

1

ФМИ

Российская Федерация
Министерство культуры Челябинской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Южно-Уральский государственный институт искусств имени П.И. Чайковского»
ГБОУ ВО «ЮУрГИИ им. П.И. Чайковского»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

Е.Р. Сизова

«30» марта 2017 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о хозяйственной службе факультета**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Хозяйственная служба факультета является самостоятельным структурным подразделением государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Южно-Уральский государственный институт искусств имени П.И. Чайковского» (далее – институт).

1.2. Хозяйственная служба факультета (далее – Служба) непосредственно подчиняется проректору по административно- хозяйственной работе.

1.3. Утверждение Положения о хозяйственной службе факультета, должностных инструкций работников Службы производится ректором института.

1.4. Распределение обязанностей между работниками Службы производит заведующий хозяйством, в соответствии с должностными инструкциями и настоящим Положением.

1.5. Работники Службы в своей деятельности руководствуются действующим законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации (Челябинская область), соглашениями (генеральным, региональным, отраслевым), Уставом института, Коллективным договором, Положением об оплате труда, Правилами внутреннего трудового распорядка, Положением о защите персональных данных работников института, настоящим Положением, должностными инструкциями, приказами ректора института, распоряжениями проректора по административно-хозяйственной работе, другими локальными нормативными актами института.

2. СТРУКТУРА ХОЗЯЙСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ФАКУЛЬТЕТА

2.1. Структура и штатная численность Службы утверждается ректором института.

