудовлетворительную оценку на вступительных экзаменах, освобождают место в общежитии в течение трех дней со дня

объявления результата экзамена, а подавшие апелляцию - в трехдневный срок после подтверждения апелляционной комиссией правильности оценки; слушатели, не прошедшие по конкурсу в образовательное учреждение, - в течение трех дней после издания приказа о зачислении.

29. За нарушение проживающими правил внутреннего распорядка к ним применяются следующие взыскания:

- а) замечание;
- б) выговор;
- в) расторжение договора найма жилого помещения в общежитии;
- г) выселение из общежития;

30. Выселение проживающих из общежития производится в соответствии с приказом ректора Института, договором найма жилого помещения в общежитии и с пунктом 2 статьи 105 Жилищного кодекса Российской Федерации в случаях:

- 1) расторжения договора найма жилого помещения в общежитии по основаниям, предусмотренным в договоре;
- 2) отчисления обучающихся из Института по окончании срока обучения, а также досрочного отчисления;
- 3) по личному заявлению проживающих;
- 4) при расторжении (прекращении) трудового договора с работником Института.

31. Обучающиеся, находящиеся в академическом отпуске по состоянию здоровья, обязаны освободить занимаемое жилое помещение в общежитии или предоставить справку медицинского учреждения, о прохождении ими стационарного или амбулаторного лечения на территории Челябинской области и претендовать на общих основаниях на место в студенческом общежитии при наличии жилого фонда.

Порядок пользования общежитием обучающимися, находящимися в академических отпусках по медицинским основаниям и в других исключительных случаях, определяется Институтом.

32. При выселении проживающих из общежития им выдается обходной лист, который после подписания руководителями соответствующих структурных подразделений Института сдается заведующему общежитием.

V. Порядок предоставления мест в общежитии семейным гражданам

33. С целью создания условий компактного проживания семейных студентов и работников Института (в первую очередь студенческих семей), места в общежитии распределяются решением администрации Института, исходя из имеющегося жилого фонда, и предоставляются в изолированных секциях, этажах, блоках (при их наличии), с соблюдением санитарных норм проживания.

34. Вселение семейных обучающихся и работников осуществляется на общих основаниях. В случае если один из супругов не является обучающимся/работником Института, при согласовании с ректором Института и в соответствии с договором найма жилого помещения в общежитии ему может быть предоставлено жилое помещение совместно с Нанимателем и заключен договор найма жилого помещения как с членом семьи Нанимателя.

35. Институт совместно с советом общежития при размещении семейных граждан с детьми, в соответствии с требованиями органов санитарного надзора определяет места хранения детских колясок, принимает меры по выделению помещений для игровых детских комнат.

VI. Плата за проживание в общежитии

36. Институт определяет размер и порядок внесения платы за жилое помещение в общежитии и коммунальные услуги в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации.

Федерации. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги в общежитии включает в себя:

- 1) плату за пользование жилым помещением (плата за наем);
- 2) плату за содержание и ремонт жилого помещения;
- 3) плату за коммунальные услуги.

37. Граждане, проживающие в общежитии, вносят плату за жилое помещение и коммунальные услуги ежемесячно до десятого числа месяца, следующего за истекшим месяцем, на основании платежных документов, представленных образовательным учреждением не позднее первого числа месяца, следующего за истекшим месяцем.

38. Размер платы за проживание в общежитии для обучающихся Института устанавливается приказом ректора Института на основании калькуляции или смет расходов за проживание в общежитии.

39. Размер платы за жилое помещение в общежитии не должен превышать размера, установленного органами местного самоуправления и органами государственной власти Челябинской области.

40. Для обучающихся в Институте на бюджетной основе, получающих среднее профессиональное образование, размер платы за проживание в общежитии не может превышать более 3% от размера стипендии, если иное не установлено действующим законодательством. Для обучающихся в Институте на бюджетной основе, получающих высшее образование, размер платы за проживание в общежитии не может превышать более 5% от размера стипендии, если иное не установлено действующим законодательством.

41. Студенты, в том числе иностранные, поступившие в учебное заведение с полной оплатой расходов на образование, оплачивают проживание в общежитии в полном объеме, на основании смет, утвержденных приказом ректора Института.

42. Взимая с обучающихся плата за проживание в общежитии направляется на частичное покрытие текущих расходов, связанных с проживанием обучающихся и эксплуатацией студенческого общежития:

- 1) отопление;
- 2) освещение по санитарным нормам;
- 3) холодное и горячее водоснабжение, водоотведение;
- 4) пользование электрическими и газовыми плитами в оборудованных кухнях, душам, учебными комнатами, библиотеками, читальными залами в общежитиях, медицинскими пунктами;
- 5) пользование мебелью и другим инвентарем, установленным в комнатах;
- 6) обеспечение постельными принадлежностями;
- 7) уборку лестничных клеток и мест общего пользования с применением моющих средств;
- 8) санобработку мест общего пользования.

43. Плата за проживание в общежитии не взимается с обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, инвалидов I и II групп до окончания ими профессионального обучения в Институте.

44. С остальных категорий проживающих в общежитии плата за общежитие взимается в размере стоимости, утвержденной Приказом ректора Института.

45. Плата с обучающихся за проживание в общежитии в текущем учебном году взимается ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем, за все время их проживания и период каникул.

46. Образовательное учреждение вправе оказывать проживающим с их согласия дополнительные (платные) услуги, а именно: проживание в отдельном помещении (комнате), блоке, секции (со всеми удобствами), установка телефона, проживание в помещениях с повышенными комфортными условиями (наличие в комнатах напольного покрытия, мягкой мебели, люстры, дополнительных светильников,

телевизора, компьютерной сети Интернет).

Дополнительные (платные) услуги определяются перечнем, объемом и качеством услуг, предоставляемых проживающим и устанавливаются договором найма жилого помещения, заключаемым Институтом с проживающим.

Взимаемая с обучающихся плата за проживание в общежитии с улучшенными условиями проживания, дополнительные коммунальные и бытовые услуги, направляется на частичное покрытие расходов, связанных с эксплуатацией и содержанием общежития.

47. Прием платы за проживание в общежитии, дополнительные коммунальные и бытовые услуги улучшенного проживания в общежитии может производиться через кассу Института, по заявлению обучающегося или работника на удержание оплаты за жилое помещение в общежитии из стипендии или заработной платы, а также через отделения ПАО «Сбербанк», с которым у Института заключен договор на обслуживание. При этом расходы на оплату банковских услуг по перечислению денежных сумм осуществляются проживающими.

48. Плата за проживание в студенческом общежитии может взиматься ежемесячно или сразу за несколько месяцев вперед (за семестр, за год). При удержании из стипендии или заработной платы, порядок оплаты указывается в заявлении обучающегося или работника об удержании оплаты за жилое помещение в общежитии из стипендии или заработной платы.

48. При наличии в жилом помещении излишков жилой площади свыше 6 кв.м на одного проживающего (по установленной законодательством Российской Федерации нормы предоставления жилой площади на одного человека) дополнительная плата за проживание и коммунальные услуги с проживающих не взимается.

VII. Органы самоуправления проживающих в общежитии

49. В общежитии проживающими может создаваться орган самоуправления проживающих - совет общежития, представляющий их интересы.

50. Совет общежития осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением.

51. Совет общежития координирует деятельность старост этажей, комнат (блоков), организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в студенческом общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории, помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой работы.

52. Совет общежития совместно с администрацией общежития разрабатывает и в пределах своих полномочий осуществляет мероприятия по приему проживающими на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели и закреплению за ними жилых комнат на весь период обучения.

53. С советом общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- 1) переселение проживающих из одного жилого помещения общежития в другое по согласованию с администрацией Института;
- 2) меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;
- 3) план внеучебных мероприятий в общежитии.

Настоящее Положение разработано организационно-правовым отделом Института, Утверждено ректором Института, принято решением ученого совета Института от 31.08.2016 г., согласовано со студенческим советом Института и введено в действие взамен ранее действовавшего Положения о студенческом общежитии Института.